

Poznań, dnia

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy / Wnioskodawców

.....
adres zajmowanego obecnie lokalu

.....
tel. kontaktowy / e-mail

.....
Indeks umowy

**Zarząd Komunalnych
Zasobów Lokalowych sp. z o.o.
ul. Matejki 57
60-770 Poznań**

WNIOSEK O REGULACJĘ TYTUŁU PRAWNEGO

Wniosek dotyczy:	stopień pokrewieństwa w stosunku do dotychczasowego najemcy	proszę zaznaczyć X
potwierdzenia uprawnień do zajmowanego lokalu		
regulacji stanu prawnego po zgonie dotychczasowego najemcy		
regulacji stanu prawnego po wyprowadzeniu się dotychczasowego najemcy		

Proszbę swą motywuję następująco:

Lokal:

- składa się z pokoi o łącznej powierzchni użytkowej m²
- jest samodzielny / wspólny *
- usytuowany jest na parterze /piętrze/poddaszu*)
- wyposażony w następujące instalacje*):
elektryczną, wodno-kanalizacyjną, gazową, centralnego ogrzewania, ogrzewania – piece kaflowe,
ogrzewania gazowego (*inne - wymienić jakie*)

*- niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że w powyższym lokalu zamieszkują następujące osoby:

Lp.	imię i nazwisko	PESEL	stan cywilny	stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą	od kiedy osoba zamieszkuje w lokalu
1.				<i>wnioskodawca</i>	
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

.....
podpis wnioskodawcy

INFORMACJE ADMINISTRATORA:

1. Potwierdzenie administratora lokalu, że ww. osoby na podstawie dokumentów z akt lokalowych zamieszkują w lokalu

2. UWAGI

.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć i podpis administratora

OŚWIADCZENIE STRONY:

- I. Oświadczam(-y), że nie posiadam(-y) tytułu prawnego do innego lokalu położonego w Poznaniu lub pobliskiej miejscowości, w którym mogę / możemy* zamieszkiwać oraz, że zostałem(-am) pouczony (-a) / zostaliśmy pouczeni* o treści art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
Powyższe dotyczy również mojego współmałżonka/współmałżonki:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis(-y) Wnioskodawcy / Wnioskodawców

- II. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane osobowe podane przeze mnie w niniejszym formularzu oraz zawarte w załączonych do niego dokumentach przetwarzane będą przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w celu rozpatrzenia wniosku w postępowaniu dotyczącym regulacji tytułu prawnego oraz dochodzenia prawnie uzasadnionych roszczeń Spółki powstałych w następstwie umownego bądź bezumownego korzystania z lokali, co do których Spółce przysługuje tytuł prawny ,
- 2) podstawę prawną przetwarzania podanych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) oraz lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 3) wymienione dane przechowywane będą przez okres niezbędny dla dochodzenia prawnie uzasadnionych roszczeń Spółki powstałych w następstwie umownego bądź bezumownego korzystania z lokali, co do których Spółce przysługuje tytuł prawny,
- 4) wymienione dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 5) administratorem powyższych danych będzie Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań,
- 6) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy elektronicznie pod adresem e-mail: iod@zkzl.poznan.pl,
- 7) przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz brak udokumentowania wystąpienia przesłanek do regulacji tytułu prawnego, uniemożliwi pozytywne rozpatrzenie wniosku,
- 8) przysługuje mi prawo:
 - żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - do przenoszenia danych,
 - do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - żądania informacji o źródłach pozyskania moich danych osobowych,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

- III. Oświadczam, że otrzymałem od Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o informacje, o których mowa w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis(-y) Wnioskodawcy / Wnioskodawców

- IV. Jednocześnie jako przedstawiciel ustawowy.....

.....
oświadczam, że otrzymałem od Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o informacje, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis(-y) Wnioskodawcy / Wnioskodawców

*- niepotrzebne skreślić

20200121

Dokumenty, jakie należy dołączyć do wniosku:

1. Do wniosku o potwierdzenie uprawnień do zajmowanego lokalu należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające na jakiej podstawie zajmowany jest przedmiotowy lokal,
- zaświadczenie z Wydziału Spraw Obywatelskich ul. Libelta 16/20 potwierdzające datę zameldowania wnioskodawcy i jego współmałżonka oraz pozostałych osób zamieszkujących wspólnie z nami w lokalu
- dokument potwierdzający stan cywilny (akt małżeństwa/wyrok rozwodowy/akt zgonu współmałżonka) – **do wglądu** lub oświadczenie najemcy (osoby samotne).

2. Do złożonego wniosku dotyczącego regulacji stanu prawnego do lokalu po zgonie dotychczasowego najemcy należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające na jakiej podstawie zajmowany jest przedmiotowy lokal,
- zaświadczenie z Wydziału Spraw Obywatelskich ul. Libelta 16/20 potwierdzające datę zameldowania wszystkich osób zamieszkujących w lokalu oraz daty zameldowania osoby zmarłej, w przypadku gdy przydział lokalu wydany był na rzecz małżonka osoby zmarłej, datę zameldowania w lokalu obu zmarłych małżonków,
- akt zgonu dotychczasowego najemcy – **do wglądu**,
- udokumentowany stopień pokrewieństwa ze zmarłym najemcą,
- dokument potwierdzający stan cywilny (akt małżeństwa/wyrok rozwodowy/akt zgonu współmałżonka) – **do wglądu** lub oświadczenie najemcy (osoby samotne)),
- deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego, za okres 3 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku (wymagane w przypadku ubiegania się o regulację po zgonie dalszych zstępnych najemcy) - załącznik do wniosku,
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego (wymagane w przypadku ubiegania się o regulację po zgonie dalszych zstępnych najemcy) - załącznik do wniosku,

3. Do złożonego wniosku dotyczącego regulacji po wyprowadzeniu się dotychczasowego najemcy:

- dokumenty potwierdzające na jakiej podstawie zajmowany jest przedmiotowy lokal,
- zaświadczenie z Wydziału Spraw Obywatelskich ul. Libelta 16/20 ustalające daty zameldowania wszystkich osób zamieszkujących aktualnie w lokalu,
- daty wymeldowania się z lokalu najemcy – po świadczone z Wydziału Spraw Obywatelskich ul. Libelta 16/20,
- udokumentowane pokrewieństwo z najemcą opuszczającym lokal,
- wypowiedzenie umowy najmu przez dotychczasowego najemcę potwierdzone notarialnie, bądź wypowiedzenie najmu złożone osobiście do akt sprawy – w obecności pracownika Spółki,
- dokument potwierdzający stan cywilny (akt małżeństwa/wyrok rozwodowy/akt zgonu współmałżonka) – **do wglądu** lub oświadczenie najemcy (osoby samotne),
- deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego, za okres 3 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku (załącznik do wniosku),
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego (załącznik do wniosku),

4. W przypadku mieszkań przydzielonych przez wojsko lub policję konieczne jest dołączenie protokołu zdawczo – odbiorczego lokalu sporządzonego przez powyższe jednostki w celu formalnego przejścia przedmiotowego lokalu przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.