

---

---

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**1. Zamawiający:**

**MIASTO POZNAŃ - ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO**  
ul. Matejki 59  
60-770 Poznań  
reprezentowany przez  
**ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.**  
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.  
Tel. 61 415 88 00 fax. 61 415 88 09  
e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl)  
[www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

**2. Tryb zamówienia:**

**Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.**  
Podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1 Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług Pogotowia Technicznego i Konserwacji na Nieruchomościach należących do Zarządu Transportu Miejskiego.**

**3.2 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:**

Realizacja świadczenia usług Pogotowia Technicznego

Zapewnienie gotowości całodobowego Pogotowia Technicznego poprzez niezwłoczne reagowanie na zgłoszenia Zamawiającego, Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych lub użytkowników Nieruchomości w przypadku wystąpienia w szczególności Awarii, Katastrof i Dewastacji w Nieruchomości lub wszelkich innych zdarzeń z zakresu branży elektrycznej, c.o., gazowej, wodno-kanalizacyjnej, urządzeń hydroforowych, pokryć dachowych, przewodów kominowych: dymowych, spalinowych, wentylacyjnych i innych elementów wyposażenia Nieruchomości, które wywołały lub mogą wywołać jakiegokolwiek negatywne skutki dla stanu Nieruchomości, w szczególności poprzez Usuwanie Awarii, Katastrofy i Dewastacji, w tym prowadzenie niezbędnych prac zabezpieczających istniejące instalacje i urządzenia techniczne. Wykonawca przystąpi do bezpośredniej likwidacji przyczyn Awarii, Katastrofy lub Dewastacji w miejscu zdarzenia w terminie nie dłuższym niż 90 minut od chwili podjęcia informacji przez Wykonawcę o zdarzeniu. Czas dojazdu może wydłużyć się jedynie w sytuacjach wyjątkowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności takich jak: gwałtowne zjawiska atmosferyczne, zamknięcia ulic itp.

Wykaz Nieruchomości:

- 1) Garbary – Dworzec Autobusowy,
- 2) Śródka – Dworzec Autobusowy,

- 3) Starołęcka/Książęca – Dworzec Autobusowy,
- 4) Rataje – Dworzec Autobusowy,
- 5) Górczyn – Dworzec Autobusowy,
- 6) Sobieskiego – Dworzec Autobusowy,
- 7) Junikowo – Dworzec,
- 8) Kupiec Poznański – Punkt Obsługi Klienta,
- 9) Ogrody – Punkt Obsługi Klienta,
- 10) Dębiec – Punkt Sprzedaży Biletów,
- 11) Matejki 59 – siedziba ZTM.

#### Realizacja usług Konserwacji

Czynności polegające w szczególności na wykonywaniu usług z zakresu stolarki otworowej, instalacji elektrycznej, c.o., gazowej, wodno-kanalizacyjnej, urządzeń hydroforowych, pokryć dachowych, przewodów kominowych: dymowych, spalinowych, wentylacyjnych i innych elementów wyposażenia Nieruchomości.

Wykaz Nieruchomości:

- 1) Garbary – Dworzec Autobusowy,
- 2) Śródka – Dworzec Autobusowy,
- 3) Starołęcka/Książęca – Dworzec Autobusowy,
- 4) Rataje – Dworzec Autobusowy,
- 5) Górczyn – Dworzec Autobusowy,
- 6) Sobieskiego – Dworzec Autobusowy,
- 7) Junikowo – Dworzec,
- 8) Kupiec Poznański – Punkt Obsługi Klienta,
- 9) Ogrody – Punkt Obsługi Klienta,
- 10) Dębiec – Punkt Sprzedaży Biletów.

Szczegółowe warunki świadczenia przedmiotu zamówienia określone zostały w **Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 2 do niniejszych IWZ.**

- 3.3** Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.4** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 3.5** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.6** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w niniejszych Istotnych warunkach zamówienia (IWZ).
- 3.7** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **4. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 4.1** Wykonawca zapewnia o posiadaniu odpowiednich kwalifikacji, szkoleń i uprawnień wymaganych przepisami prawa, w tym również przepisami BHP przez wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia.
- 4.2** Osoba(y) wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy w branży elektrycznej musi posiadać zaświadczenia kwalifikacyjne do 1 kV w zakresie eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych.

**5. Termin wykonania zamówienia:**

Od 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

**6. Warunki udziału w postępowaniu.**

**6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**6.1.1** Wykonali lub wykonują (świadczenie okresowe ciągłe) w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej to – w tym okresie – przynajmniej jednej usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł netto, Spełnienie powyższego warunku będzie oceniane na podstawie danych zawartych w Wykazie, który stanowi załącznik nr 3 do IWZ.

**7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

**7.1** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do IWZ.

**7.2** Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej to – w tym okresie – przynajmniej jednej usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł netto z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa ta została zrealizowana oraz dowody, że usługa ta została zrealizowana należycie – **załącznik nr 3 do IWZ**. Dowody, o których mowa w zdaniu powyżej **nie są wymagane w przypadku gdy usługa wyszczególniona w Wykazie wykonanych usług była świadczona na rzecz Zamawiającego.**

**7.3** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

**7.4** Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub z danych rejestrowych dostępnych w *Krajowym rejestrze Sądowym* lub *Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej*.

**7.5** Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia z wyłączeniem oferty Zamawiającego jak i Wykonawców powinny mieć formę pisemną, z tym zastrzeżeniem, że dopuszcza się także możliwość składania oświadczeń, wniosków i zawiadomień za pośrednictwem drogi elektronicznej pod warunkiem, iż dokumenty wymagające podpisu będą miały postać skanu.

**7.6** Korespondencja kierowana do Zamawiającego winna być opatrzona numerem sprawy DE.404.1529.2019.1

**7.7** Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- Magdalena Młodawska, tel. 61 415 88 56

- Małgorzata Bloch, tel. 61 415-86-58,

Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2 i 7.3 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

M -3- P



## 9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.
- 9.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 9.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
DE...../2019 „Wykonywanie usług pogotowia technicznego i konserwacji na nieruchomościach należących do Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu – nie otwierać przed .....r. godz. ....  
*404 1529*  
*23.12.2019*  
*10.00*
- 9.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 9.5 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 9.6 Oferty przesłane faksem lub drogą mailową zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 9.7 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może ofertę zmienić lub wycofać.
- 9.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 9.9 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 9.9.1 oczywiste omyłki pisarskie,
- 9.9.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 9.9.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Istotnymi warunkami zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

## 10. Sposób obliczenia ceny.

- 10.1 Cena podana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ stanowi łączną cenę oferty brutto i musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Ceny należy podać osobno za przegląd każdego urządzenia a następnie zsumować wartość każdej z tabel i ostatecznie wpisać łączną kwotę zamówienia.
- 10.2 Cenę oferty netto oraz brutto należy podać w polskich złotych. Cenę oferty brutto należy obliczyć przy wykorzystaniu tabeli kalkulacji cenowej zawartej w treści formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych IWZ.
- 10.3 Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.4 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 10.5** Ceny podane w formularzu ofertowym, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł; 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 10.6** Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.7** Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 10.8** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

## 11. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

- I. **Cena brutto oferty - 60%**
- II. **Stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji – 40%**

Sposób przyznawania punktów:

### I. C- cena ofertowa brutto

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \times 0,60 = \text{max } 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

### II. Stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do IWZ. Wykonawca podaje stawkę brutto roboczogodziny pomnożonej przez szacowaną liczbę godzin. Zamawiający informuje, że podana szacowana liczba godzin stanowi przelicznik dla celów ofertowych.  
Szacowana liczba godzin – 505.

1. Zaoferowanie przez Wykonawcę stawki brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji w zakresie do 45 zł brutto spowoduje, że Wykonawca otrzyma 40 pkt. w tym kryterium.
2. Zaoferowanie przez Wykonawcę stawki brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji w zakresie od 46 do 55 zł brutto spowoduje, że Wykonawca otrzyma 20 pkt. w tym kryterium.
3. Zaoferowanie przez Wykonawcę stawki brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji w zakresie powyżej 56 zł brutto spowoduje, że Wykonawca otrzyma 10 pkt. w tym kryterium.

Nie zaznaczenie przez Wykonawcę w kryterium żadnej pozycji spowoduje, że oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w ww. kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

*m*      *200*      *P*



$N=C+P$

Gdzie:

N - łączna liczba punktów uzyskanych w obu kryteriach,

C - cena najtańszej oferty podzielona przez cenę badanej oferty razy 60 punktów,

P - najniższa stawka netto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji podzielona przez stawkę badanej oferty razy 40 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

## **12. Tryb ogłaszania wyników:**

**12.1** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

**12.2** Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

**12.3** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej oceny.

**12.4** Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:

**12.4.1** jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem pkt. 9.9,

**12.4.2** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**12.4.3** Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

**12.4.4** oferta złożona została faksem lub drogą mailową,

**12.4.5** została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesiący przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub Zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

## **13. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:**

**13.1** nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

**13.2** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,

**13.3** postępowanie obciążone jest wadą niemożliwą do usunięcia,

**13.4** w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie,

13.5 postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny. O fakcie unieważnienia postanowienia Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

**UWAGA !**

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w przypadku gdyby cena jego oferty przewyższała kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

PREZES ZARZĄD (Zatwierdził)  
Tomasz Lewandowski (podpis)  
CZŁONKOWA ZARZĄDZANIA SPÓŁKI  
Michał Ptas

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – załącznik 1
2. Istotne postanowienia umowy – załącznik 2
3. Wykaz usług – załącznik 3

KOORDYNATOR  
ds. Zamówień Publicznych  
Justyna Duner Dobak

Małgorzata Bloch  
Dział Eksploatacji

KIEROWNIK  
Działu Eksploatacji  
Magdalena Młodawska

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**na świadczenie usług Pogotowia Technicznego**  
**i Konserwacji na Nieruchomościach należących do Zarządu Transportu Miejskiego**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

Adres mailowy .....

**Składam ofertę na wykonanie świadczenie usługi Pogotowia Technicznego i Konserwacji na Nieruchomościach należących do Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu:**

**I Cena oferty<sup>1</sup> (1+2)**

..... zł netto, słownie ..... 00/100

..... zł brutto, słownie ..... 00/100

**1. Wynagrodzenie ryczałtowa za świadczenie usługi Pogotowia Technicznego**

1	2	3	4	5	6
Adres	Rodzaj	Cena netto za 1 m-c usługi	VAT	Cena brutto za 1 m-c usługi	Cena brutto za cały okres świadczenia usługi (kol.5 x 12 m-cy)
Garbary	Dworzec Autobusowy		23%		
Śródka	Dworzec Autobusowy		23%		
Starołęcka/Książęca	Dworzec Autobusowy		23%		
Rataje	Dworzec Autobusowy		23%		
Górczyn	Dworzec Autobusowy		23%		
Sobieskiego	Dworzec Autobusowy		23%		
Junikowo	Dworzec		23%		
Kupiec Poznański	Punkt Obsługi Klienta		23%		
Ogrody	Punkt Obsługi Klienta		23%		
Dębiec	Punkt Sprzedaży Biletów		23%		



Matejki 59	siedziba ZTM		23%		
				RAZEM BRUTTO:	

## 2. Wynagrodzenie za usługę w ramach Konserwacji <sup>2</sup> (a+b)

- a) Stawka robocizny kosztorysowa netto ..... + koszty pośrednie + zysk = stawka roboczogodziny<sup>3</sup> netto ..... x 505 godzin ..... netto + 23% VAT = ..... brutto
- b) Pozostałe koszty związane z realizacją usługi objęte przedmiotem zamówienia 12.000,00 zł netto + 23% VAT = 14.760,00 zł brutto

<sup>1</sup> **Cena oferty netto/brutto** – stanowi suma wynagrodzenia ryczałtowego za świadczenie za świadczenie usługi Pogotowia Technicznego (netto/brutto) oraz wynagrodzenia za usługę w ramach Konserwacji (netto/brutto), (1+2);

<sup>2</sup> **Stawka roboczogodziny** stanowi sumę iloczynu liczby godzin pracy i stawki roboczogodziny netto/brutto oraz wartości netto/brutto pozostałych kosztów związanych z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia (a+b)

<sup>3</sup> **Stawka roboczogodziny** – składa się ze stawki robocizny kosztorysowej powiększonej o koszty pośrednie i zyski

## II Stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji

Deklarowana stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji.

1. Stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji w zakresie do 45 zł brutto.
2. Stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji w zakresie od 46 do 55 zł brutto.
3. Stawka brutto za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji w zakresie powyżej 56 zł brutto.

Szacowana liczba godzin – 505

Należy zaznaczyć właściwe pole. Nie zaznaczenie przez Wykonawcę w kryterium żadnej pozycji spowoduje, że oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- Zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi postanowieniami umowy.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w punkcie 8 IWZ.
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a) .....
- b) .....

- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....
- g) .....

DATA:

*Podpisano*  
*(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)*

**WYKAZ USŁUG**

Zgodnie z pkt 7.2 IWZ

Załącznik nr 3 do IWZ

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość	Odbiorca	Data wykonania , tj. okres realizacji usługi
1				
2				
3				

*M* *Real* *P*

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis upelnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi.



