

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA

zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia
29 stycznia 2004 r.

(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843., zwana dalej „PZP”)
ZP – 01 DOA..... /..... , zwana dalej „Umową”

w Poznaniu, dnia:..... pomiędzy:

Miastem Poznań - Wydział Gospodarki Nieruchomościami, ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań,
NIP 2090001440, reprezentowanym przez inwestora zastępczego: Zarząd Komunalnych Za-
sobów Lokalowych sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań, wpisaną
do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Re-
jonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy KRS
0000483352, NIP: 2090002942, REGON: 302538131, reprezentowaną przez:

1)

2)

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

..... z siedzibą w:..... ul.....
NIP: Regon: KRS:

zwanym / zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

§ 1. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgod-
nie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przed-
miotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem tech-
nicznym, ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a
ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia
oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art.
4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w trans-
akcjach handlowych
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cy-
wilnej w wysokości zł.
5. Wykonawca oświadcza, że część prac w postaci: zamierza powierzyć
Podwykonawcy

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na **wyko-
naniu prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola i kotłowni przy ul. Płockiej
4 w Poznaniu, w tym sporządzenie dokumentacji projektowej rozbiórki ww. budyn-
ków oraz dokumentacji geodezyjnej powykonawczej** zwanymi dalej „Dokumentacją”
oraz uzyskanie wszystkich wymaganych ostatecznych decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

zgód właściwych podmiotów, zwanymi dalej „Pozwoleniami”, na roboty budowlane objęte Dokumentacją.

2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą, dokumentami udostępnionymi Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia (Istotnymi Warunkami Zamówienia, zwanymi dalej „IWZ”), zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz ochrony środowiska.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Wykonania na własny koszt i ryzyko wszelkich ekspertyz, badań, analiz i opracowań oraz uzyskania opinii, które okażą się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
 - 2) Pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż. terenu robót podczas wykonywania przedmiotu Umowy,
 - 3) Niezwłocznego wykonywania robót koniecznych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
 - 4) Zabezpieczenia terenu robót z zachowaniem najwyższej staranności.
 - 5) Współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym niezwłoczne informowanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru (w formie pisemnej lub elektronicznej) o wszelkich okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
 - 6) Niezwłocznego informowania Zamawiającego (w formie pisemnej lub elektronicznej) o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych.
 - 7) Znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za ich naruszenie w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
 - 8) Przestrzegania przepisów bhp i ppoż., w tym m. in. zaopatrzenie wszystkich pracowników przebywających na terenie robót w kamizelki ochronne z nazwą odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
 - 9) Zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
 - 10) Przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenia potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbieranie i transport odpadów zawartej z podmiotem posiadającym odpowiednie zezwolenie (wytwórcą odpadów przy realizacji Umowy jest Wykonawca),
 - 11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót.
 - 12) Zgłoszenia robót do odbioru, przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
 - 13) Uporządkowania terenu robót, a następnie jego zlikwidowania w terminie 3 dni od dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 - 14) Niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonania

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie).

- 15) Przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu robót dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (które okaże się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy).
- 16) Opracowanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej z aktualizacją mapy zasadniczej oraz zgłoszenie likwidacji obiektu w Zarządzie Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego GEOPOZ w Poznaniu - Zamawiający wymaga przekazania potwierdzonej przez GEOPOZ kopii złożonego wniosku.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
 - 1) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
 - 2) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).

Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. W przypadku ratalnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty.

§ 4. Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie: 16 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy, z zastrzeżeniem że termin na zgłoszenie zakończenia robót oraz przedłożenie Zamawiającemu Dokumentacji i Pozwoleń wynosi 7 dni przed upływem tego terminu. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną przez GEOPOZ kopię złożonego wniosku, o czym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 16 Umowy do dnia zakończenia czynności odbiorowych przez Zamawiającego.
2. Protokolarne przekazanie terenu robót nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Niestawienie się Wykonawcy do przekazania terenu robót uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, określonej w § 9 ust. 1 pkt 10 Umowy.

§ 5. Wykonanie robót

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i urządzeń. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 215 ze zm.) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za użyte materiały i urządzenia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz odpowiednie narzędzia.
3. Zamawiający zastrzega, że w budynku, w którym wykonywane będą roboty objęte Umową znajdują się lokale mieszkalne, wobec czego Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty budowlane w sposób jak najmniej uciążliwy dla osób mieszkających w tym budynku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) zwana dalej „Prawem budowlanym” oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

5. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeniach prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
6. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
8. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót oraz po zakończeniu robót stanowiących przedmiot Umowy, w obecności inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego, zostanie dokonany odczyt stanu wskazań liczników mediów, w szczególności wody i energii elektrycznej. Stosowne odczyty zostaną umieszczone w protokole przekazania Wykonawcy terenów robót oraz w Protokole Odbioru Końcowego Robót. Odczyty liczników będą podstawą obciążenia Wykonawcy za zużycie mediów powstałe w trakcie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy. Za zużycie mediów Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy fakturę VAT. Rozliczenie zużycia mediów, objęte wystawioną przez Zamawiającego fakturą VAT, zostanie potrącone z wierzytelności objętej ostatnią z faktur, wystawianych przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu Umowy, bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, chyba, że faktyczne obciążenie za zużycie mediów nastąpi później aniżeli zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6. Odbiór robót

1. Odbiór robót będących przedmiotem Umowy następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
2. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 7 dni od zgłoszenia zakończenia robót.
3. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego Robót podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że lokal nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego lub niezgodnego z Umową lub z przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
 - 1) Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać wykonane w tym zakresie prace w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, w tym ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

8. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

§ 6 A. Odbiór Dokumentacji

1. Wykonawca obowiązany jest przekazać Dokumentację w siedzibie inwestora zastępczego (ul. Matejki 57, 60-770 Poznań).
2. Przekazanie Dokumentacji Zamawiającemu stwierdza się protokołem przyjęcia Dokumentacji, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Przekazując Zamawiającemu Dokumentację Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) wykaz przekazanych opracowań,
 - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu Dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz o wydaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
 - 3) w przypadku powierzenia wykonania Dokumentacji podwykonawcy - oświadczenie tego podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji w zakresie i na polach eksploatacji określonych w ust. 7 poniżej.
4. Zamawiający zobowiązuje się zweryfikować przekazaną mu Dokumentację w terminie 7 dni, licząc od dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, a w przypadku jej akceptacji, podpisać w tym terminie protokół kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacją z adnotacją „bez zastrzeżeń” jest przekazanie Zamawiającemu Pozwoleń oraz potwierdzonej przez GEOPOZ kopii złożonego wniosku, o czym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 16 Umowy.
5. W przypadku odmowy przez Zamawiającego podpisania protokołu kwalifikacji Dokumentacji, Zamawiający określi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, zakres oraz rodzaj oczekiwanych zmian lub wad i usterek oraz wyznaczy Wykonawcy termin wprowadzenia zmian lub usunięcia usterek lub wad, nie dłuższy jednak niż 7 dni.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad Dokumentacji.
7. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”, następuje automatyczne przeniesienie („Moment Przeniesienia”) na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania tą Dokumentacją w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie odrębnych oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) w tym również następujące pola:
 - 1) utrwalanie Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD,
 - 2) zwielokrotnianie Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD oraz w ramach systemu on-line,
 - 3) wprowadzenie Dokumentacji do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania Dokumentacji w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line,
 - 4) rozpowszechnianie Dokumentacji, w tym wprowadzanie jej do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze uzyczenia,

- 5) odtwarzanie i wystawianie Dokumentacji,
 - 6) modyfikację Dokumentacji,
 - 7) publiczne udostępnianie Dokumentacji, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
8. W Momencie Przeniesienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Dokumentacji, nadto Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania Dokumentacji i jej fragmentów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych.
9. W Momencie Przeniesienia Wykonawca zrzeka się praw i roszczeń z tytułu zmian w Dokumentacji, jakie w przyszłości może wprowadzić do niej Zamawiający lub osoba trzecia, działająca na rzecz Zamawiającego.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, w tym za przeniesienie majątkowych praw autorskich do Dokumentacji i uzyskanie Pozwoleń, strony ustalają ryczałtowo w łącznej wysokości:
Netto zł,
Brutto zł (słownie: zł),
2. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem decyzji, prób, pomiarów, kosztów opracowania dokumentacji powykonawczej i zamiennej (jeśli okaże się niezbędna), ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” .
7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.
8. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
9. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w tym ustępie.

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jej doręczenie Zamawiającemu odbywa się za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
11. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Dane do faktury:
Miasto Poznań Wydział Gospodarki Nieruchomościami, ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań, NIP 2090001440.
13. Fakturę należy złożyć w siedzibie inwestora zastępczego (ul. Matejki 57, 60-770 Poznań).

§ 8. Gwarancja i rękojmia na roboty budowlane

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela 36 – miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem Umowy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót,
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 8A. Gwarancja i rękojmia na Dokumentację

1. Na wykonaną Dokumentację Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
2. W razie stwierdzenia wad Dokumentacji w okresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy poprawienia lub ponownego wykonania – w zależności od stwierdzonych wad, całości lub części Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku w wyznaczonym terminie Zamawiający uprawniony jest do stosownego obniżenia wynagrodzenia, odstąpienia od umowy lub zlecenia poprawienia lub ponownego wykonania Dokumentacji na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 9. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 4) za nieprzejęcie terenu robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 5) za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska – w wysokości 100 zł za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów 200 zł.

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym

§ 9a. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy (w brzmieniu obowiązującym w dniu jej zawarcia) na kwotę:..... Wykonawca złoży w formie przed jej podpisaniem.
2. Wartość 70% zabezpieczenia jest przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania Umowy i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia podpisania ostatniego z Protokołów Odbioru Końcowego Robót.
3. Wartość 30% zabezpieczenia przeznaczona będzie na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do projektu takiej gwarancji oraz wniesienia uwag i korekt, a obowiązkiem Wykonawcy jest ich uwzględnienie.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie, w tym zatrudnia pracowników realizujących przedmiot Umowy w formie innej niż wymagana przez Zamawiającego,
 - 2) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony odpowiedzialnej za przyczynę odstąpienia,
 - 2) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3) W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

- 4) Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych zamówionych/zakupionych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 5) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
 - 6) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni od dnia odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt 4 powyżej.
5. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części, a także w przypadku zaniechania wykonania określonych robót, rozliczenie wykonanych robót do dnia odstąpienia (ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy) oraz ustalenie wartości robót, których zaniechano wykonać, następować będzie w oparciu o aktualne na dzień składania oferty, wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zawierające informacje o średnich krajowych stawkach: robocizny, jednostkowych cenach materiałów wraz z zakupem i sprzętu, obliczonych według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych). W przypadku braku ceny materiału lub maszynogodziny w wydawnictwie „Sekocenbud”, do kosztorysu należy przyjąć ich udokumentowane ceny rynkowe netto. Wykonawca dołączy do sporządzonej wyceny kalkulację stawki, ceny jednostkowej lub ceny robót metodą kosztorysu szczegółowego – w formie drukowanej, sporządzonej na bazie systemu kosztorysowania, posiadanego lub uzgodnionego przez Zamawiającego.

§ 12. Podwykonawstwo w zakresie robót

Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom wykonania robót, objętych przedmiotem Umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu szczegółowy zakres robót, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za wykonaną część robót.

§ 12 a. Podwykonawstwo w zakresie wykonania Dokumentacji

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o powierzeniu części przedmiotu Umowy Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo wraz z podaniem firmy Podwykonawcy, jego siedziby i adresu (oraz innych danych dostatecznie identyfikujących Podwykonawcę), a także zakresu przedmiotu Umowy, który został powierzony Podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy traktowana jest jako przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.


§ 13. Postanowienia końcowe


*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie pisma, zgłoszenia, zawiadomienia, wnioski lub inne dokumenty związane z realizacją Umowy należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem inwestora zastępczego (Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60-770 Poznań).
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
8. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


PREZES ZARZĄDU SPÓŁKI
Tomasz Lewandowski


Członek Zarządu Spółki
Szymon Błażek

Wykaz załączników:

- 1) Zasady udzielania gwarancji i rękojmi,
- 2) Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej

.....
pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI

Niniejszym z siedzibą w przy ul.
.....

NIP:, REGON:, reprezentowana/y przez:
.....,

zwaną/nym w niniejszym dokumencie Wykonawcą:

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji jakości na przedmiot Umowy
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 2 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem lub drogą elektroniczną na adres
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
7. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach: po roku od odbioru końcowego, w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.
8. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający jest upoważniony do usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, a ponadto Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy.

*Wykonanie prac rozbiórkowych budynku byłego przedszkola
i kotłowni przy ul. Płockiej 4 w Poznaniu*

9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. Do upływu gwarancji Wykonawcy zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego zmianie adresu swej siedziby, nazwy lub stanu prawnego. W przypadku, gdy list wysłany do Wykonawcy, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznanym”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany korespondencje uznają się za dostarczoną, a Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do zasad udzielania rękojmi.
12. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr DOA z dnia oraz odpowiednie przepisy prawa.
14. Niniejszy dokument stanowi integralną część wyżej powołanej Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
15. Dokument sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej

Poznań., r.

Zamawiający: Miasto Poznań, reprezentowane przez ZKZL SP. Z O.O.

Wykonawca:

Podwykonawca:

Dalszy Podwykonawca:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY

Dotyczy:

1. robót budowlanych objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr z dnia r.
2. umowy podwykonawczej Nr z dnia r. zawartej pomiędzy: i

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy ..., a ..., oświadczam, że Wykonawca / Podwykonawca tj. ... wywiązał się z obowiązku zaspokojenia **całego naszego wynagrodzenia umownego** i tym samym umowa podwykonawcza została całkowicie rozliczona (zapłacona).

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy:

