

ZARZĄD KOMUNALNYCH  
ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.  
ul. Matejki 57  
tel. (0-61) 415-88-00  
fax: (0-61) 415-88-09

---

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.

ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

tel. 61 415 88 00 fax. 61 415 88 09

e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl)

[www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

### 2. Tryb zamówienia: Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi

Podstawa prawna: art. 138o Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej Ustawą.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia: [CPV: 79.71.00.00-4]

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

**całodobowej ochronie osób i mienia** [w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami) oraz zgodnie z zapisami *Istotnych postanowień umowy* stanowiących **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ] w siedzibie Zamawiającego, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej;

3.2 Siedziba Zamawiającego usytuowana w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu obejmuje pomieszczenia biurowe (w tym Biuro Obsługi Klienta) na parterze, I, II, III, IV piętrze oraz na poddaszu wraz z pomieszczeniami przynależnymi (ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia socjalne i sanitarne, strych, kotłownia, pomieszczenia piwniczne) o łącznej powierzchni użytkowej 2970,4 m<sup>2</sup>, a także część gruntu przynależnego do budynku o łącznej powierzchni użytkowej 400 m<sup>2</sup>.

3.3 Szczegółowy sposób i zakres sprawowania ochrony fizycznej osób i mienia, o której mowa w punkcie 3.1 regulują *Istotne postanowienia umowy* stanowiące **załącznik nr 9** do SIWZ.

3.4 Obsługa systemu alarmowego polegać będzie na stałym dozorze i weryfikacji sygnałów alarmowych przesyłanych za pośrednictwem łączy telekomunikacyjnych z siedziby Zamawiającego do centrum odbiorczego Wykonawcy.

- 3.5 Obsługa systemu przeciwpożarowego polegać będzie na stałym dozorze i weryfikacji sygnałów centrali sygnalizacji pożaru.
- 3.6 Obsługa systemu CCTV-telewizji przemysłowej polegać będzie na obserwacji siedziby Zamawiającego przy pomocy istniejącego systemu kamer wraz z urządzeniami rejestrującymi.
- 3.7 Ochrona osób i mienia w siedzibie Zamawiającego prowadzona będzie 24h/dobę, 7 dni w tygodniu, przez co najmniej jednego pracownika ochrony **wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.**
- 3.8 Personel Wykonawcy stanowią pracownicy ochrony w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa regulujących kwestię świadczenia usług ochrony osób i mienia.
- 3.9 Każdy z Wykonawców może dokonać wizji w siedzibie Zamawiającego w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz w celu uzyskania dodatkowych informacji niezbędnych do przygotowania oferty.
- 3.10 W przypadku jakiegokolwiek wątpliwości powziętej w trakcie przeprowadzonej wizji należy zadać pisemne zapytanie.
- 3.11 Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### 4. Podwykonawstwo:

- 4.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.2 Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 4.3 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 4.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 4.5 W przypadku, gdyby oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania zakresu usługi, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy, co do zasady oznacza to zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
- 4.6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi objęte przedmiotem zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest



obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.

- 4.7 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedłożonej umowy o podwykonawstwo.
- 4.8 Warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego dla projektu umowy lub zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą jest zastrzeżenie w ich treści:
- 4.8.1 iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- 4.8.2 zapisów dotyczących warunków realizacji usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia (standard, technologia, staranność), udzielenia gwarancji i rękojmi, terminów realizacji usług, które muszą być analogiczne/zbieżne jak w umowie zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 4.9 Zapisy pkt. 4.6; 4.7 i 4.8 dotyczą również wszelkich zmian umów o podwykonawstwo.
- 4.10 Zamawiający informuje, iż nie wymaga przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, przedmiotem której są dostawy i usługi o wartości nie przekraczającej 50.000,00 zł.,
- 4.11 Zamawiający informuje, iż warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty (oświadczeń) potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom należy przedłożyć razem z fakturą Zamawiającemu.
- 4.12 Regulacje dotyczące podwykonawstwa, w tym warunki bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, określone zostały w § 10 *Istotnych postanowień umowy* stanowiących **załącznik nr 9** do SIWZ.

## 5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę /cały etat/ wszystkich osób wykonujących usługi ochrony fizycznej osób i mienia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, za wynagrodzeniem miesięcznym brutto nie niższym niż wynagrodzenie wskazane przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku



pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.

### **Sposób dokumentowania:**

- 5.1** Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia **oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę**, wszystkich osób wykonujących usługi ochrony fizycznej osób i mienia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia i **oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia** na dzień złożenia oświadczenia, a także **wykaz osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia**, z podaniem imienia, nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz wysokością miesięcznego wynagrodzeniem brutto.
- 5.2** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi ochrony fizycznej), w tym zatrudnienia za wynagrodzeniem miesięcznym brutto nie niższym niż wynagrodzenie wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
- Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 5.2.1** żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 5.2.2** żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 5.2.3** przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5.3** W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt. 5 niniejszej SIWZ:
- 5.3.1** **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 5.3.2** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega



anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania;

- 5.3.3 zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5.3.4** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5.4** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi ochrony fizycznej) Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w *Istotnych postanowieniach umowy* w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów, o których mowa w pkt. 5 niniejszej SIWZ.
- 5.5** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:**

- 5.6** W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów, o których mowa w pkt. 5 niniejszej SIWZ, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w *Istotnych postanowieniach umowy*.
- 6.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 7.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 8.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
- 9.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 10.** Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 11.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

-5-

## 12. Termin wykonania zamówienia:

**20 miesięcy** od dnia przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający przewiduje, że przystąpienie przez Wykonawcę do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia nastąpi:

**3 lutego 2020 r., o godz. 10<sup>00</sup>.**

**Zmiana terminu przystąpienia do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia może nastąpić jedynie z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę.**

## 13. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

**13.1** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 Ustawy oraz spełniają warunki określone w art. 22; art. 22a; art. 22b oraz art.22d Ustawy dotyczące:

**13.1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów

- Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, tj. zobowiązany jest do posiadania koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, wydanej na podstawie art. 3 pkt 1 lit. **a i b** oraz art. 15 i art. 16 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami)

**13.1.2 sytuacji ekonomicznej i finansowej**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

**13.1.3 zdolności technicznej i zawodowej**

- Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje **przynajmniej trzy** usługi tożsame z przedmiotem zamówienia, tj. polegające na ochronie fizycznej osób i mienia z wykorzystaniem centrum monitoringu Wykonawcy, w budynkach użyteczności publicznej\* o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **2000 m<sup>2</sup>** i o wartości nie mniejszej niż **200 000,00 zł brutto** każda, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej – to w tym okresie,

*\*Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1065)*



- **Zamawiający wymaga** aby Wykonawca wykazał, że dysponuje nie mniej niż **1 osobą** wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, która będzie pełniła nadzór i koordynację realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o *ochronie osób i mienia*,
- 13.2** Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy.
- 13.3** Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
- 13.4** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
  - 13.4.1** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
  - 13.4.2** Zamawiający będzie ocenił czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 8 Ustawy.
  - 13.4.3** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 13.4.4** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 13.4.5** Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

### 13.5 Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:

#### **Etap I:**

Ocena wstępna, której poddany zostanie Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w pkt. 14.1 niniejszej SIWZ, złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **Etap II:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

## 14. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

### 14.1 Wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy* - załącznik nr 1 do SIWZ.

#### **ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)**

**Wraz z *Formularzem ofertowym* należy złożyć:**

- 14.1.1 Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty,
- 14.1.2 Oryginał dowodu wniesienia wadium wniesionego w innej formie niż forma pieniężna.
- 14.1.3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- 14.1.4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3 do SIWZ**,



**(Dokumenty składane po otwarciu ofert  
w odpowiedzi na publikację informacji z otwarcia ofert):**

Każdy Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu:

- 14.1.5** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 4 do SIWZ**).  
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ETAP II (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)**

- 14.2** Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie art.3 pkt 1 lit. **a i b** i art.15 ust.1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami).
- 14.3** Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowody, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 5 do SIWZ**.  
**Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty na rzecz których były wykonywane lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku usług okresowych lub nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 14.4** Oświadczenie o dysponowaniu w trakcie realizacji umowy **przynajmniej jedną osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w ramach nadzoru i koordynacji, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zgodnie z art. 26 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* - **załącznik 6 do SIWZ**.
- 14.5** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.
- 14.6** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. –



wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 8 Ustawy.

- 14.7** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 8 Ustawy;
- 14.8** Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **załącznik 7** do SIWZ.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 14 niniejszej SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 700). W przypadku gdy Zamawiający posiada przedmiotowe dokumenty, Wykonawca winien wskazać, które to dokumenty i gdzie one się znajdują oraz winien potwierdzić ich aktualność.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 14.1.3; 14.1.4; 14.1.5; 14.2; 14.5; 14.6; 14.7 i 14.8 niniejszej SIWZ dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów..

**Dokumenty, o których mowa w pkt. 14.2; 14.3; 14.5; 14.6 14.7 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 14.5; 14.6 i 14.7, przedkłada on dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz



z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 14.5; 14.6 i 14.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

**Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 13.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 14.5; 14.6; 14.7 i 14.8.**

**15. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami** oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie się (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji, w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego bądź środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DOA. 200.26.2019

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach merytorycznych – Jarosław Widera, Paweł Grześkowiak,

w sprawach formalnych – Magdalena Swornowska-Sajniak

Godziny pracy Zamawiającego : poniedziałek od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>; wtorek – piątek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

- 11 -

## 16. Wadium

- 16.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie: **6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)**.
- 16.2 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy.
- 16.3 Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na nieoprocentowane konto Zamawiającego: (w tytule przelewu proszę wpisać, określony w pkt 15 niniejszej SIWZ, **znak sprawy**)

**ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511**

**Prosimy o podanie w ofercie numeru konta na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu postępowania !**

- 16.4 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – np. w formie gwarancji lub poręczenia – z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

## 17. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 18. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 18.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.
- 18.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 18.3 Poprawki dokonane w ofercie muszą być datowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.



- 18.4 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
„Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego – nie otwierać przed 30.12.2019.....r. godz. 13.15.....”.
- 18.5 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 89 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.6 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 18.7 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 18.8 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania wykonawców mogą być przekazane w sposób określony w pkt 15 niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi wszystkim zainteresowanym, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)
- 18.9 Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek określonych w art. 87 ust 2 pkt 3, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
- 18.10 Oferta wspólna:**
- 18.10.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 18.10.2 Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną,
- 18.10.3 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 18.11 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których spełniają się przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
- 18.12 Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania

ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

- 18.13** Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

**19. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

- 19.1** Oferty należy złożyć do dnia 30.12.2019 r. godz. 13<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, w Biurze Obsługi Klienta - pokój nr 1.  
Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
- 19.2** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.12.2019 2019 r., w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna na 3 piętrze o godzinie 13<sup>15</sup>,
- 19.3** Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałych kryteriów poza cenowych.  
Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

**20. Sposób obliczenia ceny**

- 20.1** W ofercie należy podać:
- 20.1.1** cenę netto za jedną godzinę ochrony,
- 20.1.2** **CENĘ OFERTY BRUTTO** w tabeli *Formularza Ofertowego* – załącznik 1 do SIWZ, należy wyliczyć jako iloczyn ceny netto za jedną godzinę ochrony i ilości godzin w terminie wykonania zamówienia tj. **14 184** godzin. Do otrzymanej kwoty należy dodać kwotę podatku od towarów i usług VAT.
- 20.1.3** wysokość stawki miesięcznego wynagrodzenia brutto pracownika ochrony zaznaczając odpowiednią pozycję w dedykowanej tabeli *Formularza ofertowego*.
- 20.1.4** Cenę netto za jedną godzinę ochrony oraz wartość brutto oferty należy podać w polskich złotych.
- 20.2** Łączna cena oferty brutto musi uwzględniać wartość całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty składające się na realizację zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz ewentualnych rabatów i upustów.



- 20.3 Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł; 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 20.4 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 20.5 **Oferta z rażąco niską ceną**
- 20.5.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub inne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dot. wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 90 ust. 1 Ustawy.
- 20.5.2 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 20.5.3 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 20.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 20.7 **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust 3a Pzp wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacja winna być złożona wraz z ofertą jako jej treść.**
- 20.8 Wyklucza się możliwość rozszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

21. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

 -15-

## 22. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

### 22.1 Kryterium nr 1 - Cena brutto oferty - 70% (waga kryterium)

Punkty przyznane w kryterium „Cena brutto oferty” zostaną wyliczone według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_x} \times 100 \times 0,70 = \text{max. 70 pkt.}$$

gdzie:

- C – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,
- C<sub>min</sub> – najniższa zaoferowana cena brutto oferty,
- C<sub>x</sub> – zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej

### 22.2 Kryterium nr 2 –

**Wysokość stawki miesięcznego wynagrodzenia brutto pracownika ochrony**  
- 30% (waga kryterium)

W ramach kryterium „wysokość stawki miesięcznego wynagrodzenia brutto pracownika ochrony” Zamawiający oceniał będzie wartość wskazaną przez Wykonawcę w dedykowanej tabeli Formularza ofertowego. Stawka miesięcznego wynagrodzenia odpowiada pojęciu godnego wynagrodzenia traktowanego jako aspekt społeczny wskazany w art. 29 ust. 4 Ustawy, zgodnie z którym Wykonawca będzie miał za zadanie zapewnienie takich warunków zatrudnienia pracowników zaangażowanych w realizację zamówienia, które gwarantowałyby tym pracownikom możliwość zapewnienia nie tylko w stopniu minimalnym potrzeb socjalnych ale również warunków do pełnego rozwoju.

W ramach kryterium „wysokość stawki miesięcznego wynagrodzenia pracownika ochrony” Zamawiający przyznaje punkty w skali od 0 do 30 w następujący sposób:

Kwota wynagrodzenia	Liczba punktów
2600,00 zł – 2699,99 zł (brutto)	0 pkt
2700,00 zł – 2849,99 zł (brutto)	6 pkt
2850,00 zł – 2999,99 zł (brutto)	12 pkt
3000,00 zł – 3149,99 zł (brutto)	18 pkt
3150,00 zł – 3299,99 zł (brutto)	24 pkt
3300,00 zł (brutto) i więcej	30 pkt



- 22.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
- 22.4 Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**23. Tryb ogłaszania wyników:**

- 23.1 Zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy, Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - 23.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną,
  - 23.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust.4 i 5 Ustawy braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 23.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 23.1.4 unieważnieniu postępowania.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

- 23.2 Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 23.3 W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.
- 23.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1 SIWZ.
- 23.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

24. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. *Istotne postanowienia umowy*, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią **załącznik nr 10** do SIWZ.

## 26. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ZKZL informuje, że:

- 26.1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000483352, posiadającym: NIP: 2090002942, Regon: 302538131.
- 26.2. W toku postępowania (do momentu podpisania umowy) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD ZKZL, 60-770 Poznań, ul. Matejki 57; e-mail: [iod@zkzl.poznan.pl](mailto:iod@zkzl.poznan.pl).
- 26.3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 100 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. z 2017 r. poz. 832). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej ZKZL, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby ZKZL mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
- 26.4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy ZKZL.
- 26.5. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**26.6.** Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**26.7.** Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

**26.8.** Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

**26.9.** Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**26.10.** ZKZL dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

**26.11.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- przez cały czas trwania umowy,
- w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013.

Zatwierdził  
CZŁONEK ZARZĄDU SPÓŁKI  
PREZES ZARZĄDU  
Michał Prymas  
Tomasz Lewandowski  
(podpis)

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Wykaz usług – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Oświadczenie wykonawcy dot. osób – załącznik 6 do SIWZ,
7. Oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- zał. nr 7 do SIWZ
8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – załącznik 8 do SIWZ.
9. Istotne postanowienia umowy – załącznik 9 do SIWZ.

Grzeszkowiak Dyrktor  
Pionu Zarządu Spółki  
Jarosław Wiedera  
Kierownik  
Działu Organizacyjno-Administracyjnego  
Magdalena Szornowska-Sajniak  
Stawisko  
ds. Zamówień Publicznych  
- 19 -

**FORMULARZ OFERTOWY**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest świadczenie usług polegających na:

***Całodobowej ochronie osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul.Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego.***

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

adres e-mail .....

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ***całodobową ochronę fizyczną osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul.Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego.***

<b>Ochrona fizyczna osób i mienia w siedzibie ZKZL sp. z o.o.</b>				
<b>1.</b>	<b>Stawka za jedną godzinę ochrony netto</b>	<b>Ilość godzin w okresie realizacji zamówienia</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>CENA OFERTY BRUTTO</b>
	..... zł	<b>14 184 h</b>	..... %	..... zł



**Wysokość stawki miesięcznego wynagrodzenia pracownika ochrony**

właściwie zakreślić krzyżykiem

- 2.
- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Stawka od 2 600,00 zł do 2 699,99 zł (brutto) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Stawka od 2 700,00 zł do 2 849,99 zł (brutto) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Stawka od 2 850,00 zł do 2 999,99 zł (brutto) | <input type="checkbox"/> |
| 4. Stawka od 3 000,00 zł do 3 149,99 zł (brutto) | <input type="checkbox"/> |
| 5. Stawka od 3 150,00 zł do 3 299,99 zł (brutto) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Stawka 3 300,00 zł (brutto) i więcej          | <input type="checkbox"/> |

***W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę żadnego pola, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaproponował minimalne wynagrodzenie w wysokości 2600,00 zł brutto i otrzyma w tym kryterium 0 punktów.***

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z *Istotnymi postanowieniami umowy*.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. W trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści SIWZ.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 tekst jednolity) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym Podwykonawcom:
  - 1) .....
  - 2) .....
6. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 22a Pzp z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

7. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w odrębnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).
8. Wymagane wadium zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
9. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP na następujący rachunek .....
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną zawartą w pkt 26 SIWZ.
11. Integralną częścią oferty są :
- Wszystkie załączniki do oferty wymagane w SIWZ jako niezbędne:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
12. Zobowiązujemy się do świadczenia usługi objętej przedmiotem zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

DATA:

**Podpisano**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**



## ETAP I

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Siedziba Wykonawcy .....  
Nr tel./fax .....  
Adres do korespondencji .....

### UWAGA! NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE

(Str. 23-24)

#### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego*” prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

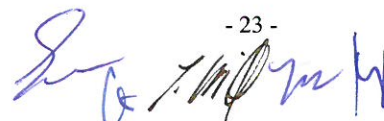
II. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:  
.....  
.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Siedziba Wykonawcy .....  
Nr tel./fax .....  
Adres do korespondencji .....

**UWAGA!**  
**NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE**  
(Str. 25 - 26)

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i montaż mebli biurowych na rzecz Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp.z o.o. w podziale na 2 części”, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

III. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

-25-  


**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

IV. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania  
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ  
o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP.**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

*Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego.*

Nazwa(y) Wykonawcy(ców) .....

Adres(y) Wykonawcy(ców) .....

\* **niepotrzebne skreślić**

1. Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu\*:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

**UWAGA:**

*Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić powyższy wykaz tylko wtedy, gdy odrębną ofertę złożył samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca składający tą ofertę.*

2. **Informuję (my)**, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843)\*.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Należy dostarczyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.**

-27-  






## ETAP II

Załącznik nr 5 do SIWZ

### WYKAZ USŁUG

Zgodnie z pkt 13.1.3 SIWZ

Lp.	Przedmiot usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia			Wartość	Odbiorca	Data wykonania, tj. okres realizacji usługi
	nazwa usługi	powierzchnia użytkowa obiektu	charakteru obiektu			
1						
2						
3						
4						
5						
6						

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis)

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

## ETAP II

Załącznik nr 6 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Siedziba Wykonawcy .....  
Nr tel./fax .....  
Adres do korespondencji .....

Oświadczam/my, że dysponuję/my: przynajmniej **jedną** osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w ramach nadzoru i koordynacji realizacji umowy, podpisanej w wyniku udzielenia zamówienia, którego przedmiotem jest: **„Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul.Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego”** i która jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku opisanego w pkt 13.1.3 SIWZ,

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## ETAP II

Załącznik nr 7 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

### DLA ZAMÓWIENIA:

*Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego.*

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu ze względu na brak orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)





## ETAP II

Załącznik nr 8 do SIWZ

### Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

**„Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, wraz z obsługą systemu alarmowego”**

#### **Uwaga!**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art.22 a PZP sporządzone w oparciu o własny wzór, zawierający informacje, o których mowa poniżej,

2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja:

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_  
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

\_\_\_\_\_  
(określenie zasobu )

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

\_\_\_\_\_



Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

---

---

---

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

---

---

---

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

---

---

---

d) okres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)