

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:
Poznański Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.
Al. Marcinkowskiego 20, 61-827 Poznań
NIP: 7831525967
tel: 61 855 64 80
e-mail: kinga.kalitka@pfpk.pl , www.pfpk.pl
2. Tryb zamówienia:
Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).
3. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **remontu lokalu położonego przy Al. Marcinkowskiego 20 w Poznaniu.**
 - 3.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 3.2.1. Remont generalny pomieszczeń wraz z remontem/wymianą instalacji występujących w lokalu zgodnie z założeniami wskazanymi w załączonej dokumentacji, przy czym instalacje elektryczne należy wykonać wg schematu zaproponowanego w projekcie aranżacji wnętrz wykonanym przez arch. Marię Fenrych.
 - 3.2.2. Podłączenie wentylacji w pomieszczeniach: sanitarnym i socjalnym.
 - 3.2.3. Montaż klimatyzacji i połączenie jej z instalacją istniejącą w biurach PFPK.
 - 3.2.4. Wymiana istniejącej i montaż brakującej stolarki drzwiowej.
 - 3.2.5. Montaż instalacji domofonowej (dotyczy drzwi wejściowych na klatkę schodową).
 - 3.2.6. Montaż zabezpieczeń (alarm) oraz zamków magnetycznych w drzwiach wejściowych z klatki schodowej (dotyczy dwojga drzwi).
 - 3.3. Zakres prac stanowiących przedmiot zamówienia określony został w załączniku nr 4 do niniejszych IWZ.
 - 3.4. Istnieje możliwość oględzin w miejscu remontu po wcześniejszym umówieniu terminu oględzin z zamawiającym. Kontakt w sprawie oględzin pod numerem tel. 61 855 64 80.
 - 3.5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia (czas realizacji): **do 90 dni od dnia rozpoczęcia prac.**
5. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy.
 - 5.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 3 do IWZ
 - 5.2. Korespondencja kierowana do Zamawiającego winna być oznaczona numerem: **PFPK – 123/III/2019.**
 - 5.3. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:
Kinga Kalitka – tel. 61 855 64 80
Krzysztof Dylkowski – tel. 608 63 73 04



6. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie się (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywało się **z zachowaniem formy pisemnej**.
7. Termin związania ofertą.
Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **40 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - 8.1. Oferta musi być przygotowana **w formie pisemnej**, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentowania firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.
 - 8.2. Ofertę należy złożyć do dnia **21 marca 2019 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w pkt. 1 niniejszego dokumentu. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
 - 8.3. Ofertę należy złożyć bądź przesłać w trwale zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Oferta na remont lokalu przy Al. Marcinkowskiego 20 w Poznaniu, nie otwierać przed 21 marca 2019 r. godz. 10:00”**.
 - 8.4. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może ofertę zmienić lub wycofać.
 - 8.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 8.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 8.6.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 8.6.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 8.6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Istotnymi warunkami zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - 8.7. Oferty złożone faksem lub drogą elektroniczną zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
9. Sposób obliczenia ceny.
 - 9.1. Cena podana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych IWZ stanowi łączną cenę oferty brutto i musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
 - 9.2. Cenę oferty netto oraz brutto należy podać w polskich złotych. Cenę oferty brutto należy obliczyć przy wykorzystaniu tabeli kalkulacji cenowej zawartej w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych IWZ.
 - 9.3. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 9.4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 9.5. Ceny podane w formularzach: ofertowym i cenowym, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. przy czym zamawiający przyjmuje arytmetyczny

sposób zaokrąglenia cen.

- 9.6. Jeżeli w wyniku oględzin remontowanego lokalu, składający ofertę uzna, że dla prawidłowego i kompleksowego przeprowadzenia prac określonych w załącznikach do niniejszych IWZ, w tym w szczególności w projekcie budowlanym oraz w projekcie aranżacji wnętrz, niezbędne jest podjęcie dodatkowych prac, niewymienionych w zakresie prac, winien te prace uwzględnić w załączniku nr 4 do IWZ, w części zatytułowanej „Inne, niezbędne zdaniem wykonawcy”. Wartość tych prac nie będzie uwzględniana w trakcie oceny ofert, a tym samym nie spowoduje negatywnych skutków (przyznanie mniejszej ilości punktów z powodu przedstawienia wyższej ceny) dla oceny oferty, a umożliwi uniknięcie błędnego skalkulowania ceny oraz uniknięcie pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 9.7. **Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.**
- 9.8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.
10. Kryteria oceny ofert.
- 10.1. Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

10.1.1. Cena oferty (brutto) – 85%

Punkty przyznane w kryterium „cena oferty (brutto)” zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_1}{C_x} \times 85$$

gdzie :

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium „Cena oferty (brutto)”,

C₁ – najniższa zaoferowana cena brutto oferty,

C_x – zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej.

10.1.2. Czas realizacji – 5%

Punkty przyznane w kryterium „czas realizacji” zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_1}{T_x} \times 5$$

gdzie :

T – liczba uzyskanych punktów w kryterium „czas realizacji”,

T₁ – najkrótszy zaoferowany czas realizacji,

T_x – zaoferowany czas realizacji oferty rozpatrywanej.

Czas realizacji zamówienia podany w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych IWZ musi uwzględniać wszystkie obciążenia czasowe związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Czas realizacji zamówienia należy podać w liczbie pełnych dni i uwzględnić go w tabeli zawartej w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik



nr 3 do niniejszych IWZ.

Czas realizacji określony przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegał zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.

10.1.3. Referencje – 10%

Przedstawienie przynajmniej dwóch listów referencyjnych, nie starszych niż z ostatnich 24 miesięcy, wystawionych za wykonanie porównywalnego zakresu prac remontowych skutkuje przyznaniem 10% punktów z tytułu tego kryterium. Brak referencji powoduje brak punktów przyznanych z tytułu tego kryterium.

10.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów.

11. Tryb ogłaszania wyników:

11.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

11.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przynajmniej dwie oferty uzyskały jednakową oraz jednocześnie najwyższą liczbę punktów, kryterium decydującym jest cena. Jeśli spośród ofert o których mowa w zdaniu poprzednim występują oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

11.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej oceny.

11.4. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:

11.4.1. jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem pkt. 8.6

11.4.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

11.4.3. Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

11.4.4. została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub Zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

11.4.5. Oferta złożona została faksem lub drogą mailową.

11.4.6. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:



- 12.1. nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 12.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
- 12.3. postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia,
- 12.4. w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
- 12.5. postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny. O fakcie unieważnienia postanowienia Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko zamawiającemu.

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zgodnie z przewidzianymi w IWZ zasadami wyboru ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdyby cena jego oferty przewyższała kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

„POZNAŃSKI FUNDUSZ PORĘCZEŃ
KREDYTOWYCH” Spółka z o. o.
Al. Marcinkowskiego 20
61-827 POZNAŃ, tel. 855-64-80
Regon 639711829, NIP 783-15-25-967

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Ryglkowski
(podpis)

Załączniki:

1. Szczegółowy zakres prac oraz materiałów (projekt budowlany) – załącznik nr 1,
2. Projekt aranżacji wnętrza (zgodnie z którym należy wykonać instalacje oznaczone na rysunku „schemat instalacji elektrycznej”) – załącznik nr 2,
3. Formularz ofertowy – załącznik nr 3,
4. Zakres prac – załącznik nr 4.

