

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Miasto Poznań – Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu
ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, reprezentowanym przez:

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

Tel. (61) 415 88 00

e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl

www.zkzl.poznan.pl

2. Tryb zamówienia:

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) – zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie remontu systemu klimatyzacji w budynku Dworca Autobusowego Poznań – Rataje w zakresie przygotowania projektu technicznego, dostawy i montażu urządzeń w Poznaniu przy ul. Bolesława Krzywoustego 19.**

Przedmiot zamówienia został opisany wg następujących kodów CPV: **45.35.10.00-2**

3.1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera:

3.1.1 STWiOR zawierający opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2 do IWZ**, to dokument o charakterze jedynie informacyjnym i poglądowym. Zamawiający w celu prawidłowego skalkulowania oferty zaleca przeprowadzenie przed złożeniem oferty wizji lokalnej.

3.1.2. Istotne postanowienia umowne stanowią **załącznik nr 3 do IWZ**

3.1.3. Termin realizacji: **9 tygodni od dnia podpisania umowy.**

3.1.4. Zamawiający wymaga udzielenia **36 – miesięcznego (3 lata) okresu gwarancji** na wykonane prace i zastosowane materiały licząc od daty odbioru końcowego.

3.1.5. Termin związania ofertą - **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert

3.2. Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

3.2.1. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z:

1) warunkami określonymi w niniejszym dokumencie,

2) obowiązującymi normami, przepisami prawa oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej w tym w szczególności przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), normami techniczno - budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednio zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną.

3.3. Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

Wywóz gruzu i odpadów z placu budowy nastąpi na podstawie ustawy o:

- odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013r., poz. 21),
- utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. tekst jednolity (Dz. U. z 2016r., poz. 250).

3.4. W przypadku pojawienia się nazw własnych materiałów – należy przyjąć, iż są to przykładowe materiały i mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne, pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajności.

4. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

6. Zamawiający wymaga dysponowania co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami instalacyjnymi.

7. Wymagane oświadczenia i dokumenty:

7.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **zał. nr 1 do IWZ.**

7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

8. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywało się z zachowaniem **formy pisemnej**. Zamawiający informuje, iż całość korespondencji Zamawiającego do Wykonawców przesyłanych będzie drogą elektroniczną na wskazany w ofercie adres e-mail.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

9.1. Zamawiający może poprawić w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

10. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia: **..12.F...107.1425..2018.1**

11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych: Justyna Bittner-Dobak tel. (61) 4158805

- w sprawach merytorycznych: Bartosz Woźniak tel. (61) 4158770

Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobami a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 12.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.
- 12.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 12.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:
„Wykonanie remontu systemu klimatyzacji w budynku Dworca Autobusowego Poznań – Rataje w zakresie przygotowania projektu technicznego, dostawy i montażu urządzeń w Poznaniu przy ul. Bolesława Krzywoustego 19 - nie otwierać przed05.12.2018 r., godz. 10:15.....”.
- 12.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 12.5. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

13. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 13.1. Oferty należy złożyć do dnia05.12.2018 r. godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. 23 Lutego 4/6 w Punkcie Obsługi Klienta nr 3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 13.2. Oferty przesłane faxem zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 12.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

14. Sposób obliczenia ceny.

- 14.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.
- 14.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie roboty określone w dokumentacji projektowej (jeżeli Zamawiający takową posiada), przedmiarach robót i dokonanej wizji lokalnej.
- 14.3. Cenę należy podać w kwocie brutto w PLN cyfrowo i słownie.
- 14.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po

przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

- 14.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

15. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

cena brutto - 100%

- 15.1. Sposób przyznawania punktów:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa (brutto)}}{\text{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}} \times 100 = \max 100 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

- 15.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

- 15.3. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Tryb ogłaszania wyników.

- 16.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

- 16.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie, będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 16.3. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ponownej oceny

17. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli w szczególności:

- a) jest niezgodna z Regulaminem,
- b) jej treść nie odpowiada treści IWZ bądź nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

18. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli w szczególności:

- a) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- d) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza w przypadku gdyby cena jego oferty przewyższała kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

.....

Michał Prymas (podpis)

.....

Stasica

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do IWZ
2. STWiOR zawierający opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2 do IWZ
3. Istotne postanowienia umowy – zał. nr 3 do IWZ.

Obsługa techniczna
Punkt Obsługi Klienta nr 3
Włodzisław
Bartosz Woźniak

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji
Magdalena
Magdalena Miodawska

Magdalena
Magdalena Miodawska-Sajniak
Stanowisko
ds. Zamówień Publicznych



FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax.....

Adres do korespondencji

Adres e-mail:

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na **Wykonanie remontu systemu klimatyzacji w budynku Dworca Autobusowego Poznań – Rataje w zakresie przygotowania projektu technicznego, dostawy i montażu urządzeń w Poznaniu przy ul. Bolesława Krzywoustego 19 .**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:

Bruttozł

(słownie: zł/100)

Z podziałem na:

A) Kwotę za dostawę urządzeń

Bruttozł

(słownie: zł/100)

B) Kwota za wykonanie, montaż i uruchomienie systemu klimatyzacji

Bruttozł

(słownie: zł/100)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczamy, że udzielamy okresu gwarancji (36 miesięcy) na wykonane roboty.
4. Zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy, iż dysponujemy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami instalacyjnymi.**
7. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy:
 - 1)
 - 2)
8. Integralną częścią oferty są :
Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),
 - 1)
 - 2)
 - 3)

DATA :

Podpis**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**

