

**ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.**
ul. Matejki 57
60-770 Poznań
tel. (0-61) 415 88 00
fax: 415 88 09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.
Tel. 61 415 88 00 fax. 61 415 88 09
e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl,
www.zkzl.poznan.pl

2. TRYB ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843) zwana dalej Ustawą.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

[CPV:71.52.00-00-9 *Usługi nadzoru budowlanego*, 71.52.10.00-6 *Usługi nadzorowania placu budowy*]

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprawowania nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi w ramach inwestycji pn.: „Remont zespołu pawilonów handlowo-usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu na działce o numerze ewidencyjnym: 2/39 ark. 04, obręb Łazarz”, realizowanej w podziale na dwa etapy (zwanej dalej jako „Inwestycja”), w następujących branżach:

- a) konstrukcyjno – budowlanej,**
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,**
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych.**

3.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

3.1.1. Zakres obowiązków wykonywanych przez inspektora nadzoru wyznaczonego do wykonywania przedmiotu zamówienia w każdej z branż obejmuje w szczególności:

- 1) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi (w tym robotami ulegającymi zakryciu lub zanikającym) wykonywanymi w ramach Inwestycji, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami

ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w odpowiedniej z branż:

- a) konstrukcyjno – budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych.
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot Inwestycji z dokumentacją projektową oraz decyzjami administracyjnymi, pozwoleniami i uzgodnieniami, w szczególności decyzją o pozwoleniu na budowę, a nadto sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem wszystkich warunków umowy z Generalnym wykonawcą Inwestycji (zwana dalej „umową GW”, a także innych umów związanych z realizacją Inwestycji przez Wykonawcę Inwestycji (tj. Ciepłownik Ekoinwestycje Sp. z o.o. Sp. k., z siedzibą w Plewiskach, przy ul. Grunwaldzka 475, 62-064 – zwaną dalej „Generalnym Wykonawcą”),
 - 3) weryfikowanie dokumentacji projektowej, w oparciu o którą realizowana jest Inwestycja, w szczególności projekty budowlane i wykonawcze wraz z wnioskiem o naniesienie zmian, poprawek oraz propozycji rozwiązań technicznych dla prawidłowości realizacji Inwestycji,
 - 4) sprawdzanie jakości robót budowlanych wykonywanych w ramach realizacji Inwestycji oraz używanych i wbudowywanych wyrobów budowlanych, materiałów i urządzeń, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz weryfikowanie posiadania przez Generalnego Wykonawcę odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości i wyników badań) dotyczących materiałów i urządzeń, a także kontrolowanie sposobu składowania materiałów, wyrobów i urządzeń, oraz zatwierdzanie przedkładanych próbek materiałów i urządzeń dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę do realizacji Inwestycji,
 - 5) uczestniczenie w dokonywanych próbach, pomiarach, testach instalacji,
 - 6) uczestniczenie w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu, a także w odbiorze końcowym Inwestycji (obejmującym poszczególne etapy Inwestycji) dokonywanych pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą, a także w czynnościach odbiorowych prowadzonych przez organ administracji budowlanej, w tym nadzór nad przygotowaniem i poprawnością dokumentów odpowiednich branż sporządzanych przez Generalnego Wykonawcę do przeprowadzenia tych odbiorów,
 - 7) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla prawidłowego wykonania Inwestycji,

- 8) potwierdzanie faktycznego wykonania robót oraz potwierdzanie usunięcia przez Generalnego Wykonawcę wad i usterek, poprzez dokonywanie wpisów w dzienniku budowy i w protokołach przerobowych, a także kontrolowanie rozliczeń tych robót poprzez weryfikację i zatwierdzanie sporządzanych przez Generalnego Wykonawcę protokołów przerobowych w ujęciu miesięcznym jak i całościowym we wszystkich pozycjach wskazanych w protokole, pod względem ilości i wartości wykonanych robót w szczególności w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- 9) kontrolowanie zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz umownym terminem ich wykonania, w tym niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji Inwestycji – tj. nie później niż w terminie 2 dni od dnia wystąpienia takiej okoliczności,
- 10) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie budowy, a także przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska naturalnego przez wszystkich uczestników Inwestycji, a nadto nadzór nad bieżącym utrzymaniem przez Generalnego Wykonawcę czystości i porządku dróg dojazdowych oraz terenu przyległego, w tym terenu zaplecza budowy,
- 11) uczestniczenie w naradach technicznych i spotkaniach organizowanych przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, w przypadku zaistnienia takiej konieczności sporządzanie z nich protokołów w ich trakcie (w przypadku braku możliwości sporządzenia protokołu w trakcie narady/spotkania, nie później niż w terminie 3 dni od dnia narady/spotkania) oraz przekazanie ww. protokołów do akceptacji uczestnikom narad/spotkań – oryginał protokołu należy przedłożyć Zamawiającemu, a jego kopie wszystkim pozostałym uczestnikom narady/spotkania na ich żądanie,
- 12) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót branżowych poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących realizacji Inwestycji w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób, badań i pomiarów, także tych, które wymagają odkrycia robót lub elementów zakrytych, wykonania i przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych;
- 13) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót branżowych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania wykonania robót budowlanych w przypadku, gdyby ich wykonanie mogło wywołać zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia, naruszenie obowiązujących przepisów prawa, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, pozwoleniami i uzgodnieniami, w szczególności z decyzją o pozwoleniu na budowę,

- 14) weryfikacja zgodności powierzania wykonania robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom przez Generalnego Wykonawcę, pod względem warunków określonych w umowie GW,
 - 15) rozstrzyganie w uzgodnieniu z kierownikiem budowy/kierownikiem robót branżowych i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości dotyczących rozwiązań technicznych powstałych w toku realizacji Inwestycji, zasięgając w razie potrzeby opinii autora dokumentacji projektowej,
 - 16) opiniowanie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, a także zaniechania wykonania określonych robót, uwzględniając zapisy umowy GW w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wydłużyć wyznaczony termin.
 - 17) powiadomienie Zamawiającego, jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, niezwłocznie nie później niż w ciągu 12 godzin od powzięcia takiej informacji,
 - 18) nadzorowanie prawidłowości wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych oraz ich odbiór według zasad jak dla robót budowlanych stanowiących podstawowy przedmiot umowy GW,
 - 19) przygotowywanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego danych do sprawozdań i raportów zawierających informacje o stanie zaawansowania realizacji Inwestycji, w tym dokumentacji fotograficznej obrazującej postęp wykonywanych robót budowlanych – Zamawiający każdorazowo określi w wezwaniu zakres niezbędnych do przekazania danych i materiałów,
 - 20) wykonywanie na wniosek Zamawiającego kontroli przestrzegania przez Generalnego Wykonawcę Inwestycji obowiązku zatrudnienia osób wykonujących opisane w umowie GW czynności na podstawie umowy o pracę,
 - 21) sprawdzanie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej oraz pozostałych dokumentów przygotowywanych przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych na rzecz Zamawiającego,
 - 22) uczestniczenie w czynnościach pierwszego przeglądu w ramach udzielonej przez Generalnego Wykonawcę gwarancji i rękojmi.
- 3.1.2.** Inspektor nadzoru wyznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wykonywać obowiązki związane z nadzorem inwestorskim w zakresie swojej branży, w taki sposób, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, w szczególności powinien minimum 2 razy w tygodniu, a także na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego stawić się na terenie budowy i wykonywać obowiązki związane z nadzorem inwestorskim. Na wezwanie Zamawiającego inspektor nadzoru winien stawiać się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonych dniach i godzinach w celu odbywania narad i uzgodnień wewnętrznych co do realizacji Inwestycji.
- 3.1.3.** Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz obowiązków dla inspektora/inspektorów nadzoru został określony w § 2 IPU – załączniku

nr 8 do niniejszej SIWZ.

3.2. Zamawiający załącza następujące dokumenty informacyjne/pomocnicze:

- Dokumentację projektową dla inwestycji,
- Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia do inwestycji pn. Remont zespołu pawilonów handlowo – usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu oraz Umowę z Generalnym Wykonawcą Inwestycji stanowiące załącznik nr 10 do SIWZ.

3.3. Podwykonawstwo

- 3.3.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.3.2.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 3.3.3.** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 3.3.4.** Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonania zamówienia.
- 3.3.5.** Regulacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w § 11 (Podwykonawstwo) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.4.** Zamawiający przewiduje wynagrodzenie oparte o wskazane w formularzu ofertowym miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usługi nadzoru oraz ilość miesięcy świadczenia usługi, a także wynagrodzenie za udział w czynnościach związanych z pierwszym przeglądem gwarancyjnym.
- 3.5.** W celu prawidłowego skalkulowania oferty zaleca się przeprowadzenie przed złożeniem oferty, wizji lokalnej w miejscu planowanej Inwestycji. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej w dniu: **03.12.2019 r. w godz. 12.00-13.00.**

4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia Wykonawcy zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 PZP.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający **nie przeprowadzi** aukcji elektronicznej.

10. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

10.1. Wykonawca, w tym inspektorzy nadzoru, wyznaczeni do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązani są realizować przedmiot zamówienia w następujących terminach:

- 1) od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych, tj. do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót drugiego etapu Inwestycji (na zasadach określonych w umowie GW), nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy – w zakresie nadzoru nad realizacją Inwestycji,
- 2) w okresie wykonywania pierwszego przeglądu, który odbędzie się w okresie 2 lat od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót dla drugiego etapu Inwestycji, nie dłużej jednak niż przez 2 tygodnie – w zakresie wykonania czynności pierwszego przeglądu w ramach udzielonej przez Generalnego Wykonawcę gwarancji i rękojmi, na zasadach określonych w umowie GW.

10.2. Terminy realizacji Inwestycji zostały określone w § 3 ust. 1 umowy z GW i są następujące:

- 1) wykonanie prac obejmujących pierwszy etap Inwestycji – 25 tygodni od dnia protokolarnego przekazania przez Zamawiającego części terenu budowy dotyczącego wykonania tego etapu wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do odbioru przez Zamawiającego powinno nastąpić w terminie 24 tygodni od dnia protokolarnego przekazania przez Zamawiającego części terenu budowy dotyczącego wykonania tego etapu (wraz ze zgłoszeniem Generalny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć decyzję o pozwoleniu na użytkowanie),
- 2) wykonanie prac obejmujących drugi etap Inwestycji – 24 tygodnie od dnia protokolarnego przekazania przez Zamawiającego części terenu budowy dotyczącego wykonania tego etapu wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do odbioru powinno nastąpić w terminie 23 tygodni od dnia protokolarnego przekazania przez Zamawiającego części terenu budowy dotyczącego wykonania tego Etapu (wraz ze zgłoszeniem Generalny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć decyzję o pozwoleniu na użytkowanie),

- 3) zapewnienie kontenera dla inspektorów nadzoru, w terminie 1 tygodnia od dnia przejścia części terenu budowy dla wykonania pierwszego etapu,
- 4) montaż banera na warunkach określonych w umowie GW, w terminie 2 tygodni od dnia przejścia części terenu budowy dla wykonania pierwszego etapu,
- 5) rozpoczęcie transmisji z kamery na stronie internetowej Zamawiającego i zamieszczenie tablicy informacyjnej, najpóźniej w 31 dniu od dnia przejścia części terenu budowy dla wykonania pierwszego etapu Inwestycji.

10.3. Pierwszy przegląd w ramach udzielonej przez Generalnego Wykonawcy gwarancji i rękojmi odbędzie się w terminie 2 lat od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót dla drugiego etapu Inwestycji. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rozpoczęciu czynności pierwszego przeglądu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22a, 22 b i 22d Ustawy dotyczące:

- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:**

a) **wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. sprawowanie nadzoru inwestorskiego w branżach:**

- **konstrukcyjno – budowlanej,**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych,**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych,**

przy realizacji inwestycji polegającej na budowie/ przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej* o pow. Użytkowej min 1000 m².**

***Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek, o którym mowa w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie tj. Dz. U. 2019 r. poz. 1065).**

**Przez powierzchnię użytkową należy rozumieć część powierzchni netto, która odpowiada celom zgodnym z przeznaczeniem i funkcją budynku (według PN-ISO 9836:2015-12).

b) wykazał, że będzie dysponował w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności:

- **konstrukcyjno – budowlanej,**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych,**

- 4) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy oraz 29 ust.3 a Ustawy.
- 5) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.

11.2 Poleganie na zasobach podmiotów trzecich.

11.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

11.2.2. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania musi zawierać: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego, informacja czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający udostępnił propozycję treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dla Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

11.2.3. Zamawiający będzie ocenił czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.

- 11.2.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.2.5.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.2.6.** Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 11.2 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

11.3 Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:

ETAP I:

Ocena wstępna, której poddany zostanie Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wymaganych w pkt.12.2 i 12.3 SIWZ, złożonych przez Wykonawcę z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ETAP II:

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

ETAP I

(dokumenty składane wraz z ofertą)

- 12.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **zał. nr 1 do SIWZ.**
Wraz z formularzem należy złożyć:
- 12.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 12.1.2. Oryginał dowodu wniesienia wadium w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Ustawy.
- 12.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zał. nr 2 do SIWZ.**
- 12.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 3 do SIWZ.**

Uwaga – dokument składany po otwarciu ofert.

- 12.4. Na podstawie art. 24 ust. 11 Ustawy. każdy Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II

(dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)

- 12.5. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **zał. nr 5 do SIWZ.**
- 12.6. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zał. nr 6 do SIWZ**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty na rzecz których były wykonywane lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy.
- 12.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu

do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy,

- 12.8.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 12.9.** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 12.10.** Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **zał. nr 7 do SIWZ.**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt.12, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.). W przypadku, gdy Zamawiający posiada przedmiotowe dokumenty, Wykonawca winien wskazać które to dokumenty i gdzie się znajdują oraz winien potwierdzić ich aktualność.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.2, 12.3, 12.4, 12.7, 12.8, 12.9, 12.10 dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.6, 12.7, 12.8,12.9 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 12.7-12.9. przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.7-12.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 11.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 12.7, 12.8, 12.9, 12.10.

13. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji, a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego bądź środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DOA.201.86/2019

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Piotr Lorenc

Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobami a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

14. WADIUM.

- 14.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium w kwocie **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy zł 00/100);
- 14.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy;
- 14.3. Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na nieoprocentowane konto Zamawiającego:
ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu!

- 14.4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, np. gwarancji lub poręczenia, z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 Ustawy.
- 14.5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 16.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy

w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

16.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

16.3. Zaleca się, aby nie dokonywać w formularzu ofertowym poprawek.

16.4. OFERTA WSPÓLNA

16.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.4.2. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną.

16.4.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

16.5. Ofertę należy złożyć/dostarczyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem: **„Oferta na sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami polegającymi na remoncie zespołu pawilonów handlowo-usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu - nie otwierać przed 09.12.2019 r. godz. 12:15”**

16.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których spełniają się przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.

16.7. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.

16.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

16.9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a strony ponumerowane i zaparafowane.

16.10. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem operatora pocztowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 2 dni przed

upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: zkzl.poznan.pl.

- 16.11. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek określonych w art. 87 ust. 2 pkt 3 w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**
- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**
- 16.12.1. Stosowane zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.**

17. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 17.1.** Oferty należy dostarczyć/złożyć do dnia **09.12.2019 r. godz.12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 17.2.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.12.2019 r. godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna na 3 piętrze.
- 17.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać unieważnione.
- 17.4.** Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

- 18.1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie oparte o wskazane w formularzu ofertowym miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usługi nadzoru oraz ilość miesięcy świadczenia usługi, a także wynagrodzenie za udział w czynnościach związanych z pierwszym przeglądem gwarancyjnym.
- 18.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie czynności przewidziane do wykonania w niniejszej SIWZ oraz wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
- 18.3. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Zaleca się by Wykonawca szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnił je w cenie ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 18.4. Cenę należy podać w kwocie netto i brutto w PLN, cyfrowo i słownie.
- 18.5. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglania cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 18.6. Na łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia składa się suma iloczynu wartości wynagrodzenia miesięcznego z tytułu wykonywania nadzoru inwestorskiego (w okresie nadzoru nad realizacją Inwestycji) i 12 miesięcy (maksymalny przewidywany okres świadczenia usługi) wykonywania czynności nadzoru inwestorskiego oraz wartość wynagrodzenia z tytułu udziału w czynnościach pierwszego przeglądu w ramach udzielonej przez Generalnego Wykonawcę gwarancji i rękojmi.
- 18.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki.
- 18.8. **Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.**
- 18.9. Zamawiający **nie przewiduje** wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.
- 18.10. Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie zgodnie z § 6 Istotnych Postanowień Umownych.
- 18.11. **OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.**
 - 18.10.1. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym

złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 18.10.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 18.10.3.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.10.4.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

19. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

20. KRYTERIA OCENY OFERT.

20.1. Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

- I. Cena brutto oferty - 80%
- II. D - dyspozycyjność - 20 %

Sposób przyznawania punktów:

I. C - cena brutto oferty

$$C = \frac{C \text{ of } n \text{ (brutto)}}{C \text{ of } b \text{ (brutto)}} \times 100 \times 0,80 = \text{max } 80 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena brutto oferty

C of n – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert

C of b – cena oferty badanej

II. D - dyspozycyjność

Pod pojęciem „dyspozycyjność” Zamawiający rozumie gotowość do stawiennictwa na wezwanie Zamawiającego na terenie budowy, o którym mowa w pkt. 3.1.2 SIWZ.

Sposób przyznawania punktów:

- 1) Gotowość do stawiennictwa do 24 h od wezwania przez Zamawiającego - 20 pkt.

- 2) Gotowość do stawiennictwa powyżej 24 h, nie dłużej niż 48 h od wezwania przez Zamawiającego - 10 pkt.
- 3) Gotowość do stawiennictwa powyżej 48 h od wezwania przez Zamawiającego – 0 pkt.

W przypadku niezdeklarowania gotowości do stawiennictwa poprzez zaznaczenie odpowiedniej pozycji w formularzu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował gotowość do stawiennictwa powyżej 48 h od wezwania przez Zamawiającego i w związku z powyższym przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium.

- 20.2. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + D).**
 - 20.3. **Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
 - 20.4. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + D).**
 - 20.5. **Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 21. Tryb ogłaszania wyników/formalności przed podpisaniem umowy.**
- 21.1. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:**
 - 1) **Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną.**
 - 2) **Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**
 - 3) **Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**
 - 4) **Unieważnieniu postępowania,**
Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl
 - 21.2. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 Ustawy.**
 - 21.3. **W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.**
 - 21.4. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy (a jej oryginał do wglądu) lub inny dokument**

potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę o równowartości min. 1.000.000,00 zł wraz z dowodami opłacenia składek lub innym dokumentem potwierdzającym, że ubezpieczenie obowiązuje.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy projekt dokumentów (polis/gwarancji) do akceptacji i uwzględnienia uwagi Zamawiającego.

- 21.5.** Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemny wykaz osób wyznaczonych do pełnienia obowiązków inspektorów nadzoru w poszczególnych branżach oraz wydane dla tych osób decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, wraz z ważnymi zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
- 21.6.** W dniu zawarcia umowy Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę o powierzeniu danych osobowych – zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWIZ.

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający ustala jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy 5% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt. 1-5 Ustawy na rzecz Zamawiającego. W przypadku chęci składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem.

Zwrot należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z zapisami § 8 Istotnych postanowień umowy.

- 23. Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.**

24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

25. KLAUZULA INFORMACYJNA.

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tj.Dz. U. z 2019 poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ZKZL informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000483352, posiadającym: NIP: 2090002942, Regon: 302538131.
2. W toku postępowania (do momentu podpisania umowy) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD ZKZL, 60-770 Poznań, ul. Matejki 57; e-mail: iod@zkzl.poznan.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 100 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. z 2017 r. poz. 832). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej ZKZL, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby ZKZL mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy ZKZL.
5. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10. ZKZL dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
- 11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - przez cały czas trwania umowy,
 - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013.

Zatwierdził:

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – zał. nr 3 do SIWZ
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - zał. nr 4 do SIWZ
5. Oświadczenie dot. osób – zał. nr 5 do SIWZ
6. Wykaz wykonanych usług – zał. nr 6 do SIWZ
7. Oświadczenie dot. o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- zał. nr 7 do SIWZ
8. Istotne postanowienia umowy - zał. nr 8 do SIWZ
9. Propozycja treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zał. nr 9 do SIWZ
10. Dokumenty wskazane w pkt.3.2. – zał. nr 10 do SIWZ
11. Umowa o powierzenie danych osobowych - zał. nr 11 do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy _____

Siedziba Wykonawcy _____

Nr tel./fax _____

Adres e-mail _____

Adres do korespondencji _____

Składa ofertę Spółce Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami polegającymi na remoncie zespołu pawilonów handlowo-usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu** o następującej treści:

I. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie:

Netto: zł

(słownie: zł/100)

Brutto: zł

(słownie: zł/100)

W tym za:

- 1) każdy miesiąc wykonywania czynności nadzoru inwestorskiego (w zakresie nadzoru na realizacją Inwestycji):

netto:..... (słownie:..... zł/100)

brutto:..... (słownie:..... zł/100)

- tj. maksymalnie za 12 miesięcy wykonywania czynności nadzoru inwestorskiego (w zakresie nadzoru nad realizacją Inwestycji):

netto:..... (słownie:..... zł/100)

brutto:..... (słownie:..... zł/100)

- 2) udział w czynnościach pierwszego przeglądu w ramach udzielonej przez Generalnego Wykonawcę gwarancji i rękojmi:

netto:..... (słownie:..... zł/100)

brutto:..... (słownie:..... zł/100)

II. Oferujemy (zaznaczyć właściwe):

- **Gotowość do stawiennictwa do 24 h od wezwania przez Zamawiającego,**
- **Gotowość do stawiennictwa powyżej 24 h, nie dłużej niż 48 h od wezwania przez Zamawiającego,**
- **Gotowość do stawiennictwa powyżej 48 h od wezwania przez Zamawiającego.**

W przypadku niezdeklarowania gotowości do stawiennictwa poprzez zaznaczenie odpowiedniej pozycji w formularzu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował gotowość do stawiennictwa powyżej 48 h od wezwania przez Zamawiającego i w związku z powyższym przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach do niej oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi istotnymi postanowieniami umownymi.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2019 poz. 1843 dalej jako Ustawa), przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamierzamy powierzyć Podwykonawcy następujące części przedmiotu zamówienia:
 - 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____
 - 4) _____
 - 5) _____
6. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 22a Ustawy z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
 - 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____
 - 4) _____
 - 5) _____
7. Informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od _____ do _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie

z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-”)

8. Wymagane wadium zostało wniesione w dniu _____ w formie _____
9. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na zasadach określonych w art. 46 Ustawy, na następujący rachunek: _____
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną zawartą w pkt. 25 SIWZ.
11. Wykonawca oświadcza, że (*zaznaczyć właściwe*):
 - jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT,
 - nie jest czynnym podatnikiem VAT, a gdy podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

Jeżeli Wykonawca nie dokona zaznaczenia w pkt.11, Zamawiający uzna, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.

12.Integralną częścią oferty są:

Wszystkie załączniki do oferty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako niezbędne (nr 1-____),

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

_____ (*miejsowość*), dnia _____ r.

Podpis _____
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

ETAP I

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./fax
Adres do korespondencji

UWAGA!

NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.

(str. 25-26)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami polegającymi na remoncie zespołu pawilonów handlowo-usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu**, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

II. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

- 1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 Ustawy,*
- 2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25a ust. 3 Ustawy złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ETAP I

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./fax
Adres do korespondencji

UWAGA!

NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.

(str. 27-28)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami polegającymi na remoncie zespołu pawilonów handlowo-usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu**, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

III. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

IV. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....(podać
pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

- 1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 Ustawy,*
- 2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25a ust. 3 Ustawy złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ETAP I

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ
składane na podstawie art. 24 ust. 11 Ustawy**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców) _____

Adres(y) Wykonawcy(ców) _____

1. * Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 PZP, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z. 2019 poz. 369), co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

UWAGA:

Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić powyższy wykaz tylko wtedy, gdy odrębną ofertę złożył samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca składający tą ofertę.

2. * **Informuję (my)**, że nie należę (nie należymy) do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2019 poz. 1843).

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Podpis _____
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*** niepotrzebne skreślić**

Należy dostarczyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

ETAP II

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, iż spełniam warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności:

1. konstrukcyjno – budowlanej,
2. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
3. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych,

Nadto oświadczam, iż osoba/y będzie/będą dysponować w okresie obowiązywania umowy wymaganymi uprawnieniami oraz aktualnymi dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwego samorządu zawodowego.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Podpis _____
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

ETAP II

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług:

Lp.	Przedmiot umowy (rodzaj, zakres)	Wartość usług brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Uwaga:

- 1) Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.**
- 2) Wykazana liczba usług powinna być tożsama z ilością usług wskazanych w formularzu ofertowym.**

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Podpis _____
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy: _____

Siedziba Wykonawcy: _____

Nr tel./fax: _____

Adres do korespondencji: _____

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu ze względu na brak orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Podpis _____
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do SIWZ

Propozycja treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Uwaga!

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art.22 a Ustawy sporządzone w oparciu o własny wzór, zawierający informacje, o których mowa poniżej,
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasób, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami polegającymi na remoncie zespołu pawilonów handlowo-usługowych przy ul. Świt 34-36 w Poznaniu

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

d) okres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

_____ dnia _____ r.

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)