

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  
**UMOWA NR DOA.203...../2019**

z wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm. zwana dalej „PZP”) **ZP-02 nr DOA.201.131/2019**

zawarta w dniu ..... 2019r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadającą numer NIP 209 00 02 942, REGON 302538131 reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną dalej **ZAMAWIAJACYM**

a

.....  
.....

zwanym dalej **WYKONAWCA**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Strony zgodnie oświadczają, że do dnia podpisania umowy nie wystąpiły jakiegokolwiek zmiany w ich sytuacji prawnej, w tym zmiany ich reprezentacji, które mogłyby mieć wpływ na ważność zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań.
2. Wykonawca oświadcza, że podejmuje się realizacji umowy i zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, na warunkach określonych w niniejszej umowie. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować poufność przekazywanych informacji oraz podejmować działania zapewniające najwyższą jakość świadczonych usług.

**§ 2. Przedmiot umowy**

1. Strony zawierają umowę, na mocy której Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na wykonaniu okresowych przeglądów instalacji elektrycznej w .... lokalach mieszkalnych, ..... lokalach użytkowych oraz okresowych przeglądów instalacji piorunochronnej w .... budynkach. Nieruchomości objęte przedmiotem umowy, stanowią załącznik nr 1 do umowy i zwane są „Wykazem nieruchomości”.

dm

MP  
dm

2. Pomiary okresowe w instalacjach elektrycznych należy wykonać zgodnie z Polską Normą PN IEC-60364, Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. Nr 74 poz. 836 ze zm.) oraz innymi obowiązującymi aktami prawnymi, normami i przepisami prawa.
3. W ramach usługi dotyczącej badania instalacji elektrycznych należy wykonać w szczególności:
  - 1) badanie rezystancji izolacji: wewnętrznych linii zasilających, tablic rozdzielczych oraz wyłączników głównych, instalacji administracyjnej klatek schodowych, piwnic, pralni i strychów, instalacji oświetlenia podstawowego i gniazd wtyczkowych 230V w mieszkaniach;
  - 2) badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej dodatkowej: tablic rozdzielczych głównych, administracyjnych i piętowych, instalacji administracyjnej oświetleniowej i gniazd wtyczkowych 230V, w mieszkaniach – obwody gniazd wtyczkowych;
  - 3) kontrolę w zakresie: połączeń widocznych części przewodów, osprzętu i zabezpieczeń oraz połączeń wyrównawczych miejscowych i głównych (o ile takie występują), tablic rozdzielczych (obudów, drzwiczek tablic, napisów informacyjnych itp.), instalacji wewnętrznych linii zasilających, instalacji administracyjnej w częściach wspólnych, instalacji odbiorczych w mieszkaniach;
  - 4) w ramach usługi dotyczącej badania instalacji piorunochronnej należy w szczególności sprawdzić: stan wszystkich połączeń oraz mocowań zwłaszcza na poziomie ziemi, zachowanie wymaganych przepisami bezpiecznych odstępów pomiędzy elementami urządzenia piorunochronnego a chronionymi urządzeniami lub elementami konstrukcji obiektu, stan połączeń wyrównawczych wewnątrz obiektu, stan urządzeń ograniczających przepięcia oraz chroniących je bezpieczników, a w przypadku zmian, prawidłowość wykonania nowych części instalacji zewnętrznej oraz wewnętrznej w obiekcie.
4. Ponadto, Wykonawca winien:
  - 1) sprawdzić wykonanie zaleceń z poprzedniej kontroli;
  - 2) sporządzić następujące protokoły z czynności kontrolnych:
    - a. protokół z okresowego przeglądu technicznego instalacji elektrycznej w mieszkaniu/lokalu użytkowym;
    - b. protokół udostępnienia lokalu przez lokatora / najemcę lokalu, opatrzony jego podpisem;
    - c. protokół przeglądu technicznego instalacji elektrycznej od złącza głównego do instalacji w mieszkaniach i lokalach użytkowych w budynku;
    - d. protokół przeglądu technicznego instalacji odgromowej budynku.
  - 3) protokoły, o których mowa w ust. 4, należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości stron lub osób trzecich.
  - 4) podpisany przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia zawodowe oraz opatrzony podpisem lokatora lub najemcy protokół, o którym mowa w ustępie 4 pkt. 2 lit. c) winien być doręczony za potwierdzeniem odbioru do Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego nr [ ] w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności kontrolnych (drugiego terminu kontroli), lecz nie później niż do dnia ..... roku.
  - 5) przekazać pełną dokumentację z dokonanych przeglądów wraz z zestawieniem stanowiącym protokół potwierdzenia wykonania usług.
5. Do zadań Wykonawcy, w zakresie wykonywanych usług, należy:
  - 1) pisemne poinformowanie dostawcy energii elektrycznej oraz Zamawiającego o przystąpieniu do przeglądu instalacji elektrycznej w danym budynku;

- 2) złożenie w Punkcie Obsługi Klienta Zamawiającego nr [\_\_\_], nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem prac, o których mowa w ust. 8 pkt 1 niniejszego paragrafu, *Harmonogramu prac* dotyczącego pierwszego terminu kontroli, zawierającego adres nieruchomości, datę wraz z przedziałem godzin, w których przeprowadzana będzie kontrola. Sugeruje się przeprowadzać kontrole w godzinach 13:00 – 20:00. *Harmonogram prac* musi również zawierać imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz numery telefonów komórkowych do osób wykonujących kontrolę;
- 3) przeprowadzenie przeglądu zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem prac*, o którym mowa w pkt. 2 powyżej.
- 4) odbiór kluczy do pustostanów i kotłowni, który należy ustalić z pracownikiem Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego nr [\_\_\_] minimum 3 dni przed zamiarem wykonania kontroli w danej nieruchomości;
6. Przed rozpoczęciem prac, najlepiej w dniu składania *Harmonogramu prac*, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2 powyżej, Wykonawca winien przedstawić wzór protokołu pokontrolnego, celem jego akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający będzie wymagał wprowadzenia dodatkowych zapisów do przedłożonego protokołu, Wykonawca zobowiązany jest takie zapisy wprowadzić.
7. W przypadku zagrożenia zdrowia i życia mieszkańców budynku oraz konieczności natychmiastowej interwencji, należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia dokumentacji fotograficznej stwierdzonych nieprawidłowości. Dokumentację tą należy dołączyć do protokołu pokontrolnego.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
  - 1) powiadomienie najemców lub użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych o terminie udostępnienia lokali w celu przeprowadzenia okresowej kontroli, poprzez wywieszenie w miejscu publicznie dostępnym dla najemców lub użytkowników, np. przy wejściu na klatkę schodową lub na tablicy administracyjnej, odpowiedniego zawiadomienia zawierającego datę, przedział godzin, w których odbędzie się kontrola oraz nazwiska i telefony kontaktowe komórkowe do osób przeprowadzających kontrolę. Zawiadomienie należy wywiesić co najmniej 5 dni przed przystąpieniem do czynności kontrolnych. Wykonawca zobowiązany jest wykonać fotografię zawiadomienia umieszczonego w miejscu publicznie dostępnym;
  - 2) w przypadku nieobecności najemców lub użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych w pierwszym terminie przeprowadzanej kontroli, należy wyznaczyć kolejny termin udostępnienia lokalu w celu przeprowadzenia okresowej kontroli, poprzez wywieszenie w miejscu publicznie dostępnym dla najemców lub użytkowników np. przy wejściu na klatkę schodową lub na tablicy administracyjnej, odpowiedniego zawiadomienia zawierającego datę, przedział godzin, w których odbędzie się kontrola oraz nazwiska i telefony kontaktowe komórkowe do osób przeprowadzających kontrolę. Ponadto, należy pisemnie powiadomić najemców lub użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych, w których nie wykonano kontroli w pierwszym terminie o kolejnym terminie kontroli. Pisemne zawiadomienie należy pozostawić w drzwiach lokalu, którego najemcy lub użytkownika nie zastano w pierwszym terminie. Zawiadomienie należy wywiesić i zostawić w drzwiach lokalu co najmniej 5 dni przed czynnościami kontrolnymi; Wykonawca zobowiązany jest wykonać fotografię zawiadomienia umieszczonego w miejscu publicznie dostępnym i w drzwiach lokalu;

**UWAGA: Wykonawca przed przystąpieniem do czynności opisanych w niniejszym pkt zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego *Harmonogram prac* dla drugiej kontroli, zgodnie z treścią ust. 5. pkt 2 powyżej, a po jego zatwierdzeniu przez**

**Zamawiającego przystąpić do czynności kontrolnych w terminach wskazanych w Harmonogram prac;**

- 3) w przypadku nieobecności najemców lokali mieszkalnych i użytkowych w drugim terminie przeprowadzanej kontroli, Wykonawca zobowiązany będzie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, przedstawiając listę niezbadanych lokali, w terminie 5 dni od zakończenia czynności kontrolnych dotyczących drugiej kontroli (lista może być sukcesywnie przesyłana drogą elektroniczną do Przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 9).
  - 4) Wykonawca dostarczy protokoły z kontroli przy założeniu dwukrotnego terminu wykonania kontroli, Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności kontrolnych (drugiego terminu kontroli).
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania fotografii każdego w.l.z. znajdującego się w badanym budynku. Zdjęcia winny być uporządkowane i opisane w taki sposób, aby analizujący je pracownik Zamawiającego nie miał wątpliwości jakiego budynku dotyczą.
9. Zamawiający nie udostępnia aparatów niezbędnych do sporządzenia dokumentacji fotograficznej.
  10. Czynności stanowiące przedmiot umowy winny być wykonywane przez Wykonawcę przy wykorzystaniu co najmniej dwuosobowych brygad, w których co najmniej jedna z osób będzie posiadać uprawnienia z zakresu eksploatacji, a druga z zakresu dozoru.
  11. Czynności kontrolne należy wykonać rzetelnie i wyłącznie przez osoby posiadające wymagane przepisami uprawnienia elektryczne grupy D (tj. kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych) oraz uprawnienia pomiarowe stwierdzające prawo do zajmowania się pomiarami urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku EKSPLOATACJI.
  12. Wykonawca musi ponadto dysponować przynajmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie instalacji elektrycznych, legitymującą się aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, która będzie sprawować nadzór z ramienia Wykonawcy nad zespołem przeprowadzającym kontrolę oraz podpisywać protokoły kontroli.
  13. Do sporządzenia protokołu pokontrolnego uprawniona jest osoba wskazana w ust. 11 i 12 powyżej.
  14. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów o udostępnienie potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia przedmiotu umowy.

**§ 3. Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w następujących terminach:

- 1) zakończenie czynności kontrolnych uwzględniające dwa terminy kontroli - nie dłużej niż do dnia .....2019r.;
- 2) złożenie do właściwego POK protokołów pokontrolnych w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności kontrolnych, jednak nie później niż do dnia .....2019r.;

**§ 4. Poufność współpracy**

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy i nieujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z ujawnienia osobom trzecim jakichkolwiek danych Zamawiającego stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa, zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności ustawą z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 419), przy czym dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

3. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:
  - 1) za zgodą Zamawiającego,
  - 2) w przypadkach określonych przepisami prawa.

### § 5. Wynagrodzenie

1. Na wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy składa się iloczyn poszczególnych usług wykonanych przez Wykonawcę oraz ceny usług w oparciu o zapis. 2 poniżej.
2. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych usług:
  - 1) stawka ryczałtowa netto za przegląd jednego lokalu mieszkalnego to ..... zł, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
  - 2) stawka ryczałtowa netto za przegląd jednego lokalu użytkowego to ..... zł, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
  - 3) stawka ryczałtowa netto za przegląd instalacji odgromowej w jednym budynku to: .....zł, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
3. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto, wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. brutto..... zł (słownie:..... 00/100).
4. Podstawę do wystawienia faktur (dla każdego POK Zamawiającego osobna faktura) stanowić będzie zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół wykonania usług (dla każdego POK odrębny protokół), podpisany przez uprawnionych przedstawicieli obu Stron. Warunkiem spisania protokołu pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą jest doręczenie protokołów z przeprowadzonych kontroli opatrzonych podpisem najemcy lub użytkownika lokalu, dostarczenie do Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego nr [ ] listy lokali i budynków niezbadanych oraz listy stwierdzonych usterek i nieprawidłowości w zbadanych lokalach i budynkach, zgodnie z art.70 ust. 1 punkt 2) ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) a także dokumentacji fotograficznej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 wyliczone zostało przy założeniu wykonania przeglądu we wszystkich obiektach przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku niezbadania części obiektów na podstawie stwierdzonego przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do rzeczywistej wartości wykonanej usługi. Wynagrodzenie za niewykonaną część usługi nie przysługuje.
6. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu wykonania usług.
7. Fakturę należy wystawić na Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., z siedzibą ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, NIP: 2090002942 i doręczyć do siedziby Zamawiającego.
8. Faktury i wszelka inna dokumentacja dotycząca płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim.

9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

#### **§ 6. Obowiązki i uprawnienia stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest:
  - 1) do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowej realizacji umowy;
  - 2) do zatwierdzenia za pośrednictwem swojego pracownika wskazanego w § 9 ust. 1 umowy, sporządzonego przez Wykonawcę *Harmonogramu prac* w terminie do pięciu dni od daty jego złożenia w siedzibie Zamawiającego;
  - 3) w terminie 3 tygodni od dnia otrzymania od Wykonawcy protokołów i opinii z przeprowadzonych kontroli wraz z listą najemców (użytkowników), do podpisania protokołu potwierdzenia wykonania usług lub do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia wymaganych informacji i brakujących danych w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie,
  - 4) w terminie 1 tygodnia podpisanie protokołu potwierdzenia wykonania usług po uzupełnieniu przez Wykonawcę informacji, o których mowa w pkt. 3 powyżej
  - 5) zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) pełnej odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa jest w § 2 niniejszej umowy i zobowiązuje się w tym zakresie do zachowania najwyższej staranności zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, na warunkach określonych w umowie;
  - 2) informowania Zamawiającego na piśmie o występujących problemach związanych z realizacją umowy i propozycjach ich rozwiązania;
  - 3) wykonywania jedynie tych czynności, które wynikają z warunków określonych w umowie;
  - 4) w terminie 2 tygodni od otrzymania wezwania o którym mowa w ust. 1 pkt. 3 powyżej, uzupełnienia wymaganych informacji i brakujących danych w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

#### **§ 7. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę**

1. Na podstawie art. 29 ust.3a PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności kontrolne (pomiar), objęte przedmiotem Umowy - chyba, że wskazany zakres czynności wykonywany jest przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (jako Podwykonawca).
2. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia oświadczenia w przedmiocie ilości tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę oraz oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy jest uprawniony do weryfikacji prawdziwości oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzednim, a Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest wówczas do uzyskania pisemnych zgód pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.

4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny (w szczególności określonych w ust. 5 poniżej),
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu weryfikacji złożonego oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do uzyskania pisemnych zgód pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 1) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. 2018 poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. 2018 poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci możliwości wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### § 8. Podwykonawstwo

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom następujące elementy przedmiotu umowy:  
.....
2. W przypadku zlecenia wykonania części przedmiotu umowy w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zachowania Podwykonawców jak za własne
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

### § 9. Przedstawiciele stron

Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji niniejszej umowy:

Osoba do kontaktu	Lucyna Domańska
Numer telefonu	61 415 88 47
e-mail	<i>lucdom@zkzl.poznan.pl</i>

Osoba do kontaktu	<b>Kierownik POK nr 1 - Arkadiusz Adamski</b>
Numer telefonu	600-347-640
e-mail	arkada@zkzl.poznan.pl
Osoba do kontaktu	Zastępca Kierownika POK nr 1 – Malwina First
Numer telefonu	570-335-159
e-mail	malfir@zkzl.poznan.pl

Osoba do kontaktu	<b>Kierownik POK nr 2 - Krzysztof Tęšiorowski</b>
Numer telefonu	600-290-094
e-mail	krztes@zkzl.poznan.pl
Osoba do kontaktu	Zastępca Kierownika POK nr 2 – Marcin Kosiński
Numer telefonu	570-335-234
e-mail	mackos@zkzl.poznan.pl



Osoba do kontaktu	<b>Kierownik POK nr 3 - Beata Błaszczyńska</b>
Numer telefonu	570-335-105
e-mail	beabla@zkzl.poznan.pl
Osoba do kontaktu	Zastępca Kierownika POK nr 3 - Damian Nowak
Numer telefonu	570-335-637
e-mail	damnow@zkzl.poznan.pl

Osoba do kontaktu	<b>Kierownik POK nr 4 - Waldemar Kryszkowski</b>
Numer telefonu	Waldemar Kryszkowski
e-mail	602-331-425
Osoba do kontaktu	Zastępca Kierownika POK nr 4 - Małgorzata Mańczak
Numer telefonu	570-335-390
e-mail	malman@zkzl.poznan.pl

Osoba do kontaktu	<b>Kierownik POK nr 5 - Adrian Konieczny</b>
Numer telefonu	602-579-174
e-mail	adrkon@zkzl.poznan.pl
Osoba do kontaktu	Zastępca Kierownika POK nr 5 – Jolanta Paprzycka
Numer telefonu	570-335-462
e-mail	jolpap@zkzl.poznan.pl

1. Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

### § 10. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające z umowy albo którym wykonywanie tych czynności powierza.
2. Wykonawca przejmuje i ponosić będzie odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu umowy w obrębie nieruchomości, w tym odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem usług objętych Umową oraz zobowiązuje się do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie tychże obowiązków.
3. Przedmiot Umowy należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
4. Wykonywanie przedmiotu Umowy nie może naruszyć interesu osób trzecich.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy, przestrzeganie przepisów BHP i p-poż.



### § 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 3 w kwocie: ..... (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.**, konto nr: 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511 z zaznaczeniem: „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej*”, przy czym wniesienie zabezpieczenia następuje najpóźniej w dniu zawarcia umowy, lecz przed jej podpisaniem przez Strony.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu zostanie dokonany na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, w czasie od momentu podpisania umowy do czasu rzeczywistego zwrotu zabezpieczenia, Wykonawca winien poinformować pisemnie Zamawiającego o takiej zmianie.

### § 12. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę czynności określonych w § 2 ust. 3 - 8 umowy, w wysokości 40,00 zł za każdą niewykonaną czynność;
  - 2) za niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.3 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Jeżeli wykonawca lub podwykonawca zatrudniać będzie przy realizacji przedmiotu umowy pracowników w formie innej niż umowa o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienia ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

### § 13. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w umowie pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie;
  - 2) Gdy Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie, w związku z czym nie będzie możliwe wykonanie Umowy w terminie,

- 3) Gdy Wykonawca naruszył przy wykonywaniu umowy prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada Zamawiający, w inny rażący sposób naruszył interes Zamawiającego lub dopuścił się innego rażącego naruszenia prawa w związku z wykonywaniem Umowy,
  - 4) Gdy Wykonawca Powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego lub przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
  - 5) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.
  3. W przypadku odstąpienia od umowy (na podstawie umowy lub ustawy) przez którąkolwiek ze stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

#### **§ 14. Ubezpieczenie**

1. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem czynności będących przedmiotem umowy ponosi Wykonawca (w szczególności w zakresie naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej, w tym pracownikom, współpracownikom Wykonawcy lub Podwykonawcy).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z przedmiotem umowy, na kwotę 200 000,00 zł brutto oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy).
3. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonywania rozliczeń. W przypadku zmiany terminów Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia okresu ubezpieczenia.
4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **§ 15. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
  - 1) w przypadku wystąpienia realizacji dostaw/usług/ dodatkowych nieobjętych przedmiotem Umowy, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach Umowy,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 umowy,
  - 2) gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości wynagrodzenia określonego pierwotnie w umowie,
- 3) w przypadku kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
  - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy,
  - b) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców,
- 4) gdy zachodzą okoliczności określone w art. 144 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy w przypadku zbycia którejkolwiek nieruchomości lub przekazania którejkolwiek nieruchomości innym jednostkom Miasta Poznań, objętych przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie, a następnie Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie do zawarcia aneksu zmniejszającego zakres przedmiotu Umowy oraz zmniejszająco wynagrodzenie należne Wykonawcy o kwotę obejmująca wykonanie przedmiotu Umowy w tym zakresie, w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z § 5 ust. 2 umowy.
4. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej niezależnej od Wykonawcy, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 i 4 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i uzasadnienia okoliczności dokonania zmiany. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy na warunkach zawartych w umowie.

#### **§ 16. Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach oraz w celu określonym w § 17 niniejszej Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych związanych z niniejszą Umową spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

### **§ 17. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych**

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii pracowników, administratora, klientów (najemców, lokatorów) administratora itd. w postaci imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr telefonu.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy i w formie elektronicznej.

### **§ 18. Obowiązki wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy lub jakiegokolwiek innego stosunku umownego, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu, w ciągu 24 h.

### **§ 19. Prawo kontroli**

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum trzy dniowym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

### **§ 20. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo

państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w § 8 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

### § 21. Odpowiedzialność wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

### § 22. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Pzp oraz przepisy prawa miejscowego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.
3. Umowa wiąże strony od dnia jej podpisania.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub innych, przekazanych wcześniej danych kontaktowych.
5. W przypadku niezrealizowania obowiązku wynikającego z ust. 4, ostatni znany stronie adres uważa się za obowiązujący dla doręczeń.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Termin na złożenie stronie oświadczenia woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**DYREKTOR**  
ds. Technicznych  
*Karol Przybyszewski*

**PREZES**  
*Tomasz Lewandowski*

Załącznik nr 1 do Umowy – wykaz nieruchomości do kontroli,  
Załącznik nr 2 do Umowy – wykaz pracowników świadczących usługi;  
Załącznik nr 3 do Umowy – aktualny na dzień zawarcia umowy odpis z rejestru lub centrali ewidencji Wykonawcy;  
Załącznik nr 4 do Umowy – aktualna polisa O.C. Wykonawcy;

**KOORDYNATOR**  
Is. Zamówień Publicznych  
*Justyna Bittner-Dobak*

**RADCA PRAWNY**  
*Klaudia Nowakowska*

**Lucyna Domańska**  
Dział Eksploatacji

**Piotr Gajda**  
Dział Eksploatacji

**KIEROWNIK**  
Działu Eksploatacji  
*Magdalena Młodawska*

Wykaz nieruchomości objętych usługą – część I (POK1)

POK - 1 Przeglądy elektryczne pięcioletnie 2019											
POK	LP.	ADRES NIERUCHOMOŚCI	RODZAJ LOKALU					PRZEGLĄD ODGROMOWY	ILOŚĆ UZIOMÓW	PRZEGLĄD ELEK. WLZ	UWAGI
			ILOŚĆ LOKALI MIESZKALNYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ GARAŻY				
1	1	Aleja Wielkopolska 08	4		0		0			1	cały budynek
1	2	Aleja Wielkopolska 40	0		0		1			1	garaż
1	3	Bukowska 063	2		0		0			1	cały budynek
1	4	Bukowska 250	1	3	0		0			1	pojedyncze lokale
1	5	Bukowska 254 barak 1	1	11	0		0			1	pojedyncze lokale
1	6	Bukowska 254 barak 2	1	18	0		0			1	pojedyncze lokale
1	7	Cześnikowska 2-4; 4-6	0		0		3			1	garaż nr 53,67,69
1	8	Dąbrowskiego 116 120	14		1		0			2	cały budynek
1	9	Dąbrowskiego 277	4		1		0			2	cały budynek
1	10	Dąbrowskiego 28a	6		4		0			2	cały budynek
1	11	Dąbrowskiego 28	0		0		1			1	garaż
1	12	Dąbrowskiego 51	4		3		0			2	cały budynek
1	13	Dąbrowskiego 84 / Polna 2	1	84/4	0		0			1	pojedyncze lokale
1	14	Dojazd 30 b. 1	9		0		0			3	cały budynek
1	15	Dojazd 30 b. 2	11		0		0			2	cały budynek
1	16	Dojazd 30 b. 3	11		0		0			3	cały budynek
1	17	Dojazd 30 b. 4	12		0		0			6	cały budynek
1	18	Dojazd 30 b. 11	15		0		0			2	cały budynek
1	19	Dojazd 30 b. 12	15		0		0			6	cały budynek
1	20	Dojazd 30 b. 14	15		0		0			4	cały budynek
1	21	Dojazd 30 b. 15	14		0		0			9	cały budynek
1	22	Dojazd 30 b. 16	0		0		0	TAK	14	NIE	Tylko odgromowa
1	23	Dworkowa 16	0		0		0	TAK	2	NIE	Tylko odgromowa
1	24	Engestroma 12 l.u.+garaże	0		1		6			3	cały budynek
1	25	Engestroma 12 garaże	0		0		11			bd	cały budynek
1	26	Galla 4	0		1	STOM.	0			1	pojedyncze lokale
1	27	Goleścińska 06	2		0		0			2	cały budynek
1	30	Goleścińska 08	2		0		0			2	cały budynek
1	31	Goleścińska 10	2		0		0			2	cały budynek
1	32	Goleścińska 12	2		0		0			2	cały budynek
1	33	Goleścińska 14	2		0		0			3	cały budynek
1	34	Gorajska 4- 6	2		0		0			2	cały budynek
1	35	Gorajska 8-10	2		0		0			2	cały budynek
1	36	Grotkowska 5	3	2,3,6	0		0			1	pojedyncze lokale
1	37	Grudzieniec 46	6		0		0			1	cały budynek
1	38	Janickiego 22	0		4		0			1	cały budynek
1	39	Janickiego 22A	2		0		0			2	cały budynek
1	40	Jeżycka 6	12		0		0			1	cały budynek (budynek wysiedlony - jest zasilanie)

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

1	41	Kościelna 4	1	5	0		0			1	pojedyncze lokale
1	42	Kraśińskiego 8b	2		0		0			1	cały budynek
1	43	Kraśińskiego 8c	3		0		0			1	cały budynek
1	44	Łobżenicka 8	2	2,25	0		0			2	pojedyncze lokale
1	45	Marszałkowska 42	2		0		0	TAK	2	1	cały budynek
1	46	Mrowińska 08	1		0		0			bd	cały budynek
1	47	Mrowińska 15	1		0		0			bd	cały budynek
1	48	Mrowińska 22	1		0		0			bd	cały budynek
1	49	Mrowińska 36	1		0		0			bd	cały budynek
1	50	Niska 8	0		1	ROM-DRUK	0			1	pojedyncze lokale
1	51	Plac Spiski 1	4		3		0			2	cały budynek
1	52	Plac Waryńskiego 2	0		2		0			3	cały budynek
1	53	Podolańska 44	0		1	L.U,	0			1	pojedyncze lokale
1	54	Podolańska 44a	1	9	0		0			1	pojedyncze lokale
1	55	Podolańska 44b	1	1	0		0			1	pojedyncze lokale
1	56	Poznańska 32 + oficyna	1	9	0		0			1	pojedyncze lokale
1	57	Ptasia 12	0		1		0				cały budynek
1	58	Sianowska 71	1		0		0				cały budynek
1	59	Słowackiego 19 21	11		4		0			3	cały budynek
1	60	Słowackiego 62/ Wawrzyniaka 12	23		1		0			4	cały budynek
1	61	Słupska 075 - pałacyk (1)	1	3	0		0			1	pojedyncze lokale
1	62	Słupska 075 - użytkowy (3) HAND sp. z o.o.	0		0		0	TAK	8	NIE	Tylko odgromowa
1	63	Słupska 093	2		0		0			1	cały budynek
1	64	Słupska 154	2		0		0			1	cały budynek
1	65	Słupska 154 gospodarczy	0		0		0			bd	cały budynek
1	66	Słupska 154 gospodarczy	0		0		0			bd	cały budynek
1	67	Staszica 6	29		1		0	TAK	4	6	cały budynek
1	68	Swojska 10	2		0		0			1	cały budynek
1	69	Szamarzewskiego 21	30		1		1			5	cały budynek
1	70	Szamatulska 59 B (21/17-7/20)	0		0		1			bd	cały budynek
1	71	Szamatulska 59 B (21/17-7-57)	0		0		1			bd	cały budynek
1	72	Św. Wawrzyńca 26	15		0		0			2	cały budynek
1	73	Św. Wawrzyńca 26a 26 b	16		0		0			4	cały budynek
1	74	Wawrzyniaka 14	12		0		0			6	cały budynek
1	75	Wawrzyniaka 14	0		0		3			bd	cały budynek
1	76	Wawrzyniaka 38	23		0		0			6	cały budynek
1	77	Wawrzyniaka 41	16		1		0			6	cały budynek
1	78	Węgorzewska 7	0		1		0			bd	cały budynek
1	79	Wilków Morskich 3	7		0		0			2	cały budynek
1	80	Wituchowska 3	1		0		0			1	cały budynek
1	81	Wojska Polskiego 51	3		0		0			1	cały budynek
1	82	Zeylanda 5	1	5	0		0			1	pojedyncze lokale
1	83	Żeromskiego od klatki 6a (21-09-9-18)	0		0		0			bd	cały budynek
		<b>Podsumowanie POK- 1</b>	<b>393</b>		<b>32</b>		<b>28</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	<b>144</b>	



Wykaz nieruchomości objętych usługą – część II (POK2)

POK - 2 Przeglądy elektryczne pięcioletnie 2019											
POK	LP.	ADRES NIERUCHOMOŚCI	RODZAJ LOKALU					PRZEGLĄD ODGROMOWY	ILOŚĆ UZIOMÓW	PRZEGLĄD ELEK. WLZ	UWAGI
			ILOŚĆ LOKALI MIESZKALNYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ GARAŻY				
2	1	Bałtycka 13	0		1			nie	brak	1	
2	2	Borówki 6	0		2			tak	brak danych	brak danych	
2	3	Bydgoska 3	1	Cały budynek	0			nie	brak	1	
2	4	Darniowa 12a - budynek mieszkalny	1	Cały budynek	0					brak danych	
2	5	Darzyborska 30 - barak 1	0		1			tak	brak danych	brak danych	
2	6	Darzyborska 30 - barak 2 pustostan	0		1			nie	brak	brak danych	
2	7	Darzyborska 30 - barak 3	0		1			tak	brak danych	brak danych	
2	8	Darzyborska 30 - barak 4	0		1			brak danych	brak danych	brak danych	
2	9	Darzyborska 30 - barak 5 pustostan	0		1			brak danych	brak danych	brak danych	
2	10	Darzyńska 16, 18	1	Cały budynek	0			tak	brak danych	1	
2	11	Forteczna 49 - pomieszczenie gospodarcze nr 1	0		0					brak danych	Budynek gospodarczy
2	12	Forteczna 49 - pomieszczenie gospodarcze nr 2	0		0					brak danych	Budynek gospodarczy
2	13	Forteczna 49 oficyna	2	Cały budynek	0					brak danych	
2	14	Głuszyna 129	4	Cały budynek	0			tak	brak danych		
2	15	Janowska 12- pomieszczenia gospodarcze	0		0					brak danych	Budynek gospodarczy
2	16	Łaskarza 4	44	Cały budynek	1			tak	brak danych	4	
2	17	Łaskarza 6	44	Cały budynek	1			tak	brak danych	4	
2	18	Małachowskiego 3,5,7	30	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	19	Ożarowska 38	1	Cały budynek	0					brak danych	instalacja zdekompletowana, bez zasilania, tylko w jednym pomieszczeniu, generalnie brak instalacji elektrycznej

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

2	20	Piłsudskiego 106- oficyna	2	Cały budynek	0					brak danych	
2	21	Pruszkowska 5- Lokal użytkowy	0		1					brak danych	
2	22	Pruszkowska 9- budynek gospodarczy	0		0					brak danych	Budynek gospodarczy
2	23	Pruszkowska 9	2	Cały budynek	0			brak danych	brak danych	1	
2	24	Rataje 143	4	Cały budynek	0					1	
2	25	Reknicka 1 budynek nr 3	0		1					brak danych	
2	26	Rynek Śródecki 16 (w ciągu pawilonów handlowych)	0		1			nie	brak	brak danych	
2	27	Serafitek 11b	7	Cały budynek	0			tak	brak danych	1	
2	28	Starołęcka 36/38 hala sportowa	0		0					brak danych	
2	29	Sypniewo 23e	6	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	30	Sypniewo 23f	7	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	31	Sypniewo 23c	7	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	32	Sypniewo 23d	7	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	33	Sypniewo 23a	8	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	34	Św. Michała 19,21,23	30	Cały budynek	0			tak	brak danych	3	
2	35	Bystra 8a	1	1	0						uzupełnienie
2	36	Darzyborska 15B	1	6	0						uzupełnienie
2	37	Folwarczna 20	5	2, 3, 5, 5a, 6	0						uzupełnienie
2	38	Folwarczna 19	3	1a, 3, 5	0						uzupełnienie
2	39	Forteczna 49 (oficyna)	1	2	0						uzupełnienie
2	40	Głuszyna 123	2	10, 16	0						uzupełnienie
2	41	Głuszyna 123a	4	2, 4, 22, 24	0						uzupełnienie
2	42	Głuszyna 123b	2	17, 24	0						uzupełnienie
2	43	Głuszyna 123c	4	3, 12, 14, 19	0						uzupełnienie
2	44	Głuszyna 134	1	1	0						uzupełnienie
2	45	Gnieźnieńska 12 (oficyna)	1	13	0						uzupełnienie
2	46	Gnieźnieńska 13 (lewa oficyna)	2	3, 4	0						uzupełnienie
2	47	Serafitek 11a	1	5	0						uzupełnienie
2	48	Średnia 17	1	5	0						uzupełnienie
2	49	Św. Kingi 2	1	2	0						uzupełnienie
2	50	Nowe Zagórze 9- 11/wieżowa 71	5	9/2, 3, 6; 11/4, 5	0						uzupełnienie
2	51	Browarna 41	1	1a	0						pustostan

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

Podsumowanie POK-2	244	13	0	15	0	35
--------------------	-----	----	---	----	---	----

Wykaz nieruchomości objętych usługą – część III (POK3)

POK - 3 Przeglądy elektryczne pięcioletnie 2019											
POK	LP.	ADRES NIERUCHOMOŚCI	RODZAJ LOKALU					PRZEGLĄD ODGROMOWY	ILOŚĆ UZIOMÓW	PRZEGLĄD ELEK. WLZ	UWAGI
			ILOŚĆ LOKALI MIESZKALNYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ GARAŻY				
3	1	23 Lutego 8	5	1,2,9,11,15	4						
3	2	23 Lutego 18	7	2,6,11,10/12,13,14,16							
3	3	3 Maja 46	3	1,2,3	3						
3	4	al.. Marcinkowskiego 21			5						
3	5	al.. Marcinkowskiego 24	3	41,42,43							
3	6	Alzacka 7	1						1		
3	7	Alzacka 8	1					NIE	1		
3	8	Alzacka 17	1					NIE	1		
3	9	Andaluzyjska 9	1					NIE	1		
3	10	Andaluzyjska 11	1					NIE	1		
3	11	Bolka 8	13	2,5,9,10,17,19,24,25,26,27,29,31,32							
3	12	Burgundzka 1	1					NIE	1		
3	13	Burgundzka 2	1					NIE	1		
3	14	Burgundzka 4	1					NIE	1		
3	15	Burgundzka 6	1					NIE	1		
3	16	Burgundzka 7	1					NIE	1		
3	17	Burgundzka 8	1					NIE	1		
3	18	Burgundzka 9	1					NIE	1		
3	19	Burgundzka 10	1					NIE	1		
3	20	Burgundzka 14	1					NIE	1		
3	21	Burgundzka 17	1					NIE	1		
3	22	Burgundzka 18	1					NIE	1		
3	23	Cicha 18	2	1,2				TAK	2	1	
3	24	Długa 7	7	5,6,7,9a,10,12,13	3						
3	25	Garbary 30 oficyna	5	27,28,29,30,31	2			NIE	1		
3	26	Garbary 34	6	4a,5,7a,9a,10a,13	2						
3	27	Garbary 47			4						
3	28	Garbary 50	1	5	2						
3	29	Garbary 73	1	5							
3	30	Garncarska 3	4	1,14,14a,19	4						
3	31	Grobla 4	8	4,5,6,9,10,11,12,14	2						
3	32	Grobla 5	3	11,16,18	2						
3	33	Kantaka 8/9	9	2a,3,4,6,9a,10,10a,10b,11							

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

				b						
3	34	Kastylijska 4	1					NIE		1
3	35	Katalońska 2	1					NIE		1
3	36	Katalońska 4	1					NIE		1
3	37	Kościuszki 80	3	34,14,31	1					
3	38	Królowej Jadwigi 52	9	1,2,4,5,6,7,8,9,11						
3	39	Królowej Jadwigi 54	5	1,2,4,8,10						
3	40	Królowej Jadwigi 54a	4	1,3,4,5						
3	41	Łąkowa 9	2	10,13						
3	42	Lotaryńska 1	1					NIE		1
3	43	Lotaryńska 2	1					NIE		1
3	44	Lotaryńska 23	1					NIE		1
3	45	Lubczykowa 1	1	3						
3	46	Łąkowa 13	14	4,10,10a,13,13a,15,15,17,19,23,24,26,27,28	3					
3	47	Młyńska 2/ Nowowiejskiego 17	9	6,7,9,9a,12,13,16,17,17a	2					
3	48	Młyńska 11	1	9						
3	49	Morasko 14	1		1			NIE		1
3	50	Morasko 49	1					NIE		1
3	51	Naramowicka 112	1	1						
3	52	Naramowicka 144/Dworska 4	2	1,5						
3	53	Naranowicka 149	2	2,6						
3	54	Naramowicka 149a	2	1,2						
3	55	Normandzka 2	1					NIE		1
3	56	Normandzka 8	1					NIE		1
3	57	Normandzka 11	1					NIE		1
3	58	Normandzka 12	1					NIE		1
3	59	Normandzka 20	1					NIE		1
3	60	Normandzka 21	1					NIE		1
3	61	Nowowiejskiego 23	6	3,4,8,11,20a,23a						
3	62	Ogrodowa 5	3	4,4a,7	1	12				
3	63	os. Jana III Sobieskiego 9	43	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43				TAK	4	4

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

3	64	os. Jana III Sobieskiego 11	44	1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12, 13,14,15,16,1 7,18,19,20,21 ,22,23 ,24,25,26,27, 28,29,30,31,3 2,33,34, 35,36,37,38,3 9,40,41,42,43 ,44				TAK	4	4
3	65	os. Jana III Sobieskiego 13	43	1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12, 13,14,15,16,1 7,18,19,20,21 ,22,23 ,24,25,26,27, 28,29,30,31,3 2,33,34, 35,36,37,38,3 9,40,41,42,43				TAK	4	4
3	66	os. Jana III Sobieskiego 18	43	1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12, 13,14,15,16,1 7,18,19,20,21 ,22,23 ,24,25,26,27, 28,29,30,31,3 2,33,34, 35,36,37,38,3 9,40,41,42,43				TAK	4	4
3	67	Os. Powstańców Warszawy 9 defghij	94	25-118	2			NIE		26
3	68	pl. Bernardyński 4	35	1,2,3,4,5,6,6a ,7,7a,8,9,10,1 2,13,14,15,16 ,17,18,3a,5a, 7a,9a,20,21,2 2,23, 24,25,26,32,2 7,28,29,30	2			NIE		9
3	69	pl. Wolności 14	3	6,10a,14	2					
3	70	Półwiejska 31	5	7,11,12,13,14				NIE		1
3	71	Prowansalska 15	1							
3	72	Przepadek 1			4			NIE		5
3	73	Radojewo 20	1	1	1			NIE		3
3	74	Ratajczaka 1	4	1,2,4,5	1					
3	75	Ratajczaka 3	3	1,3,5						
3	76	Ratajczaka 5,7			1			TAK	6	2
3	77	Ratajczaka 44			3					
3	78	Ratajczaka 45	7	4a,5,7b,9,13, 14,15						
3	79	Rumiankowa 23a			1			NIE		1
3	80	Rumiankowa 25	1					NIE		1
3	81	Rybaki 16	21	1,3,4,5,6,7,8, 9,10,11,13a,1 4,15,16,17,18 ,19,20,21,23, 24				NIE		1

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

3	82	Sieroca 10/ Paderewskiego 10			2				
3	83	Składowa 11	10	6,8,9,14,15,18, 19,20,22,22a	2				
3	84	Składowa 12	10	1,2,3,4,9,12,13, 14,15,16					
3	85	Stary Rynek 19/23	3	1,4,5	1				
3	86	Stary Rynek 46/47	6	1,2,4,5,6,7					
3	87	Stary Rynek 56	4	6,7,10,11	2		NIE	1	
3	88	Stawna 8	3	3,8,9	1				
3	89	Ślusarska 11	1	5					
3	90	Św. Marcin 30	6	3a,4,5,12,17a, ,18	4				
3	91	Św. Marcin 53a	1	6					
3	92	Św. Marcin 75			2				
3	93	Św. Wojciech 1a	1	1			NIE	1	
3	94	Św. Wojciech 29	3	7a,8,9					
3	95	Taczaka 18/19			1		NIE	1	
3	96	Toskańska 9	1				NIE	1	
3	97	Toskańska 12	1				NIE	1	
3	98	Towarowa 43	4	16,17,19,29					
3	99	Wenecjańska 2,4,6	24	2- 1,2,3,4,5,6,7; 4- 1,1a,2,4,5,6,7, ,8; 6- 1,1a,1b,2,4,5, 6,7,8,	1		NIE	3	
3	100	Wilczak 4	3	2,12,19					
3	101	Wilczak 4a	9	3,5,15,16,17, 22,24,32,36					
3	102	Wilczak 4b	10	1,4,6,10,16,20, 27,32,33,36					
3	103	Wilczak 16			1				
3	104	Wilczka 26	5	1/2, 4/5, 6,8,15					
3	105	Winogrody 46/48	2	1,3					
3	106	Winogrody 150	1		1				
3	107	Wodna 3/4	2	2,4	2				
3	108	Wodna 17/19	7	1,2,3,4,5,6,7	3		NIE	1	
3	109	Wodna 23	8	1,2,3,4,5,6,7, 8					
3	110	Woźna 5	2	4,7					
3	111	Woźna 13	5	7,9,11,17,22					
3	112	Woźna 15	8	2,4,5,6,6a,7,8, ,9					
3	113	Wrocławska 3	1	6					
3	114	Wrocławska 19	4	1,2,3,5	1				

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

3	11 5	Podgórna 19/19a/ Wrocławska 20	21	19-6,7,7a; 19a- 8,15,17,18,18 a; 20- 6,6a,11,12,12 a,15,17,19,20 ,21,23, 24,24a	3						
3	11 6	Żydowska 32	3	6,8,11	1						
<b>Podsumowanie POK-3</b>			<b>688</b>		<b>86</b>		<b>0</b>	<b>5</b>	<b>24</b>	<b>106</b>	

Wykaz nieruchomości objętych usługą – część IV (POK4)

POK - 4 Przeglądy elektryczne pięcioletnie 2019											
POK	LP.	ADRES NIERUCHOMOŚCI	RODZAJ LOKALU					PRZEGLĄD ODGROMOWY	ILOŚĆ UZIOMÓW	PRZEGLĄD ELEK. WLZ	UWAGI
			ILOŚĆ LOKALI MIESZKALNYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ GARAŻY				
4	1	28 Czerwca 1956 r. nr 396 (budynek magazynu mały)	0	-----	1	-----	-----	TAK	2	1	budynek magazynu
4	2	Akacyjowa 5, 7, 9	1	9/3	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	3	Chłapowskiego 3a	1	22	0	-----	-----	NIE	0	NIE	budynek w podwórzu
4	4	Chłapowskiego 5, 5a, 6	2	5/10 i 6/14	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	5	Czechosłowacka 109 (barak 2)	0	-----	1	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	6	Czechosłowacka 91	1	3	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	7	Czechosłowacka 93	1	5	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	8	Fabryczna 18abc	7	A/(4,12,17) B/(3,7,13) C/(10,11)	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	9	Fabryczna 2	1	3	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	10	Gliwicka 6	1	7	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	11	Różana 9a	0	-----	2	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	12	Jarzębowa 18 baraki nr 2	2	2,9	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	13	Jarzębowa 18 baraki nr 3	1	8	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	14	Jarzębowa 18 baraki nr 5	1	2	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	15	Jaśminowa 6	0	-----	0	-----	1	NIE	0	1	
4	16	Kilińskiego 4	2	17,18	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	17	Kilińskiego 5	1	15	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	18	Leszczyńska 60a	2	3,7	0	-----	-----	NIE	0	NIE	

Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

4	19	Okrzei 46-48/Sempolowskiej 10-12	90	-----	0	-----	1	TAK	8	1	w budynku hala garażowa
4	19	Opolska 81	0	-----	1	-----	1	NIE	0	1	
4	20	Opolska 106 B 11	1	1	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	21	Opolska 107/109	1	9	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	22	Opolska 111 B 33	1	1	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	23	Rolna 8, 8a	1	8a/15	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	24	Sikorskiego 24/25	6	24/(1a,3,6) 25/(1,7,8)	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	25	Sikorskiego 16	2	3,15	1	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	26	Św. Trójcy 16	1	4	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	27	Umińskiego 19A	1	15	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	28	Umińskiego 19B	1	20	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	29	Wieluńska 1	2	7,8	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	30	Wieluńska 2	1	9	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	31	Wieluńska 4	1	5	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	32	Wieluńska 5	1	4	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	33	Wieluńska 7	2	2,4	0	-----	-----	NIE	0	NIE	
4	34	Żupańskiego 12 / Różana 12	0	-----	1	-----	-----	NIE	0	NIE	
<b>Podsumowanie POK-4</b>			<b>136</b>		<b>7</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	

Wykaz nieruchomości objętych usługą – część V (POK5)

POK - 5 Przeglądy elektryczne pięcioletnie 2019											
POK	LP.	ADRES NIERUCHOMOŚCI	RODZAJ LOKALU					PRZEGLĄD ODGROMOWY	ILOŚĆ UZIOMÓW	PRZEGLĄD ELEK. WLZ	UWAGI
			ILOŚĆ LOKALI MIESZKALNYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	NR LOKALU	ILOŚĆ GARAŻY				
5	1	Albańska 22	0	0	1	0	0	0	0	0	pomieszczenie gospodarcze
5	2	Dmowskiego 134	2	0	0	0	0	1	2	1	
5	3	Głogowska 53	0	0	0	0	0	1	3	0	
5	4	Głogowska 183-185	0	0	0	0	0	1	6	0	
5	5	Krauthofera 21 front	6	0	0	0	0	0	0	2	
5	6	Krauthofera 21 oficyna	2	0	1	0	0	0	0	1	
5	7	Krauthofera 44	0	0	2	0	0	0	0	0	pomieszczenie gospodarcze
5	8	Potockiej 34	0	0	1	0	0	0	0	1	
5	9	Potockiej 34	0	0	0	0	3	0	0	0	garaże
5	10	Albańska 22	1	3	0	0	0	0	0	0	
5	11	Chociszewskiego 41-45	0	0	0	0	3	0	0	0	garaże
5	12	Głogowska 29	1	8	0	0	0	0	0	0	
5	13	Głogowska 29	1	22	0	0	0	0	0	0	
5	14	Głogowska 48-50	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	15	Głogowska 53	1	6	0	0	0	0	0	0	



Kontrole okresowe instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach na terenie miasta Poznania – zasobu nieruchomości będącego we władaniu ZKZL Sp. z o.o. - V części

5	16	Kolejowa 43	1	13	0	0	0	0	0	0	
5	17	Kolejowa 43	1	15	0	0	0	0	0	0	
5	18	Krauthofera 50	1	2	0	0	0	0	0	0	
5	19	Limanowskiego 18	1	9	0	0	0	0	0	0	
5	20	Marcelińska 30	1	13	0	0	0	0	0	0	
5	21	Rynek Łazarski 5	1	4	0	0	0	0	0	0	
5	22	Rynek Łazarski 16	1	12	0	0	0	0	0	0	
5	23	Śniadeckich 6	1	4	0	0	0	0	0	0	
5	24	Śniadeckich 6	1	9	0	0	0	0	0	0	
<b>Podsumowanie POK-5</b>			<b>23</b>		<b>5</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	

