

**Istotne Postanowienia Umowy**

**Umowa nr .....**

zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

w Poznaniu w dniu .....2019 roku pomiędzy:

**Miastem Poznań – Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu**, z siedzibą w Poznaniu,  
ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 roku,  
nr: ZTM.TE.5314.16.2016, **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.**  
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352,  
posiadająca NIP 2090002942, REGON 302538131, którą reprezentuje:

.....  
.....  
zwana w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
reprezentowanym/ą przez:

.....  
.....  
zwanym/ą w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej treści Umowy łącznie „**Stronami**”, a każda „**Stroną**”.

**§ 1.**

**[Przedmiot Umowy]**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Zarządu

Transportu Miejskiego w Poznaniu, w zakresie, o którym mowa w art. 62 ust. 1 pkt. 1,2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186).

2. Szczegółowy wykaz budynków i obiektów objętych przedmiotem umowy oraz rodzaj przeglądu oraz termin do którego należy wykonać przegląd został określony w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy – Wykaz budynków i obiektów podlegających przeglądowi budowlanemu w 2019 r.
3. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy będzie odbywała się w szczególności zgodnie z:
  - 1) Obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186), normami techniczno-budowlanymi,
  - 2) warunkami określonymi w Umowie,
  - 3) Istotnymi Warunkami Zamówienia,
  - 4) Wykazem budynków objętych przedmiotem Umowy – Załącznik nr 2,
  - 5) Złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy,
  - 6) Zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
  - 7) Starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanej usługi.
4. Do zadań Wykonawcy w zakresie wykonywanych usług należy:
  - 1) złożenie w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem prac, o których mowa w ust. 1, *Harmonogramu prac* dotyczącego pierwszego podejścia do kontroli, zawierającego adres nieruchomości, datę wraz z przedziałem godzin, w których przeprowadzany będzie przegląd. *Harmonogram prac* musi również zawierać imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz numery telefonów komórkowych do osób wykonujących kontrolę;
  - 2) przeprowadzenie kontroli zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem prac*;
  - 3) w przypadku zagrożenia zdrowia i życia pasażerów i użytkowników budynku oraz konieczności natychmiastowej interwencji, należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego;
  - 4) w przypadku stwierdzenia w trakcie prowadzonej kontroli nieprawidłowości mogących zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej stwierdzonej nieprawidłowości (dokumentację tę należy dołączyć do protokołu

pokontrolnego).

5. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

1) w przypadku braku możliwości dostępu do budynku w pierwszym terminie przeprowadzanej kontroli, należy wyznaczyć kolejny termin udostępnienia budynku w celu przeprowadzenia okresowej kontroli, poprzez aktualizację Harmonogramu prac – Harmonogram prac dla drugiej kontroli;

**UWAGA: Wykonawca przed przystąpieniem do czynności opisanych w niniejszym pkt zobowiązany jest złożyć w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań harmonogram prac dla drugiej kontroli, a po jego zatwierdzeniu przystąpić do czynności kontrolnych;**

2) w przypadku braku możliwości dostępu do budynku w drugim terminie przeprowadzanej kontroli, Wykonawca zobowiązany będzie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego (Punkt Obsługi Klientów nr 3), przedstawiając listę niezbadanych budynków, w terminie 5 dni od zakończenia czynności kontrolnych dotyczących drugiego podejścia (lista może być sukcesywnie przesyłana drogą elektroniczną).

3) Wykonawca ostateczne rozliczenie (przekazanie ostatecznych protokołów z przeprowadzonej kontroli przy założeniu dwukrotnego podejścia do lokali) dostarczy Zamawiającemu w terminie 2 dni od zakończenia czynności kontrolnych (drugiego podejścia).

6. W przypadku gdy brak jest bezpośredniego dojścia po powierzchni dachowej Wykonawca musi dysponować wysięgnikiem umożliwiającym dostęp do dachu.

7. Wykonawca jest zobowiązany po przeprowadzeniu kontroli w budynkach wielkopowierzchniowych bezzwłocznie, pisemnie zawiadomić właściwy organ Nadzoru Budowlanego o przeprowadzonej kontroli zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Prawo Budowlane oraz dostarczyć do Zamawiającego ww. zawiadomienia wraz z potwierdzeniem ich doręczenia do właściwego organu Nadzoru Budowlanego

## §2.

### [Oświadczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym

i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.

2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

### **§ 3.**

#### **[Termin wykonania przedmiotu Umowy]**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu w terminie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2019 roku.
2. Szczegółowy wykaz terminów, do których należy wykonać poszczególne przeglądy określono w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy – Wykaz budynków i obiektów podlegających przeglądowi budowlanemu w 2019 r.

### **§ 4.**

#### **[Nadzór nad realizacją Umowy]**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie Damian Nowak telefon: 570-335-726, [damnow@zkzl.poznan.pl](mailto:damnow@zkzl.poznan.pl).
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Wykonawcy ....., tel. ....,mail.....
3. Zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany osoby pełniącej wyżej wskazaną funkcję Strony są zobowiązane przekazać informacje na ten temat w formie e-mail nie później niż w dniu następnym po zmianie.

### **§5.**

#### **[Potwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy]**

1. Wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy stwierdza się protokołem okresowej kontroli stanu technicznego dla każdego obiektu, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni o zakończeniu usługi, w celu podpisania ww. protokołu.
2. Warunkiem podpisania protokołu okresowej kontroli stanu technicznego obiektu jest faktyczne zakończenie wszystkich czynności objętych przedmiotem Umowy.

§ 6.

**[Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy]**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości .....zł netto (słownie: ..... zł 00 /100) wraz z podatkiem od towarów i usług VAT według stawki 23%, co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: .....) zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności dojazd do przedmiotowej lokalizacji oraz nakład pracy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur częściowych z uwzględnieniem, iż Wykonawca wystawi odrębne faktury dla budynków wyszczególnionych w Załączniku nr 2 pkt 1-12 oraz budynku wyszczególnionego w Załączniku nr 2 pkt 13. Podstawą wystawienia faktury są podpisane protokoły okresowej kontroli stanu technicznego obiektów, o których mowa w § 5 Umowy.
4. Faktury należy wystawić na: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP209 00 01 440, REGON 302538131 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:  
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440  
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego



## § 7.

### [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty.
3. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego z dowolnej wierzytelności przysługującej Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia umownego, na co ten niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

## § 8.

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 10 dni;
  - 2) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie;
  - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 21 dni od powzięcia wiadomości

o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

**§ 9.**

**[Zmiana postanowień Umowy]**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

**§ 10.**

**[Postanowienia końcowe]**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory pomiędzy Stronami rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku ostatni znany Stronie adres uważa się za obowiązujący dla doręczeń.
5. Termin na złożenie stronie oświadczenia woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**DYREKTOR**  
**Zamawiający**  
ds. Technicznych

*Przybyszewski*

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz budynków i obiektów podlegających przeglądowi budowlanemu w 2019 r.;
3. Załącznik nr 3 – Informacja dla kontrahentów ZTM o ochronie danych osobowych.
4. Załącznik nr 4 - Wzór protokołu okresowej kontroli pięcioletniej stanu technicznego budynku użytkowego.
5. Załącznik nr 5 - Wzór protokołu okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynku użytkowego.

*Joanna Zawodna*

**Robert Głowacki**  
*RG*  
Dział Eksploatacji

**KIEROWNIK**  
Działu Eksploatacji  
*Magdalena Młodawska*  
Magdalena Młodawska

**KOORDYNATOR**  
ds. Zamówień Publicznych  
*Justyna Bittner-Dobak*  
Justyna Bittner-Dobak

## Wykaz budynków i obiektów podlegających przeglądowi budowlanemu w 2019 r.

| Adres obiektu  | Nazwa obiektu             | Podstawa przeglądu          | termin wykonania |
|----------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|
| 1. Garbary     | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2     | 30.07.2019       |
| 2. Górczyn     | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1        | 30.07.2019       |
| 3. Junikowo    | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2     | 30.07.2019       |
| 4. Junikowo    | Dach nad pętlą tramwajową | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 | 30.11.2019       |
| 5. Junikowo    | Wiata rowerowa            | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2     | 30.07.2019       |
| 6. Rataje      | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1        | 30.07.2019       |
| 7. Rataje      | Zadaszenie peronów dworca | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 | 30.11.2019       |
| 8. Sobieskiego | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1        | 30.07.2019       |
| 9. Sobieskiego | Zadaszenie peronów        | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 | 30.11.2019       |
| 10. Starołęcka | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2     | 30.07.2019       |
| 11. Śródka     | Dworzec                   | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2     | 30.07.2019       |
| 12. Śródka     | Zadaszenie peronów        | art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 | 30.11.2019       |
| 13. Matejki 59 | Siedziba ZTM              | art. 62 ust. 1 pkt 1        | 30.07.2019       |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| art. 62 ust. 1 pkt 1        | przeгляд budowlany roczny   |
| art. 62 ust. 1 pkt 1, 2     | przeгляд budowlany 5-letni w ramach przeglądu rocznego                                      |
| art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 | przeгляд budowlany 5-letni w ramach przeglądu rocznego i półrocznego wielkopowierzchniowego |



**INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW ZTM  
O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

**Od 25 maja 2018 roku w Polsce obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych dalej nazywane RODO. W związku z powyższym przedstawiamy informację dotyczącą ochrony i przetwarzania Państwa danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu.**

|   |   |
|---|---|
| Kto jest administratorem danych osobowych?                            | Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.  |
| Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych? | We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych.<br><br>Kontakt: iod@ztm.poznan.pl  |
| W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?         | <u>Państwa dane osobowe są nam potrzebne, by zrealizować umowę jaką Państwo zawierają z ZTM</u> (podstawa prawna przetwarzania : art. 6 ust 1 lit. b RODO), przede wszystkim dla:<br>- wyboru kontrahenta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania,<br>- realizacji umowy z kontrahentem i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia umowy ze względu na wymagania przepisów prawa podatkowego a jeśli umowa zostaje zawarta z finansowaniem z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu,<br>- zapewnienia bezpieczeństwa informacji i będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu umowy. |
| Komu przekazywane są dane osobowe?                                    | Urząd Miasta Poznania i jego jednostki organizacyjne, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Odwoławcza, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarie prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę niszczenia dokumentów. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek.   |
| Jakie mamy prawa w związku z ochroną danych osobowych?                | Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania.<br>Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.  |
| Czy dane są przekazywane poza EOG?                                    | ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).  |
| Czy dane wykorzystuje się do profilowania?                            | Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane do profilowania.   |
| Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?                        | Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.   |

**PROTOKÓŁ nr ...../ZTM/...../2019**okresowej kontroli **pięcioletniej** stanu technicznego  
budynku użytkowego

**Podstawa prawna:** art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 roku, poz. 443 z dnia 20 lutego 2015)  
~~§ 4 – § 6~~ rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. nr 74, poz. 836);  
 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.)

Data kontroli:

Data następnej kontroli:

 PÓŁROCZNA:.....  
 ROCZNA: .....  
 5 – LETNI:.....
**I. Informacje ogólne o budynku:**

Fotografia Obiektu

foto. elewacja wschodnia

foto. elewacja zachodnia

foto. elewacja północna

foto. elewacja południowa

foto. wejście do budynku

foto. klatka schodowa

|  |             |                              |                     |
|--|-------------|------------------------------|---------------------|
| <b>Plan sytuacyjny z naniesieniem głównego kurka gazu, głównego wyłącznika prądowego, lokalizacji wodomierza głównego, zawór odcinający instalację wewnętrzną wodociągową, urządzeń PPOŻ</b> |             |                              |                     |
| <i>rys. plan sytuacyjny</i>  |             |                              |                     |
| <i>foto. główny wodomierz z zaworem</i>  |             | <i>foto. licznik gazu</i>    |                     |
| <i>foto. licznik prądu ADM</i>   |             |                              |                     |
| Nazwa, funkcja budynku   |             |                              |                     |
| Adres:   |             |                              |                     |
| Ilość lokali z podziałem na pomieszczenia  |             |                              |                     |
| Właściciel lub zarządca:   | nazwa:      | Zarząd Transportu Miejskiego |                     |
|  | adres:      | Ul. Matejki 59, Poznań       |                     |
|  | telefon:    | 61 834 61 26                 |                     |
| Konstrukcja budynku, rodzaj materiałów budowlanych:  |             |                              |                     |
| Wyposażony w instalacje:   |             |                              |                     |
| Powierzchnia zabudowy:   | Kubatura:   | Wysokość:                    | Powierzchnia dachu: |
| Powierzchnia użytkowa:   | Rok budowy: | Ilość kondygnacji:           |                     |
| <b>II. Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie:</b>   |             |                              |                     |

- 1) wykonanie zaleceń z poprzednich kontroli,
- 2) stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia,
- 3) instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażenia, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów – **w zakresie wcześniej wykonanych pomiarów dostarczonych przez zamawiającego.**

### **III. Sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzednich kontroli:**

#### **Przed rozpoczęciem kontroli zapoznano się z:**

1. protokołami z poprzednich kontroli:

z rocznej kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego z dnia: .....wykonany przez .....

z 5-letniej kontroli stanu technicznego obiektu z dnia ; ..... wykonany przez .....

2. innymi dokumentami mającymi znaczenie dla oceny stanu technicznego:

2.1. Protokół z .....

2.2. Protokół z przeprowadzenia przeglądu instalacji gazowej nr ..... ;

2.3. Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych ; nr. ....

2.4. Protokół z 5-letniej kontroli stanu instalacji elektrycznej; nr.....

| Element, urządzenie, instalacja | Zalecenia | Stopień wykonania zaleceń | Uwagi |
|---------------------------------|-----------|---------------------------|-------|
| 1. Fundamenty                   |           |                           |       |
| 2.                              |           |                           |       |
| 3.                              |           |                           |       |
| 4.                              |           |                           |       |
| 5.                              |           |                           |       |
| 6.                              |           |                           |       |

### **IV. Ustalenia oraz wnioski po sprawdzeniu stanu technicznego:**

#### **W trakcie kontroli ustalono:**

| Element, urządzenie, instalacja | Materiał, sposób wykonania, mocowania, wyposażenie | Stan techniczny, zużycie | Uwagi |
|---------------------------------|--|--------------------------|-------|
| <b>Elementy konstrukcyjne</b>   |  |                          |       |
| 1. fundamenty                   |  |                          |       |
| 2. ściany nośne                 |  |                          |       |
| 3. filary                       |  |                          |       |

Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 4. stropy nad piwnicą                                      |  |  |  |
| 5. stropy nad parterem                                     |  |  |  |
| 6. schody klatka schodowa                                  |  |  |  |
| <b>Elementy ścian zewnętrznych</b>                         |  |  |  |
| 1. gzymsy  |  |  |  |
| 2. attyki  |  |  |  |
| 3. filary  |  |  |  |
| 4. balkony, loggie   |  |  |  |
| 5. balustrady  |  |  |  |
| 6. Stolarka okienna/drzwiowa                               |  |  |  |
| <b>Urządzenia i instalacje zamocowane do ścian i dachu</b> |  |  |  |
| 1. szyldy, reklamy   |  |  |  |
| 2. klimatyzatory   |  |  |  |
| 3. anteny  |  |  |  |
| 4. zewnętrzne przewody kominowe                            |  |  |  |
| 5. instalacja odgromowa                                    |  |  |  |
| 6. inne  |  |  |  |
| <b>Pokrycie dachowe i elementy odwodnienia</b>             |  |  |  |
| 1. konstrukcja   |  |  |  |
| 2. pokrycie dachu  |  |  |  |
| 3. ławy kominiarskie                                       |  |  |  |
| 4. kominy ponad dachem                                     |  |  |  |
| 5. obróbki blacharskie                                     |  |  |  |
| 6. płotki śniegowe   |  |  |  |
| 7. rynny   |  |  |  |
| 8. rury spustowe   |  |  |  |
| 9. opaska odwadniająca                                     |  |  |  |
| 10. odprowadzenie wód opadowych                            |  |  |  |
| <b>Tynki i okładziny wewnętrzne</b>                        |  |  |  |

c

M

## Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|  |                          |  |  |
|--|--------------------------|--|--|
| 1. klatka schodowa   |                          |  |  |
| 2. piwnice   |                          |  |  |
| 3. strych  |                          |  |  |
| 4. lokale /<br>pomieszczenia   | wg. odrębnych protokołów |  |  |
| <b>Stan powłok malarskich</b>  |                          |  |  |
| 1. klatka schodowa   |                          |  |  |
| 2. piwnice   |                          |  |  |
| 3. strych  |                          |  |  |
| 4. lokale /<br>pomieszczenia   | wg. odrębnych protokołów |  |  |
| <b>Stolarka drzwiowa</b>   |                          |  |  |
| 1. wejścia do<br>budynku   |                          |  |  |
| 2. piwnice   |                          |  |  |
| 3. strych  |                          |  |  |
| 4. lokale /<br>pomieszczenia   | wg. odrębnych protokołów |  |  |
| <b>Stolarka okienna</b>  |                          |  |  |
| 1. klatka schodowa   |                          |  |  |
| 2. piwnice   |                          |  |  |
| 3. strych  |                          |  |  |
| 4. lokale /<br>pomieszczenia   | wg. odrębnych protokołów |  |  |
| <b>Podłogi i posadzki</b>  |                          |  |  |
| 1. klatka schodowa   |                          |  |  |
| 2. piwnice   |                          |  |  |
| 3. strych  |                          |  |  |
| 4. lokale /<br>pomieszczenia   | wg. odrębnych protokołów |  |  |
| <b>Schody</b>  |                          |  |  |
| 1. zewnętrzne  |                          |  |  |
| 2. wewnętrzne na<br>klatce   |                          |  |  |
| 3. balustrady  |                          |  |  |
| 4. poręcze   |                          |  |  |
| 5. tralki  |                          |  |  |
| <b>Zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku</b>                                  |                          |  |  |
| <i>Z oznaczeniem na planie sytuacyjnym zamieszczonym w punkcie I protokołu</i> |                          |  |  |
| 1. hydranty wewn.  |                          |  |  |
| 2. drogi ewakuacyjne   |                          |  |  |
| 3. klapy do<br>oddymiania  |                          |  |  |
| 4. instalacje syg.-<br>alarmowej   |                          |  |  |
| 5. gaśnice:<br>rodzaj:<br>ilość:   |                          |  |  |
| 6. data produkcji  |                          |  |  |
| <b>Instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska</b>                     |                          |  |  |
| 1. kanalizacja<br>sanitarna  |                          |  |  |
| 2. kanalizacja<br>deszczowa  |                          |  |  |

Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 3. zbiorniki bezodpływowe   |  |  |  |
| 4. urządzenia do oczyszczania ścieków   |  |  |  |
| 5. urządzenia filtrujące  |  |  |  |
| 6. urządzenia wyłuszczone   |  |  |  |
| 7. inne   |  |  |  |
| <b>Centralne ogrzewanie</b>   |  |  |  |
| 1. przewody w piwnicach z izol. term.   |  |  |  |
| 2. przewody inst. w pomieszczeniach   |  |  |  |
| 3. grzejniki c.o.   |  |  |  |
| 4. naczynie zbiorcze  |  |  |  |
| 5. odpowietrzenie instalacji  |  |  |  |
| <b>Instalacja wodociągowa zimnej i ciepłej wody</b>   |  |  |  |
| 1. przewody poziome i pionowe   |  |  |  |
| 2. uzbrojenie, armatura   |  |  |  |
| <b>Instalacja kanalizacyjna</b>   |  |  |  |
| 1. pionowy kanalizacyjny  |  |  |  |
| 2. poziomy kanalizacyjny  |  |  |  |
| <b>Instalacja gazowa z uwzględnieniem ustaleń z rocznego przeglądu</b>  |  |  |  |
| 1. instalacja – pionowy i poziomy   |  |  |  |
| 2. główny zawór odcinający  |  |  |  |
| <b>Przewody kominowe (dymowe, spalinowe i wentylacyjne)- ocena stanu technicznego wraz z wynikami z rocznego przeglądu przewodów kominowych</b> |  |  |  |
| 1. dymowe   |  |  |  |
| 2. spalinowe, wentylacyjne - grawitacyjne   |  |  |  |
| 3. spalinowe, wentylacyjne z ciągiem wymuszonym   |  |  |  |
| 4. kominy wolnostojące  |  |  |  |
| 5. kominy przemysłowe   |  |  |  |
| 6. urządzenia wentylacyjne  |  |  |  |
| 7.  |  |  |  |

| <b>Przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków</b> |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 1. wodociągowe  |  |  |  |
| 2. kanalizacyjne  |  |  |  |
| 3. gazowe   |  |  |  |
| <b>Instalacje elektryczne + pomiary załączone do protokołu</b>  |  |  |  |
| 1. połączenia   |  |  |  |
| 2. osprzęt  |  |  |  |
| 3. wpusty oświetleniowe, gniazda wtyczkowe                      |  |  |  |
| 4. zabezpieczenia   |  |  |  |
| 5. uziemienie   |  |  |  |
| 6. uziemienia instalacji i aparatów                             |  |  |  |
| 7. oporności izolacji przewodów                                 |  |  |  |
| 8. tablice rozdzielcze  |  |  |  |
| 9. oświetlenie ewakuacyjne i przeszkodowe                       |  |  |  |
| 10. stacja transformatorowa                                     |  |  |  |
| 11. ochrona przeciwprzepięciowa                                 |  |  |  |
| 12. instalacja sygnalizacji dzwonekowej                         |  |  |  |
| 13. połączenia z instalacją piorunochronną                      |  |  |  |
| 14. urządzenia do pomiaru zużycia energii elektrycznej          |  |  |  |
| 15. przewody  |  |  |  |
| 16. Oświetlenie zewnętrzne                                      |  |  |  |
| 17. Tablice informacyjne  |  |  |  |
| 18. Inne  |  |  |  |
|   |  |  |  |



| <b>Instalacja piorunochronna + pomiary załączone do protokołu</b> |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 1. połączenia   |  |  |  |
| 2. osprzęt  |  |  |  |
| 3. zabezpieczenia   |  |  |  |
| 4. uziemienia instalacji i aparatów                               |  |  |  |
| <b>Instalacja telekomunikacyjna</b>                               |  |  |  |
| 1. anteny   |  |  |  |
| 2. instalacja RTV   |  |  |  |
| 3. przewody   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Dźwigi</b>   |  |  |  |
| 1. szyby  |  |  |  |
| 2. kabiny   |  |  |  |
| 3. drzwi  |  |  |  |
| 4. sterowanie   |  |  |  |
| 5. zasilanie  |  |  |  |
| 6. maszynownia  |  |  |  |
| 7. bezpieczeństwo   |  |  |  |
| 8. aktualność przeglądu technicznego                              |  |  |  |
| <b>Zabezpieczenie przeciwpożarowe</b>                             |  |  |  |
| 1. hydranty   |  |  |  |
| 2. drogi ewakuacyjne  |  |  |  |
| 3. dźwig dla ekip ratowniczych                                    |  |  |  |
| 4. czujki i alarmy  |  |  |  |
| 5. instalacja gaśnicza  |  |  |  |
| 6. sprzęt gaśniczy  |  |  |  |
| 7. przewody   |  |  |  |
| 8. dojazd straży pożarnej   |  |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 9. materiały łatwopalne  |  |  |  |
| 10. porządek   |  |  |  |
| <b>Estetyka</b>  |  |  |  |
| 1. obiekt  |  |  |  |
| 2. otoczenie   |  |  |  |
| <b>Pkt składowania śmieci</b>  |  |  |  |
| 1. śmietnik  |  |  |  |
| 2. obudowy śmietnika   |  |  |  |
| 3. utwardzenie   |  |  |  |
| <b>Inne elementy, urządzenia i instalacje</b>                                    |  |  |  |
| 1. drogi   |  |  |  |
| 2. miejsca postojowe   |  |  |  |
| 3. studnie   |  |  |  |
| 4. obiekty małej architektury  |  |  |  |
| 5. zieleń  |  |  |  |
| 6. urządzenia rekreacyjne  |  |  |  |
| 7. ogrodzenia  |  |  |  |
| 8. brama wjazdowa  |  |  |  |
| 9. oświetlenia   |  |  |  |
| <b>Urządzenia budowlane (techniczne) związane z budynkiem</b>                    |  |  |  |
| 1. urządzenie służące do oczyszczania  |  |  |  |
| 2. urządzenie gromadzenia ścieków  |  |  |  |
| <b>Przystosowanie budynku i infrastruktury dla osób niepełnosprawnych</b>        |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| <b>Wykaz usterek i niezgodności z warunkami technicznymi obiektu budowlanego</b> |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |
| .....  |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>  |  |
| <p><b>V. Określenie</b></p>   |  |
| <p><b>zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania</b></p>  |  |
| <p><b>metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników</b></p>  |  |
| <p><b>VI. WNIOSKI KOŃCOWE: *</b></p>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- budynek znajduje się w należyтым stanie technicznym, zapewniającym dalsze, bezpieczne jego użytkowanie,</li> <li>- budynek, pomimo tego, iż nie znajduje się w należyтым stanie technicznym, nie zagraża życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku, jednakże wymaga wykonania niezbędnego remontu,</li> <li>- budynek jest w nieodpowiednim stanie technicznym, mogącym zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy sporządzić ekspertyzę jego stanu technicznego,</li> <li>- budynek może zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,</li> <li>- budynek jest użytkowany w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu ludzi, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,</li> <li>- budynek znajduje się w nieodpowiednim stanie technicznym, bezpośrednio grożącym zawaleniem, niezbędny zakaz jego użytkowania oraz dokonanie rozbiórki budynku lub jego części.</li> </ul> <p><b><u>Wobec stwierdzenia uszkodzeń lub braków, które mogą spowodować: zagrożenie</u></b> życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, pożar, wybuch, porażenie prądem elektrycznym albo zatrucie gazem – <b><u>osoba dokonująca kontroli</u></b>, na podstawie art. 70 ust. 2 Prawa budowlanego, <b><u>niezwłocznie prześle kopię niniejszego protokołu do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gdańsku.</u></b></p> <p>* <b>niepotrzebne wykreślić lub usunąć</b></p> |  |
| <p><b>W celu usunięcia zagrożenia dla ludzi lub mienia należy niezwłocznie wykonać:</b></p>   |  |
| <p>1. .</p>   |  |
| <p><b>Oświadczamy, iż ustalenia zawarte w protokóle są zgodne ze stanem faktycznym.<br/>Dokonujący kontroli stanu technicznego:</b></p>   |  |
| <p>elementów budynku/obiektu budowlanego</p>  | <p>.....</p> <p>(czytelny podpis oraz pieczętka)</p> |

c

13

|   |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
| <b>instalacji sanitarnych</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>instalacji gazowej</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>przewodów kominowych grawitacyjnych pod względem konstrukcyjnym</b>  |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>przewodów kominowych pod względem konstrukcyjnym</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>Instalacje elektryczne</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| .....<br>Imię i nazwisko oraz nr uprawnień  |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>Instalacja piorunochronowa</b>   |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| .....<br>Imię i nazwisko oraz nr uprawnień  |                                 | .....<br>(czytelny podpis oraz pieczęć) |
| <b>Załączniki do protokołu</b><br><b>np. protokoły pomiarów, kserokopie uprawnień do wykonywania kontroli</b> |                                 |   |
| 1   | Odpowiednie uprawnienia         |   |
| 2   | Zaświadczenia z Izby Inżynierów |   |
| 3   |                                 |   |
| 4   |                                 |   |
| 5   |                                 |   |
| 6   |                                 |   |
| 7   |                                 |   |
| 8   |                                 |   |
| 9   |                                 |   |
| 10  |                                 |   |
| 11  |                                 |   |
| 12  |                                 |   |

## Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

### Uwaga:

*W przypadku, gdy kontrolę przeprowadza zespół, składający się z osób posiadających różne uprawnienia, może być sporządzony jeden protokół np. według tego wzoru, natomiast gdy kontrole przeprowadzane są osobno - to każda osoba posiadająca uprawnienia sporządza protokół z przeprowadzonej kontroli w danym zakresie.*

2

MS

Załącznik do protokołu z przeglądu pięcioletniego

**PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU POMIESZCZEŃ**

Pomieszczenie nr..... / Przeznaczenie: ..... / Adres:

.....

| L.p. | Element oceniany    | stan techn. | Opis spostrzeżeń, braków i uszkodzeń | stopień pilności | Rodzaj naprawy lub wymiany ZALECENIA | Data wykonania zaleceń |
|------|---------------------|-------------|--------------------------------------|------------------|--------------------------------------|------------------------|
| 1    | stropy              |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 2    | podłogi i posadzki  |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 3    | tynki, okładziny    |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 4    | zagrzybienia        |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 5    | stolarka okienna    |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 6    | stolarka drzwiowa   |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 7    | instalacja wod.kan. |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 8    | instalacja c.o.     |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 9    | wentylacja          |             |                                      |                  |                                      |                        |
| 10   | klimatyzacja        |             |                                      |                  |                                      |                        |

Potwierdzam, że zalecenia zawarte w poprzednim protokole z dnia ..... zostały:  
wykonane 1. w całości 2. w punktach .....  
Niewykonane 1. w całości 2. w punktach .....  
Brak zaleceń

**Sporządził:**

**Podpis użytkownika:**

Stan na dzień: .....

Stopień pilności: I – b. pilne

II – pilne

III – mniej pilne

**PROTOKÓŁ nr ...../ZTM/...../2019**okresowej kontroli rocznej stanu technicznego  
budynku użytkowego

**Podstawa prawna:** art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 roku, poz. 443 z dnia 20 luty 2015  
~~§ 4 - § 6~~ rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. nr 74, poz. 836).  
 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.)

Data kontroli:

Data następnej kontroli:

ROCZNA:  
5 -LETNI:**VII. Informacje ogólne o budynku:**

Fotografia Obiektu

foto. elewacja wschodnia

foto. elewacja zachodnia

foto. elewacja północna

foto. elewacja południowa

foto. wejście do budynku

foto. klatka schodowa

C

M

Plan sytuacyjny z naniesieniem głównego kurka gazu, głównego wyłącznika prądowego, lokalizacji wodomierza głównego, zawór odcinający instalację wewnętrzną wodociągową, lokalizacją urządzeń PPOŻ

rys. plan sytuacyjny

foto. główny wodomierz z zaworem

foto. licznik gazu

foto. licznik prądu ADM

|   |             |                              |                     |
|---|-------------|------------------------------|---------------------|
| Nazwa, funkcja budynku                              |             |                              |                     |
| Adres:  |             |                              |                     |
| Ilość lokali z podziałem na pomieszczenia           |             |                              |                     |
| Właściciel  | nazwa:      | Zarząd Transportu Miejskiego |                     |
|   | adres:      | Poznań, ul. Matejki 59       |                     |
|   | telefon:    | 61 834 61 26                 |                     |
| Konstrukcja budynku, rodzaj materiałów budowlanych: |             |                              |                     |
| Wyposażony w instalacje:                            |             |                              |                     |
| Powierzchnia zabudowy:                              | Kubatura:   | Wysokość:                    | Powierzchnia dachu: |
| Powierzchnia użytkowa:                              | Rok budowy: | Ilość kondygnacji:           |                     |

**VIII. Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie:**



- 4) wykonania zaleceń z poprzednich kontroli,
- 5) stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia,
- 6) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania budynku, których uszkodzenia mogą powodować zagrożenie dla: bezpieczeństwa osób, środowiska oraz konstrukcji budynku,
- 7) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- 8) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych

### **IX. Sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzednich kontroli:**

#### **Przed rozpoczęciem kontroli zapoznano się z:**

3. protokołami z poprzednich kontroli:

z rocznej kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego z dnia: ..... wykonany przez .....

z 5-letniej kontroli stanu technicznego obiektu z dnia ; ..... wykonany przez .....

4. innymi dokumentami mającymi znaczenie dla oceny stanu technicznego:

4.1. Protokół z .....

4.2. Protokół z przeprowadzenia przeglądu instalacji gazowej nr .....

4.3. Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych ; nr. ....

4.4. Protokół z 5-letniej kontroli stanu instalacji elektrycznej; nr.....

| Element, urządzenie, instalacja | Zalecenia | Stopień wykonania zaleceń | Uwagi |
|---------------------------------|-----------|---------------------------|-------|
| 7. Fundamenty                   |           |                           |       |
| 8.                              |           |                           |       |
| 9.                              |           |                           |       |
| 10.                             |           |                           |       |
| 11.                             |           |                           |       |
| 12.                             |           |                           |       |

### **X. Ustalenia oraz wnioski po sprawdzeniu stanu technicznego:**

#### **W trakcie kontroli ustalono:**

| Element, urządzenie, instalacja | Materiał, sposób wykonania, mocowania, wyposażenie | Stan techniczny, zużycie | Uwagi |
|---------------------------------|--|--------------------------|-------|
| <b>Elementy konstrukcyjne</b>   |  |                          |       |
| 7. fundamenty                   |  |                          |       |
| 8. ściany nośne                 |  |                          |       |

## Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 9. filary  |  |  |  |
| 10. stropy nad piwnicą                                     |  |  |  |
| 11. stropy nad parterem                                    |  |  |  |
| 12. schody klatka schodowa                                 |  |  |  |
| <b>Elementy ścian zewnętrznych</b>                         |  |  |  |
| 7. gzymsy  |  |  |  |
| 8. attyki  |  |  |  |
| 9. filary  |  |  |  |
| 10. balkony, loggie  |  |  |  |
| 11. balustrady   |  |  |  |
| 12. Stolarka okienna/drzwiowa                              |  |  |  |
| <b>Urządzenia i instalacje zamocowane do ścian i dachu</b> |  |  |  |
| 7. szyldy, reklamy   |  |  |  |
| 8. klimatyzatory   |  |  |  |
| 9. anteny  |  |  |  |
| 10. zewnętrzne przewody kominowe                           |  |  |  |
| 11. instalacja odgromowa                                   |  |  |  |
| 12. inne   |  |  |  |
| <b>Pokrycie dachowe i elementy odwodnienia</b>             |  |  |  |
| 11. konstrukcja  |  |  |  |
| 12. pokrycie dachu   |  |  |  |
| 13. ławy kominiarskie                                      |  |  |  |
| 14. kominy ponad dachem                                    |  |  |  |
| 15. obróbki blacharskie                                    |  |  |  |
| 16. płotki śniegowe  |  |  |  |
| 17. rynny  |  |  |  |
| 18. rury spustowe  |  |  |  |
| 19. opaska odwadniająca                                    |  |  |  |

## Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 20. odprowadzenie wód opadowych                                 |  |  |  |
| <b>Instalacja gazowa</b>  |  |  |  |
| 5. instalacja gazowa  |  |  |  |
| <b>Przewody kominowe</b>  |  |  |  |
| 5. dymowe   |  |  |  |
| 6. spalinowe grawitacyjne                                       |  |  |  |
| 7. wentylacyjne grawitacyjne                                    |  |  |  |
| 8. spalinowe mechaniczne  |  |  |  |
| 9. wentylacyjne mechaniczne                                     |  |  |  |
| 10. kominy wolnostojące   |  |  |  |
| 11. urządzenia wentylacyjne                                     |  |  |  |
| 12.   |  |  |  |
| <b>Schody</b>   |  |  |  |
| 6. zewnętrzne   |  |  |  |
| 7. balustrady   |  |  |  |
| 8. poręcze  |  |  |  |
| 9. tralki   |  |  |  |
| <b>Instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska</b>      |  |  |  |
| 8. kanalizacja sanitarna  |  |  |  |
| 9. kanalizacja deszczowa  |  |  |  |
| 10. zbiorniki bezodpływowe                                      |  |  |  |
| 11. urządzenia do oczyszczania ścieków                          |  |  |  |
| 12. urządzenia filtrujące                                       |  |  |  |
| 13. urządzenia wygłuszające                                     |  |  |  |
| 14. inne  |  |  |  |
| <b>Przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków</b> |  |  |  |
| 4. wodociągowe  |  |  |  |
| 5. kanalizacyjne  |  |  |  |
| 6. gazowe   |  |  |  |
| <b>Instalacje elektryczne + pomiary załączone do protokołu</b>  |  |  |  |
| 19. połączenia  |  |  |  |
| 20. osprzęt   |  |  |  |
| 21. wpusty oświetleniowe,                                       |  |  |  |

## Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| gniazda wtyczkowe   |  |  |  |
| 22. zabezpieczenia  |  |  |  |
| 23. uziemienie  |  |  |  |
| 24. uziemienia instalacji i aparatów  |  |  |  |
| 25. oporności izolacji przewodów  |  |  |  |
| 26. tablice rozdzielcze   |  |  |  |
| 27. oświetlenie ewakuacyjne i przeszkodowe  |  |  |  |
| 28. stacja transformatorowa   |  |  |  |
| 29. ochrona przeciwprzepięciowa   |  |  |  |
| 30. instalacja sygnalizacji dzwonekowej   |  |  |  |
| 31. połączenia z instalacją piorunochronną  |  |  |  |
| 32. urządzenia do pomiaru zużycia energii elektrycznej  |  |  |  |
| 33. przewody  |  |  |  |
| 34. Oświetlenie zewnętrzne  |  |  |  |
| <b>Instalacja telekomunikacyjna</b>   |  |  |  |
| 4. anteny   |  |  |  |
| 5. instalacja RTV   |  |  |  |
| 6. przewody   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Zabezpieczenie przeciwpożarowe</b><br><i>Z oznaczeniem na planie sytuacyjnym zamieszczonym w punkcie I protokołu</i> |  |  |  |
| 11. hydranty  |  |  |  |
| 12. drogi ewakuacyjne   |  |  |  |
| 13. dźwig dla ekip ratowniczych   |  |  |  |
| 14. czujki i alarmy   |  |  |  |

## Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 15. instalacja gaśnicza   |  |  |  |
| 16. sprzęt gaśniczy   |  |  |  |
| 17. przewody  |  |  |  |
| 18. dojazd straży<br>pożarnej   |  |  |  |
| 19. materiały<br>łatwopalne   |  |  |  |
| 20. porządek  |  |  |  |
| <b>Estetyka</b>   |  |  |  |
| 3. obiekt   |  |  |  |
| 4. otoczenie  |  |  |  |
| <b>Pkt składowania śmieci</b>   |  |  |  |
| 4. śmietnik   |  |  |  |
| 5. obudowy śmietnika  |  |  |  |
| 6. utwardzenie  |  |  |  |
| <b>Inne elementy, urządzenia i instalacje</b>                             |  |  |  |
| 10. drogi   |  |  |  |
| 11. miejsca postojowe   |  |  |  |
| 12. studnie   |  |  |  |
| 13. obiekty małej<br>architektury   |  |  |  |
| 14. stojaki na rowery   |  |  |  |
| 15. stanowisko naprawy<br>rowerów   |  |  |  |
| 16. zieleń  |  |  |  |
| 17. urządzenia<br>rekreacyjne   |  |  |  |
| 18. ogrodzenia  |  |  |  |
| 19. brama wjazdowa  |  |  |  |
| 20. oświetlenia   |  |  |  |
| <b>Urządzenia budowlane (techniczne) związane z budynkiem</b>             |  |  |  |
| 3. urządzenie służące<br>do oczyszczania                                  |  |  |  |
| 4. urządzenie<br>gromadzenia<br>ścieków                                   |  |  |  |
| <b>Przystosowanie budynku i infrastruktury dla osób niepełnosprawnych</b> |  |  |  |
|   |  |  |  |

|  |
|--|
| .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....   |
| <b>Wykaz usterek i niezgodności z warunkami technicznymi obiektu budowlanego</b>   |
| .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....   |
| <b>XI. Określenie</b>  |
| <b>zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania</b>  |
| .....  |
| <b>metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników</b>  |
| .....  |
| <b>XII. WNIOSKI KOŃCOWE: *</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- budynek znajduje się w należyтым stanie technicznym, zapewniającym dalsze, bezpieczne jego użytkowanie,</li><li>- budynek, pomimo tego, iż nie znajduje się w należyтым stanie technicznym, nie zagraża życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku, jednakże wymaga wykonania niezbędnego remontu,</li><li>- budynek jest w nieodpowiednim stanie technicznym, mogącym zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy sporządzić ekspertyzę jego stanu technicznego,</li><li>- budynek może zagrażać życiu lub zdrowiu, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,</li><li>- budynek jest użytkowany w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu ludzi, bezpieczeństwu mienia lub środowisku – należy zakazać jego użytkowania,</li><li>- budynek znajduje się w nieodpowiednim stanie technicznym, bezpośrednio grożącym zawaleniem, niezbędny zakaz jego użytkowania oraz dokonanie rozbiórki budynku lub jego części.</li></ul> |
| <p><b><u>Wobec stwierdzenia uszkodzeń lub braków, które mogą spowodować: zagrożenie</u></b> życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, pożar, wybuch, porażenie prądem elektrycznym albo zatrucie gazem – <b><u>osoba dokonująca kontroli</u></b>, na podstawie art. 70 ust. 2 Prawa budowlanego, <b><u>niezwłocznie prześle kopię niniejszego protokołu do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gdańsku.</u></b></p>  |
| <p>* niepotrzebne wykreślić lub usunąć</p>   |
| <b>W celu usunięcia zagrożenia dla ludzi lub mienia należy niezwłocznie wykonać:</b>   |

2. .

**Oświadczamy, iż ustalenia zawarte w protokóle są zgodne ze stanem faktycznym.  
Dokonujący kontroli stanu technicznego:**

elementów budynku/obiekту budowlanego

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

instalacji sanitarnych

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

instalacji gazowej

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

przewodów kominowych grawitacyjnych pod względem konstrukcyjnym

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

przewodów kominowych pod względem konstrukcyjnym

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

**Instalacje elektryczne**

.....  
Imię i nazwisko oraz nr uprawnień

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

**Instalacja piorunochronowa**

.....  
Imię i nazwisko oraz nr uprawnień

.....  
(czytelny podpis oraz pieczętka)

**Załączniki do protokołu  
np. protokoły pomiarów, kserokopie uprawnień do wykonywania kontroli**

1 | Odpowiednie uprawnienia

2 | Zaświadczenia z Izby Inżynierów

3 |

Okresowe kontrole stanu technicznego obiektów Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

|    |  |
|----|--|
| 4  |  |
| 5  |  |
| 6  |  |
| 7  |  |
| 8  |  |
| 9  |  |
| 10 |  |
| 11 |  |
| 12 |  |

Uwaga:

*W przypadku, gdy kontrolę przeprowadza zespół, składający się z osób posiadających różne uprawnienia, może być sporządzony jeden protokół np. według tego wzoru, natomiast gdy kontrole przeprowadzane są osobno - to każda osoba posiadająca uprawnienia sporządza protokół z przeprowadzonej kontroli w danym zakresie.*