

ZARZĄD KOMUNALNYCH  
ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.  
ul. Matejki 57  
tel. (0-61) 415 88 00  
fax: 415 88 09

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**1. Zamawiający:**

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., z siedzibą w Poznaniu,  
ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań.

Tel. (0-61) 415 88 00

e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl)

[www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

**2. Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony.

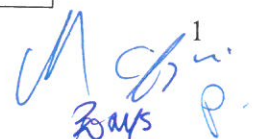
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwana dalej Ustawą.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:** [CPV: 45.42.10.00-4, 45.42.11.30-4]

**3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje prace remontowe polegające na wymianie stolarki  
w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu, w podziale na 7 części:**

**1) Część I POK - 1- obejmująca nieruchomości:**

l.p.	Adres
1.	Dąbrowskiego 52 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
2.	Dąbrowskiego 52 m 6a - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
3.	Długosza 21 m 2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
4.	Dworkowa 16 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
5.	Kassusza 10 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
6.	Kassusza 16 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
7.	Kochanowskiego 11 m 4a – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
8.	Polna 56a m 15 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
9.	Prusa 16 m 12 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
10.	Strzałkowskiego 3 m 10 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
11.	Szamarzewskiego 31 m 3 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
12.	Szamarzewskiego 97 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót

  
Zays P.

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

13.	Św. Wawrzyńca 26 m 14 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
14.	Wojska Polskiego 51 m 3 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
15.	Botaniczna 2 m 13 - wymiana stolarki okiennej
16.	Galla 3a m 1 – wymiana stolarki okiennej
17.	Galla 3a m 4 – wymiana stolarki okiennej
18.	Łobżenicka 8 m 5 - wymiana stolarki okiennej
19.	Łobżenicka 8 m 35 - wymiana stolarki okiennej
20.	Łobżenicka 8 m 2 oraz 8 m 3 - wymiana stolarki drzwiowej w lokalach

**2) Część II POK - 2 - obejmująca nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>
1.	Smolna 12A m13 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
2.	Serafitek 11B m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
3.	Bydgoska 3 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
4.	Bydgoska 3 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej w lokalu wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
5.	Piwna 4 - klatka schodowa– wymiana stolarki okiennej
6.	Św. Michała 9B m 29 – wymiana stolarki okiennej
7.	Gnieźnieńska 13 m 6 – wymiana stolarki okiennej
8.	Bartnicza 5 m 9 - wymiana stolarki okiennej
9.	Gnieźnieńska 27 m 2 – wymiana stolarki okiennej
10.	Zawady 4 m 11 - wymiana stolarki okiennej
11.	Tomickiego 20 m 41 (korytarz wspólny) – wymiana stolarki okiennej
12.	Łęczycka 26 m 2– wymiana stolarki okiennej
13.	Splawie 87 m 3 – wymiana stolarki okiennej
14.	Sypniewo 23E m 9 – wymiana stolarki okiennej
15.	Sypniewo 23A m 2 – wymiana stolarki okiennej
16.	Darzyborska 15C m 2 (świetlica fundacji BARKA) – wymiana stolarki okiennej w lokalu użytkowym
17.	Bystra 9-11 m 10 – wymiana stolarki okiennej
18.	Nowotarska 26/2 m 9 – wymiana stolarki okiennej
19.	Sypniewo 2 m 1 – wymiana stolarki okiennej
20.	Głuszyna 129 m 2 – wymiana stolarki okiennej
21.	Żelazna 23A m 15 – wymiana stolarki okiennej
22.	Żelazna 17A m 15 – wymiana stolarki okiennej
23.	Zbyłowita 8 m 5 – wymiana stolarki okiennej
24.	Sypniewo 18 m 2 – wymiana stolarki okiennej
25.	Pleszewska 28 m 12 – wymiana stolarki okiennej
26.	Sypniewo 23F m 8 – wymiana stolarki okiennej
27.	Nowotarska 26/16 m 8 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

**3) Część III POK – 2 - obejmująca nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>
1.	Za Cybiną 15 m 2 – wymiana stolarki okiennej
2.	Sypniewo 23C m 10 – wymiana stolarki okiennej
3.	Nowotarska 26/15 m 6 – wymiana stolarki okiennej
4.	Starołęcka 66 m 2 – wymiana stolarki okiennej
5.	Sypniewo 14 m 2 – wymiana stolarki okiennej
6.	Obodrzycka 80 – wymiana stolarki okiennej dachowej na klatce schodowej
7.	Browarna 58 m 8 - wymiana stolarki okiennej
8.	Nowotarska 26/3 m 19 – wymiana stolarki drzwiowej
9.	Zawady 2 m 72 – wymiana stolarki drzwiowej
10.	Zawady 8 m 15 – wymiana stolarki drzwiowej
11.	Nowotarska 26/6 m 37 – wymiana stolarki drzwiowej
12.	Zawady 6 m 9 – wymiana stolarki drzwiowej
13.	Zawady 6 m 39 – wymiana stolarki drzwiowej
14.	Głuszyna 123C m 11 – wymiana stolarki drzwiowej
15.	Głuszyna 129 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
16.	Browarna 41 m 10 – wymiana stolarki drzwiowej
17.	Sypniewo 23A m 3 – wymiana stolarki drzwiowej
18.	Sypniewo 23F m 8 – wymiana stolarki drzwiowej
19.	Browarna 58 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
20.	Głuszyna 131 m 5 – wymiana stolarki drzwiowej
21.	Splawie 87 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
22.	Splawie 87 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej
23.	Sypniewo 14 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
24.	Nowotarska 26/5 m 27 – wymiana drzwi wejściowych do budynku
25.	Bożeny 74 – wymiana drzwi wejściowych do budynku
26.	Bożeny 76 – wymiana drzwi wejściowych do budynku

**4) Część IV POK - 3 - obejmująca nieruchomość:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>
1.	Łąkowa 18 m 15 – wymiana stolarki okiennej (oficyna tylna) wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
2.	Stary Rynek 46/47 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
3.	Wodna 24 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
4.	3 Maja 46 m 2a – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
5.	Kramarska 5 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
6.	Stary Rynek 56 m 7 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
7.	Składowa 11 m 18 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

8.	Al. Marcinkowskiego 20A – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
9.	Cicha 9 m 1 – wymiana stolarki okiennej
10.	Nowowiejskiego 12 m 12 – wymiana stolarki okiennej (drzwi balkonowe)
11.	Św. Wojciech 29 m 7 – wymiana stolarki okiennej
12.	Św. Wojciech 29 m 8 – wymiana stolarki okiennej
13.	os. Powstańców Warszawy 9J m 108 – wymiana stolarki okiennej
14.	os. Powstańców Warszawy 9J m 106 – wymiana stolarki okiennej
15.	os. Jana III Sobieskiego 11 m 20 – wymiana stolarki okiennej
16.	os. Powstańców Warszawy 9I m 88 - wymiana stolarki okiennej
17.	os. Powstańców Warszawy 6 m 35 – wymiana stolarki okiennej
18.	os. Powstańców Warszawy 3B m 19 – wymiana stolarki okiennej
19.	os. Powstańców Warszawy 9H m 63 – wymiana stolarki okiennej
20.	os. Jana III Sobieskiego 18 m 33 – wymiana stolarki okiennej
21.	os. Powstańców Warszawy 1K m 112 – wymiana stolarki okiennej
22.	os. Powstańców Warszawy 9I m 114 – wymiana stolarki okiennej
23.	os. Jana III Sobieskiego 11 m 37 – wymiana stolarki okiennej
24.	os. Powstańców Warszawy 9 m 28 – wymiana stolarki okiennej
25.	Za Groblą 1 m 1 – wymiana stolarki okiennej
26.	Ratajczaka 22 m 9 – wymiana stolarki drzwiowej do lokalu
27.	Owsiana 28 m 10 – wymiana stolarki drzwiowej do lokalu
28.	23 Lutego 9A m 4 – wymiana stolarki drzwiowej do lokalu
29.	os. Sobieskiego 13 – wymiana drzwi wejściowych wewnętrznych do budynku

**5) Część V POK - 4 - obejmująca nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>
1.	Chłapowskiego 3 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
2.	Prądyńskiego 56 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
3.	Wybickiego 1 m 15A - wymiana stolarki okiennej (okna połaciowe) wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
4.	Umińskiego 7A m 25 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
5.	Akacjowa 16 m 2 – wymiana stolarki okiennej
6.	Bukowa 8A m 9 – wymiana stolarki okiennej
7.	Chłapowskiego 4 m 5 – wymiana stolarki okiennej
8.	Czechosłowacka 109 B1 m 9 – wymiana stolarki okiennej
9.	Czechosłowacka 109 B2 m 13 – wymiana stolarki okiennej
10.	Górna Wilda 92A m 1 – wymiana stolarki okiennej
11.	Górna Wilda 92B m 14 – wymiana stolarki drzwiowej
12.	Jarzębowa 18 B8 m 1 – wymiana stolarki okiennej
13.	Jaworowa 52 m 8 – wymiana stolarki drzwiowej
14.	Kasztanowa 31 m 12 – wymiana stolarki okiennej
15.	Kosińskiego 15 m 13 – wymiana stolarki okiennej
16.	Ku Dębini 1 m 5 – wymiana stolarki okiennej

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

17.	Leszczyńska 60A m 1 – wymiana stolarki okiennej
18.	Lipowa 3 m 1 – wymiana stolarki okiennej

**6) Część VI POK - 4 - obejmująca nieruchomość:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>
1.	Lipowa 3 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
2.	Łozowa 86 m 9 – wymiana stolarki okiennej
3.	Opolska 111 B35 m 6 – wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
4.	Opolska 111 B39 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej
5.	Opolska 50 m 2 – wymiana stolarki okiennej
6.	Opolska 91 m 6 – wymiana stolarki okiennej
7.	Przemysłowa 27 m 6 – wymiana stolarki okiennej
8.	Przemysłowa 45 (Polski Związek Głuchych) – wymiana stolarki drzwiowej w lokalu użytkowym
9.	Przemysłowa 47 m 1 – wymiana stolarki okiennej
10.	Sikorskiego 25 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej
11.	Sikorskiego 25 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej
12.	Tokarska 13B m 5 – wymiana stolarki okiennej
13.	Tokarska 13B m 9 – wymiana stolarki okiennej
14.	Wieluńska 6 m 3 – wymiana stolarki okiennej
15.	Wieluńska 7 m 10 – wymiana stolarki drzwiowej
16.	Wierzbicice 14 m 7a – wymiana stolarki drzwiowej
17.	Wierzbicice 26 m 12 – wymiana stolarki drzwiowej
18.	Wierzbicice 50 m 1a – wymiana stolarki okiennej

**7) Część VII POK - 5 - obejmująca nieruchomość:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>
1.	Kasprzaka 19 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
2.	Graniczna 1 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
3.	Małeckiego 10 m 4 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
4.	Marcelińska 34 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
5.	Potworowskiego 2 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
6.	Rynek Łazarski 16 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
7.	Kasprzaka 21 m 2 – wymiana stolarki okiennej i drzwi wejściowych do lokalu wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
8.	Łukaszewicza 17 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
9.	Chociszewskiego 50 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
10.	Rynek Łazarski 5 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
11.	Grottgera 7a m 9 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

	dokumentacji technicznej na potrzeby robót
12.	Małeckiego 31/32 m 14– wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
13.	Kossaka 4 m 6 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
14.	Ułańska 4 m 2 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót
15.	Głogowska 197a m 8 – wymiana stolarki okiennej
16.	Albańska 22 m 2 – wymiana stolarki okiennej
17.	Chociszewskiego 30a m 2 – wymiana drzwi wejściowych do lokalu
18.	Chociszewskiego 50a m 10 – wymiana drzwi wejściowych do lokalu
19.	Łukaszewicza 2 m 11 – wymiana drzwi wejściowych do lokalu

**3.1.1.** Zamawiający informuje, iż w opisie przedmiotu zamówienia wskazane w 3.1. nieruchomości mają charakter mieszkalny, z wyjątkiem nieruchomości: **część II - ul. Darzyborskiej 15C m 2 (świetlica fundacji BARKA), część IV - Al. Marcinkowskiego 20A oraz część VI - ul. Przemysłowej 45 (Polski Związek Głuchych)**, które są lokalami użytkowymi. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż dla lokali mieszkalnych należy przyjąć podatek od towarów i usług według stawki VAT w wysokości 8 %, natomiast dla lokali użytkowych należy przyjąć stawkę podatku VAT w wysokości 23 %.

**3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:**

- a) Opracowanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki okiennej lub drzwiowej – dla wskazanych adresów.
- b) Uzyskanie wszelkich, niezbędnych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym, jeśli zachodzi taka konieczność, pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego).
- c) Przedmiary robót oraz STWiOR - załącznik nr 9 do SIWZ.

**3.3.** Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w którymkolwiek z dokumentów uważa się za obowiązujące. Wymienione dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

**3.4. Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:**

**3.4.1.** Kalkulację ceny należy przygotować w oparciu o STWiOR oraz indywidualnie sporządzone przedmiary robót.

W przypadku wątpliwości wynikających z dokumentacji należy zadać pytanie Zamawiającemu; po udzieleniu odpowiedzi przez Zamawiającego zmiany należy uwzględnić w cenie oferty.

**3.4.2.** Utrzymywanie porządku na terenie robót oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 21), ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.).

**3.4.3.** W przypadku pojawienia się nazw własnych materiałów – należy przyjąć, iż są to przykładowe materiały i mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne, pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajności oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego.

3.4.4. Dokumentacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., nr 1129) oraz Rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.).

3.4.5. Prawa autorskie

Z chwilą przyjęcia dokumentacji projektowej, bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego, następuje automatyczne przeniesienie („Moment Przeniesienia”) na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania dokumentacją projektową w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie oświadczeń woli przez Strony.

Szczegółowe uregulowania zawarte są w zał. nr 8 do SIWZ (Istotne Postanowienia Umowne).

**3.5. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 – miesięcznego (3 lata) okresu gwarancji na wykonane prace licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.**

**OKRES GWARANCJI – STANOWI JEDNO Z KRYTERIUM OCENY OFERT**

3.5.1. Zamawiający wymaga udzielenia 36-miesięcznego (3 lata) okresu gwarancji na wykonaną dokumentację licząc od dnia podpisania protokołu kwalifikacji dokumentacji „bez zastrzeżeń”.

**3.6. Podwykonawstwo.**

3.6.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust.1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

3.6.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

3.6.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Regulacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w § 14 (Podwykonawstwo) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

- 3.6.5. W przypadku gdyby oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania zakresu prac/części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy, co do zasady oznacza to zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
- 3.6.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
- 3.6.7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedłożonej umowy o podwykonawstwo.
- 3.6.8. Warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego dla projektu umowy lub zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą jest zastrzeżenie w ich treści:
- a) iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - b) zapisów dotyczących wykonania prac (standard, technologia, staranność), udzielenia gwarancji i rękojmi, terminów realizacji prac, które muszą być analogiczne/zbieżne jak w umowie zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3.6.9. Zapisy pkt 3.6.6. - 3.6.8. dotyczą również wszelkich zmian umów o podwykonawstwo.
- 3.6.10. Zamawiający informuje, iż nie wymaga przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, przedmiotem której są roboty budowlane o wartości nie przekraczającej 10 000,00 zł.
- 3.6.11. Zamawiający informuje, iż warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom należy przedłożyć razem z fakturą Zamawiającemu.
- 3.6.12. Regulacje dotyczące podwykonawstwa w tym warunki bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom określone zostały w § .... (Podwykonawstwo) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

### **3.7. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.**

### **3.8. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:**

- 3.8.1 Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ców na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.



3.8.2 Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem inwestycji, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.

3.8.3 Sposób dokumentowania:

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.

3.8.4 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. wykonujące roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.8.5 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu weryfikacji złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 3.8.3 Wykonawca zobowiązany jest wówczas do uzyskania pisemnych zgód pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 3.8.6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia Zamawiający przewiduje sankcję w postaci możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od umowy oraz obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty stanowiące przedmiot zamówienia.
- 3.8.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **3.9. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.**

W przypadku nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt 3.8.1 SIWZ lub w razie zmiany podstawy prawnej zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w Istotnych Postanowieniach Umownych.

### **3.10. W celu prawidłowego skalkulowania oferty zaleca się przeprowadzenie przed złożeniem oferty wizji lokalnej w miejscu planowanych robót.** W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się z Zarządcą z właściwym Punktem Obsługi Klienta tj.:

1. część I – POK nr 1
2. część II, III – POK nr 2
3. część IV – POK nr 3
4. część V, VI – POK nr 4
5. część VII – POK nr 5

<b>PUNKTY OBSŁUGI</b>	<b>ADRESY/ULICA</b>	<b>TELEFON/ SEKRETARIAT</b>	<b>E-MAIL</b>
POK 1	ul. Brzask 3	61-4158-740 61-4158-742	zanjac@zkzl.poznan.pl
POK 2	os. Piastowskie 77	61-4158-753, 61-4158-754	elznat@zkzkl.poznan.pl
POK 3	ul. 23 Lutego 4/6A	61-4158-669, 61-4158-763	natgor@zkzl.poznan.pl
POK 4	ul. Łozowa 26	61-4158-677, 61-4158-776	juswil@zkzl.poznan.pl

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

POK 5	ul. Nehringa 2	61-4158-786 61-4158-787	magbat@zkzl.poznan.pl
-------	----------------	----------------------------	-----------------------

4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
5. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych na następujące części: **I, II, III, IV, V, VI, VII**, o których mowa w pkt 3.1.  
**Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.**
6. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający **nie przeprowadzi** aukcji elektronicznej.
10. Wymagany termin wykonania zamówienia:
  - 1) **część I:**
    - a) od 1) do 14) – 16 tygodni (w tym wykonanie dokumentacji technicznej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień i jeśli zachodzi taka konieczność pozwolenia konserwatorskiego). W przypadku konieczności uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę termin wynosi 26 tygodni,
    - b) od 15) do 20) – 10 tygodni,
  - 2) **część II:**
    - a) od 1) do 4) – 16 tygodni (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień i jeśli zachodzi taka konieczność pozwolenia konserwatorskiego). W przypadku konieczności uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę termin wynosi 26 tygodni,
    - b) od 5) do 27) – 10 tygodni,
  - 3) **część III:** 10 tygodni,
  - 4) **część IV:**
    - a) od 1) do 8) – 16 tygodni (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień i jeśli zachodzi taka konieczność pozwolenia konserwatorskiego). W przypadku konieczności uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę termin wynosi 26 tygodni,
    - b) od 9) do 29) – 10 tygodni,
  - 5) **część V:**
    - a) od 1) do 4) – 16 tygodni (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień i jeśli zachodzi taka konieczność pozwolenia konserwatorskiego). W przypadku konieczności uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę termin wynosi 26 tygodni,
    - b) od 5) do 18) – 10 tygodni,
  - 6) **część VI:** 10 tygodni,
  - 7) **część VII:**
    - a) od 1) do 14) – 16 tygodni (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień

- i jeśli zachodzi taka konieczność pozwolenia konserwatorskiego). W przypadku konieczności uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę termin wynosi 26 tygodni, b) od 15) do 19) – 10 tygodni,

licząc od dnia przekazania Wykonawcy terenu robót, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie Zamawiającemu zakończenie robót powinno nastąpić na 7 dni przed upływem terminu na wykonanie robót.

## **11. Warunki udziału w postępowaniu:**

**11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22, 22a, 22b, 22d Ustawy dotyczące:**

- a) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga aby Wykonawca:**  
**- wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. wykonanie wymiany stolarki okiennej lub drzwiowej w ilości:**

- dla części I – min. 15 szt.,
- dla części II – min. 20 szt.,
- dla części III – min. 20 szt.,
- dla części IV – min. 20 szt.,
- dla części V – min. 15 szt.,
- dla części VI – min. 15 szt.,
- dla części VII – min. 15 szt.

**W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na więcej części Zamawiający wymaga wykonania wymiany stolarki okiennej lub drzwiowej w ilości min. 30 szt.**

**- wykazał, że będzie dysponował w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.**

- d) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy.
  - e) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
- 11.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 11.3 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę

- udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- 11.4 Zamawiający będzie ocenił czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
- 11.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.7 Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 11.2 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
  - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## **12. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:**

**Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 Ustawy, Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:**

### **Etap I:**

**Ocena wstępna, której poddany zostanie Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w pkt 13.2, 13.3 złożonych przez Wykonawcę z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

### **Etap II:**

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

**13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

**13.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ.**

**Wraz z formularzem ofertowym należy przedłożyć również:**

**13.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.**

**ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)**

**13.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do SIWZ**

**13.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3 do SIWZ.**

**13.4. Oryginał dowodu wniesienia wadium, w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna.**

**DOKUMENT SKŁADANY PO OTWARCIU OFERT – w odpowiedzi na publikację informacji z otwarcia ofert:**

**13.5. Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**ETAP II (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)**

**13.6. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień zał. nr 5 do SIWZ.**

**13.7. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zał. nr 6 do SIWZ, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz których były wykonywane lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy.**

**13.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.**

**13.9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji**

właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**13.10.** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

**13.11.** Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **zał. nr 7 do SIWZ.**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 13, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r., poz. 1114 oraz z 2016r., poz. 352). W przypadku, gdy Zamawiający posiada przedmiotowe dokumenty Wykonawca winien wskazać, które to dokumenty i gdzie się one znajdują oraz winien potwierdzić ich aktualność.

**W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt 13.2, 13.3, 13.8, 13.9, 13.10, 13.11 oraz dokumenty dotyczące przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej (zał. nr 4) dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.**

**Dokumenty, o których mowa w pkt 13.7, 13.8, 13.9, 13.10 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w pkt 13.8-13.10 przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożone na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 13.8-13.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 11.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 13.8, 13.9, 13.10, 13.11.

14. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji, a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego, lub środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie.

15. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

**Numer sprawy DOA.201.68...../2019**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych: Justyna Bittner-Dobak, Magdalena Swornowska-Sajniak
- w sprawach merytorycznych: Paweł Tyrpin

**Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobami a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

## **16. Wadium.**

16.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie **36.500,00 zł** (słownie: trzydzieści sześć tysięcy pięćset zł 00/100), w tym dla części:

- 1) **I – 6.000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy zł 00/100),
- 2) **II – 4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące zł 00/100),
- 3) **III – 2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące zł 00/100),
- 4) **IV – 12.000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy zł 00/100),
- 5) **V – 4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące zł 00/100),
- 6) **VI – 1.500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset zł 00/100),
- 7) **VII – 7.000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy zł 00/100).

**W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część należy wnieść wadium w kwocie będącej sumą wadiów dla poszczególnych zadań, na które jest składana oferta.**

**W tytule przelewu należy wskazać numer części, na jaką zostało wniesione wadium.**

16.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy.

Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na nieoprocenowane konto Zamawiającego:

**ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511**

**Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu!**



- 16.3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna - np.: gwarancji lub poręczenia – z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołane na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17. Termin związania ofertą.**  
Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18. Opis sposobu przygotowania oferty:**
- 18.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone powołanie dla takiej osoby.
- 18.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 18.3. Nie dopuszcza się dokonywania w formularzu ofertowym poprawek.
- 18.4. OFERTA WSPÓLNA**
- 18.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.4.2. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną.
- 18.4.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 18.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
**„Oferta na wymianę stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu (w podziale na 7 części) - nie otwierać przed ...<sup>24.10.</sup>...2019 r., godz. ...<sup>12:15</sup>...”**
- 18.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których spełniają się przesłanki określone w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
- 18.7. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.
- 18.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 18.9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a strony ponumerowane.
- 18.10. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców mogą być

przekazane za pomocą operatora pocztowego lub środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął od Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: <http://zkzl.poznan.pl/>.

**18.11.** Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek określonych w art. 87 ust 2 pkt 3 w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

**18.12.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

**18.12.1.** Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

## **19. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

**19.1.** Oferty należy złożyć do dnia ...24.10...**2019 r. godz. ...12:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**19.2.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...24.10...**2019 r. godz. ...12:15** w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej na 3 piętrze.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać unieważnione.

**19.3.** Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz okres udzielonej gwarancji.

Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

## **20. Sposób obliczenia ceny.**

**20.1.** Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.

- 20.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie roboty określone w indywidualnie przygotowanych przedmiarach oraz dokonanej wizji lokalnej. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Zaleca się by Wykonawca szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnił je w cenie ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 20.3. Cenę należy podać w PLN netto i brutto cyfrowo i słownie.
- 20.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 20.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych prac przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 20.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki.
- 20.7. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 20.8. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.
- 20.9. Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie na zasadach określonych w Istotnych Postanowieniach Umownych.
- 20.10. Oferta z rażąco niską ceną**
- 20.10.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub inne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dot. wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 90 ust. 1 Ustawy.
- 20.10.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 20.10.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 20.11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub**

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Informacja ta winna zostać złożona wraz z ofertą jako jej treść.

Jeżeli Wykonawca, składający ofertę, nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług winien złożyć stosowne oświadczenie wraz z ofertą jako jej treść.

**21.** Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

**22. Kryteria oceny ofert:**

**22.1.** Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

I. Cena oferty – 95%

II. Okres gwarancji na wykonane prace – 5%

**Sposób przyznawania punktów:**

I. **C- cena ofertowa brutto**

$$C = \frac{\text{C of n (brutto)}}{\text{C of b (brutto)}} \times 100 \times 0,95 = \text{max 95 pkt}$$

Gdzie:

**C** - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

**C of n** – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert

**C of b** – cena oferty badanej

II. **Okres gwarancji na wykonane prace**

$$G = \frac{\text{Gwarancja w ofercie sprawdzanej}}{\text{Gwarancja maksymalna spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 100 \times 0,05 = \text{max 5 pkt}$$

Gdzie:

G- ilość punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji

**22.2.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + G).

**22.3.** Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy liczony od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji lub nie wpisania w formularzu ofertowym okresu gwarancji oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

**22.4.** Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma 5 pkt.

**22.5. W przypadku gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich Wykonawców w kryterium okres gwarancji (G) przyjmie okres gwarancji = 60 miesięcy.**

**22.6. Okres gwarancji na wykonane prace oraz dostarczane urządzenie winien zostać wskazany w treści oferty.**

**22.7. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**23. Formalność w zakresie wyboru oferty i podpisania umowy.**

**23.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, termin wykonania dokumentacji, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Unieważnieniu postępowania.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl).

**23.2.** Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy terminie zgodnym z art. 94 Ustawy a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

**23.3.** W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji zamówienia.

**24. Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.**

**25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający ustala jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy **5% ceny ofertowej**. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1-5 Ustawy na rzecz Zamawiającego. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem.

**26. Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**27. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:**

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ZKZL informuje, że:

- 27.1.** Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000483352, posiadającym: NIP: 2090002942, Regon: 302538131. W toku postępowania (do momentu podpisania umowy) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD ZKZL, 60-770 Poznań, ul. Matejki 57; e-mail: [iod@zkzl.poznan.pl](mailto:iod@zkzl.poznan.pl).
- 27.2.** Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 100 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. z 2017 r., poz. 832). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej ZKZL, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby ZKZL mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
- 27.3.** Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy ZKZL.
- 27.4.** Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 27.5.** Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

- 27.6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 27.7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 27.8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 27.9. ZKZL dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
- 27.10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
- przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - przez cały czas trwania umowy,
- w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013.

**Zatwierdził**  
ds. Technicznych

.....  
**Karol Przybyszewski**

(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SIWZ,**
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **zał. nr 2 do SIWZ,**
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 3 do SIWZ,**
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – **zał. nr 4 do SIWZ,**
5. Oświadczenie dot. osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - **zał. nr 5 do SIWZ,**
6. Wykaz wykonanych robót budowlanych - **zał. nr 6 do SIWZ,**
7. Oświadczenie dot. o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **zał. nr 7 do SIWZ,**
8. Istotne Postanowienia Umowy - **zał. nr 8 do SIWZ,**
9. Dokumenty wskazane w pkt 3.2. - **zał. nr 9 do SIWZ.**


KOORDYNATOR  
ds. Zamówień Publicznych

  
Justyna Bittner-Dobak

KATARZYNA BOŻYS  
Dział Remontów

  
Dział Remontów

KIEROWNIK  
Działu Remontów

  
Paweł Tyrpin

DAWID MOLIŃSKI  
Dział Remontów

  
Dział Remontów

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Adres e-mail .....

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **prace remontowe polegające na wymianie stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu, w podziale na 7 części:**

Składamy ofertę na część (należy zaznaczyć w odpowiedniej kratce):

1) dla części I:

**Netto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**W tym dla nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>	<b>Kwota netto (zł)</b>	<b>Kwota brutto (zł)</b>
1.	Dąbrowskiego 52 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
2.	Dąbrowskiego 52 m 6a – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
3.	Długosza 21 m 2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
4.	Dworkowa 16 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
5.	Kassusza 10 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
6.	Kassusza 16 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
7.	Kochanowskiego 11 m 4a – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
8.	Polna 56a m 15 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		



*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

9.	Prusa 16 m 12 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
10.	Strzałkowskiego 3 m 10 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
11.	Szamarzewskiego 31 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
12.	Szamarzewskiego 97 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
13.	Św. Wawrzyńca 26 m 14 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
14.	Wojska Polskiego 51 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
15.	Botaniczna 2 m 13 - wymiana stolarki okiennej		
16.	Galla 3a m 1 – wymiana stolarki okiennej		
17.	Galla 3a m 4 – wymiana stolarki okiennej		
18.	Łobżenicka 8 m 5 – wymiana stolarki okiennej		
19.	Łobżenicka 8 m 35 – wymiana stolarki okiennej		
20.	Łobżenicka 8 m 2 oraz 8 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej w lokalach		

**Długość okresu gwarancji** w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy): .....

**2) dla części II:**

**Netto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**W tym dla nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>	<b>Kwota netto (zł)</b>	<b>Kwota brutto (zł)</b>
1.	Smolna 12A m13 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
2.	Serafitek 11B m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
3.	Bydgoska 3 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
4.	Bydgoska 3 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej w lokalu wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
5.	Piwna 4 - klatka schodowa – wymiana stolarki okiennej		
6.	Św. Michała 9B m 29 – wymiana stolarki okiennej		

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

7.	Gnieźnieńska 13 m 6 – wymiana stolarki okiennej		
8.	Bartnicza 5 m 9 – wymiana stolarki okiennej		
9.	Gnieźnieńska 27 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
10.	Zawady 4 m 11 – wymiana stolarki okiennej		
11.	Tomickiego 20 m 41 (korytarz wspólny) – wymiana stolarki okiennej		
12.	Łęczycka 26 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
13.	Splawie 87 m 3 – wymiana stolarki okiennej		
14.	Sypniewo 23E m 9 – wymiana stolarki okiennej		
15.	Sypniewo 23A m 2 – wymiana stolarki okiennej		
16.	Darzyborska 15C m 2 (świetlica fundacji BARKA) – wymiana stolarki okiennej w lokalu użytkowym		
17.	Bystra 9-11 m 10 – wymiana stolarki okiennej		
18.	Nowotarska 26/2 m 9 – wymiana stolarki okiennej		
19.	Sypniewo 2 m 1 – wymiana stolarki okiennej		
20.	Głuszyna 129 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
21.	Żelazna 23A m 15 – wymiana stolarki okiennej		
22.	Żelazna 17A m 15 – wymiana stolarki okiennej		
23.	Zbyłowita 8 m 5 – wymiana stolarki okiennej		
24.	Sypniewo 18 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
25.	Pleszewska 28 m 12 – wymiana stolarki okiennej		
26.	Sypniewo 23F m 8 – wymiana stolarki okiennej		
27.	Nowotarska 26/16 m 8 – wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu		

**Długość okresu gwarancji** w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy): .....



**3) dla części III:**

**Netto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**W tym dla nieruchomości:**

<b>I.p.</b>	<b>Adres</b>	<b>Kwota netto (zł)</b>	<b>Kwota brutto (zł)</b>
1.	Za Cybiną 15 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
2.	Sypniewo 23C m 10 – wymiana stolarki okiennej		
3.	Nowotarska 26/15 m 6 – wymiana stolarki okiennej		
4.	Starołęcka 66 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
5.	Sypniewo 14 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
6.	Obodrzycka 80 – wymiana stolarki okiennej dachowej na klatce schodowej		
7.	Browarna 58 m 8 - wymiana stolarki okiennej		
8.	Nowotarska 26/3 m 19 – wymiana stolarki drzwiowej		
9.	Zawady 2 m 72 – wymiana stolarki drzwiowej		
10.	Zawady 8 m 15 – wymiana stolarki drzwiowej		
11.	Nowotarska 26/6 m 37 – wymiana stolarki drzwiowej		
12.	Zawady 6 m 9 – wymiana stolarki drzwiowej		

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

13.	Zawady 6 m 39 – wymiana stolarki drzwiowej		
14.	Głuszyna 123C m 11 – wymiana stolarki drzwiowej		
15.	Głuszyna 129 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej		
16.	Browarna 41 m 10 – wymiana stolarki drzwiowej		
17.	Sypniewo 23A m 3 – wymiana stolarki drzwiowej		
18.	Sypniewo 23F m 8 – wymiana stolarki drzwiowej		
19.	Browarna 58 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej		
20.	Głuszyna 131 m 5 – wymiana stolarki drzwiowej		
21.	Splawie 87 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej		
22.	Splawie 87 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej		
23.	Sypniewo 14 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej		
24.	Nowotarska 26/5 m 27 – wymiana drzwi wejściowych do budynku		
25.	Bożeny 74 – wymiana drzwi wejściowych do budynku		
26.	Bożeny 76 – wymiana drzwi wejściowych do budynku		

**Długość okresu gwarancji** w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy): .....

**4) dla części IV:**

**Netto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**W tym dla nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>	<b>Kwota netto (zł)</b>	<b>Kwota brutto (zł)</b>
1.	Łąkowa 18 m 15 – wymiana stolarki okiennej (oficyna tylna) wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
2.	Stary Rynek 46/47 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
3.	Wodna 24 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
4.	3 Maja 46 m 2a – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
5.	Kramarska 5 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
6.	Stary Rynek 56 m 7 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
7.	Składowa 11 m 18 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
8.	Al. Marcinkowskiego 20A – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji		

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

	technicznej na potrzeby robót		
9.	Cicha 9 m 1 – wymiana stolarki okiennej		
10.	Nowowiejskiego 12 m 12 – wymiana stolarki okiennej (drzwi balkonowe)		
11.	Św. Wojciech 29 m 7 – wymiana stolarki okiennej		
12.	Św. Wojciech 29 m 8 – wymiana stolarki okiennej		
13.	os. Powstańców Warszawy 9J m 108 – wymiana stolarki okiennej		
14.	os. Powstańców Warszawy 9J m 106 – wymiana stolarki okiennej		
15.	os. Jana III Sobieskiego 11 m 20 – wymiana stolarki okiennej		
16.	os. Powstańców Warszawy 9I m 88 - wymiana stolarki okiennej		
17.	os. Powstańców Warszawy 6 m 35 – wymiana stolarki okiennej		
18.	os. Powstańców Warszawy 3B m 19 – wymiana stolarki okiennej		
19.	os. Powstańców Warszawy 9H m 63 – wymiana stolarki okiennej		
20.	os. Jana III Sobieskiego 18 m 33 – wymiana stolarki okiennej		
21.	os. Powstańców Warszawy 1K m 112 – wymiana stolarki okiennej		
22.	os. Powstańców Warszawy 9I m 114 – wymiana stolarki okiennej		
23.	os. Jana III Sobieskiego 11 m 37 – wymiana stolarki okiennej		
24.	os. Powstańców Warszawy 9 m 28 – wymiana stolarki okiennej		
25.	Za Groblą 1 m 1 – wymiana stolarki okiennej		
26.	Ratajczaka 22 m 9 – wymiana stolarki drzwiowej do lokalu		
27.	Owsiana 28 m 10 – wymiana stolarki drzwiowej do lokalu		
28.	23 Lutego 9A m 4 – wymiana stolarki drzwiowej do lokalu		
29.	os. Sobieskiego 13 – wymiana drzwi wejściowych wewnętrznych do budynku		

**Długość okresu gwarancji w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy):** .....

**5) dla części V:**

**Netto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**W tym dla nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>	<b>Kwota netto (zł)</b>	<b>Kwota brutto (zł)</b>
1.	Chłapowskiego 3 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na		

Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)

	potrzeby robót		
2.	Prądyńskiego 56 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
3.	Wybickiego 1 m 15A - wymiana stolarki okiennej (okna połaciowe) wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
4.	Umińskiego 7A m 25 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
5.	Akacyjowa 16 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
6.	Bukowa 8A m 9 – wymiana stolarki okiennej		
7.	Chłapowskiego 4 m 5 – wymiana stolarki okiennej		
8.	Czechosłowacka 109 B1 m 9 – wymiana stolarki okiennej		
9.	Czechosłowacka 109 B2 m 13 – wymiana stolarki okiennej		
10.	Górna Wilda 92A m 1 – wymiana stolarki okiennej		
11.	Górna Wilda 92B m 14 – wymiana stolarki drzwiowej		
12.	Jarzębowa 18 B8 m 1 – wymiana stolarki okiennej		
13.	Jaworowa 52 m 8 – wymiana stolarki drzwiowej		
14.	Kasztanowa 31 m 12 – wymiana stolarki okiennej		
15.	Kosińskiego 15 m 13 – wymiana stolarki okiennej		
16.	Ku Dębini 1 m 5 – wymiana stolarki okiennej		
17.	Leszczyńska 60A m 1 – wymiana stolarki okiennej		
18.	Lipowa 3 m 1 – wymiana stolarki okiennej		

Długość okresu gwarancji w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy): .....

6) dla części VI:

Netto: ..... zł (słownie: ..... zł)

Brutto: ..... zł (słownie: ..... zł)

W tym dla nieruchomości:

l.p.	Adres	Kwota netto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	Lipowa 3 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej		
2.	Łozowa 86 m 9 – wymiana stolarki okiennej		
3.	Opolska 111 B35 m 6 – wymiana stolarki okiennej i drzwiowej		
4.	Opolska 111 B39 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej		

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

5.	Opolska 50 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
6.	Opolska 91 m 6 – wymiana stolarki okiennej		
7.	Przemysłowa 27 m 6 – wymiana stolarki okiennej		
8.	Przemysłowa 45 (Polski Związek Głuchych) – wymiana stolarki drzwiowej w lokalu użytkowym		
9.	Przemysłowa 47 m 1 – wymiana stolarki okiennej		
10.	Sikorskiego 25 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej		
11.	Sikorskiego 25 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej		
12.	Tokarska 13B m 5 – wymiana stolarki okiennej		
13.	Tokarska 13B m 9 – wymiana stolarki okiennej		
14.	Wieluńska 6 m 3 – wymiana stolarki okiennej		
15.	Wieluńska 7 m 10 – wymiana stolarki drzwiowej		
16.	Wierzbicice 14 m 7a – wymiana stolarki drzwiowej		
17.	Wierzbicice 26 m 12 – wymiana stolarki drzwiowej		
18.	Wierzbicice 50 m 1a – wymiana stolarki okiennej		

**Długość okresu gwarancji** w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy): .....



7) dla części VII:

**Netto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**W tym dla nieruchomości:**

<b>l.p.</b>	<b>Adres</b>	<b>Kwota netto (zł)</b>	<b>Kwota brutto (zł)</b>
1.	Kasprzaka 19 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
2.	Graniczna 1 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
3.	Małeckiego 10 m 4 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
4.	Marcelińska 34 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
5.	Potworowskiego 2 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
6.	Rynek Łazarski 16 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji		

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

	technicznej na potrzeby robót		
7.	Kasprzaka 21 m 2 – wymiana stolarki okiennej i drzwi wejściowych do lokalu wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
8.	Łukaszewicza 17 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
9.	Chociszewskiego 50 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
10.	Rynek Łazarski 5 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
11.	Grottgera 7a m 9 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
12.	Małeckiego 31/32 m 14 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
13.	Kossaka 4 m 6 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
14.	Ułańska 4 m 2 - wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót		
15.	Głogowska 197a m 8 – wymiana stolarki okiennej		
16.	Albańska 22 m 2 – wymiana stolarki okiennej		
17.	Chociszewskiego 30a m 2 – wymiana drzwi wejściowych do lokalu		
18.	Chociszewskiego 50a m 10 – wymiana drzwi wejściowych do lokalu		
19.	Łukaszewicza 2 m 11 – wymiana drzwi wejściowych do lokalu		

**Długość okresu gwarancji** w miesiącach (min. 36 miesięcy, max 60 miesięcy): .....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi istotnymi postanowieniami umownymi.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. W trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści specyfikacji.
4. Oświadczamy, że udzielamy okresu gwarancji na wykonane prace oraz dostarczane urządzenie zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu  
(w podziale na 7 części)*

5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym Podwykonawcom:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
8. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 22a z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
  - a. ....
  - b. ....
9. Informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-”).
10. Integralną częścią oferty są :  
Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (od a. – do ..... ):
  - a. ....
  - b. ....
11. Wymagane wadium zostało wniesione w dniu ..... w formie.....
12. Prosimy o zwrot wadium na rachunek bankowy nr .....
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych zawartą w punkcie 27 SIWZ.

**data :** .....

***Podpis***

.....  
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)



ETAP I

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Siedziba Wykonawcy .....  
Nr tel./fax .....  
Adres korespondencyjny .....  
Adres e-mail .....

**UWAGA!**  
**NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.**  
**(Str. 33-34)**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **prace remontowe polegające na wymianie stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu (w podziale na 7 części)**, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

- I. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dnia .....r.

(miejscowość),

.....

(podpis)

**INFORMACJA w ZWIĄZKU z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

II. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących ....., polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie:  
.....  
.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

Uwaga:

1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

ETAP I

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Siedziba Wykonawcy .....  
Nr tel./fax .....  
Adres korespondencyjny .....  
Adres e-mail .....

**UWAGA!**  
**NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.**  
**(Str. 35-36)**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **prace remontowe polegające na wymianie stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu (w podziale na 7 części)**, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

- II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE  
SIĘ WYKONAWCA:**

- III. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. ....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

- IV. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

**Uwaga:**

1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

- V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....r. ....  
(miejscowość), (podpis)

ETAPI

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP.

**DLA ZAMÓWIENIA:**

**Prace remontowe polegające na wymianie stolarki w budynkach komunalnych  
położonych w Poznaniu (w podziale na 7 części)**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców) .....

.....

Adres(y) Wykonawcy(ców) .....

.....

.....

1. \* Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

**UWAGA:**

Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić powyższy wykaz tylko wtedy, gdy odrębna ofertę złożył samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca składający tą ofertę.

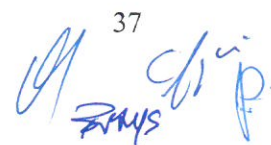
2. \* **Informuję (my)**, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

Miejsce i data.....

.....  
Podpis  
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

**\* niepotrzebne skreślić**

**Należy dostarczyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.**

37  


ETAP II

Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, iż spełniam warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

**Ponadto oświadczam, iż osoba/y będzie/będą dysponować w okresie obowiązywania umowy wymaganymi uprawnieniami oraz dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwego samorządu zawodowego.**

Jednocześnie oświadczam, iż w przypadku uzyskania przedmiotowego zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie art. 29 ust 3 a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych **wszystkie osoby realizujące roboty budowlane w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę** (zgodnie z zapisami art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy).

Zobowiązujemy się do dostarczenia przed podpisaniem umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia oraz oświadczenia o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.

*Podpis .....*  
*(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)*

ETAP II

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych:

Lp.	Przedmiot umowy (rodzaj, zakres)	Wartość	Ilość wymienionej stolarki	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**Uwaga:**

Zamawiający będzie brał pod uwagę wykonane roboty budowlane poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Miejsce i data.....

Podpis .....  
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

---

**ETAP II**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres e-mail .....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu ze względu na brak orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

DATA :

**Podpis .....**

*(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)*