

**UMOWA nr DOA...../2019**

**zawarta z Wykonawcą na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.)**

**ZP-01 DOA..... /2019, zwana dalej „Umową”,**

zawarta w dniu....., w Poznaniu, pomiędzy:

**Miastem Poznań, reprezentowanym przez:**

**Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o, z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57,  
60 -770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII  
Gospodarczy KRS 0000483352, NIP: 2090002942, REGON: 302538131, reprezentowaną  
przez:**

1) .....

2) .....

zwaną dalej **Zamawiającym,**

**a**

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z  
siedzibą w Poznaniu przy .....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

**§ 1. Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu robót, a także, że zbadał teren robót, jego otoczenie oraz uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 2. Przedmiot Umowy**

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej obejmującej wymianę stolarki okiennej w budynku Przedszkola nr 51 przy ul. Głogowskiej 40 w Poznaniu (wpisanego indywidualnie do rejestru zabytków pod nr A 460 decyzją z dnia 27 października 1998r.) oraz dokonanie wymiany stolarki okiennej wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pozwolenia konserwatorskiego. Przedmiot Umowy obejmuje:
  - 1) drewniane okno znajdujące się na korytarzu od strony podwórza oraz dwa parapety,

- 2) 3 szt. drzwi balkonowych w sali zajęć.

### **§ 3. Termin wykonania przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie: 16 tygodni, licząc od dnia przekazania Wykonawcy terenu robót, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie zakończenia robót powinno nastąpić na 7 dni przed upływem tego terminu.
2. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego z adnotacją „bez zastrzeżeń”, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji dokumentacji projektowej z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
4. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy w zakresie uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji oraz pozwolenia uważa się dzień doręczenia ostatniego z nich Zamawiającemu wraz z poświadczeniem ostateczności.

### **§ 4. Wykonanie przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w szczególności zgodnie z:
  - 1) Umową,
  - 2) przedmiarem robót oraz złożoną ofertą, stanowiącymi załącznik nr 1 do Umowy,
  - 3) obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), normami techniczno – budowlanymi oraz Polskimi Normami,
  - 4) zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej,
  - 5) starannością zapewniającą najwyższą jakość wykonywanych prac.
2. Wykonawca jest upoważniony do występowania w imieniu Zamawiającego w postępowaniach dotyczących uzyskania pozwoleń, decyzji i zezwoleń.
3. Wykonawca zobowiązany jest używać przy realizacji przedmiotu Umowy materiałów, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom, posiadających stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia Instytutu Technologii Budowlanej, Państwowego Zakładu Higieny oraz innych właściwych instytucji, które to dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie, a w przypadku braku wspomnianego żądania, w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom wykonania robót objętych przedmiotem Umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu szczegółowy zakres robót, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za wykonaną część robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o powierzeniu przedmiotu Umowy w zakresie sporządzenia dokumentacji projektowej Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo wraz z podaniem firmy Podwykonawcy, jego siedziby i adresu (oraz innych danych dostatecznie identyfikujących Podwykonawcę), a także zakresu przedmiotu Umowy, który został powierzony.

### § 5. Odbiór robót

1. Warunkiem dokonania odbioru końcowego robót objętych przedmiotem Umowy jest ich faktyczne oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy. Odbiór końcowy nastąpi z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru końcowego z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu zakończenie robót objętych przedmiotem Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się je odebrać w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub braków w przedmiocie Umowy w chwili dokonywania odbioru, Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia albo uzupełnienia w terminie 3 dni. Podpisanie protokołu odbioru końcowego z adnotacją „bez zastrzeżeń” możliwe jest po usunięciu wszystkich wad i usterek lub uzupełnieniu braków.
4. W przypadku nieusunięcia wad i usterek lub nieuzupełnienia braków w terminie wskazanym w ust. 3 powyżej, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia lub uzupełnienia na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tych kosztów z wynagrodzenia umownego.

### § 6. Odbiór dokumentacji

1. Dokumentacja projektowa na wymianę stolarki okiennej, zwana dalej „dokumentacją” powinna zostać sporządzona w następującym zakresie:
  - 1) projekt budowlany – 6 egzemplarzy w wersji papierowej,
  - 2) STWiOR – 2 egzemplarze w wersji papierowej,
  - 3) pozostałe opracowania niezbędne do realizacji robót – 6 egzemplarzy w wersji papierowej.
2. Wykonawca obowiązany jest zapewnić sprawdzenie dokumentacji pod względem jej zgodności z przepisami obowiązującego prawa, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
3. Wykonawca obowiązany jest przekazać dokumentację Zamawiającemu w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. (tj. ul. Matejki 57, 60-770 Poznań).
4. Przekazanie dokumentacji Zamawiającemu stwierdza się protokołem przyjęcia dokumentacji, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Przekazując Zamawiającemu dokumentację Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) wykaz przekazanych opracowań,
  - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz o wydaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  - 3) w przypadku powierzenia wykonania dokumentacji Podwykonawcy – oświadczenie Podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych do dokumentacji w zakresie i na zasadach określonych w ust. 9 poniżej.
6. Zamawiający zobowiązuje się zweryfikować przekazaną mu dokumentację w terminie 1 tygodnia, licząc od dnia podpisania protokołu przyjęcia dokumentacji, a w przypadku jej akceptacji, podpisać w tym terminie protokół kwalifikacji dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
7. W przypadku odmowy przez Zamawiającego podpisania protokołu kwalifikacji dokumentacji, Zamawiający określi w terminie 1 tygodnia od dnia podpisania protokołu przyjęcia dokumentacji, zakres oraz rodzaj oczekiwanych zmian lub wad i usterek oraz wyznaczy Wykonawcy termin wprowadzenia zmian lub usunięcia usterek lub wad, nie dłuższy jednak niż

7 dni.

8. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad dokumentacji.
9. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”, następuje automatyczne przeniesienie („Moment Przeniesienia”) na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania tą dokumentacją w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie odrębnych oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.), w tym również następujące pola:
  - 1) utrwalanie dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD,
  - 2) zwielokrotnianie dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD oraz w ramach systemu on-line,
  - 3) wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania dokumentacji w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line,
  - 4) rozpowszechnianie dokumentacji, w tym wprowadzanie jej do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia,
  - 5) odtwarzanie i wystawianie dokumentacji,
  - 6) modyfikację dokumentacji,
  - 7) publiczne udostępnianie dokumentacji, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
10. W Momencie Przeniesienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań dokumentacji, nadto Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania dokumentacji i jej fragmentów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych.
11. W Momencie Przeniesienia Wykonawca zrzeka się praw i roszczeń z tytułu zmian w dokumentacji, jakie w przyszłości może wprowadzić do niej Zamawiający lub osoba trzecia, działająca na rzecz Zamawiającego.

## § 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela 36 – miesięcznego okresu gwarancji na wykonany przedmiot Umowy w zakresie robót licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego z adnotacją „bez

zastrzeżeń”.

2. Zasady udzielenia gwarancji i rękojmi w zakresie, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy lub przy usuwaniu wad lub usterek. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy, w tym Podwykonawców, w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Na wykonaną dokumentację Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu kwalifikacji dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
5. W razie stwierdzenia wad dokumentacji w okresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy poprawienia lub ponownego wykonania – w zależności od stwierdzonych wad, całości lub części dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku w wyznaczonym terminie Zamawiający uprawniony jest do stosownego obniżenia wynagrodzenia, odstąpienia od umowy lub zlecenia poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. Skorzystanie z powyższych uprawnień nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w § 8 Umowy.
6. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

#### **§ 7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, w tym za przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji i uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i pozwoleń Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości ..... zł netto, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23 %, co stanowi ..... zł brutto (słownie: ..... zł 00/100).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności dojazd do terenu robót, nakład pracy oraz materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót z adnotacją „bez zastrzeżeń”, protokołu kwalifikacji dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” oraz po doręczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych decyzji i pozwoleń.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 28 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku powierzenia części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, zgodnie z § 4 ust. 4, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie do faktury wystawionej na podstawie Umowy, oświadczenia wszystkich Podwykonawców o braku zaległości w zapłacie wynagrodzenia z umów podwykonawczych i potwierdzającego zapłatę Podwykonawcom wymagalnego wynagrodzenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT na:  
Miasto Poznań

Wydział Gospodarki Nieruchomościami  
ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań  
NIP: 2090001440

9. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. (tj. ul. Matejki 57, 60-770 Poznań).
10. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

#### **§ 8. Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
  - 4) w przypadku niewywiązania się z obowiązków przestrzegania przepisów bhp i ppoż. lub ochrony środowiska w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

#### **§ 9. Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekracza 14 dni,
  - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie,
  - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.

### § 10. Zmiana postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

### § 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sąd w Poznaniu.
3. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym, za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załączniki:

1. Zasady udzielania gwarancji i rękojmi.
2. Wzór oświadczenia Podwykonawcy.

**PREZES ZARZĄDU**  
Tomasz Kuczyński

**CZŁONEK ZARZĄDU SPÓŁKI**  
Michał Pytkas

**RADCA PRAWNY**

*dm*  
Klaudia Nowakowska

**KOORDYNATOR**  
ds. Zamówień Publicznych

*Justyna Bittner-Dobak*  
Justyna Bittner-Dobak

**DYREKTOR**  
ds. Technicznych

*Karol Przybyszewski*  
Karol Przybyszewski

Katarzyna Bożus

*Katarzyna Bożus*  
Katarzyna Bożus  
Dział Remontów

**Z-CA KIEROWNIKA**  
Działu Remontów

*Justyna Ziemann*  
Justyna Ziemann

**Załącznik nr 1 do Umowy**

.....  
Miejscowość, data

.....  
pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

**ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI**

Niniejszym..... z siedzibą w ..... przy ul. ....  
NIP: ....., REGON: ..... reprezentowana/y przez: .....,  
zwaną/nym w niniejszym dokumencie Wykonawcą:

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane, w tym na użyte materiały i urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... - miesięcznego okresu gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji (w takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta).
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 2 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem ..... lub drogą elektroniczną na adres: .....
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o wadzie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
7. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Wykonawcy, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. Termin na usunięcie wad wyznacza każdorazowo Zamawiający.
9. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach:
  - 1) po roku od odbioru końcowego,
  - 2) w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji,a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.
10. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający niezależnie od wykonania napraw gwarancyjnych przez inny podmiot może naliczyć Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.



12. Do upływu gwarancji Wykonawcy zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie adresu swej siedziby, nazwy lub stanu prawnego. W przypadku, gdy list wysłany do Wykonawcy, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznanym”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany korespondencje uznają się za dostarczoną, a Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do zasad udzielania rękojmi.
14. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
15. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma Umowa nr DOA...../2019 z dnia .....2019 r. oraz odpowiednie przepisy prawa.
16. Niniejszy dokument stanowi integralną część wyżej powołanej Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
17. Dokument sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy

**Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej**

....., dnia..... 201.... r.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

**Dalszy Podwykonawca:**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY**

**Dotyczy:**

1) robót budowlanych w budynkach komunalnych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. ...., objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr ..... z dnia ..... r.

2) umowy podwykonawczej Nr ..... z dnia ..... 201.... r. zawartej pomiędzy: ..... i .....

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy ....., a ....., Podwykonawca oświadcza, że Wykonawca / Podwykonawca tj. .... wywiązał się z obowiązku zaspokojenia **całego naszego wynagrodzenia umownego** i tym samym umowa podwykonawcza została całkowicie rozliczona (zapłacona) / wymagalnej części wynagrodzenia i tym samym na dzień składania oświadczenia Wykonawca / Podwykonawca nie zalega z wypłatą należnego nam wynagrodzenia.

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy: