

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

Załącznik nr ..... do IWZ

**Istotne postanowienia Umowy**

Umowa nr .....

zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

ZP DOA...../2020

zawarta w Poznaniu w dniu ..... r. pomiędzy:

**Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu**, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP 209-00-01-440, GLN 5907459620382, REGON 300973510, BDO 000138597,

zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie Umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 roku, nr: ZTM.TE.5314.16.2016 oraz Umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku, nr: ZTM.DO.2012.17.2016, **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o.** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP: 2090002942, REGON: 302538131,

zwanym w dalszej treści Umowy „**Pełnomocnikiem lub ZKZL**”

którą reprezentuje:

.....

a

.....

zwana w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Strona**”.

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Strony zgodnie oświadczają, że do dnia podpisania Umowy nie wystąpiły jakiegokolwiek zmiany w ich sytuacji prawnej, w tym zmiany ich reprezentacji, które mogłyby mieć wpływ na ważność zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań.
2. Wykonawca oświadcza, że podejmuje się realizacji Umowy i zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, na warunkach określonych w niniejszej Umowie. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować poufność przekazywanych informacji oraz podejmować działania zapewniające najwyższą jakość świadczonych usług.
3. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

### **§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Strony zawierają Umowę, na mocy której Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz okresowej kontroli instalacji gazowych zgodnie z zakresem, o którym mowa w art.62 ust.1 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 7 lipca 1994r - Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zmianami). Usługa dotyczy budynków zarządzanych przez Punkt Obsługi Klienta Nr 3. Świadczenie usługi odbywać się będzie na nieruchomościach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, zwanym „Wykazem nieruchomości”.
2. Kontrola przewodów kominowych dotyczy 8 budynków. Kontrola instalacji gazowej dotyczy 1 budynku.
3. W ramach kontroli przewodów kominowych należy m. in.:
  - 1) Sprawdzić wykonanie zaleceń z poprzedniej kontroli,
  - 2) Dokonać kontroli i oględzin przewodów kominowych: spalinowych i wentylacyjnych,
  - 3) Zbadać drożność przewodów kominowych,
  - 4) Wykonać badanie prawidłowości podłączeń w tym:
    - a) ilości i rodzaju połączeń (kratek wentylacyjnych, palenisk gazowych) podłączonych do jednego przewodu kominowego,
    - b) stanu technicznego drzwiczek rewizyjnych,
    - c) stanu technicznego łączników, rur zapieczowych,

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

---

- d) zainstalowanych kratki wentylacyjnych (wielkości ich pow. chłonnej),
  - e) zapewnienie dostępu powietrza zewnętrznego koniecznego do prawidłowej cyrkulacji powietrza w lokalu,
  - f) sprawdzić czy w lokalu istnieją urządzenia wymuszające ciąg kominowy w przypadku, gdy istnieją paleniska obsługiwane ciągiem grawitacyjny lub gdy urządzenia te funkcjonują w przewodach wentylacji zbiorczej;
- 5) Zbadać stan techniczny kominów ponad dachem w tym: głowic kominowych, ścian kominowych nad dachem i na strychu, nasad kominowych, prawidłowości wylotów przewodów,
  - 6) Zbadać prawidłowość dostępu do przeprowadzenia kontroli przewodów kominowych w tym stan techniczny: włazów, drabin, ław kominiarskich, ankrów itp.,
  - 7) Zbadać szczelność przewodów kominowych,
  - 8) Wykonać badanie sprawności ciągu wentylacji przy pomocy anemometru. Urządzenie musi spełniać normę: PN EN 12599 oraz EN 14175-4:2003. Badanie winno odbyć się przy zamkniętym oknie a wskazania anemometru należy wpisać w dokumencie, który stanowi załącznik nr 7 do Umowy w tabeli „Ciągi w przewodach kominowych podczas kontroli (odczyt z anemometru)”. W przypadku braku właściwego ciągu należy wpisać zalecenia prowadzące do jego prawidłowego wskazania,
  - 9) Dokonać oceny innych nieprawidłowości mogących wpływać na zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników,
  - 10) Wskazać lokalizacje drzwiczek rewizyjnych (tzw. wyczystek) dla każdego przewodu kominowego,
  - 11) Po wykonaniu kontroli należy sporządzić protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, dla każdej nieruchomości objętej przedmiotem Umowy wraz z podaniem zakresu kontroli, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - z określeniem sposobu ich usunięcia. Protokół winien być podpisany przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia zawodowe. Do Protokołu należy załączyć osobną listę budynków, w których dokonano kontroli. Lista ta winna zawierać adres nieruchomości, nazwiska użytkowników, podpis użytkownika obecnego podczas kontroli, numery lokali oraz wykazane nieprawidłowości (wzór stanowi załącznik nr 7 do Umowy). Do Protokołu należy również załączyć dokumentację graficzną lokalizacji grup kominowo – wentylacyjnych i wyczystek kominowych wykonaną zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego zawartymi w załączniku nr 6 do Umowy. Protokół wraz z załącznikami należy doręczyć do siedziby Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 do 14 dni po zakończeniu czynności na

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

danej nieruchomości.

- 12) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości mogących zagrazać zdrowiu i życiu użytkowników, Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego wypełnienia Zawiadomienia o wystąpieniu zagrożenia życia lub zdrowia osób stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy. Zawiadomienie sporządza się w jednym egzemplarzu w wersji papierowej i w jednym w wersji elektronicznej. Dokument należy w dniu kontroli przesłać w wersji elektronicznej na adres email:..... w tytule „Zagrozenie zdrowia lub życia i adres nieruchomości”, a oryginał dołączyć do Protokołu i doręczyć do siedziby Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 do 14 dni po zakończeniu czynności na danej nieruchomości (pierwszego terminu do przeprowadzenia kontroli).
- 13) Dostarczone przez Wykonawcę Protokoły muszą być wypełnione w całości.
- 14) Protokoły należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości czytających go osób.
- 15) Kontrole przewodów kominowych należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy i normy w tym:
  - a) Ustawa Prawo budowlane z dnia 04.07.1994r. ( t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.)
  - b) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych, z dnia 16 sierpnia 1999 roku (Dz. U. nr 74, poz. 836 ze zm.);
  - c) PN-B-03430:1983/Az3:2000 - Wentylacja w budynkach mieszkalnych zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej – Wymogi;
  - d) PN-B-10425:1989 Przewody dymowe, spalinowe i wentylacyjne murowane z cegły – Wymagania techniczne i badania przy odbiorze;
  - e) PN-EN 1505:2001 Wentylacja budynków - Przewody proste i kształtki wentylacyjne z blachy o przekroju prostokątnym – Wymiary;
  - f) PN-EN 297: 2002 Kotły centralnego ogrzewania opalane gazem - Kotły typu B11 i B11BS, z palnikami atmosferycznymi, o nominalnym obciążeniu cieplnym nieprzekraczającym 70 kW;
  - g) PN-EN 1366-1:2001 Badania odporności ogniowej instalacji użytkowych - Część 1: Przewody wentylacyjne;
- 16) W przypadku gdy podczas kontroli kominowej przeprowadzający kontrolę stwierdzą, że w lokalu znajduje się kuchenka gazowa zaistniałą sytuację należy bezwzględnie odnotować w protokole kontroli oraz sprawdzić legalizację i szczelność zastosowanej instalacji gazowej (butli i połączeń);

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

- 17) W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt. 16 powyżej należy wykonać czynności opisane w ust. 5 – 8 niniejszego paragrafu.
4. Przeprowadzenie kontroli instalacji gazowej winno odbyć się zgodnie z wymaganiami i procedurą wykonania okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej określonymi w Polskiej Normie PN-M-34507.
  5. Kontrolę należy przeprowadzić przy pomocy sprzętu niezbędnego do badania kontroli szczelności instalacji gazowej, posiadającego aktualne zaświadczenie o kalibracji (w przypadku urządzenia badającego stężenie gazu) lub posiadającego aktualne świadectwo sprawności technicznej (w przypadku urządzenia wykrywającego obecność gazu bez pomiaru jego stężenia). Zgodnie z Polską Normą PN-M-34507 przyrządy pomiarowe stosowane do wykonywania kontroli okresowej instalacji gazowej powinny mieć certyfikat na znak bezpieczeństwa B i być oznaczone tym znakiem oraz powinny być wzorcowane w okresach zalecanych przez producenta. Do zlokalizowania miejsc wypływu paliwa gazowego z nieszczelności instalacji gazowej należy stosować wykrywacz gazu o progu czułości 0,1% zawartości metanu, a do sprawdzenia obecności paliwa gazowego w pomieszczeniu należy stosować eksplozometr o zakresie pomiarowym od 0% do 100% DGW (dolna granica wybuchowości), lub inny równoważny metanomierz. Do badania złącza izolującego dopuszcza się stosowanie zwykłych mierników wielkości elektrycznych. Do pomiaru strumienia objętości paliwa gazowego wypływającego z nieszczelnej instalacji gazowej należy stosować przyrządy pomiarowe wyszczególnione w PN-M-34506.
  6. Kontrola instalacji gazowej obejmuje w szczególności: oględziny, pomiary szczelności i ewentualnie próby eksploatacyjne instalacji, wyposażenia i urządzeń gazowych oraz usunięcie drobnych nieszczelności niewymagających rozkręcania instalacji.
  7. W ramach usługi dotyczącej kontroli gazowej należy m. in.:
    - 1) zbadać całą wewnętrzną instalację gazową w budynku od zaworu głównego poprzez indywidualny gazomierz do urządzenia odbiorczego w budynku, skontrolować sprawność działania i szczelność armatury i urządzeń oraz szczelność przewodów w całym obiekcie - pomiarów dokonywać przyrządem pomiarowym, posiadającym świadectwo kalibracji wydane przez akredytowane laboratorium, ważne w dniu badania, ponadto posiadającym certyfikat na znak bezpieczeństwa. Do lokalizowania miejsc wypływu gazu należy stosować wykrywacz gazu opisany w ust. 5 powyżej. Do badania złącza izolującego dopuszcza się stosowanie zwykłych mierników wielkości elektrycznych;
    - 2) sprawdzić szczelność przejścia instalacji przez przegrody zewnętrzne budynku (ściany fundamentowe) - kontrola obejmuje wszystkie przewody w pomieszczeniach: kurek główny,

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

---

instalacje w piwnicach wraz z przejściem przewodu przez ścianę zewnętrzną budynku, piony gazowe w budynku, gazomierz i aparaty gazowe - należy sprawdzić ich szczelność, stan powłok ochronnych, stan zamocowania przewodów i przejść przez przegrody budowlane, sposób prowadzenia przewodów w stosunku do przewodów innych instalacji, stan aparatów gazowych, określić czy nie wprowadzono samowolnych zmian w instalacji w odniesieniu do sposobu użytkowania pomieszczeń;

- 3) sprawdzić gazomierz wraz z kurkiem przed gazomierzem oraz usytuowanie w stosunku do odbiorników energetycznych;
  - 4) sprawdzić stan elastycznych połączeń przyborów gazowych pod kątem zgodności z wymaganymi atestami;
  - 5) sprawdzić stan malowania instalacji budynku;
  - 6) sprawdzić przebieg przewodów instalacji gazowej w obiekcie;
  - 7) sprawdzić prawidłowość działania odbiornika gazu;
  - 8) skontrolować, czy jest wentylacja grawitacyjna we wszystkich pomieszczeniach;
  - 9) określić, czy pomieszczenia, w których umieszczone są odbiorniki gazu mają odpowiednią kubaturę;
  - 10) sprawdzić szczelność instalacji, przebieg pionów gazowych, obecność paliwa gazowego;
  - 11) usunąć nieszczelności niewymagające rozkręcenia instalacji;
  - 12) w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska naturalnego, a w szczególności zagrożenia katastrofą budowlaną, należy bezzwłocznie zamknąć dopływ gazu do niesprawnej instalacji oraz założyć plombę na kurku odcinającym;
  - 13) sporządzić protokoły i wystawić opinie dla budynku (zgodnie ze wzorem protokołu kontroli – załącznik nr 3 niniejszej Umowy) i doręczyć do siedziby Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 w terminie do 14 dni po zakończeniu czynności na nieruchomości wraz z dokumentacją zdjęciową nieprawidłowości na nośniku pamięci w posegregowanych katalogach lub opisanych plikach;
  - 14) protokół należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości czytających go osób;
  - 15) dostarczone przez Wykonawcę protokoły muszą być wypełnione w całości.
8. Do obowiązków wynikających z Umowy należy ponadto:
- 1) w terminie 4 dni od dnia podpisania Umowy złożenie w siedzibie Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 (adres: ul. 23 Lutego 4/6A, Poznań ) harmonogramu prac dotyczącego pierwszego terminu kontroli, zawierającego adres nieruchomości i daty w których przeprowadzana będzie kontrola. Harmonogram musi również zawierać imiona i nazwiska osób

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

- 
- przeprowadzających kontrolę oraz numery telefonów komórkowych do osób wykonujących kontrolę. Graficzny wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 4 do Umowy;
- 2) odbiór kluczy do pustostanów i kotłowni, który należy ustalić z pracownikiem Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego nr 3 minimum 2 dni przed zamiarem wykonania kontroli w danej nieruchomości;
  - 3) przy konieczności wykonania kontroli w drugim terminie, Wykonawca przed przystąpieniem do czynności kontrolnych składa w siedzibie Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 harmonogram prac dotyczący drugiego terminu kontroli dotyczący lokali nieudostępionych przez użytkowników w trakcie pierwszej kontroli, co najmniej 4 dni przed czynnościami kontrolnymi, a po jego zatwierdzeniu przystąpić do czynności kontrolnych. Pracownik Zamawiającego przekaze użytkownikowi lokalu użytkowego informację o obowiązku udostępnienia lokalu zgodnie z złożonym harmonogramem prac. Złożony w Punkcie Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 harmonogram winien zawierać adres nieruchomości i datę, w których przeprowadzany będzie przegląd. Harmonogram musi również zawierać imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz numery telefonów komórkowych do osób wykonujących kontrolę. Graficzny wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 4 do Umowy;
  - 4) przeprowadzenie kontroli zgodnie ze złożonymi przez Wykonawcę i zatwierdzonymi przez Punkt Obsługi Klienta Zamawiającego harmonogramami prac;
  - 5) w przypadku nieobecności najemców lub użytkowników lokali użytkowych w pierwszym terminie przeprowadzanej kontroli, należy wyznaczyć kolejny termin udostępnienia lokalu w celu przeprowadzenia okresowej;
  - 6) pierwsza kontrola wina się w terminie 10 dni kalendarzowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy przy wykorzystaniu co najmniej dwuosobowych brygad.
10. Czynności kontrolne należy wykonać rzetelnie.
11. W zespole przeprowadzającym kontrolę stanowiące przedmiot Umowy, co najmniej jedna z osób musi posiadać wymagane przepisami kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim oraz uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności w odniesieniu do przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych oraz co najmniej jedna z osób musi posiadać wymagane przepisami uprawnienia energetyczne typu E dla urządzeń, instalacji i sieci gazowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

12. Osoby, o których mowa w ust. 11 i 13 potwierdzają przeprowadzenie kontroli przewodów kominowych i instalacji gazowych poprzez sporządzenie i podpisanie protokołu z kontroli.
13. Osoby potwierdzające przeprowadzenie kontroli instalacji gazowej oraz podpisujące protokół winny posiadać uprawnienia energetyczne typu D dla urządzeń, instalacji i sieci gazowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
14. Na każdym etapie wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do weryfikacji rzetelności wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wskazanych przez Zamawiającego nieprawidłowości niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 24 godzin od otrzymanego od Zamawiającego zgłoszenia o nieprawidłowościach.
15. W celu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne materiały, sprzęt itp., za co nie będzie przysługiwać mu odrębne wynagrodzenie lub jakakolwiek rekompensata.
16. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą jego pracownicy.
17. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonanie kontroli przewodów kominowych lub instalacji gazowych w nieruchomościach nieobjętych Umową.

### **§ 3. Termin realizacji Umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 04.12.2020 r. z zastrzeżeniem, że:
  - 1) złożenie pisemnej informacji do Zamawiającego POK nr 3 o niedostępnych lokalach przy pierwszej próbie przeprowadzenia kontroli – nastąpi do 14 dni od dnia kontroli;
  - 2) złożenie wszystkich protokołów z przeprowadzonych kontroli zakończonych w pierwszym i/lub drugim terminie kontroli – nastąpi do 14 dni od dnia kontroli.

### **§ 4. Poufność współpracy**

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy i nieujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania Umowy, jak również po jej rozwiązaniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z ujawnienia osobom trzecim jakichkolwiek danych Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności ustawą z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1010), przy czym dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „Informacje



Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

3. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:
  - 1) za zgodą Zamawiającego,
  - 2) w przypadkach określonych przepisami prawa.

### § 5. Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne na podstawie dwóch faktur częściowych. Jednej dotyczącej budynku siedziby ZTM na ul. Matejki 59, drugiej dotyczącej pozostałych budynków, będących dworcami komunikacji miejskiej.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie zatwierdzony przez przedstawiciela ZKZL protokół wykonania usług, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli obu Stron. Warunkiem spisania protokołu pomiędzy ZKZL i Wykonawcą jest doręczenie protokołów z przeprowadzonych kontroli do ZKZL Punkt Obsługi Klienta 3 oraz listy stwierdzonych usterek i nieprawidłowości w zbadanych obiektach, a także dokumentacji fotograficznej.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wyliczone zostało przy założeniu wykonania przeglądów we wszystkich obiektach przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku niezbadania części obiektów na podstawie stwierdzonego przez ZKZL protokołu wykonania usługi, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do rzeczywistej wartości wykonanej usługi. Wynagrodzenie za niewykonaną część usługi nie przysługuje.
5. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Pełnomocnika prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu wykonania usług.
6. Wynagrodzenie obejmuje dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, muszą one zostać przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

---

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO 000138597.

8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 1751 ze zm.), w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
9. W przypadku metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:
  - a) numer rachunku rozliczeniowego ..... jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
  - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
  - c) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę;
  - d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności Umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
  - e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
  - f) gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w ustawowym terminie;
  - g) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy .....\*

12. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności. Wszelkie prace, bądź czynności wykraczające poza przedmiot niniejszej Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
14. Wykonawca, o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
15. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania Umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
16. Faktury należy wystawić na:  
Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.

## **§ 6. Obowiązki i uprawnienia stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy;
  - 2) zatwierdzenia przez pracownika Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3, sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu wykonania prac w terminie do 3 dni od daty jego złożenia w POK;
  - 3) sporządzenia protokołu odbioru prac w terminie do 14 dni od otrzymania od Wykonawcy protokołów i opinii z przeprowadzonych kontroli wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający odmówi podpisania protokołu i zobowiąże Wykonawcę do uzupełnienia wymaganych informacji;

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

- 4) wystawienia protokołu odbioru prac będącego podstawą do rozliczenia z Wykonawcą w terminie do 14 dni od otrzymania od Wykonawcy uzupełnionych protokołów odbioru prac, w sytuacji o której mowa w pkt. 3 powyżej.
  - 5) zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) pełnej odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność wykonania przedmiotu Umowy, zachowania najwyższej staranności przy realizacji zgodnie z posiadaną wiedzą oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
  - 2) informowania ZKZL na piśmie o występujących problemach związanych z realizacją Umowy i propozycjach ich rozwiązania.
  - 3) wykonywania jedynie czynności wynikających z warunków określonych w Umowie.
  - 4) uzupełnienia w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego wezwania do uzupełnienia informacji w protokole lub ich załącznikach niezbędnych brakujących danych, wymaganych przez Zamawiającego (w sytuacji o której, mowa w ust. 1 pkt. 3 powyżej).

#### **§ 7. Nadzór nad usługami**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie ....., tel. ...., e-mail .....@zkzl.poznan.pl
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Wykonawcy ....., tel. ...., e-mail .....
3. W przypadku zmiany osoby pełniącej wyżej wskazaną funkcję Wykonawca zobowiązany jest przekazać informacje na ten temat w formie pisemnej Zamawiającemu nie później niż w dniu następnym po jej powołaniu.

#### **§ 8. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające z Umowy albo którym wykonywanie tych czynności powierza.
2. Wykonawca przejmuje i ponosić będzie odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu Umowy w obrębie nieruchomości, w tym odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem usług objętych Umową oraz zobowiązuje się do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie tychże obowiązków.
3. Przedmiot Umowy należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

4. Wykonywanie przedmiotu Umowy nie może naruszyć interesu osób trzecich.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy, przestrzeganie przepisów BHP i p-poż.

### **§ 9. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę czynności określonych w §2 ust. 3 pkt. 1) – 11) oraz §2 ust. 4 – 9 Umowy, w wysokości 50,00 zł za każdą niewykonaną czynność,
  - 2) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę czynności określonych w §2 ust. 3 pkt. 12 Umowy, w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 3) za niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 50% wartości brutto wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
  - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
  - 5) w przypadku niewykonania przeglądu w pustostanach, w wysokości 50,00 zł za każdy niewykonany przegląd.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

### **§ 10.**

#### **[Odstąpienie od Umowy]**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;
  - 2) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie;
  - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

#### **§ 11.**

##### **[Zmiana postanowień Umowy]**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

#### **§ 12.**

##### **[Informacje poufne]**

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
  - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.);
  - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami poufnymi”.
3. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

4. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie przedmiotu Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia Informacji poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi i w granicach obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązany jest jedynie uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku.
6. W razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji poufnych, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę Informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 13.

**[Powierzenie przetwarzania danych osobowych ]**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach oraz w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych związanych z Umową spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

**§ 14.**

**[Zakres i cel przetwarzania danych osobowych]**

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykle pracowników i klientów Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy.

**§ 15.**

**[Obowiązki wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.



## **§ 16.**

### **[Prawo kontroli]**

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 24-godzinnym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż trzy dni.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

## **§ 17.**

### **[Dalsze powierzenie danych do przetwarzania]**

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## **§ 18.**

### **[Odpowiedzialność Wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
- 3.

### **§ 19.**

#### **Klauzula informacyjna dla umów– dedykowana osobom reprezentującym oraz pracownikom wskazanym w Umowie**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
  - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osoby/osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
  - 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Po-

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

---

wyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).

- 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
- 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a) z ramienia ZKZL sp. z o.o. mailowo, pod adresem [iod@zkzl.poznan.pl](mailto:iod@zkzl.poznan.pl)
  - b) z ramienia Wykonawcy mailowo, pod adresem .....
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 20.

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 4.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Adresy do doręczeń:
  - 1) **Wykonawcy:** ul. ....
  - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, na rzecz którego działa Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3. Korespondencję należy kierować na adres Pełnomocnika: ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki.

**Wykonawca**

.....

Załączniki:

1. Wykaz nieruchomości.
2. Wzór protokołu z okresowej kontroli przewodów kominowych /dymowych /spalinowych /wentylacyjnych.
3. Wzór protokołu z przeglądu technicznego instalacji gazowej.
4. Wzór graficzny Harmonogramu prac dotyczący kontroli przewodów kominowych i instalacji gazowej.
5. Zawiadomienie o wystąpieniu zagrożenia życia lub zdrowia osób.
6. Wzór graficznego przedstawienia grup kominowych i ich opis.
7. Reprezentacja graficzna listy najemców.
8. Wykaz pracowników świadczących usługi.
9. Aktualny na dzień zawarcia umowy odpis z rejestru lub centralnej ewidencji Wykonawcy.
10. Aktualna polisa OC Wykonawcy.

**Zamawiający**  
CZŁONEK ZARZĄDU SPÓŁKI

PREZES ZARZĄDU SPÓŁKI

.....  
Michał Krzymas

.....  
Tomasz Lewicki

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

Załącznik nr 1 - Wykaz nieruchomości

POK3

Lp.	Nazwa obiektu	Adres obiektu	Powierzchnia użytkowa budynku	Ilość przewodów kominowych wentylacyjnych	Ilość przewodów kominowych spalinowych	Rodzaj gazu / ilość odbiorników gazu
1	Garbary	Ul. Armii Poznań	45,11	1	0	brak
2	Górczyn	Ul. Zgoda 25	119,58	20	0	brak
3	Junikowo	Ul. Grunwaldzka 347	150,4	23	0	brak
4	Rataje	Ul. B. Krzywoustego 19	394,87	23	0	brak
5	Sobieskiego	Os. Jana III Sobieskiego	382,56	17	0	brak
6	Starołęcka	Ul. Starołęcka 63e	41,83	1	0	brak
7	Sródka	Ul. Jana Pawła II 4	238,00	23	1	brak
8	Siedziba ZTM	Ul. Matejki 59	2220,74	103	1	ziemny

Nr protokołu .....

**Protokół  
z okresowej kontroli przewodów kominowych  
dymowych / spalinowych / wentylacyjnych\***

**Kontrola polegająca na sprawdzeniu stanu technicznej sprawności przewodów kominowych, łącznie z urządzeniami mającymi bezpośredni związek z kominami – w budynku będącym we władaniu Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

Ulica.....

- ii. Wysokość budynku..... m, ilość kondygnacji .....
- iii. Data poprzedniego przeglądu .....
- iv. Wykaz osób przeprowadzających kontrolę posiadających wymagane kwalifikacje mistrza kominiarskiego (art. 62 ust. 6 pkt. 1 ustawy - Prawo budowlane):
  - 1) .....  
specjalność /uprawnienia .....
  - 2) .....  
specjalność /uprawnienia .....
  - 3) .....  
specjalność /uprawnienia .....
- v. Brygada przeglądowa sprawdziła w dniu ..... w ww. budynku wszystkie przewody wentylacyjne, dymowe i spalinowe oraz połączenia palenisk z przewodami.
- vi. Zakres nie wykonanych zaleceń / robót remontowych zaleconych do realizacji w protokółach z poprzednich kontroli okresowych przewodów kominowych wraz z datą i nr protokołu  
.....  
.....  
.....

Po sprawdzeniu stwierdzono, że:

- a) przebieg przewodów jest prawidłowy\*, nieprawidłowy\*; stwierdzono następujące błędy:

\* niewłaściwe skreślić

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

b) szczelność i drożność przewodów jest dobra\*, zła\*: stwierdzono następujące nieprawidłowości:

c) połączenie przewodów z paleniskami, drzwiczkami wyczystnymi jest prawidłowe" nieprawidłowe\*; stwierdzono następujące usterki:

d) drzwiczki rewizyjne, wyczystne są wykonane w miejscach przewidzianych w projekcie i zgodne\*, niezgodne\* ze sztuką budowlaną. Stwierdzono następujące usterki:

e) ciąg w przewodach jest dostateczny\*, niedostateczny\*. Stwierdzono nieprawidłowości:

f) kratki wentylacyjne osadzone są nieprawidłowo w pomieszczeniach :

g) kratki wentylacyjne nawiewne osadzone są nieprawidłowo w pomieszczeniach:

h) wyprowadzenie kominów ponad dach i zakończenie wylotów jest prawidłowe\*, nieprawidłowe\*

i) wejście na strych, dach, dostęp do kominów i drzwiczek wyczystnych jest dogodny\*, utrudniony\*:

j) przeróbki zakłócające ciąg dokonano w pomieszczeniach:

k) wyprowadzenie przewodów ponad dach i zakończenie wylotów jest prawidłowe\*, nieprawidłowe\*

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych)  
oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego  
w Poznaniu

.....  
.....  
l) inne zauważone usterki

.....  
.....  
9. Zalecenia komisji:

.....  
.....  
10. Załączniki

- a) Opis grup i przewodów kominowych
- b) Graficzne przedstawienie grup kominowych (załącznik nr 11 do SIWZ)

11. Przewody nadają się\*, nie nadają się\* do dalszego użytkowania.

12. Wykaz narzędzi wykorzystanych przy wykonywaniu kontroli przewodów kominowych

- \*kula kominiarska i kontrola z odpowiedniej długości liną
- \*anemometr cyfrowy model i nr seryjny: .....
- \*ciągomierz model i nr seryjny .....
- \*wykrywacz obecności spalin pogazowych model i nr seryjny .....
- \*kamera inspekcyjna
- \*latarka
- \*radiotelefon / komunikator

Skład komisji:

- 1 podpis .....
- 2 podpis .....
- 3 podpis .....

Zalecenia komisji wykonano w dniu:

....., dnia:.....

(podpis)

Uwaga: \* niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 3 (1)**

....., dnia.....

Nr protokołu .....

**Protokół  
przeгляdu technicznego instalacji gazowej**

.....  
(nazwa obiektu)

**położonego:**

.....  
(adres obiektu)

.....  
(właściciel lub użytkownik budynku)

**przeprowadzonej w dniach:**

.....  
(data przeprowadzonej kontroli)

Wykaz osób przeprowadzających kontrolę:

1. .... specjalność: .....
2. .... specjalność: .....
3. .... specjalność: .....

Data ostatniego przeglądu technicznego .....

Wyniki kontroli:

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

Lp.	Zakres kontroli	Opis stanu technicznego i stwierdzone nieprawidłowości
1.	Liczba przyłączy do budynku	
2.	Rodzaj gazu	
3.	Miejsce lokalizacji kurków głównych	
4.	Uwagi do lokalizacji kurków głównych	
5.	Miejsca lokalizacji gazomierzy	
6.	Ocena stanu technicznego gazomierzy	
7.	Ocena szczelności połączeń z gazomierzem	
8.	Ocena przewodów instalacji gazowej w piwnicach	
9.	Ocena dodatkowego wyposażenia instalacji gazowej w piwnicach	
10.	Liczba pionów instalacji gazowej	
11.	Sposób prowadzenia pionów	
12.	Ocena pionów instalacji gazowej	
13.	Szczelność instalacji gazowej	
14.	Zgodność instalacji gazowej z przepisami	

**Uwagi i zalecenia pokontrolne:**

.....  
.....  
.....  
.....

Data kolejnej kontroli

.....

Numer i rodzaj uprawnień osoby sporządzającej protokół

.....

Dane i podpis osoby sporządzającej protokół

.....

Data sporządzenia protokołu

.....

Poznań, dnia .....

**PROTOKÓŁ** Nr..... /.....

Z okresowej kontroli instalacji gazowej w budynku od kurka głównego do kurka odcinającego instalację gazową u odbiorcy indywidualnego /przed gazomierzem/

**I. Adres przeprowadzanej kontroli** .....

Administracja (Zarządca) budynku: ZKZL Sp. z o.o. POK – 3 Przeprowadzający kontrolę – firma:.....

Data legalizacji ..... nr urządzenia pomiarowego .....

**II.**

1. Kurek główny szt. ....
2. Szafka na kurek główny - stan  dobry  remont  wymiana
3. Kurek główny  szczelny  nieszczelny  
nieszczelność zgłoszono do Gazowni Poznańskiej w dniu ..... godz. ....  
inne uwagi .....
4. Uszczelnienie tulei przejścia przyłącza gazu przez ścianę zewnętrzną budynku w części podziemnej  jest  brak
5. Oficyna wolnostojąca – kurek na przyłączy szt. ....  przebudowany  do przebudowy
6. Tuleje osłonowe przy przejściach przez stropy i przegrody  są  brak
7. Kurki odcinające piony  są  brak  sprawne  do wymiany

**III.**

**1. Gazomierz** .....

lokalizacja

2. Szczelność gazomierza  szczelny  nieszczelny  
nieszczelność zgłoszono do Gazowni Poznańskiej w dniu ..... godz. ....

**IV. Przewody instalacji gazowej – poziomy, ganki, piwnice, pomieszczenia**

(niepotrzebne skreślić)

1. Mocowanie  dobre  brak
2. Kolizja z innymi instalacjami (wod-kan, c.o., energetycznymi, telekom.)  tak  nie
3. Malowanie na kolor żółty (stan)  dobry  do malowania
4. Szczelność przewodów i połączeń  szczelne  nieszczelne\*
5. Przebieg pionów do gazomierzy  klatka schodowa  pomieszczenia  
 spawane  skręcane

**V. Sprawdzenie obecności paliwa gazowego w szybach pionów instalacyjnych**  brak  jest\*

\* podać lokalizację i powiadomić administrację budynku .....data .....

**VI. WYNIKI OKRESOWEJ KONTROLI**

Stan techniczny sprawności instalacji gazowej

dobry  wymaga wymiany:  częściowo  w całości

Instalacja gazowa wymaga usunięcia nieszczelności i usterek wykazywanych powyżej

została zamknięta  w całości  w części

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych)  
oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego  
w Poznaniu

---

*przeprowadzający kontrolę*  
*pieczętka, nr uprawnień*

*Administracja (zarządca) budynku*  
*pieczętka imienna – data*

Poznań, dnia .....

**PROTOKÓŁ** Nr..... /..... **z kontroli instalacji gazowej.**

**1. Adres**

.....

**2. Imię i nazwisko najemcy / właściciela**

.....

**3. Firma przeprowadzająca kontrolę**

.....

**4. Gazomierz**

lokalizacja  kl. schodowa  korytarz  inne

szafka wentylowana  jest  brak

szczelność  szczelny  nieszczelny

o nieszczelności zawiadomiono Gazownię Poznańską data ..... godz. ....

usytuowanie gazomierza w stosunku do:

1-go odbiornika  prawidłowe  nieprawidłowe

licznika energii elektrycznej  prawidłowe  nieprawidłowe

kurek przed gazomierzem  kulowy  stożkowy

**5. Przewody**

przebieg  klatka schodowa  spawane  skręcane

**1. Prawidłowość działania odbiorników gazu**

- kocioł c.o. wraz z kurkiem odcin. i rurą spalinową  sprawny  niesprawny

- kurek odcinający  sprawny  do wymiany  brak

- rura spalinowa  jest  brak  do wymiany\*

z powodu.....

**2. Kubatura pomieszczeń, w których eksploatowane są odbiorniki gazu**

spełnia  nie spełnia

obowiązujące warunki techniczne zawarte w Dz.U. Nr 75/2002 dział IV rozdz. 7 §170 i §172, z późniejszymi zmianami.

**6. Wentylacja grawitacyjna**

pomieszczenia, w których znajdują się odbiorniki gazu  jest  brak

- nawiew typu „Z-et” (pomieszczenie z kotłem c.o.)  jest  brak

**7. Wyniki okresowej kontroli:**

Stan szczelności instalacji gazowej  dobry  zły\*

\* gaz zamknięto, zaplombowano kurek przed .....

data.....

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

- instalacja gazowa wymaga usunięcia nieszczelności i usterek /wymiany/  tak  nie
8. W budynku użytkowany jest gaz propan-butan  tak  nie

9. **Inne uwagi:**

.....

.....

.....

.....  
przeprowadzający kontrolę  
pieczętka, nr uprawnień

.....  
użytkownik

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

Załącznik nr 4

**HARMONOGRAM PRAC  
DOTYCZĄCY KONTROLI PRZEWODÓW KOMINOWYCH I INSTALACJI GAZOWEJ**

**KONTROLA ..... (nr podejścia)**

Adres nieruchomości	*data kontroli	**godziny, w których będzie przeprowadzana kontrola	Imiona i nazwiska osób, które będą przeprowadzać kontrolę na danej nieruchomości	Nr telefonów komórkowych do osób przeprowadzających kontrolę

\* można wpisać przedział czasowy jednak nie dłuższy niż 7 dni

\*\* należy uwzględnić godziny dopołudniowe i po godzinie 15 dla każdej nieruchomości

Data kontroli:

..... roku

Pan/Pani

.....

ul. ....

**ZAWIADOMIENIE**  
**O WYSTĄPIENIU ZAGROŻENIA ŻYCIA LUB ZDROWIA OSÓB**

I. Podczas przeprowadzonej w dniu dzisiejszym kontroli stanu technicznego lokalu stwierdzono następujące usterki zagrażające życiu lub zdrowiu osób wymagających natychmiastowej interwencji:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

-

II. Wydano **zakaz użytkowania** lokalu/instalacji:  TAK\*  NIE\*

Sporządził:

Potwierdzenie przyjęcia do wiadomości  
niniejszego zawiadomienia przez użytkownika  
lokalu:

\_\_\_\_\_  
Podpis i pieczęć kontrolującego

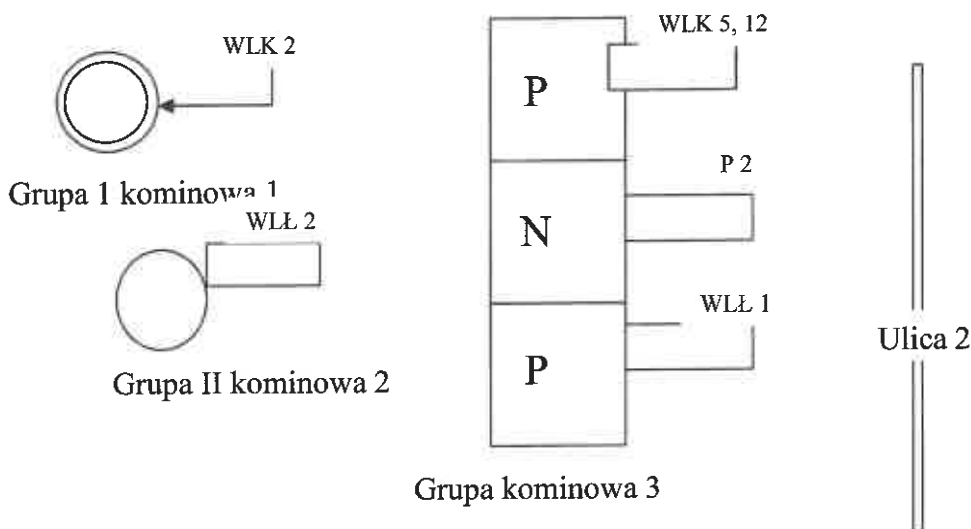
\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis użytkownika lokalu

Do wiadomości:

\* Właściwe zakreślić



Wzór graficznego przedstawienia grup kominowych i ich opis



Ulica 1

Legenda do szkicu - rzut kominów na dachu

- Przewód kominowy drożny do piwnicy
- Przewód kominowy drożny do parteru
- Przewód kominowy drożny do piętra 1
- Przewód kominowy drożny do piętra 2
- Wkład kominowy



- Wentylacja Kuchni
- Wentylacja Łazienki
- Wentylacja WC
- Wentylacja pokoju
- Wentylacja kotłowni
- Kocioł centralnego ogrzewania gazowy

- WLK (nr pomieszczenia lub nazwa)
- WLL (nr pomieszczenia lub nazwa)
- WL wc (nr pomieszczenia lub nazwa)
- WL pok (nr pomieszczenia lub nazwa)
- WL kotł (nr pomieszczenia lub nazwa)
- CO g (nr pomieszczenia lub nazwa)

Wylaz / Drabina



Wolnostojąca nasada kominowa



Ocieplona wolnostojąca nasada



**Rysunek (szkic)** - powinien zawierać rzut pionowy przewodów kominowych z naniesieniem ich numeracji, numerów pionów (grup kominowych), naniesieniem drożności, oznaczeniem rodzaju wylotów, przypisaniu podłączeń do każdego przewodu znaki ukierunkowujące szkic względem ulicy. Wszelkie usterki związane z brakiem drożności, nieprawidłowym podłączeniem, brakiem szczelności, itp., wykazane w protokole powinny mieć odesłanie do numeru pionu (grupy kominowej) oraz przewodu i obsługiwanego przez niego podłączenia.

Wykonawca wprowadzi własne symbole i oznaczenia graficzne nie ujęte przez zamawiającego i ujmie je w legendzie.

Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) oraz instalacji gazowych na terenie obiektów będących w dyspozycji Zarządy Transportu Miejskiego w Poznaniu

Załącznik nr 7

Reprezentacja graficzna listy użytkowników

Nr lokalu / nazwa /powierzchnia	Imię, nazwisko i data kontroli	Stwierdzone nieprawidłowości podczas wizji w lokalu	Ciągi w przewodach kominowych podczas kontroli (odczyt z anemometru)*			Podpis użytkownika
			WC	Kuchnia	Inne pom.	
			WC	Kuchnia	Inne pom.	
			WC	Kuchnia	Inne pom.	
			WC	Kuchnia	Inne pom.	
			WC	Kuchnia	Inne pom.	
			WC	Kuchnia	Inne pom.	

\* należy podać wraz z jednostką miary

.....