

Załącznik nr .....<sup>3</sup>..... do IWZ

**Istotne postanowienia umowy**

Umowa nr .....

**zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

ZP DOA...../2020

zawarta w Poznaniu w dniu ..... r. pomiędzy:

**Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu**, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP 209-00-01-440, GLN 5907459620382, REGON 300973510, BDO 000138597, zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

w imieniu którego działa, na podstawie Umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 roku, nr: ZTM.TE.5314.16.2016 oraz Umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku, nr: ZTM.DO.2012.17.2016, **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o.** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP: 2090002942, REGON: 302538131,

zwanym w dalszej treści Umowy „**Pełnomocnikiem lub ZKZL**”

którą reprezentuje:

.....

a

.....

zwana w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Strona**”.

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Strony zgodnie oświadczają, że do dnia podpisania Umowy nie wystąpiły jakiegokolwiek zmiany w ich sytuacji prawnej, w tym zmiany ich reprezentacji, które mogłyby mieć wpływ na ważność zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań.
2. Wykonawca oświadcza, że podejmuje się realizacji Umowy i zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, na warunkach określonych w niniejszej Umowie. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować poufność przekazywanych informacji oraz podejmować działania zapewniające najwyższą jakość świadczonych usług.
3. Pełnomocnik oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

### **§2**

#### **[Przedmiot Umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, w zakresie, o którym mowa w art. 62 ust. 1 pkt. 1,2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186).
2. Szczegółowy wykaz obiektów objętych przedmiotem Umowy, rodzaj przeglądu oraz termin, do którego należy wykonać przegląd został określony w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy – Wykaz obiektów podlegających przeglądowi budowlanemu w 2020 r.
3. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy będzie odbywała się w szczególności zgodnie z:
  - 1) Obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186), normami techniczno-budowlanymi,
  - 2) warunkami określonymi w Umowie,
  - 3) Istotnymi Warunkami Zamówienia,
  - 4) Wykazem budynków objętych przedmiotem Umowy – Załącznik nr 2,
  - 5) Złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy,
  - 6) Zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa,

- 7) Starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanej usługi.
4. Do zadań Wykonawcy w zakresie wykonywanych usług należy:
    - 1) złożenie w Punkcie Obsługi Klienta nr 3 ZKZL przy ul. 23 Lutego 4/6a w Poznaniu, nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem prac, o których mowa w ust. 1, Harmonogramu prac dotyczącego pierwszego podejścia do kontroli, zawierającego adres nieruchomości, datę wraz z przedziałem godzin, w których przeprowadzany będzie przegląd. Harmonogram prac musi również zawierać imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz numery telefonów komórkowych do osób wykonujących kontrolę;
    - 2) przeprowadzenie kontroli zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez ZKZL Harmonogramem prac;
    - 3) w przypadku stwierdzenia w trakcie prowadzonej kontroli nieprawidłowości mogących zagrazać zdrowiu i życiu użytkowników, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym Zamawiającego oraz ZKZL w terminie do 1 godziny od powzięcia informacji oraz sporządzenia dokumentacji fotograficznej stwierdzonej nieprawidłowości (dokumentację tę należy dołączyć do protokołu pokontrolnego).
  5. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
    - 1) w przypadku braku możliwości dostępu do budynku w pierwszym terminie przeprowadzanej kontroli, należy wyznaczyć kolejny termin udostępnienia budynku w celu przeprowadzenia okresowej kontroli, poprzez aktualizację Harmonogramu prac – Harmonogram prac dla drugiej kontroli;  
**UWAGA: Wykonawca przed przystąpieniem do czynności opisanych w niniejszym pkt zobowiązany jest złożyć w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań harmonogram prac dla drugiej kontroli, a po jego zatwierdzeniu przystąpić do czynności kontrolnych;**
    - 2) w przypadku braku możliwości dostępu do budynku w drugim terminie przeprowadzanej kontroli, Wykonawca zobowiązany będzie zawiadomić o tym fakcie ZKZL (Punkt Obsługi Klientów nr 3), przedstawiając listę niezbadanych budynków, w terminie 2 dni od zakończenia czynności kontrolnych dotyczących drugiego podejścia (lista może być sukcesywnie przesyłana drogą elektroniczną).

- 3) Wykonawca ostateczne rozliczenie (przekazanie ostatecznych protokołów z przeprowadzonej kontroli przy założeniu dwukrotnego podejścia do lokali) dostarczy ZKZL w terminie 2 dni od zakończenia czynności kontrolnych (drugiego podejścia).
6. W przypadku gdy brak jest bezpośredniego dojścia po powierzchni dachowej Wykonawca musi dysponować wysięgnikiem umożliwiającym dostęp do dachu.
7. Wykonawca jest zobowiązany po przeprowadzeniu kontroli w obiektach budowlanych podlegających kontroli okresowej, co najmniej dwa razy w roku, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt 3 Ustawy Prawo Budowlane bezzwłocznie, pisemnie zawiadomić właściwy organ Nadzoru Budowlanego o przeprowadzonej kontroli oraz dostarczyć do ZKZL ww. zawiadomienia wraz z potwierdzeniem ich doręczenia do właściwego organu Nadzoru Budowlanego.

### § 3.

#### [Termin wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu w terminie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2020 roku.
2. Szczegółowy wykaz terminów, do których należy wykonać poszczególne przeglądy określono w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy – Wykaz obiektów budowlanych podlegających przeglądowi budowlanemu w 2020 r.

### § 4.

#### [Nadzór nad realizacją Umowy]

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie ..... telefon: ....., .....@zkzl.poznan.pl.
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Wykonawcy ....., tel. ....,mail.....
3. Zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
4. W przypadku zmiany osoby pełniącej wyżej wskazaną funkcję Strony są zobowiązane przekazać informacje na ten temat w formie e-mail nie później niż w dniu następnym po zmianie.

## §5.

### [Potwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy stwierdza się protokołem okresowej kontroli stanu technicznego dla każdego obiektu, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wykonawca jest zobowiązany poinformować ZKZL z wyprzedzeniem 2 dni o zakończeniu usługi, w celu podpisania ww. protokołu.
2. Warunkiem podpisania protokołu okresowej kontroli stanu technicznego obiektu jest faktyczne zakończenie wszystkich czynności objętych przedmiotem Umowy.

## § 6.

### [Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy]

1. Na wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy składa się iloczyn poszczególnych usług wykonanych przez Wykonawcę oraz ceny usług w oparciu o zapis ust. 2 poniżej.
2. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych usług:
  - 1) stawka ryczałtowa netto za przegląd budowlany roczny jednego obiektu budowlanego to ..... zł, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
  - 2) stawka ryczałtowa netto za przegląd budowlany wielkopowierzchniowy to ..... zł, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
3. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
4. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur częściowych z uwzględnieniem, iż Wykonawca wystawi odrębne faktury dla obiektów wyszczególnionych w Załączniku nr 2 pkt 1-12 oraz obiektu wyszczególnionego w Załączniku nr 2 pkt 13. Podstawą wystawienia faktury są podpisane protokoły okresowej kontroli stanu technicznego obiektów, o których mowa w § 5 Umowy.
5. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. prawidłowo

wystawionych faktur, przy czym Wykonawca zobowiązuje się wystawić faktury w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołów okresowej kontroli stanu technicznego.

6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, muszą one zostać przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO 000138597 .

7. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 1751 ze zm.), w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
8. W przypadku metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:
  - a) numer rachunku rozliczeniowego ..... jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
  - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
  - c) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę;
  - d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.

- e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- f) gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w ustawowym terminie;
- g) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy

.....

9. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności. Wszelkie prace, bądź czynności wykraczające poza przedmiot niniejszej Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
11. Wykonawca, o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
12. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania Umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
13. Faktury należy wystawić na:  
Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.

## § 7.

### [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia za każdy obiekt wskazany w Załączniku nr 2 z osobna;
  - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 3 Umowy.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty.
3. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego z dowolnej wierzytelności przysługującej Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia umownego, na co ten niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

## § 8.

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;
  - 2) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie;
  - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na



złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

## **§ 9.**

### **[Zmiana postanowień Umowy]**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

## **§ 10.**

### **[Informacje poufne]**

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
  - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.);
  - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami poufnymi”.
3. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie przedmiotu Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia Informacji poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi i w granicach obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązany jest jedynie uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku.
6. W razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu

Informacji poufnych, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.

7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę Informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

#### **§ 11.**

##### **[Powierzenie przetwarzania danych osobowych ]**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach oraz w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych związanych z Umową spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

#### **§ 12.**

##### **[Zakres i cel przetwarzania danych osobowych]**

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe pracowników i klientów Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy.

**§ 13.**

**[Obowiązki wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.

**§ 14.**

**[Prawo kontroli]**

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 24-godzinnym jego uprzedzeniem.

3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż trzy dni.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

## § 15.

### **[Dalsze powierzenie danych do przetwarzania]**

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 16.

### **[Odpowiedzialność Wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności pro-

wadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

## § 17.

### [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 4.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Adresy do doręczeń:
  - 1) **Wykonawcy:** ul. ....
  - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,.
  - 3) **Pełnomocnika:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie czynności związane z realizacją niniejszej umowy w imieniu Zamawiającego wykonuje Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki.

**Wykonawca**

.....

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz obiektów budowlanych podlegających przeglądowi budowlanemu w 2020 r.;
3. Załącznik nr 3 - Wzór protokołu okresowej kontroli półrocznej stanu technicznego obiektu budowlanego.
4. Załącznik nr 4 - Wzór protokołu okresowej kontroli rocznej stanu technicznego obiektu budowlanego.

Zamawiający  
dz. Eksploatacji  
Przemysław Szatkantak

## Załącznik nr 2

| <b>l.p.</b> | <b>Adres obiektu</b> | <b>Nazwa obiektu</b>      | <b>Podstawa przeglądu</b> | <b>Termin wykonania</b>   |
|-------------|----------------------|---------------------------|---------------------------|---|
| 1           | Garbary              | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 2           | Górczyn              | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 3           | Junikowo             | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 4           | Junikowo             | Dach nad pętlą tramwajową | art. 62 ust. 1 pkt 1 i 3  | - pierwszy – 10 dni roboczych od daty podpisania umowy<br>- drugi – do dnia 30.11.2020 r. |
| 5           | Junikowo             | Wiata rowerowa            | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 6           | Rataje               | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 7           | Rataje               | Zadaszenie dworca         | art. 62 ust. 1 pkt 1 i 3  | - pierwszy – 10 dni roboczych od daty podpisania umowy<br>- drugi – do dnia 30.11.2020 r. |
| 8           | Sobieckiego          | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 9           | Sobieckiego          | Zadaszenie peronów        | art. 62 ust. 1 pkt 1 i 3  | - pierwszy – 10 dni roboczych od daty podpisania umowy<br>- drugi – do dnia 30.11.2020 r. |
| 10          | Starołęcka           | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 11          | Śródka               | Punkt nadzoru ruchu       | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |
| 12          | Śródka               | Zadaszenie peronów        | art. 62 ust. 1 pkt 1 i 3  | - pierwszy – 10 dni roboczych od daty podpisania umowy<br>- drugi – do dnia 30.11.2020 r. |
| 13          | Matejki 59           | Siedziba ZTM              | art. 62 ust. 1 pkt 1      | 30.10.2020  |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| art. 62 ust. 1 pkt 1    | przeгляд budowlany roczny               |
| art. 62 ust. 1 pkt 1, 3 | przeгляд budowlany wielkopowierzchniowy |

# PROTOKÓŁ nr ...../ZTM/...../2019

okresowej kontroli półrocznej stanu technicznego  
budynku użytkowego

**Podstawa prawna:** art. 62 ust. 1 pkt 1, 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 roku, poz. 443 z dnia 20 luty 2015)

~~§ 4 – § 6~~ rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. nr 74, poz. 836).

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.)

Data kontroli:

Data następnej kontroli:

PÓŁROCZNA:  
ROCZNA:  
5 –LETNIA:

## I. Informacje ogólne o budynku:

*Fotografia Obiektu*

*foto. obiekt od strony wschodniej*

*foto. obiekt od strony zachodniej*

*foto. obiekt od strony północnej*

*foto. obiekt od strony południowej*

*foto. wjazd na teren obiektu*

*foto. przejście na dworzec*

**Plan sytuacyjny z naniesioną  
lokalizacją urządzeń PPOŻ**

rys. plan sytuacyjny

|  |             |                              |                     |
|--|-------------|------------------------------|---------------------|
| Nazwa, funkcja budynku   |             |                              |                     |
| Adres:   |             |                              |                     |
| Ilość peronów / miejsc postojowych   |             |                              |                     |
| Właściciel   | nazwa:      | Zarząd Transportu Miejskiego |                     |
|  | adres:      | Poznań, ul. Matejki 59       |                     |
|  | telefon:    | 61 834 61 26                 |                     |
| Konstrukcja budynku, rodzaj materiałów budowlanych:  |             |                              |                     |
| Wyposażony w instalacje:   |             |                              |                     |
| Powierzchnia zabudowy:   | Kubatura:   | Wysokość:                    | Powierzchnia dachu: |
| Powierzchnia użytkowa:   | Rok budowy: | Ilość kondygnacji:           |                     |
| <b>II. Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie:</b>   |             |                              |                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1) wykonania zaleceń z poprzednich kontroli,</li><li>2) stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia,</li><li>3) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania budynku, których uszkodzenia mogą powodować zagrożenie dla: bezpieczeństwa osób, środowiska oraz konstrukcji budynku,</li><li>4) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,</li><li>5) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych</li></ol> |             |                              |                     |
| <b>III. Sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzednich kontroli:</b>  |             |                              |                     |
| <b>Przed rozpoczęciem kontroli zapoznano się z:</b>  |             |                              |                     |
| 1. protokołami z poprzednich kontroli:   |             |                              |                     |
| z rocznej kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego z dnia: .....wykonany przez .....  |             |                              |                     |
| z 5-letniej kontroli stanu technicznego obiektu z dnia ; ..... wykonany przez .....  |             |                              |                     |
| 2. innymi dokumentami mającymi znaczenie dla oceny stanu technicznego:   |             |                              |                     |
| 2.1. Protokół z .....  |             |                              |                     |
| 2.2. Protokół z 5-letniej kontroli stanu instalacji elektrycznej; nr.....  |             |                              |                     |
| Element, urządzenie, instalacja  | Zalecenia   | Stopień wykonania zaleceń    | Uwagi               |
| 1. Fundamenty  |             |                              |                     |



|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

**IV. Ustalenia oraz wnioski po sprawdzeniu stanu technicznego:**

**W trakcie kontroli ustalono:**

| Element, urządzenie, instalacja                            | Materiał, sposób wykonania, mocowania, wyposażenie | Stan techniczny, zużycie | Uwagi |
|--|--|--------------------------|-------|
| <b>Zewnętrzne warstwy przegród</b>                         |  |                          |       |
| 1. tynki   |  |                          |       |
| 2. okładziny   |  |                          |       |
| <b>Elementy ścian zewnętrznych</b>                         |  |                          |       |
| 1. gzymsy  |  |                          |       |
| 2. attyki  |  |                          |       |
| 3. filary  |  |                          |       |
| 4. balustrady  |  |                          |       |
| 5. bramki  |  |                          |       |
| <b>Urządzenia i instalacje zamocowane do ścian i dachu</b> |  |                          |       |
| 1. szyldy, reklamy   |  |                          |       |
| 2. tablice informacyjne                                    |  |                          |       |
| 3. anteny  |  |                          |       |
| 4. sygnalizacja świetlna                                   |  |                          |       |
| 5. oświetlenie   |  |                          |       |
| 6. instalacja odgromowa                                    |  |                          |       |
| 7. inne  |  |                          |       |
| <b>Pokrycie dachowe i elementy odwodnienia</b>             |  |                          |       |
| 1. konstrukcja   |  |                          |       |
| 2. pokrycie dachu  |  |                          |       |
| 3. obróbki blacharskie                                     |  |                          |       |
| 4. rynny   |  |                          |       |
| 5. rury spustowe   |  |                          |       |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 6. opaska odwadniająca  |  |  |  |
| 7. odprowadzenie wód opadowych                                  |  |  |  |
| <b>Przewody kominowe</b>  |  |  |  |
| 1. dymowe   |  |  |  |
| 2. spalinowe grawitacyjne                                       |  |  |  |
| 3. wentylacyjne grawitacyjne                                    |  |  |  |
| 4. spalinowe mechaniczne  |  |  |  |
| 5. wentylacyjne mechaniczne                                     |  |  |  |
| 6. kominy wolnostojące  |  |  |  |
| 7. urządzenia wentylacyjne                                      |  |  |  |
| 8. —  |  |  |  |
| <b>Schody</b>   |  |  |  |
| 1. zewnętrzne   |  |  |  |
| 2. balustrady   |  |  |  |
| 3. poręcze  |  |  |  |
| 4. tralki   |  |  |  |
| <b>Instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska</b>      |  |  |  |
| 1. kanalizacja sanitarna  |  |  |  |
| 2. kanalizacja deszczowa  |  |  |  |
| 3. zbiorniki bezodpływowe                                       |  |  |  |
| 4. urządzenia do oczyszczania ścieków                           |  |  |  |
| 5. urządzenia filtrujące  |  |  |  |
| 6. urządzenia wygłuszające                                      |  |  |  |
| 7. inne   |  |  |  |
| <b>Przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków</b> |  |  |  |
| 1. kanalizacyjne  |  |  |  |
| <b>Instalacje elektryczne + pomiary załączone do protokołu</b>  |  |  |  |
| 1. połączenia   |  |  |  |
| 2. osprzęt  |  |  |  |
| 3. wpusty oświetleniowe, gniazda wtyczkowe                      |  |  |  |
| 4. zabezpieczenia   |  |  |  |
| 5. uziemienie   |  |  |  |
| 6. uziemienia instalacji i aparatów                             |  |  |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 7. oporności izolacji przewodów   |  |  |  |
| 8. tablice rozdzielcze  |  |  |  |
| 9. oświetlenie ewakuacyjne i przeszkodowe   |  |  |  |
| 10. stacja transformatorowa   |  |  |  |
| 11. ochrona przeciwprzepięciowa   |  |  |  |
| 12. instalacja sygnalizacji dzwonekowej   |  |  |  |
| 13. połączenia z instalacją piorunochronną  |  |  |  |
| 14. urządzenia do pomiaru zużycia energii elektrycznej  |  |  |  |
| 15. przewody  |  |  |  |
| 16. Oświetlenie zewnętrzne  |  |  |  |
| <b>Instalacja telekomunikacyjna</b>   |  |  |  |
| 1. anteny   |  |  |  |
| 2. instalacja RTV   |  |  |  |
| 3. przewody   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Zabezpieczenie przeciwpożarowe</b><br><i>Z oznaczeniem na planie sytuacyjnym zamieszczonym w punkcie I protokołu</i> |  |  |  |
| 1. hydranty   |  |  |  |
| 2. drogi ewakuacyjne  |  |  |  |
| 3. dźwig dla ekip ratowniczych  |  |  |  |
| 4. czujki i alarmy  |  |  |  |
| 5. instalacja gaśnicza  |  |  |  |
| 6. sprzęt gaśniczy  |  |  |  |
| 7. przewody   |  |  |  |
| 8. dojazd straży pożarnej   |  |  |  |
| 9. materiały łatwopalne   |  |  |  |
| 10. porządek  |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Estetyka</b>   |  |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 1. obiekt  |  |  |  |
| 2. otoczenie   |  |  |  |
|  |  |  |  |
| <b>Pkt składowania śmieci</b>  |  |  |  |
| 1. śmietnik  |  |  |  |
| 2. obudowy śmietnika   |  |  |  |
| 3. utwardzenie   |  |  |  |
| <b>Inne elementy, urządzenia i instalacje</b>                                    |  |  |  |
| 1. drogi   |  |  |  |
| 2. miejsca postojowe   |  |  |  |
| 3. studnie   |  |  |  |
| 4. stojaki na rowery   |  |  |  |
| 5. stanowisko naprawy rowerów  |  |  |  |
| 6. zieleń  |  |  |  |
| 7. urządzenia rekreacyjne  |  |  |  |
| 8. ogrodzenia  |  |  |  |
| 9. brama wjazdowa  |  |  |  |
| 10. oświetlenia  |  |  |  |
| 11. inne obiekty małej architektury  |  |  |  |
| 12.  |  |  |  |
| 13.  |  |  |  |
| 14.  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| <b>Urządzenia budowlane (techniczne) związane z budynkiem</b>                    |  |  |  |
| 1. urządzenie służące do oczyszczania  |  |  |  |
| 2. urządzenie gromadzenia ścieków  |  |  |  |
| <b>Przystosowanie budynku i infrastruktury dla osób niepełnosprawnych</b>        |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| <b>Wykaz usterek i niezgodności z warunkami technicznymi obiektu budowlanego</b> |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |

**V. Określenie**

zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania

metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników

**VI. WNIOSKI KOŃCOWE: \***

- budynek znajduje się w należyłym stanie technicznym, zapewniającym dalsze, bezpieczne jego użytkowanie,
- budynek, pomimo tego, iż nie znajduje się w należyłym stanie technicznym, nie zagraża życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku, jednakże wymaga wykonania niezbędnego remontu,
- budynek jest w nieodpowiednim stanie technicznym, mogącym zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy sporządzić ekspertyzę jego stanu technicznego,
- budynek może zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,
- budynek jest użytkowany w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu ludzi, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,
- budynek znajduje się w nieodpowiednim stanie technicznym, bezpośrednio grożącym zawaleniem, niezbędny zakaz jego użytkowania oraz dokonanie rozbiórki budynku lub jego części.

**Wobec stwierdzenia uszkodzeń lub braków, które mogą spowodować: zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, pożar, wybuch, porażenie prądem elektrycznym albo zatrucie gazem – osoba dokonująca kontroli, na podstawie art. 70 ust. 2 Prawa budowlanego, niezwłocznie prześle kopie niniejszego protokołu do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gdańsku.**

\* niepotrzebne wykreślić lub usunąć

**W celu usunięcia zagrożenia dla ludzi lub mienia należy niezwłocznie wykonać:**

1. .

**Oświadczamy, iż ustalenia zawarte w protokole są zgodne ze stanem faktycznym.  
Dokonujący kontroli stanu technicznego:**

elementów budynku/obiektu budowlanego

.....  
(czytelny podpis oraz pieczęć)

instalacji sanitarnych

.....  
(czytelny podpis oraz pieczęć)

|   |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
| <b>instalacji gazowej</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>przewodów kominowych grawitacyjnych pod względem konstrukcyjnym</b>  |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>przewodów kominowych pod względem konstrukcyjnym</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>Instalacje elektryczne</b>   |                                 |   |
| .....<br>Imię i nazwisko oraz nr uprawnień  |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>Instalacja piorunochronowa</b>   |                                 |   |
| .....<br>Imię i nazwisko oraz nr uprawnień  |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>Załączniki do protokołu</b><br><b>np. protokoły pomiarów, kserokopie uprawnień do wykonywania kontroli</b> |                                 |   |
| 1   | Odpowiednie uprawnienia         |   |
| 2   | Zaświadczenia z Izby Inżynierów |   |
| 3   |                                 |   |
| 4   |                                 |   |
| 5   |                                 |   |
| 6   |                                 |   |
| 7   |                                 |   |
| 8   |                                 |   |
| 9   |                                 |   |
| 10  |                                 |   |
| 11  |                                 |   |
| 12  |                                 |   |

**Uwaga:**

W przypadku, gdy kontrolę przeprowadza zespół, składający się z osób posiadających różne uprawnienia, może być sporządzony jeden protokół np. według tego wzoru, natomiast gdy kontrole przeprowadzane są osobno - to każda osoba posiadająca uprawnienia sporządza protokół z przeprowadzonej kontroli w danym zakresie.

# PROTOKÓŁ nr ...../ZTM/...../2019

okresowej kontroli rocznej stanu technicznego  
budynku użytkowego

**Podstawa prawna:** art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 roku, poz.443 z dnia 20 luty 2015

~~§ 4 – § 6~~ rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. nr 74, poz. 836).

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.)

Data kontroli:

Data następnej kontroli:

ROCZNA:  
5 –LETNI:

## I. Informacje ogólne o budynku:

*Fotografia Obiektu*

*foto. elewacja wschodnia*

*foto. elewacja zachodnia*

*foto. elewacja północna*

*foto. elewacja południowa*

*foto. wejście do budynku*

*foto. klatka schodowa*

**Plan sytuacyjny z naniesieniem głównego kurka gazu, głównego wyłącznika prądowego, lokalizacji wodomierza głównego, zawór odcinający instalację wewnętrzną wodociągową, lokalizacją urządzeń PPOŻ**

|  |             |                              |                     |
|--|-------------|------------------------------|---------------------|
| <i>rys. plan sytuacyjny</i>  |             |                              |                     |
| <i>foto. główny wodomierz z zaworem</i>  |             | <i>foto. licznik gazu</i>    |                     |
| <i>foto. licznik prądu ADM</i>   |             |                              |                     |
| Nazwa, funkcja budynku   |             |                              |                     |
| Adres:   |             |                              |                     |
| Ilość lokali z podziałem na pomieszczenia  |             |                              |                     |
| Właściciel   | nazwa:      | Zarząd Transportu Miejskiego |                     |
|  | adres:      | Poznań, ul. Matejki 59       |                     |
|  | telefon:    | 61 834 61 26                 |                     |
| Konstrukcja budynku, rodzaj materiałów budowlanych:  |             |                              |                     |
| Wyposażony w instalacje:   |             |                              |                     |
| Powierzchnia zabudowy:   | Kubatura:   | Wysokość:                    | Powierzchnia dachu: |
| Powierzchnia użytkowa:   | Rok budowy: | Ilość kondygnacji:           |                     |
| <b>II. Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie:</b>   |             |                              |                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wykonania zaleceń z poprzednich kontroli,</li> <li>2) stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia,</li> <li>3) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania budynku, których uszkodzenia mogą powodować zagrożenie dla: bezpieczeństwa osób, środowiska oraz konstrukcji budynku,</li> <li>4) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,</li> <li>5) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych</li> </ol> |             |                              |                     |
| <b>III. Sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzednich kontroli:</b>  |             |                              |                     |



**Przed rozpoczęciem kontroli zapoznano się z:**

## 1. protokołami z poprzednich kontroli:

z rocznej kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego z dnia: .....wykonany przez .....

z 5-letniej kontroli stanu technicznego obiektu z dnia ; ..... wykonany przez .....

## 2. innymi dokumentami mającymi znaczenie dla oceny stanu technicznego:

2.1. Protokół z .....

2.2. Protokół z przeprowadzenia przeglądu instalacji gazowej nr .....

2.3. Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych ; nr. ....

2.4. Protokół z 5-letniej kontroli stanu instalacji elektrycznej; nr.....

| Element, urządzenie, instalacja | Zalecenia | Stopień wykonania zaleceń | Uwagi |
|---------------------------------|-----------|---------------------------|-------|
| 1. Fundamenty                   |           |                           |       |
| 2.                              |           |                           |       |
| 3.                              |           |                           |       |
| 4.                              |           |                           |       |
| 5.                              |           |                           |       |
| 6.                              |           |                           |       |

**IV. Ustalenia oraz wnioski po sprawdzeniu stanu technicznego:****W trakcie kontroli ustalono:**

| Element, urządzenie, instalacja    | Materiał, sposób wykonania, mocowania, wyposażenie | Stan techniczny, zużycie | Uwagi |
|------------------------------------|--|--------------------------|-------|
| <b>Elementy konstrukcyjne</b>      |  |                          |       |
| 1. fundamenty                      |  |                          |       |
| 2. ściany nośne                    |  |                          |       |
| 3. filary                          |  |                          |       |
| 4. stropy nad piwnicą              |  |                          |       |
| 5. stropy nad parterem             |  |                          |       |
| 6. schody klatka schodowa          |  |                          |       |
| <b>Elementy ścian zewnętrznych</b> |  |                          |       |
| 1. gzymsy                          |  |                          |       |
| 2. attyki                          |  |                          |       |
| 3. filary                          |  |                          |       |
| 4. balkony, loggie                 |  |                          |       |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 5. balustrady  |  |  |  |
| 6. Stolarka okienna/drzwiowa                               |  |  |  |
| <b>Urządzenia i instalacje zamocowane do ścian i dachu</b> |  |  |  |
| 1. szyldy, reklamy   |  |  |  |
| 2. klimatyzatory   |  |  |  |
| 3. anteny  |  |  |  |
| 4. zewnętrzne przewody kominowe                            |  |  |  |
| 5. instalacja odgromowa                                    |  |  |  |
| 6. inne  |  |  |  |
| <b>Pokrycie dachowe i elementy odwodnienia</b>             |  |  |  |
| 1. konstrukcja   |  |  |  |
| 2. pokrycie dachu  |  |  |  |
| 3. ławy kominarskie  |  |  |  |
| 4. kominy ponad dachem                                     |  |  |  |
| 5. obróbki blacharskie                                     |  |  |  |
| 6. płotki śniegowe   |  |  |  |
| 7. rynny   |  |  |  |
| 8. rury spustowe   |  |  |  |
| 9. opaska odwadniająca                                     |  |  |  |
| 10. odprowadzenie wód opadowych                            |  |  |  |
| <b>Instalacja gazowa</b>                                   |  |  |  |
| 1. instalacja gazowa                                       |  |  |  |
| <b>Przewody kominowe</b>                                   |  |  |  |
| 1. dymowe  |  |  |  |
| 2. spalinowe grawitacyjne                                  |  |  |  |
| 3. wentylacyjne grawitacyjne                               |  |  |  |
| 4. spalinowe mechaniczne                                   |  |  |  |
| 5. wentylacyjne mechaniczne                                |  |  |  |
| 6. kominy wolnostojące                                     |  |  |  |
| 7. urządzenia wentylacyjne                                 |  |  |  |
| 8.   |  |  |  |
| <b>Schody</b>  |  |  |  |
| 1. zewnętrzne  |  |  |  |
| 2. balustrady  |  |  |  |
| 3. poręcze   |  |  |  |
| 4. tralki  |  |  |  |

| <b>Instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska</b>      |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 1. kanalizacja sanitarna  |  |  |  |
| 2. kanalizacja deszczowa  |  |  |  |
| 3. zbiorniki bezodpływowe                                       |  |  |  |
| 4. urządzenia do oczyszczania ścieków                           |  |  |  |
| 5. urządzenia filtrujące  |  |  |  |
| 6. urządzenia wyłuszczone                                       |  |  |  |
| 7. inne   |  |  |  |
| <b>Przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków</b> |  |  |  |
| 1. wodociągowe  |  |  |  |
| 2. kanalizacyjne  |  |  |  |
| 3. gazowe   |  |  |  |
| <b>Instalacje elektryczne + pomiary załączone do protokołu</b>  |  |  |  |
| 1. połączenia   |  |  |  |
| 2. osprzęt  |  |  |  |
| 3. wpusty oświetleniowe, gniazda wtyczkowe                      |  |  |  |
| 4. zabezpieczenia   |  |  |  |
| 5. uziemienie   |  |  |  |
| 6. uziemienia instalacji i aparatów                             |  |  |  |
| 7. oporności izolacji przewodów                                 |  |  |  |
| 8. tablice rozdzielcze  |  |  |  |
| 9. oświetlenie ewakuacyjne i przeszkodowe                       |  |  |  |
| 10. stacja transformatorowa                                     |  |  |  |
| 11. ochrona przeciwprzepięciowa                                 |  |  |  |
| 12. instalacja sygnalizacji dzwonekowej                         |  |  |  |
| 13. połączenia z instalacją piorunochronną                      |  |  |  |
| 14. urządzenia do pomiaru zużycia                               |  |  |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| energii elektrycznej  |  |  |  |
| 15. przewody  |  |  |  |
| 16. Oświetlenie zewnętrzne  |  |  |  |
| <b>Instalacja telekomunikacyjna</b>   |  |  |  |
| 1. anteny   |  |  |  |
| 2. instalacja RTV   |  |  |  |
| 3. przewody   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Zabezpieczenie przeciwpożarowe</b><br><i>Z oznaczeniem na planie sytuacyjnym zamieszczonym w punkcie I protokołu</i> |  |  |  |
| 1. hydranty   |  |  |  |
| 2. drogi ewakuacyjne  |  |  |  |
| 3. dźwig dla ekip ratowniczych  |  |  |  |
| 4. czujki i alarmy  |  |  |  |
| 5. instalacja gaśnicza  |  |  |  |
| 6. sprzęt gaśniczy  |  |  |  |
| 7. przewody   |  |  |  |
| 8. dojazd straży pożarnej   |  |  |  |
| 9. materiały łatwopalne   |  |  |  |
| 10. porządek  |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Estetyka</b>   |  |  |  |
| 1. obiekt   |  |  |  |
| 2. otoczenie  |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Pkt składowania śmieci</b>   |  |  |  |
| 1. śmietnik   |  |  |  |
| 2. obudowy śmietnika  |  |  |  |
| 3. utwardzenie  |  |  |  |
| <b>Inne elementy, urządzenia i instalacje</b>   |  |  |  |
| 1. drogi  |  |  |  |
| 2. miejsca postojowe  |  |  |  |
| 3. studnie  |  |  |  |
| 4. obiekty małej architektury   |  |  |  |

|                               |  |  |  |
|-------------------------------|--|--|--|
| 5. stojaki na rowery          |  |  |  |
| 6. stanowisko naprawy rowerów |  |  |  |
| 7. zieleń                     |  |  |  |
| 8. urządzenia rekreacyjne     |  |  |  |
| 9. ogrodzenia                 |  |  |  |
| 10. brama wjazdowa            |  |  |  |
| 11. oświetlenia               |  |  |  |
|                               |  |  |  |

**Urządzenia budowlane (techniczne) związane z budynkiem**

|                                       |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|
| 1. urządzenie służące do oczyszczania |  |  |  |
| 2. urządzenie gromadzenia ścieków     |  |  |  |

**Przystosowanie budynku i infrastruktury dla osób niepełnosprawnych**

.....

.....

.....

.....

.....

**Wykaz usterek i niezgodności z warunkami technicznymi obiektu budowlanego**

.....

.....

.....

.....

.....

**V. Określenie**

**zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania**

**metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników**

**VI. WNIOSKI KOŃCOWE: \***

- budynek znajduje się w należyтым stanie technicznym, zapewniającym dalsze, bezpieczne jego użytkowanie,
- budynek, pomimo tego, iż nie znajduje się w należyтым stanie technicznym, nie zagraża życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku, jednakże wymaga wykonania niezbędnego remontu,
- budynek jest w nieodpowiednim stanie technicznym, mogącym zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy sporządzić ekspertyzę jego stanu technicznego,
- budynek może zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,

- budynek jest użytkowany w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu ludzi, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,
- budynek znajduje się w nieodpowiednim stanie technicznym, bezpośrednio grożącym zawaleniem, niezbędny zakaz jego użytkowania oraz dokonanie rozbiórki budynku lub jego części.

**Wobec stwierdzenia uszkodzeń lub braków, które mogą spowodować: zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, pożar, wybuch, porażenie prądem elektrycznym albo zatrucie gazem – osoba dokonująca kontroli, na podstawie art. 70 ust. 2 Prawa budowlanego, niezwłocznie prześle kopię niniejszego protokołu do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gdańsku.**

\* niepotrzebne wykreślić lub usunąć

**W celu usunięcia zagrożenia dla ludzi lub mienia należy niezwłocznie wykonać:**

1. .

**Oświadczamy, iż ustalenia zawarte w protokole są zgodne ze stanem faktycznym.  
Dokonujący kontroli stanu technicznego:**

|   |   |
|---|---|
| elementów budynku/objektu budowlanego                           | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| instalacji sanitarnych  | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| instalacji gazowej  | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| przewodów kominowych grawitacyjnych pod względem konstrukcyjnym | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| przewodów kominowych pod względem konstrukcyjnym                | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| Instalacje elektryczne  | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| .....<br>Imię i nazwisko oraz nr uprawnień                      | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |

|   |   |
|---|---|
| <b>Instalacja piorunochronowa</b>   |   |
| .....<br>Imię i nazwisko oraz nr uprawnień  | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczętka) |
| <b>Załączniki do protokołu</b><br><b>np. protokoły pomiarów, kserokopie uprawnień do wykonywania kontroli</b> |   |
| 1   | Odpowiednie uprawnienia                   |
| 2   | Zaświadczenia z Izby Inżynierów           |
| 3   |   |
| 4   |   |
| 5   |   |
| 6   |   |
| 7   |   |
| 8   |   |
| 9   |   |
| 10  |   |
| 11  |   |
| 12  |   |

**Uwaga:**

*W przypadku, gdy kontrolę przeprowadza zespół, składający się z osób posiadających różne uprawnienia, może być sporządzony jeden protokół np. według tego wzoru, natomiast gdy kontrole przeprowadzane są osobno - to każda osoba posiadająca uprawnienia sporządza protokół z przeprowadzonej kontroli w danym zakresie.*

