

Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik nr 5

Umowa nr

zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

ZP DOA...../2020

zawarta w Poznaniu w dniu r. pomiędzy:

Miastem Poznań - Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP 209-00-01-440, GLN 5907459620382, REGON 300973510, BDO 000138597 w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 roku, nr: ZTM.TE.5314.16.2016, **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP: 2090002942, REGON: 302538131, którą reprezentuje:

.....

zwana w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

zwana w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

§1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy - zgodnie z Załącznikiem nr 1 będącym jednocześnie ofertą Wykonawcy, który jest integralną częścią Umowy - jest wykonanie usługi sprawdzenia stanu technicznego oraz czyszczenia instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska dla obiektów:

- 1) Dworzec autobusowy Jana III Sobieskiego,
- 2) Dworzec autobusowy Śródka,
- 3) Dworzec autobusowo – tramwajowy Junikowo,

-
- 4) Dworzec autobusowy Rataje.
2. Zakres czynności podczas świadczonych usług w zakresie czyszczenia i przeglądów układów podczyszczania obejmuje:
- 2.1.1 Czyszczenie układu podczyszczania:
- a) asenizację mieszaniny wodno-olejowej,
 - b) asenizację szlamów,
 - c) asenizację lub ręczne usunięcie elementów ciężkich i stałych zgromadzonych w urządzeniu,
 - d) oczyszczanie ścian i części ruchomych (filtrów, lameli) i ścian urządzenia woda pod ciśnieniem,
 - e) asenizację popłuczyn,
 - f) sprawdzenie kompletności urządzenia,
 - g) skontrolowanie stanu technicznego i przeprowadzenie konserwacji elementów składowych urządzenia (tj. przegroda przelewowa, sekcje lamelowe, maty filtracyjne, zawór pływakowy),
 - h) sporządzenie protokołu wykonania prac i uzyskanie odbioru prac przez Zamawiającego,
 - i) dokonanie wpisów w książce eksploatacji poprzez podanie ilości wytworzonych odpadów, uwag co do stanu technicznego urządzenia, potwierdzenia jego sprawności,
 - j) transport i unieszkodliwienie odpadów w instalacji posiadające decyzje w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z grupy 13 05,
 - k) potwierdzenie poprawności funkcjonowania układu;
- 2.1.2 przegląd eksploatacyjny układu podczyszczania polega na:
- a) wykonaniu dokumentacji zdjęciowej,
 - b) wykonaniu pomiaru poziomu szlamów w osadniku lub komorze osadniczej,
 - c) wykonaniu pomiaru grubości odseparowanej warstwy olejowej,
 - d) wykonaniu pomiaru szlamów w separatorze,
 - e) wzrokowej ocenie stanu elementów składowych układu (lamele, maty filtracyjne, pływak, ściany, pokrywy),
 - f) ocenie i poprawności funkcjonowania układu,
 - g) dokonanie wpisów w książce eksploatacji poprzez podanie ilości wytworzonych odpadów, uwag co do stanu technicznego urządzenia, potwierdzenia jego sprawność.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1 sprzętem przystosowanym do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy.

§2.

[Oświadczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu świadczenia usługi, a także, że zbadał teren świadczenia usługi oraz jego otoczenie oraz że uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca prac zobowiązuje się do świadczenia usługi o której mowa w ust. 1 własnym sprzętem oraz do zabezpieczania środowiska przed zanieczyszczeniem odpadami zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami.
5. Wykonawca prac oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem pozwolenia na transport i zagospodarowanie odpadów powstających w urządzeniach.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na zasadach niżej opisanych.
7. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”.
8. Wykonawca, o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 3.

[Termin wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania 2 razy w roku usługi sprawdzenia stanu technicznego oraz czyszczenia instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska dla obiektów:
 - 1) Dworzec autobusowy Jana III Sobieskiego,
 - 2) b.Dworzec autobusowy Śródka,
 - 3) Dworzec autobusowo – tramwajowy Junikowo,w terminach:
 - 1) pierwszy przegląd/czyszczenie w terminie 12 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy,
 - 2) drugi przegląd/czyszczenie w terminie od dnia 02.11.2020 r. do dnia 13.11.2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania 1 raz w roku usługi sprawdzenia stanu technicznego oraz czyszczenia instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska dla obiektu Dworzec autobusowy Rataje w terminie 02-13.11.2020 r.

§ 4.

[Nadzór nad usługami]

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie, tel., e-mail@zkzl.poznan.pl
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Wykonawcy, tel., e-mail
3. W przypadku zmiany osoby pełniącej wyżej wskazaną funkcję Wykonawca zobowiązany jest przekazać informacje na ten temat w formie pisemnej Zamawiającemu nie później niż w dniu następnym po jej powołaniu.

§ 5.

[Wykonanie przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
 - 1) Niniejszą Umową,
 - 2) Istotnymi Warunkami Zamówienia,
 - 3) Złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 4) Zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,

- 5) Najwyższą starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanych prac,
- 6) Obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami:
 - a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska Dz. U. 2019 poz. 1396,
 - c) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 poz. 701),
 - d) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego Dz. U. 2014 poz. 1800
 - e) normami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną.

§6.

[Odbiór przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca jest zobowiązany poinformować z wyprzedzeniem trzydniowym o terminie rozpoczęcia prac oraz terminie gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest faktyczne zakończenie wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy.
3. Odbiór końcowy nastąpi z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 7.

[Jakość i gwarancja wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu trzymiesięcznej gwarancji na wykonane prace - liczonej od dnia podpisania protokołów odbioru, o których mowa w § 6 Umowy.
2. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w Umowie.

§ 8.

[Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy]

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi:..... (słownie:.....zł/100 netto) plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8% co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł 00/100 brutto), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie za jeden przegląd i czyszczenie wynosi:..... (słownie:.....zł/100 netto) plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8% co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł 00/100 brutto), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur, wystawionych w oparciu o protokoły odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzające w pełni bezusterkowe wykonanie prac w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1.
5. Faktury będą wystawiane po wykonaniu prac, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, muszą one zostać przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 22018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382.
7. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 1751 ze zm.), w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
8. W przypadku metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:

- a) numer rachunku rozliczeniowego jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
- a) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
- b) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę;
- c) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
- d) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- e) gdy wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wykonawcy, w ustawowym terminie;
- f) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy*
9. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na:
- Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.
12. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

§ 9.

[Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnej kary umownej z dowolnej wierzytelności przysługującej Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 10.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;
 - 2) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie;
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 7 kolejnych dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 11.

[Rozwiązanie Umowy]

1. Umowa może być rozwiązana przed upływem okresu, na który została zawarta, za porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy.

§ 12.

[Zmiana postanowień Umowy]

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 13.

[Siła wyższa]

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogą uniknąć (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą, jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
4. Strona umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy.

-
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 14.

[Informacje poufne]

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.);
 - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami poufnymi”.
3. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie przedmiotu Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia Informacji poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi i w granicach obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązany jest jedynie uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku.
6. W razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji poufnych, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę Informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 15.

[Powierzenie przetwarzania danych osobowych]

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach oraz w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych związanych z Umową spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§ 16.

[Zakres i cel przetwarzania danych osobowych]

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykle pracowników i klientów Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy.

§ 17.

[Obowiązki Wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.

§ 18.

[Prawo kontroli]

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 24-godzinnym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż trzy dni.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 19.

[Dalsze powierzenie danych do przetwarzania]

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne

polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust.1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na Podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 20.

[Odpowiedzialność Wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

§ 21.

[Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową lub RODO,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zleceniodawcy.
2. Bez względu na powyższe, niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym czasie za

zgodnym porozumieniem Stron wyrażonym na piśmie.

§ 22.

[Klauzula informacyjna dla osób fizycznych]

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, dane kontaktowe obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.
 2. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych to: e-mail: iod@zkzl.poznan.pl.
 3. W celu wykonania niniejszej Umowy dane osobowe Wykonawcy mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe Wykonawcy, dla których Administratorem jest Wynajmujący.
 4. Podstawą przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 5. Wykonawca posiada prawo do:
 - 1) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 2) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - 3) przenoszenia danych,
 - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
2. Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania niniejszej Umowy oraz realizacji ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z niniejszą umową.

§ 23

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Adresy do doręczeń:
 - 1) **Wykonawcy:** ul.
 - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki.

Wykonawca

.....

Zamawiający

PREZES ZARZĄDU SPÓŁKI ZARZĄDU SPÓŁKI

Tomasz Kruczyński

Michał Prymas

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

