

Istotne postanowienia umowy

zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Nr ZP. /2019

zawarta w Poznaniu w dniu r. pomiędzy:

Miastem Poznań - Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770
Poznań, NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 roku, nr:
ZTM.TE.5314.16.2016 oraz umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku,
nr: ZTM.DO.2012.17.2016, **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.** ul. Matejki
57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod
nr 0000483352, posiadająca NIP: 2090002942, REGON: 302538131, którą reprezentuje:

.....
.....

zwana dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

posiadającym: NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna "Stroną".

§1.

[Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wykonania przeglądu serwisowego agregatu prądotwórczego FI160, pracującego na silniku IVECO typ silnika NEF67TM4.

2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do wykonania przeglądu serwisowego agregatu prądotwórczego FI160 do usunięcia ze zbiornika agregatu znajdującego się w nim paliwa i jego utylizacji, a po zakończeniu przeglądu napełnienia go 315 litrami paliwa Diesel (EN590).
3. Szczegółowy wykaz urządzeń objętych przedmiotem umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Zakres prac do wykonania w ramach przeglądu i konserwacji znajduje się w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy (wzór protokołu kontroli).
5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wpisu w książce eksploatacji urządzenia po wykonanym przeglądzie.
6. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy będzie odbywała się zgodnie z przepisami:
 - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.),

§2.

[Oświadczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej jedną osobą z uprawnieniami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 755 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji i dozoru urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1 kV.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na zasadach niżej opisanych.

§3.

[Termin wykonania przedmiotu Umowy]

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy do dnia 06.12.2019 r.

§ 4.

[Nadzór nad realizacją umowy]

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Zamawiającego tel., e-mail
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Wykonawcytel., e-mail
3. W przypadku zmiany osoby pełniącej wyżej wskazaną funkcję Wykonawca zobowiązany jest przekazać informacje na ten temat w formie pisemnej Zamawiającemu nie później niż w dniu następnym po jej powołaniu.

§ 5.

[Wykonanie przedmiotu Umowy]

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:

- 1) niniejszą Umową,
- 2) istotnymi Warunkami Zamówienia,
- 3) złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy,
- 4) zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) najwyższą starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanych prac.

§6.

[Potwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonanie usługi dla wszystkich urządzeń objętych przedmiotem Umowy, w danym terminie, stwierdza się protokołem wykonania usług, podpisanym przez upoważnionych

mk a p

przedstawicieli Stron. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni o zakończeniu wykonania usług, w celu podpisania protokołu.

2. Warunkiem podpisania protokołu wykonania usług objętych przedmiotem Umowy jest faktyczne zakończenie wszystkich czynności objętych przedmiotem Umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy.

§ 7.

[Jakość wykonania robót]

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonania swoich zobowiązań zawartych w Umowie.

§ 8.

[Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy]

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł netto (słownie: zł 00 /100) plus podatek od towarów i usług VAT obliczony wg. stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, co stanowi kwotę zł brutto (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej na podstawie protokołu potwierdzającego wykonanie prac o których mowa w § 1.
4. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 22018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382.

5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
6. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane do faktury: **Miasto Poznań, Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 209 00 01 440, REGON: 300973510.**
9. Fakturę należy złożyć w siedzibie ZKZL sp. z o.o. w Poznaniu przy ul. 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań, Punkt Obsługi Klienta nr 3.
10. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

§ 9.

[Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 10.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie;
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 11.

[Zmiana postanowień Umowy]

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 12.

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 4.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Adresy do doręczeń:
 - 1) **Wykonawcy:**
.....
.....
 - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Termin na złożenie stronie oświadczenia woli uważa się za zachowany jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. ze zwrotnym awizo odbioru.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki.

Wykonawca

.....

Zamawiający
CZŁONEK ZARZĄDU
PREZYDENT ZARZĄDU
Michał Thomas
Tomasz Miodowski

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2- Wykaz urządzeń objętych Umową
3. Załącznik nr 3 - Zakres przedmiotu zamówienia – wzór protokołu kontroli
4. Załącznik nr 4 - Informacja dla kontrahentów ZTM o ochronie danych osobowych.

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji
Miodowska
Małgorzata Miodowska

DYREKTOR
ds. Technicznych
Karol Przybyszewski

RADCA PRAWNY
Dariusz Buntarz

7 KOORDYNATOR
ds. Zamówień Publicznych
Justyna Bittner-Dobak

Robert Głowacki
Dział Eksploatacji

Załącznik nr 2 – Wykaz urządzeń objętych Umową

1	2
Lokalizacja agregatu	model/rodzaj
Teren zewnętrzny	Agregat prądotwórczy FI160, pracujący na silniku IVECO typ silnika NEF67TM4

Zalecenia napraw:

Dodatkowe prace i materiały:

Pomiary wykonał:

Pomiary sprawdził:

Typ miernika:

Pomiary pod obciążeniem:

a)	L1	V	L2	V	L3	V	f=	Hz
b)	L1L2	V	L2L3	V	L3L1	V		
c)	I1	A	I2	A	I3	A		
d)	P1	kW	P2	kW	P3	kW	Suma mocy	Kw

POMIAR REZYSTANCJI IZOLACJI PRĄDNICY:

L1	[.....Ω]	L2	[.....Ω]	L3	[.....Ω]	N-PE	[.....Ω]
L1-L2	[.....Ω]	L3-L3	[.....Ω]	L3-L1	[.....Ω]	Data :	Godzina:

Skuteczność ochrony przeciwporażeniowej urządzenia - agregatu prądotwórczego

FAZA	Pętla zwarcia Ω	Prąd krytyczny Ik	Rezystancja [Ω]	HL [Ω]	U [V]	Częstotliwość [Hz]	Ocena skuteczności: tak - nie
L1							
L2							
L3							

Ciągłość połączeń wewnątrz agregatu - spełniona/niespełniona

Zmierzona rezystancja uziemienia zespołu prądotwórczego:.....Ω

Zużyte materiały:

1. Filtr oleju... 2. Filtr paliwa:..... 3. Olej do silników:..... 4. Płyn chłodniczy:.....
 5. Bateria akumulatorów:..... 6. Filtr powietrza:..... 7. 8.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami potwierdzamy usunięcie i utylizację odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U z 2013r. poz. 21) na koszt wykonawcy

Agregat pozostawiono w trybie automatycznym / ręcznym

Uwagi - Zalecenia:

WNIOSKI

Po przeprowadzeniu usługi konserwacji agregat uznano za sprawny / niesprawny, dopuszczony / niedopuszczony do dalszej eksploatacji od dnia:.....

Podpis serwisanta

**INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW ZTM
O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Od 25 maja 2018 roku w Polsce obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych dalej nazywane RODO. W związku z powyższym przedstawiamy informację dotyczącą ochrony i przetwarzania Państwa danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu.

Kto jest administratorem danych osobowych?	Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?	We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt: iod@ztm.poznan.pl
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?	<u>Państwa dane osobowe są nam potrzebne, by zrealizować umowę jaką Państwo zawierają z ZTM</u> (podstawa prawna przetwarzania : art. 6 ust 1 lit. b RODO), przede wszystkim dla: - wyboru kontrahenta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania, - realizacji umowy z kontrahentem i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia umowy ze względu na wymagania przepisów prawa podatkowego a jeśli umowa zostaje zawarta z finansowaniem z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu, - zapewnienia bezpieczeństwa informacji i będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu umowy. Dane, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
Komu przekazywane są dane osobowe?	Urząd Miasta Poznania i jego jednostki organizacyjne, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Odwoławcza, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarie prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę niszczenia dokumentów. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek.
Jakie mamy prawa w związku z ochroną danych osobowych?	Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.
Czy dane są przekazywane poza EOG?	ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
Czy dane wykorzystuje się do profilowania?	Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane do profilowania.
Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?	Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.

•
•
•