

WSZYSCY WYKONAWCY

2020-73033



Dotyczy: Przetargu nieograniczonego na koszenie trawy i przycinanie żywopłotów na terenie miasta Poznania - zasobu nieruchomości będącego we władaniu Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. zgodnie z art. 38 Ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że w związku z toczącym się postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na koszenie trawy i przycinanie żywopłotów na terenie miasta Poznania - zasobu nieruchomości będącego we władaniu Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. wpłynęło od Wykonawcy zapytanie o następującej treści:

Pytanie nr 1

Zgodnie z zapisem 10.1. 1) a)- Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ... Wpis do Rejestru Działalności Regulowanej. Czy zgodnie z przepisami prawa wystarczy aby jako wytwórca odpadów transportować odpad o kodzie 20 02 01 do odpowiedniej instalacji, z którą podpisana jest umowa, czy utrzymana jest konieczność posiadania wpisu do RDR. Zgodnie z posiadaną interpretacją, przy świadczeniu usług ogrodniczych, wykonawca usług jest wytwórcą odpadów i posiada prawo do ich transportowania do stosownej instalacji. W takiej sytuacji nie ma konieczności posiadania RDR by móc wykonywać usługę m.in. taką jak powyższe zadanie.

Odpowiedź nr 1

Zamawiający informuję, że wymaga wpisu do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Ponadto wymaga aby Wykonawca posiadał wpisu do Rejestru wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 797) w zakresie dotyczącym transportujących odpady o kodzie 20 02 01.

W związku z powyższym Zamawiający modyfikacji treści SIWZ w następujący sposób:



W pkt.10.1 1) jest:

„10.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22a, 22b, 22d Ustawy dotyczące:

1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- a) wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonym przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) zezwolenie na transport odpadów.”

Winno być:

„10.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22a, 22b, 22d Ustawy dotyczące:

1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- a) wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) wpis do Rejestr wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 797) w zakresie dotyczącym transportujących odpady o kodzie 20 02 01.”

Pytanie nr 2

Proszę o przesłanie załącznika nr 1, „Wykaz nieruchomości objętych umową wraz z powierzchnią terenów zielonych i żywopłotów”.

Odpowiedź nr 2

Zamawiający informuję, iż Załącznik nr 1 do Istotnych Postanowień Umownych jest udostępniony do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego <https://zkzl.poznan.pl/koszenie-trawy-i-przycinanie-zywoplotow-na-terenie-miasta-poznania/>

Pytanie nr 3

Czy wykonawca może przekazać bioodpad do dowolnej firmy posiadającej wpis do BDO?

Odpowiedź nr 3

Zamawiający informuje, iż Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować bioodpady w Instalacji do tego dedykowanej i posiadającej odpowiednie moce przerobowe. Wybór przedmiotowej Instalacji powinien uwzględniać zasadę bliskości oraz efektywności.

W związku z powyższym Zamawiający dokonuje modyfikacji treści SIWZ w następujący sposób:

1. W pkt.3.1 jest:

„3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje:

CPV:

77342000-9 - usługi przycinania żywopłotów,

77314100-5 - usługi w zakresie trawników.

Koszenie trawy i przycinanie żywopłotów na terenie miasta Poznania - zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o..

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na pielęgnacji terenów zielonych, tj.:

- 1) pielęgnacji trawników o maksymalnej powierzchni **231 179 m²**:
 - a) koszenie trawy za pomocą profesjonalnego sprzętu, umożliwiającego sprawne i dokładne wykonanie czynności, na terenie płaskim i na skarpach, wykoszenie kosami spalinowymi trawników w miejscach niedostępnych dla kosiarki, każdorazowo na zlecenie Zamawiającego,
 - b) po skoszeniu trawa musi mieć wysokość nie większą niż 5 cm,
 - c) niezwłoczne grabienie i wywiezienie skoszonej trawy w ciągu 24 godzin od skoszenia.
- 2) przycięcie żywopłotów o maksymalnej długości **17 756 mb**:
 - a) równe obcięcie trzech powierzchni roślin z zachowaniem jednakowych wysokości i szerokości dla ciągu; wysokości muszą gwarantować bezpieczeństwo dla pieszych, każdorazowo na zlecenie Zamawiającego,
 - b) wywożenie obciętego materiału roślinnego w ciągu 24 godzin po przycięciu.

Zasady wykonania prac:

1. Wykaz nieruchomości objętych umową wraz z powierzchnią terenów zielonych i żywopłotów stanowi załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawienia zleceń na adresy inne niż wskazane na wykazie pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje przekroczenia całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie usługi, o którym mowa w § 9 ust. 2 (Istotne postanowienia umowy - zał. nr 9 do SIWZ). Dokonane w ten sposób zmiany zakresu prac nie stanowią zmiany niniejszej umowy i nie wymagają formy aneksu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazywania Wykonawcy zleceń zgodnie z zapotrzebowaniem na wykonanie usług oraz prawo do nie wyczerpania pełnego zakresu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania dokumentacji fotograficznej przed i po wykonaniu prac, dla każdego punktu adresowego osobno.
4. Wykonawca będzie wykonywał prace będące przedmiotem niniejszej Umowy na podstawie odrębnych zleceń, do wystawienia których uprawnieni są Kierownicy Punktów Obsługi Klienta Zamawiającego bądź Dyrektor ds. eksploatacji Zamawiającego.

5. Zlecenia będą przesyłane na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej, podany w §11 ust. 5 pkt 2 umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od elektronicznej formy przekazywania zleceń na rzecz formy papierowej zlecenia. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu.
7. Pisemne zlecenia Wykonawca będzie odbierał w siedzibach POK 1, 2, 3, 4, 5 Zamawiającego, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10:00 do 14:00. Zamawiający telefonicznie poinformuje Wykonawcę o konieczności odbioru wystawionych zleceń.
8. W zleceniu wystawionym przez POK określone będą w szczególności:
 - numer i data zlecenia,
 - zgłaszający,
 - miejsce wykonania prac (adres realizacji),
 - określony szacunkowo zakres rzeczowy i ilościowy prac do wykonania,
 - termin wykonania prac oraz inne warunki wykonania i rozliczenia zlecenia (uwzględniający zakres prac zleconych do wykonania),
 - przewidywany koszt usług.
9. W celu wykonania prac, o których mowa w §2 umowy Wykonawca zapewni wszelkie materiały, sprzęt transportowy itp. niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, za co nie będzie przysługiwać mu odrębne wynagrodzenie.
10. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą pracownicy Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.
11. W przypadku sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu osób i mienia Zamawiający telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wykonania usługi.
12. Usługa w zakresie prac interwencyjnych, o których mowa w ust. 8 będzie wykonana w pierwszym dniu po otrzymaniu zgłoszenia, jeżeli Zamawiający nie ustali inaczej.
13. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nie zleconą przez Zamawiającego część zamówienia, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.

Świadczenie usług przez Wykonawcę musi odbywać się w całym czasie trwania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, m.in. wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności wywóz odpadów wytworzonych podczas realizacji usługi wykona Wykonawca zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.2019. poz. 2010 ze zm.);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02.01.2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10);
- 3) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. 2020 poz. 797);
- 4) Uchwałą Rady Miasta Poznania z dnia Nr LVI/1025/VII/2017 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania;
- 5) Uchwałą Zgromadzenia Związku Międzygminnego Gospodarki Odpadami Aglomeracji Poznańskiej Nr XXXV/208/201 dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na obszarze gmin wchodzących w skład Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” z późn. zm.;
- 6) Uchwałą nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym.

Wykonawca przekaże bioodpady odebrane z terenów zarządzanych przez Zamawiającego do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tj. do biokompostowni zarządzanej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poznaniu Sp. z o.o., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Potwierdzeniem przekazania odpadów będzie potwierdzane w Bazy Danych Odpadów (BDO), Wykonawca do faktury załączy wydruk z BDO potwierdzający przekazanie odpadów. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę z Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub umowę z podmiotem posiadającym taką umowę z Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych."

Winno być:

„3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje:

CPV:

77342000-9 - usługi przycinania żywopłotów,

77314100-5 - usługi w zakresie trawników.

Koszenie trawy i przycinanie żywopłotów na terenie miasta Poznania - zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o..

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na pielęgnacji terenów zielonych, tj.:

- 1) pielęgnacji trawników o maksymalnej powierzchni **231 179 m²**:
 - a) koszenie trawy za pomocą profesjonalnego sprzętu, umożliwiającego sprawne i dokładne wykonanie czynności, na terenie płaskim i na skarpach, wykoszenie kosami spalinowymi trawników w miejscach niedostępnych dla kosiarki, każdorazowo na zlecenie Zamawiającego,
 - b) po skoszeniu trawa musi mieć wysokość nie większą niż 5 cm,
 - c) niezwłoczne grabienie i wywiezienie skoszonej trawy w ciągu 24 godzin od skoszenia.
- 2) przycięcie żywopłotów o maksymalnej długości **17 756 mb**:
 - a) równe obcięcie trzech powierzchni roślin z zachowaniem jednakowych wysokości i szerokości dla ciągu; wysokości muszą gwarantować bezpieczeństwo dla pieszych, każdorazowo na zlecenie Zamawiającego,
 - b) wywożenie obciętego materiału roślinnego w ciągu 24 godzin po przycięciu.

Zasady wykonania prac:

1. Wykaz nieruchomości objętych umową wraz z powierzchnią terenów zielonych i żywopłotów stanowi załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawienia zleceń na adresy inne niż wskazane na wykazie pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje przekroczenia całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie usługi, o którym mowa w § 9 ust. 2 (Istotne postanowienia umowy - zał. nr 9 do SIWZ). Dokonane w ten sposób zmiany zakresu prac nie stanowią zmiany niniejszej umowy i nie wymagają formy aneksu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazywania Wykonawcy zleceń zgodnie z zapotrzebowaniem na wykonanie usług oraz prawo do nie wyczerpania pełnego zakresu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania dokumentacji fotograficznej przed i po wykonaniu prac, dla każdego punktu adresowego osobno.
4. Wykonawca będzie wykonywał prace będące przedmiotem niniejszej Umowy na podstawie odrębnych zleceń, do wystawienia których uprawnieni są Kierownicy Punktów Obsługi Klienta Zamawiającego bądź Dyrektor ds. eksploatacji Zamawiającego.
5. Zlecenia będą przysyłane na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej, podany w §11 ust. 5 pkt 2 umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od elektronicznej formy przekazywania zleceń na rzecz formy papierowej zlecenia. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu.

7. Pisemne zlecenia Wykonawca będzie odbierał w siedzibach POK 1, 2, 3, 4, 5 Zamawiającego, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10:00 do 14:00. Zamawiający telefonicznie poinformuje Wykonawcę o konieczności odbioru wystawionych zleceń.
8. W zleceniu wystawionym przez POK określone będą w szczególności:
 - numer i data zlecenia,
 - zgłaszający,
 - miejsce wykonania prac (adres realizacji),
 - określony szacunkowo zakres rzeczowy i ilościowy prac do wykonania,
 - termin wykonania prac oraz inne warunki wykonania i rozliczenia zlecenia (uwzględniający zakres prac zleconych do wykonania),
 - przewidywany koszt usług.
9. W celu wykonania prac, o których mowa w §2 umowy Wykonawca zapewni wszelkie materiały, sprzęt transportowy itp. niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, za co nie będzie przysługiwać mu odrębne wynagrodzenie.
10. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą pracownicy Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.
11. W przypadku sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu osób i mienia Zamawiający telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wykonania usługi.
12. Usługa w zakresie prac interwencyjnych, o których mowa w ust. 8 będzie wykonana w pierwszym dniu po otrzymaniu zgłoszenia, jeżeli Zamawiający nie ustali inaczej.
13. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nie zleconą przez Zamawiającego część zamówienia, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.

Świadczenie usług przez Wykonawcę musi odbywać się w całym czasie trwania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, m.in. wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności wywóz odpadów wytworzonych podczas realizacji usługi wykona Wykonawca zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.2019. poz. 2010 ze zm.);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02.01.2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10);
- 3) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. 2020 poz. 797);
- 4) Uchwałą Rady Miasta Poznania z dnia Nr LVI/1025/VII/2017 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania;
- 5) Uchwałą Zgromadzenia Związku Międzygminnego Gospodarki Odpadami Aglomeracji Poznańskiej Nr XXXV/208/201 dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na obszarze gmin wchodzących w skład Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” z późn. zm.;
- 6) Uchwałą nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym.

Wykonawca przekaże bioodpady odebrane z terenów zarządzanych przez Zamawiającego do Instalacji do tego dedykowanej i posiadającej odpowiednie moce przerobowe., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wybór przedmiotowej Instalacji powinien uwzględniać zasadę bliskości oraz efektywności. Potwierdzeniem przekazania odpadów będzie potwierdzane w Bazy Danych Odpadów (BDO), Wykonawca do faktury załączy wydruk z BDO potwierdzający przekazanie odpadów. Wykonawca

oświadcza, że posiada umowę z Instalacją dedykowaną do zagospodarowania bioodpadów i posiadającą odpowiednie moce przerobowe lub umowę z podmiotem posiadającym taką umowę.”

2. Załącznika nr 9 SIWZ Istotne Postanowienia Umowy:

a) W § 4 ust. 4 i 5 jest:

- „4. Wykonawca prześle bioodpady odebrane z terenów zarządzanych przez Zamawiającego do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tj. do biokompostowni zarządzanej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poznaniu Sp. z o.o., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Potwierdzeniem przekazania odpadów będzie potwierdzenie z Bazy Danych Odpadów (BDO), Wykonawca do faktury załączy wydruk z BDO potwierdzający przekazanie odpadów.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę z Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub umowę z podmiotem posiadającym taką umowę z Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.”

Winno być:

- „4. Wykonawca prześle bioodpady odebrane z terenów zarządzanych przez Zamawiającego do Instalacji do tego dedykowanej i posiadającej odpowiednie moce przerobowe. Wybór przedmiotowej instalacji powinien uwzględniać zasadę bliskości oraz efektywności. Potwierdzeniem przekazania odpadów będzie potwierdzenie z Bazy Danych Odpadów (BDO), Wykonawca do faktury załączy wydruk z BDO potwierdzający przekazanie odpadów.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę z Instalacją dedykowaną do zagospodarowania bioodpadów i posiadającą odpowiednie moce przerobowe lub umowę z podmiotem posiadającym taką umowę. Wybór przedmiotowej instalacji powinien uwzględniać zasadę bliskości oraz efektywności.”

b) W § 9 ust. 4 jest:

„4. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy oraz przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę zdjęcia przed i po wykonaniu prac, na nośniku elektronicznym, osobno wraz z każdą wystawioną fakturą VAT. **Zdjęcia powinny być uporządkowane w katalogi lub opisane w taki sposób aby analizujący je pracownik Zamawiającego nie miał wątpliwości jakiej nieruchomości dotyczą. Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć wraz z fakturą, za okres wykonywania usługi, której faktura dotyczy, wydruk z BDO potwierdzający przekazanie odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.”**

Winno być:

„4. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy oraz przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę zdjęcia przed i po wykonaniu prac, na nośniku elektronicznym, osobno wraz z każdą wystawioną fakturą VAT. **Zdjęcia powinny być uporządkowane w katalogi lub opisane w taki sposób aby analizujący je pracownik Zamawiającego nie miał wątpliwości jakiej nieruchomości dotyczą. Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć wraz z fakturą, za okres wykonywania usługi, której faktura dotyczy, wydruk z BDO potwierdzający**

przekazanie odpadów do Instalacji dedykowanej do zagospodarowania bioodpadów i posiadającej odpowiednie moce przerobowe.”

c) W § 10 ust. 2 pkt. 5 jest:

„5) Za nieprzekazanie odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.”

Winno być:

„5) Za nieprzekazanie odpadów do Instalacji dedykowanej do zagospodarowania bioodpadów i posiadającej odpowiednie moce przerobowe w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.”

Pytanie nr 4

Proszę o przesłanie załącznika z pytaniami zadany przez oferentów.

Odpowiedź nr 4

Zamawiający informuje, iż w toku prowadzonego postępowania wpłynęło 5 pytań od Wykonawców, na które w niniejszym piśmie udziela odpowiedzi.

Pytanie nr 5

Proszę o przesłanie SIWZ i wyników w przetargu z tamtego roku bądź 2018 roku.

Odpowiedź nr 5

Zamawiający informuje, iż dokumentacja postępowania prowadzonego w 2018 jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <https://zkzl.poznan.pl/koszenie-trawy-i-przycinanie-zywoplotow-na-terenie-miasta-poznania-zasobu-nieruchomosci-bedacego-we-wladaniu-zarzadu-komunalnych-zasobow-lokalowych-sp-z-o-o-w-podziale-na-v-czesci/>

Ponadto Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. zgodnie z art. 38 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, iż dokonuje modyfikacji treści SIWZ w następujący sposób:

W pkt.11. jest:

„11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

11.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ i formularz cenowy – zał. nr 2 do SIWZ.

Wraz z formularzem ofertowym należy przedłożyć również:

11.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

11.1.2. Oryginał dowodu wniesienia wadium.

ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)

11.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zał. nr 3 do SIWZ**

11.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 4 do SIWZ**.

Dokumenty składane po otwarciu ofert – w odpowiedzi na publikację informacji z otwarcia ofert:

11.4. Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)

- 11.5. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **zał. nr 6 do SIWZ**.
- 11.6. Oświadczenie Wykonawcy o posiadanych narzędziach i urządzeniach technicznych - **zał. nr 7 do SIWZ**.
- 11.7. Aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady – na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach. (Dz. U. 2018 poz.21 z późn. zm.).
- 11.8. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wydany przez Prezydenta Miasta Poznania.
- 11.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy,
- 11.10. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- **zał. nr 8 do SIWZ**.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 11, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 11.2, 11.3, 11.4, 11.9, 11.10 dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.5, 11.7, 11.8, 11.9 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 11.9 przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.9 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.10.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.11.9, 11.10."

Winno być:

„11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

11.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ i formularz cenowy – zał. nr 2 do SIWZ.

Wraz z formularzem ofertowym należy przedłożyć również:

11.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

11.1.2. Oryginał dowodu wniesienia wadium.

ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)

- 11.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zał. nr 3 do SIWZ**
- 11.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 4 do SIWZ**.

Dokumenty składane po otwarciu ofert – w odpowiedzi na publikację informacji z otwarcia ofert:

- 11.4. Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)

- 11.5. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **zał. nr 6 do SIWZ**.
- 11.6. Oświadczenie Wykonawcy o posiadanych narzędziach i urządzeniach technicznych - **zał. nr 7 do SIWZ**.
- 11.7. Aktualny wpis do Rejestru wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 797) w zakresie dotyczącym transportujących odpady o kodzie 20 02 01
- 11.8. Aktualny wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wydany przez Prezydenta Miasta Poznania.
- 11.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy,
- 11.10. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- **zał. nr 8 do SIWZ**.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 11, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 11.2, 11.3, 11.4, 11.9, 11.10 dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.5, 11.7, 11.8, 11.9 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 11.9 przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.9 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.10.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.11.9, 11.10."