

UMOWA nr DOA...../2018

**z Wykonawcą wybranym w trybie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986)
ZP-01 DOA...../2018**

zawarta w dniu....., w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań – Zarządem Transportu Miejskiego, reprezentowanym przez:

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57,
60-770 Poznań, reprezentowany przez:

1)

2)

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

NIP:

Regon:

KRS:

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1. Przedmiot Umowy

W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu systemu klimatyzacji w budynku Dworca Autobusowego Poznań – Rataje usytuowanego w Poznaniu przy ul. Bolesława Krzywoustego 19, a w jego ramach: przygotowania projektu technicznego, dostawy i montażu urządzeń, zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia – zał. nr 1 oraz złożoną ofertą i uzgodnieniami – zał. nr 2.

§ 2. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu robót a także, że zbadał teren robót oraz jego otoczenie, oraz że uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 3. Termin wykonania przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 9 tygodni od dnia podpisania Umowy.

dw

BAS M PES

§ 4. Wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
 - 1) niniejszą Umową,
 - 2) złożoną ofertą i uzgodnieniami – zał. nr 2,
 - 3) obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane, normami techniczno - budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną,
 - 4) zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) najwyższą starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanych robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest używać przy realizacji przedmiotu Umowy materiałów, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom, posiadających stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia Instytutu Technologii Budowlanej, Państwowego Zakładu Higieny oraz innych właściwych instytucji, które to dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie, a w przypadku braku wspomnianego żądania w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego robót.
3. Dniem zakończenia robót jest dzień podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 5. Odbiór przedmiotu Umowy

Warunkiem skutecznego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest faktyczne zakończenie wszystkich robót objętych przedmiotem Umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy. Odbiór końcowy nastąpi z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 6. Jakość i gwarancja wykonania robót

1. Wykonawca udziela 36 – miesięcznego (3 lata) okresu gwarancji na wykonane roboty licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. Zasady udzielenia gwarancji i rękojmi określa Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy lub przy usuwaniu wad lub usterek. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy, w tym podwykonawców, w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zobowiązań wynikających z gwarancji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów usunięcia wad w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy w tym w szczególności: dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie dwóch faktur: I-szej faktury częściowej po dostarczeniu urządzeń oraz faktury końcowej, wystawionej do końca bieżącego roku na podstawie protokołu odbioru końcowego robót.
5. Z faktury końcowej zatrzymane będzie 20% kwoty, która będzie zwolniona po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bezusterkowego.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego oraz protokół odbioru końcowego robót z klauzulą bez zastrzeżeń..
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane do faktury:
Miasto Poznań - Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu
ul. Matejki 59, 60-770 Poznań
NIP: 2090001440.
9. Fakturę należy złożyć w siedzibie POK nr 3 ZKZL Sp. z o.o. Poznań ul. Por. Janiny Lewandowskiej 4/6a, wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
10. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy,

dnw

Er M W

- 4) w przypadku niewywiązania się z obowiązków przestrzegania przepisów bhp i ppoż. ochrony środowiska w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek jej naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do jej zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 9. Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom wykonanie robót, objętych przedmiotem Umowy, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu szczegółowy zakres robót, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy za wykonanie części robót.
2. Wykonawca za czynności wykonane przez Podwykonawców odpowiada jak za własne.
3. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również jej ewentualnych zmian lub uzupełnień.
4. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniebdania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych z Podwykonawcami umowach zastrzec okres odpowiedzialności za wady wykonywanych robót, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 3 dni,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie,
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie

oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.

3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części rozliczenie robót wykonanych do dnia odstąpienia następować będzie w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zawierające informacje o stawkach robocizny, jednostkowe ceny materiałów i sprzętu obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych z uwzględnieniem udzielnych rabatów) aktualne na dzień składania oferty.

§ 11. Zmiana postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sąd w Poznaniu.
3. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący do doręczeń.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej i dla swej ważności wymagają podpisu upoważnionych przedstawicieli stron.

Wykonawca

.....

Zamawiający

[Podpis]
Magdalena Stasica

CZŁONEK ZARZĄDU

[Podpis]
Michał Prymas

Załączniki:

1. Istotne Warunki Zamówienia,
2. Złożona oferta i uzgodnienia
3. Karta gwarancyjna

RADCA PRAWNY

[Podpis]

Klaudia Nowakowska

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji

[Podpis] 5
Magdalena Młodawska

Magdalena Swornowska-Sajniak

Stacjonarne
Biuro Zamówień Publicznych

Obsługa techniczna
Punkt Obsługi Klienta nr 3

[Podpis]
Bartosz Woźniak

