

Istotne postanowienia umowy

UMOWA nr DOA...../2018

z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm., zwana dalej „PZP”)

ZP – 02 DOA.201.187A/2018, zwana dalej „Umową”

zawarta w Poznaniu, dnia2018 r.

pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu,
ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda
w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000483352, NIP: 2090002942, REGON:
302538131, reprezentowaną przez:

1).....

2).....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....

/.....

z siedzibą w przy ul.

NIP:

Regon:

KRS:

zwanym / zwaną dalej WYKONAWCĄ,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

§ 1. Oświadczenia

1. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy na zasadach niżej opisanych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 PZP.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w wysokości zł.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
-1-

Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)

5. Wykonawca oświadcza, że część roboty w postaci: zamierza powierzyć Podwykonawcy Jednocześnie oświadcza, że Podwykonawca ten spełnia wymogi stawiane Wykonawcom zgodnie z ustawąPZP.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w lokalach komunalnych położonych w Poznaniu:

1) Część I POK – 1:

l.p.	Adres
1.	Kraśńskiego 8C m 2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
2.	Kraśńskiego 8C m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
3.	Kraśńskiego 8C – wymiana okien piwnicznych wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
4.	Prusa 16 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
5.	Św. Wawrzyńca 26 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
6.	Szamarzewskiego 58 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
7.	Galla Anonima 2 m 9 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
8.	Galla Anonima 2B m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
9.	Połna 10 m 12 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
10.	Jackowskiego 30 m 15 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
11.	Kassusza 12 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

	dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
12.	Kassysusza 14 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
13.	Krasińskiego 8C m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
14.	Marcelińska 66A m 10 – wymiana stolarki drzwiowej
15.	Bukowska 118A m 4 – wymiana stolarki okiennej
16.	Bułgarska 146 m 4 – wymiana stolarki okiennej
17.	Dojazd 30 barak 1 lokal 3 – wymiana stolarki okiennej
18.	Grochowska 92 m 3 – wymiana stolarki okiennej
19.	Grochowska 127 (towarzystwo ubezpieczeniowe) – wymiana stolarki okiennej w lokalu użytkowym
20.	Jesienna 35 m 13 – wymiana stolarki okiennej
21.	Jesienna 36 m 7 – wymiana stolarki okiennej
22.	Łobżenicka 8 m 13 – wymiana stolarki okiennej
23.	Łobżenicka 8 m 18 – wymiana stolarki okiennej
24.	Łobżenicka 8 m 25 – wymiana stolarki okiennej
25.	Marcelińska 85C m 8 – wymiana stolarki okiennej
26.	Modra 10 m 6 – wymiana stolarki okiennej
27.	Promyk 2C m 2 – wymiana stolarki okiennej
28.	Swoboda 30 m 7 – wymiana stolarki okiennej
29.	Szpitalna 17 m 34 – wymiana stolarki okiennej
30.	Wilków Morskich 3 m 3 – wymiana stolarki okiennej
31.	Bukowska 112A m 10 – wymiana stolarki okiennej
32.	Drzymały 26 m 1 – wymiana stolarki okiennej
33.	Łobżenicka 8 m 13 – wymiana stolarki drzwiowej
34.	Włodkowica 23 m 15 – wymiana stolarki drzwiowej

2) Część II POK – 2:

l.p.	Adres
1.	Nowe Zagórze 1 m 2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
2.	Nowe Zagórze 1 m 5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
3.	Józefa Piłsudskiego 106 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
4.	Serafitek 11A m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

5.	Serafitek 11A m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
6.	Bydgoska 4C m 2 (parafia) – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
7.	Starołęcka 66 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
8.	Starołęcka 66 (krawiec) - wymiana stolarki drzwiowej w lokalu użytkowym wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
9.	Józefa Piłsudskiego 106 - wymiana drzwi wejściowych do budynku wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
10.	Krzesiny 13 m 2 – wymiana stolarki okiennej
11.	Łaskarza 6 m 1 – wymiana stolarki okiennej
12.	Łaskarza 6 m 36 – wymiana stolarki okiennej
13.	Łaskarza 2 m 31 – wymiana stolarki okiennej
14.	Łaskarza 2 m 42 – wymiana stolarki okiennej
15.	Pleszewska 28 m 11 – wymiana stolarki okiennej
16.	Tomickiego 20 m 37 – wymiana stolarki okiennej
17.	Rataje 143 m 1 – wymiana stolarki okiennej
18.	Darniowa 12 m 7 – wymiana stolarki okiennej
19.	Darniowa 12 - - wymiana stolarki okiennej na klatce schodowej
20.	Zawady 2 m 5 – wymiana stolarki okiennej
21.	Sypniewo 23E m 8 – wymiana stolarki okiennej
22.	Główna 58 m 20 – wymiana stolarki okiennej
23.	Główna 58 m 17 – wymiana stolarki okiennej
24.	Głuszyna 141 m 3 – wymiana stolarki okiennej
25.	Gnieźnińska 25 m 2 – wymiana stolarki okiennej
26.	Za Cybiną 15 m 3 – wymiana stolarki okiennej
27.	Browarna 58 m 2 – wymiana stolarki okiennej
28.	Browarna 41 m 10 – wymiana stolarki okiennej
29.	Nowotarska 26 barak 6 m 38 – wymiana stolarki okiennej
30.	Sośnicka 12 m 1 – wymiana stolarki okiennej
31.	Spławie 87 m 2 – wymiana stolarki okiennej
32.	Sarnia 1 m 1 – wymiana stolarki okiennej
33.	Starołęcka 92 m 8 – wymiana stolarki okiennej
34.	Pruszkowska 5 m 1 – wymiana stolarki okiennej
35.	Bałtycka 12 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
36.	Gnieźnińska 12 m 12 – wymiana stolarki drzwiowej

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

37.	Gnieźnieńska 28 m 6 – wymiana stolarki drzwiowej
38.	Browarna 58 m 12 – wymiana stolarki drzwiowej
39.	Starołęcka 92 m 4 – wymiana stolarki drzwiowej
40.	Starołęcka 92 m 8 – wymiana stolarki drzwiowej
41.	Smolna 12A m 7 – wymiana stolarki drzwiowej
42.	Sypniewo 23E m 8 – wymiana stolarki drzwiowej
43.	Sypniewo 23B m 9 – wymiana stolarki drzwiowej
44.	Sypniewo 18 m 2 – wymiana stolarki drzwiowej
45.	Głuszyna 130 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej
46.	Nowotarska 26 barak 14 m 85 – wymiana stolarki drzwiowej
47.	Nowotarska 26 barak 11 m 54 – wymiana stolarki drzwiowej
48.	Nowotarska 26 barak 5 m 30 – wymiana stolarki drzwiowej
49.	Zawady 6 m 66 – wymiana stolarki drzwiowej
50.	Pruszkowska 5 m 1 – wymiana stolarki drzwiowej
51.	Główna 58 m 20 – wymiana stolarki drzwiowej
52.	Ożarowska 41 m 3 – wymiana stolarki drzwiowej

3) Część III POK – 3:

l.p.	Adres
1.	Kozia 32/33 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
2.	Stary Rynek 9/10 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
3.	Stary Rynek 9/10 m 2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
4.	Stary Rynek 9/10 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
5.	Stary Rynek 9/10 m 4 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
6.	Stary Rynek 89/90 m 4 – wymiana stolarki okiennej
7.	Paderewskiego 3/5 (antykwarjat) – wymiana stolarki okiennej w lokalu użytkowym wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
8.	Ślusarska 14 m 13 – wymiana stolarki okiennej
9.	Woźna 12 m 3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

10.	os. Powst. Warszawy 4E m 42 – wymiana stolarki okiennej
11.	os. Powst. Warszawy 9I m 93 – wymiana stolarki okiennej
12.	os. Powst. Warszawy 9H m 83 – wymiana stolarki okiennej
13.	os. Powst. Warszawy 9H m 70 – wymiana stolarki okiennej
14.	os. Powst. Warszawy 9H m 62 – wymiana stolarki okiennej
15.	os. Powst. Warszawy 4G m 73 – wymiana stolarki okiennej
16.	os. Powst. Warszawy 3C m 30 – wymiana stolarki okiennej
17.	os. Powst. Warszawy 2C m 27 – wymiana stolarki okiennej
18.	os. Powst. Warszawy 6K m 119 – wymiana stolarki okiennej
19.	os. Powst. Warszawy 3C m 28 – wymiana stolarki okiennej
20.	os. Powst. Warszawy 9H m 74 – wymiana stolarki okiennej
21.	os. Powst. Warszawy 9E m 41 – wymiana stolarki okiennej
22.	os. Powstańców Warszawy 1B – wymiana stolarki okiennej w lokalu użytkowym
23.	os. Powst. Warszawy 2G m 67 – wymiana stolarki okiennej
24.	os. Powst. Warszawy 9F m 46 – wymiana stolarki okiennej
25.	os. Powst. Warszawy 9G m 53 – wymiana stolarki okiennej
26.	os. Powst. Warszawy 9J m 97 – wymiana stolarki okiennej
27.	Owsiana 32a m 9 – wymiana stolarki okiennej
28.	os. Jana III Sobieskiego 9 m 24 – wymiana stolarki okiennej
29.	os. Jana III Sobieskiego 18 m 25 – wymiana stolarki okiennej
30.	Lubczykowa 1 m 3 – wymiana stolarki okiennej
31.	Łopianowa 3 m 2 – wymiana stolarki okiennej
32.	Ratajczaka 17 m 5 – wymiana stolarki okiennej
33.	Garbary 28 m 40 – (druga oficyna tylna) wymiana stolarki okiennej
34.	Królowej Jadwigi 56 m 19 – wymiana stolarki okiennej

4) Część IV POK – 4:

l.p.	Adres
1.	28 Czerwca 1956r. 115 m 2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
2.	Fabryczna 2 m 1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
3.	Przemysłowa 21 m 23 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
4.	Przemysłowa 27 m 8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
5.	Tokarska 21 m 12 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

6.	Wybickiego 17 m 6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
7.	Górna Wilda 92A m 3 – wymiana stolarki drzwiowej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
8.	Akacjowa 9 m 4 – wymiana stolarki okiennej
9.	Azaliowa 3 m 7 – wymiana stolarki okiennej
10.	Czechosłowacka 15 m 7 – wymiana stolarki okiennej
11.	Jarzębowa 18 B1 m 3 – wymiana stolarki okiennej
12.	Jarzębowa 18 B4 m 5 – wymiana stolarki okiennej
13.	Jaworowa 74 m 2 – wymiana stolarki okiennej
14.	Jaworowa 15 m 8 – wymiana stolarki okiennej
15.	Opolska 31 m 5 – wymiana stolarki okiennej
16.	Opolska 55 m 4 – wymiana stolarki okiennej
17.	Opolska 106 B4 m 4 – wymiana stolarki drzwiowej
18.	Opolska 57-59 – wymiana stolarki okiennej na klatce schodowej
19.	Opolska 89 m 9-10 – wymiana stolarki balkonowej oraz drzwi wejściowych do lokalu
20.	Opolska 50 m 5 – wymiana stolarki okiennej
21.	Przemysłowa 45b m 14 – wymiana stolarki okiennej
22.	Bukowa 2-2A – wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu użytkowym
23.	Bukowa 2A m 10 – wymiana stolarki drzwiowej
24.	Rolna 60 m 5 – wymiana stolarki drzwiowej
25.	Kluczborska 5 m 7 – wymiana stolarki drzwiowej
26.	Leszczyńska 189 m 2 – wymiana stolarki okiennej
27.	Dębowa 41 m 12 – wymiana stolarki okiennej

5) Część V POK – 5:

l.p.	Adres
1.	Małeckiego 31-32 m 13 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
2.	Rynek Łazarski 5/3 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
3.	Głogowska 40/2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
4.	Głogowska 73/16 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
5.	Siemiradzkiego 6/2 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich

dnw 8

celn -7- Boars h-M

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

	wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
6.	Małeckiego 11/5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
7.	Małeckiego 11/5 (druga część lokalu) – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
8.	Śniadeckich 4/6 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
9.	Dmowskiego 48/8 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
10.	Karwowskiego 22/11 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
11.	Karwowskiego 10/1 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
12.	Marcelińska 34/5 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
13.	Niecała 3A/12 – wymiana stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
14.	Graniczna 15 – wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu użytkowym wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
15.	Matejki 67 – wymiana stolarki drzwiowej w lokalu użytkowym wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na potrzeby robót oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego)
16.	Głogowska 189/8 – wymiana stolarki drzwiowej
17.	Głogowska 189/10 – wymiana stolarki drzwiowej
18.	Głogowska 29/17 – wymiana stolarki drzwiowej
19.	Gąsiorowskich 5a/9 – wymiana stolarki drzwiowej
20.	Małeckiego 17/8 – wymiana stolarki drzwiowej

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą (załącznik nr 3 do Umowy), Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” (załącznik nr 4 do Umowy), dokumentacją projektową dla części III: ul. Stary Rynek 89/90 m 4, ul. Ślusarska 14 m 13 (załącznik nr 5 do Umowy), STWiOR (załącznik nr 6 do Umowy), zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, pozwoleniami MKZ dla części III: ul. Stary Rynek 89/90 m 4, ul. Ślusarska 14 m 13 (załącznik nr 7 do Umowy) w zakresie tych lokali oraz właściwymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz ochrony środowiska.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a PZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Powołania kierownika budowy i kierowników robót branżowych, w tym odbioru dziennika budowy i kolejnych jego tomów.
 - 2) Opracowania planu BIOZ (o ile wymagają tego odpowiednie przepisy prawa) oraz projektu zagospodarowania i organizacji terenu prac.
 - 3) O ile jest to konieczne, zamontowania urządzeń pomiarowych (podliczników) mediów, w szczególności energii elektrycznej oraz uregulowanie należności za ich zużycie po wykonaniu przedmiotu Umowy.
 - 4) Koordynacji realizacji przedmiotu Umowy w sposób zapewniający funkcjonowanie najemców w lokalach mieszkalnych.
 - 5) Zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym przedmiotem Umowy oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
 - 6) Koordynowania wykonywanych robót objętych przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców.
 - 7) Wykonania na własny koszt i ryzyko wszelkich ekspertyz, badań, analiz i opracowań oraz uzyskania opinii, decyzji i pozwoleń, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
 - 8) Pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż. terenu robót podczas robót wykonywania przedmiotu Umowy, jak również opłat związanych z zajęciem pasa drogowego w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
 - 9) Prowadzenia na bieżąco przez kierownika budowy dziennika budowy i udostępnianie go przedstawicielom Zamawiającego i inspektorom nadzoru, celem dokonania wpisów i potwierdzeń oraz realizacja zaleceń wpisywanych do dziennika budowy.
 - 10) Współpracy z Zamawiającym i projektantem w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym pisemne informowanie, Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
 - 11) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych.
 - 12) Znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie robót, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy.

24

-9-
[Signature]

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

- 13) Przestrzegania przepisów bhp i ppoż, w tym m. in. zaopatrzenie wszystkich pracowników przebywających na terenie robót w kamizelki ochronne z nazwą odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
- 14) Zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 15) Utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
 - a) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 21),
 - b) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.),
 - c) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr XLIV/679/VI/2013 Rady Miasta Poznania z dnia 8 stycznia 2013 r.).
- 16) Przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenia potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbieranie i transport odpadów zawartej z podmiotem posiadającym odpowiednie zezwolenie.
- 17) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót oraz drogach dojazdowych do terenu robót, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót.
- 18) Udostępnienia terenu robót innym wykonawcom na żądanie Zamawiającego w zakresie realizacji przyłączy energetycznych i gazowych oraz innych podobnych (jeżeli zaistnieje taka konieczność).
- 19) Przedkładania do akceptacji inspektorom nadzoru deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów i aprobat technicznych na każdy materiał lub urządzenie przed jego wbudowaniem.
- 20) Przedkładania na każde żądanie inspektorów nadzoru wyników badań wykonanych próbek wbudowanych materiałów.
- 21) Zgłoszenia robót do odbioru, potwierdzonego odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek.
- 22) Uporządkowania terenu robót, a następnie jego zlikwidowanie w terminie 7 dni od dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
- 23) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie).
- 24) Przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu robót dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych pozwoleń, decyzji i uzgodnień.
- 25) Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
 - 1) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
 - 2) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).

Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość łącznego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

- W przypadku ratalnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty.
2. Na podstawie art. 29 ust. 3a PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących roboty: murarskie, tynkarskie, stolarskie, wykończeniowe. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji przedmiotu Umowy lub wykonywania określonego rodzaju prac. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed wykonaniem przedmiotu Umowy lub określonego rodzaju prac, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie Umowy o pracę. Ponadto:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem Umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem Umowy wraz z oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.
 - 2) W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty wskazane we wstępie ust. 2 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny (w szczególności określonych w pkt 3 poniżej),
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji przedmiotu Umowyna każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu weryfikacji złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 powyżej; Wykonawca zobowiązany jest wówczas do uzyskania pisemnych zgód pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy oraz obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 9 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4. Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie:
- 1) część I: od 1) do 12) - do dnia 31.12.2018r. (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego),
od 13) do 34) – do dnia 30.11.2018r.,
 - 2) część II: od 1) do 9) - do dnia 31.12.2018r. (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego),
od 10) do 52) – do dnia 30.11.2018r.,
 - 3) część III: od 1) do 9) - do dnia 31.12.2018r. (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego),
od 10) do 34) – do dnia 30.11.2018r.,
 - 4) część IV: od 1) do 7) - do dnia 31.12.2018r. (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego),
od 8) do 27) – do dnia 30.11.2018r.,

Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)

5) część V: od 1) do 15) - do dnia 31.12.2018r. (w tym wykonanie dokumentacji projektowej na wymianę stolarki oraz uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w tym jeżeli zachodzi taka konieczność pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatorskiego),

od 16) do 20) – do dnia 30.11.2018r.,

licząc od dnia przekazania Wykonawcy terenu robót, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy powinno nastąpić na 7 dni przed upływem terminu na wykonanie przedmiotu Umowy

2. Protokolarne przekazanie terenu robót nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Niestawienie się Wykonawcy do przekazania terenu robót skutkuje naliczeniem kary umownej, określonej w § 9 ust. 1 pkt 10 Umowy.

§ 5. Wykonanie robót

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i urządzeń. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1570 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za użyte materiały i urządzenia.
2. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót budowlanych lub wykonania określonej części przedmiotu Umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w załącznikach do SIWZ, pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed zastosowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz uzyskania zgody jego i autora projektu na ich wprowadzenie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją projektową oraz zgłoszenia wszelkich zastrzeżeń lub jej wad, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, przed jej zawarciem. Brak zgłoszenia przez Wykonawcę zastrzeżeń lub wad dokumentacji projektowej przed zawarciem Umowy, jest jednoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż dokumentacja projektowa pozwala na prawidłowe wykonanie przedmiot Umowy w chwili jej zawarcia. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, których nie można było stwierdzić przy zachowaniu należytej staranności przed zawarciem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich zgłoszenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od ich stwierdzenia pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na takie braki lub wady w przyszłości.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz odpowiednie narzędzia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca

dh

- 13 -
CEA *Zawasc* *15.12.18*

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

- 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) zwana dalej „Prawem budowlanym” oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
6. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
 7. Od dnia protokolarnego przekazania terenów robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.
 8. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
 9. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót oraz po zakończeniu robót stanowiących przedmiot Umowy – w obecności inspektora nadzoru zostanie dokonany odczyt stanu wskazań liczników lub podliczników mediów, w szczególności wody i energii elektrycznej. Stosowne odczyty zostaną umieszczone w protokole przekazania Wykonawcy terenów robót oraz w Protokole Odbioru Końcowego Robót. Odczyty liczników lub podliczników będą podstawą obciążenia Wykonawcy za zużycie mediów powstałe w trakcie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy. W przypadku braku możliwości zamontowania podliczników, należność wynikającą ze wskazań liczników zostanie umniejszona o wartość zużycia mediów w danym budynku w analogicznym okresie poprzedniego roku (zużycie mediów niezwiązane z wykonywaniem przedmiotu Umowy). Za zużycie mediów Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy fakturę VAT. Rozliczenie zużycia mediów, objęte wystawioną przez Zamawiającego fakturą VAT, zostanie potrącone z wierzytelności objętej ostatnią z faktur, wystawianych przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu Umowy, bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, chyba, że faktyczne obciążenie za zużycie mediów nastąpi później aniżeli końcowe rozliczenie.
 10. Wykonawca będzie reprezentowany przez kierownika budowy robót ogólnobudowlanych
.....

§ 6. Odbiór robót

1. Odbiór robót stanowiących przedmiot Umowy następować będzie na podstawie protokołów odbioru końcowego robót podpisanych przez upoważnionych do tej czynności przedstawicieli stron w terminie 7 dni od powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru tych robót.
2. Odbiorom w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać prace niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
3. Zamawiający będzie dokonywał sprawdzenia ilości i jakości robót zanikających i podlegających zakryciu w terminie do 3 dni od daty zawiadomienia o ich wykonaniu.

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

4. W przypadku niewykonania obowiązku zawiadomienia roboty te nie zostaną odebrane przez Zamawiającego. Może to również skutkować nieodebraniem całości robót, których elementem były roboty zanikające i ulegające zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu nie jest uważany za częściowe wykonanie przedmiotu Umowy i nie rodzi skutków prawnych, a w szczególności nie skutkuje rozpoczęciem biegu jakichkolwiek terminów gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z powyższych tytułów, a także nie rodzi prawa do częściowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy i zawiadomi inspektora nadzoru, a inspektor nadzoru dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu Umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót. Z odbioru częściowego sporządza się częściowy protokół odbioru.
6. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót. Protokół Odbioru Końcowego Robót może zostać sporządzony odrębnie dla każdego lokalu lub dla danej części.
7. Odbiór końcowy robót będzie odbywał się według następujących warunków:
 - 1) Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego robót w terminie 7 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do odbioru.
 - 2) W czynnościach odbioru końcowego robót winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę.
 - 3) Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
 - a) wszystkie dokumenty odbiorowe, w szczególności: instrukcje obsługi, paszporty techniczne, atesty i certyfikaty, dokumenty gwarancyjne na wmontowane urządzenia i zastosowane materiały wraz z adnotacją kierownika budowy o wbudowaniu danego materiału, protokoły odbiorów branżowych,
 - b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową oraz przepisami prawa,
 - c) instrukcje obsługi i konserwacji dla rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu Umowy, w tym instrukcje obsługi dla mieszkańców,
 - d) Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie do dnia rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu Umowy, instrukcje użytkowania, wytyczne producenta dotyczące eksploatacji, serwisu i konserwacji dostarczonych i wbudowanych przez Wykonawcę oraz zamontowanych i zainstalowanych wyrobów budowlanych. Dokumenty należy przekazać w wersji papierowej.
8. Z odbioru końcowego lokali zostaną sporządzone Protokoły Odbioru Końcowego Robót podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę, które zawierać będą wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru przez inspektora nadzoru.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego lub niezgodnego z Umową lub z przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

- 1) Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte.
- 2) Nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie lokalu zgodnie z przeznaczeniem żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie lokalu zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu Umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu Umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 9 Umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania Umowy. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, w tym ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
13. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.
14. Po upływie umownego terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy. Upływ tego terminu nie zwalnia też Wykonawcy od obowiązku ukończenia robót zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w łącznej wysokości:
Netto zł (słownie: zł),
Brutto zł (słownie: zł),
w tym:
 - 1) za lokale określone w § 2 ust. 1 pkt 1, kwotę netto zł, brutto zł (słownie: zł).

W tym :

l.p.	Adres	Kwota netto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	Krasińskiego 8C m 2		
2.	Krasińskiego 8C m 3		
3.	Krasińskiego 8C		
4.	Prusa 16 m 5		
5.	Św. Wawrzyńca 26 m 3		
6.	Szamarzewskiego 58 m 5		
7.	Galla Anonima 2 m 9		
8.	Galla Anonima 2B m 6		
9.	Polna 10 m 12		
10.	Jackowskiego 30 m 15		
11.	Kassjusza 12 m 5		
12.	Kassjusza 14 m 3		

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

13.	Kraśińskiego 8C m 2		
14.	Marcelińska 66A m 10		
15.	Bukowska 118A m 4		
16.	Bułgarska 146 m 4		
17.	Dojazd 30 barak 1 lokal 3		
18.	Grochowska 92 m 3		
19.	Grochowska 127		
20.	Jesienna 35 m 13		
21.	Jesienna 36 m 7		
22.	Łobżenicka 8 m 13		
23.	Łobżenicka 8 m 18		
24.	Łobżenicka 8 m 25		
25.	Marcelińska 85C m 8		
26.	Modra 10 m 6		
27.	Promyk 2C m 2		
28.	Swoboda 30 m 7		
29.	Szpitalna 17 m 34		
30.	Wilków Morskich 3 m 3		
31.	Bukowska 112A m 10		
32.	Drzymały 26 m 1		
33.	Łobżenicka 8 m 13		
34.	Włodkowica 23 m 15		

2) za lokale określone w § 2 ust. 1 pkt 2, kwotę netto zł, brutto zł (słownie: zł).

W tym:

l.p.	Adres	Kwota netto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	Nowe Zagórze 1 m 2		
2.	Nowe Zagórze 1 m 5		
3.	Józefa Piłsudskiego 106 m 1		
4.	Serafitek 11A m 6		
5.	Serafitek 11A m 3		
6.	Bydgoska 4C m 2 (parafia)		
7.	Starołęcka 66 m 3		
8.	Starołęcka 66 (krawiec)		
9.	Józefa Piłsudskiego 106		
10.	Krzesiny 13 m 2		
11.	Łaskarza 6 m 1		
12.	Łaskarza 6 m 36		
13.	Łaskarza 2 m 31		
14.	Łaskarza 2 m 42		
15.	Pleszewska 28 m 11		
16.	Tomickiego 20 m 37		
17.	Rataje 143 m 1		
18.	Darniowa 12 m 7		
19.	Darniowa 12		
20.	Zawady 2 m 5		

dnf

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

21.	Sypniewo 23E m 8		
22.	Główna 58 m 20		
23.	Główna 58 m 17		
24.	Głuszyna 141 m 3		
25.	Gnieźnieńska 25 m 2		
26.	Za Cybiną 15 m 3		
27.	Browarna 58 m 2		
28.	Browarna 41 m 10		
29.	Nowotarska 26 barak 6 m 38		
30.	Sośnicka 12 m 1		
31.	Splawie 87 m 2		
32.	Sarnia 1 m 1		
33.	Starołęcka 92 m 8		
34.	Pruszkowska 5 m 1		
35.	Bałtycka 12 m 2		
36.	Gnieźnieńska 12 m 12		
37.	Gnieźnieńska 28 m 6		
38.	Browarna 58 m 12		
39.	Starołęcka 92 m 4		
40.	Starołęcka 92 m 8		
41.	Smolna 12A m 7		
42.	Sypniewo 23E m 8		
43.	Sypniewo 23B m 9		
44.	Sypniewo 18 m 2		
45.	Głuszyna 130 m 3		
46.	Nowotarska 26 barak 14 m 85		
47.	Nowotarska 26 barak 11 m 54		
48.	Nowotarska 26 barak 5 m 30		
49.	Zawady 6 m 66		
50.	Pruszkowska 5 m 1		
51.	Główna 58 m 20		
52.	Ożarowska 41 m 3		

- 3) za lokale określone w § 2 ust. 1 pkt 3, kwotę netto zł, brutto zł (słownie: zł).

W tym:

l.p.	Adres	Kwota netto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	Kozia 32/33 m 1		
2.	Stary Rynek 9/10 m 1		
3.	Stary Rynek 9/10 m 2		
4.	Stary Rynek 9/10 m 3		
5.	Stary Rynek 9/10 m 4		
6.	Stary Rynek 89/90 m 4		
7.	Paderewskiego 3/5 (antykwarjat)		
8.	Ślusarska 14 m 13		
9.	Woźna 12 m 3		
10.	os. Powst. Warszawy 4E m 42		

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

11.	os. Powst. Warszawy 9I m 93		
12.	os. Powst. Warszawy 9H m 83		
13.	os. Powst. Warszawy 9H m 70		
14.	os. Powst. Warszawy 9H m 62		
15.	os. Powst. Warszawy 4G m 73		
16.	os. Powst. Warszawy 3C m 30		
17.	os. Powst. Warszawy 2C m 27		
18.	os. Powst. Warszawy 6K m 119		
19.	os. Powst. Warszawy 3C m 28		
20.	os. Powst. Warszawy 9H m 74		
21.	os. Powst. Warszawy 9E m 41		
22.	os. Powstańców Warszawy 1B		
23.	os. Powst. Warszawy 2G m 67		
24.	os. Powst. Warszawy 9F m 46		
25.	os. Powst. Warszawy 9G m 53		
26.	os. Powst. Warszawy 9J m 97		
27.	Owsiana 32a m 9		
28.	os. Jana III Sobieskiego 9 m 24		
29.	os. Jana III Sobieskiego 18 m 25		
30.	Lubczykowa 1 m 3		
31.	Łopianowa 3 m 2		
32.	Ratajczaka 17 m 5		
33.	Garbary 28 m 40 – (druga oficyna tylna)		
34.	Królowej Jadwigi 56 m 19		

- 4) za lokale określone w § 2 ust. 1 pkt 4, kwotę netto zł, brutto zł (słownie: zł).

W tym:

l.p.	Adres	Kwota netto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	28 Czerwca 1956r. 115 m 2		
2.	Fabryczna 2 m 1		
3.	Przemysłowa 21 m 23		
4.	Przemysłowa 27 m 8		
5.	Tokarska 21 m 12		
6.	Wybickiego 17 m 6		
7.	Górna Wilda 92A m 3		
8.	Akacyjowa 9 m 4		
9.	Azaliowa 3 m 7		
10.	Czechosłowacka 15 m 7		
11.	Jarzębowa 18 B1 m 3		
12.	Jarzębowa 18 B4 m 5		
13.	Jaworowa 74 m 2		
14.	Jaworowa 15 m 8		
15.	Opolska 31 m 5		
16.	Opolska 55 m 4		
17.	Opolska 106 B4 m 4		
18.	Opolska 57-59		
19.	Opolska 89 m 9-10		

dm S

19

M

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

20.	Opolska 50 m 5		
21.	Przemysłowa 45b m 14		
22.	Bukowa 2-2A		
23.	Bukowa 2A m 10		
24.	Rolna 60 m 5		
25.	Kluczborska 5 m 7		
26.	Leszczyńska 189 m 2		
27.	Dębowa 41 m 12		

- 5) za lokale określone w § 2 ust. 1 pkt 5, kwotę netto zł, brutto zł (słownie: zł).

W tym:

l.p.	Adres	Kwota netto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	Małeckiego 31-32 m 13		
2.	Rynek Łazarski 5/3		
3.	Głogowska 40/2		
4.	Głogowska 73/16		
5.	Siemiradzkiego 6/2		
6.	Małeckiego 11/5		
7.	Małeckiego 11/5 (druga część lokalu)		
8.	Śniadeckich 4/6		
9.	Dmowskiego 48/8		
10.	Karwowskiego 22/11		
11.	Karwowskiego 10/1		
12.	Marcelińska 34/5		
13.	Niecała 3A/12		
14.	Graniczna 15		
15.	Matejki 67		
16.	Głogowska 189/8		
17.	Głogowska 189/10		
18.	Głogowska 29/17		
19.	Gąsiorowskich 5a/9		
20.	Małeckiego 17/8		

2. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem decyzji, prób, pomiarów, kosztów opracowania dokumentacji powykonawczej i zamiennej (jeśli Wykonawca uzna ją za niezbędną), ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.
3. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za każdą wyszczególnioną w § 2 część lub lokal w oparciu o Protokół Odbioru Końcowego Robót.
4. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, rozliczenie tych robót (oszacowanie ich wartości) następować będzie w oparciu

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

- o obowiązujące na dzień sporządzenia protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych, biuletyny Sekocenbud zawierające informacje o stawkach robocizny, jednostkowe ceny materiałów i sprzętu obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych z uwzględnieniem udzielonych rabatów.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest Protokół Odbioru Końcowego Robót.
 6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
 7. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę do każdej faktury wystawianej na podstawie Umowy oświadczenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy o braku zaległości w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia z umowy podwykonawczej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
 9. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
 10. Dane do faktury:
Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań,
NIP: 209-000-29-42.

§ 8. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela – miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem Umowy i dostarczony materiał liczonego odrębnie dla każdego z lokalu lub danej części, od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót danego lokalu lub danej części.
3. Na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich za szkody i wszelkie następstwa powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, niedochowania należytej staranności przy jego wykonywaniu, w tym za ewentualne wady i usterki przedmiotu Umowy.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 9. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu robót będących przedmiotem Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od wykonania przedmiotu Umowy w odniesieniu do danego lokalu albo –

AM S

CEL Chm -21- BODYS

M

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

- w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od całości Umowy,
- 4) w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca nie przedłoży do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca nie przedłoży poświadczonego za zgodność z oryginałem tekstu zawartej z podwykonawcami Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku, gdy Wykonawca nie dokona zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty mimo wezwania Zamawiającego - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) jeżeli Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zatrudniać będzie pracowników w formie innej niż umową o pracę – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 10) za nieprzejęcie terenów robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, odrębnie dla każdego lokalu określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 11) za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska – w wysokości 100 zł za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów (bhp, ppoż., przepisy środowiskowe) 200 zł.
2. Naliczenie kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy.
 3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w następujących przypadkach:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadkach:

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

- a) wystąpienia siły wyższej niezależnej od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie robót w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności,
 - b) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas usuwania błędów,
 - c) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót/ wykonywania dokumentacji projektowej, z przyczyn leżących po stronie organów administracji publicznej. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji lub uzgodnień,
 - d) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania wymaganych analiz i ekspertyz,
 - e) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem Umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględniania wzajemnych powiązań. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem Umowy realizowanych w drodze odrębnej umowy,
 - f) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zaistnienie warunków uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (bądź jego aktualnie obowiązującym odpowiednikiem) – wystąpienie tych okoliczności musi zostać udokumentowane w dzienniku budowy. Termin wykonania przedmiotu Umowy w tym wypadku, może zostać wydłużony o czas występowania tych okoliczności.
 - g) Konieczność wykonania robót dodatkowych (w przypadku dokonania zamiany Umowy w tym przedmiocie) jeśli ich wykonanie uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy w terminie. Wówczas termin realizacji przedmiotu Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas wykonywania robót dodatkowych.
- 2) w przypadku wystąpienia realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach przedmiotu Umowy,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% łącznej wartości Umowy określonej w § 7 ust. 1 Umowy.
- 3) w przypadku kiedy zmiana Umowy jest konieczna i spowodowana okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć i wartość zmiany nie przekracza 50% łącznej wartości Umowy określonej w § 7 ust. 1 Umowy,
- 4) w przypadku kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian Umowy,
 - b) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców.
- 5) gdy zachodzą okoliczności określone w art. 144 ust. 1 pkt 6 PZP.
 - 6) wyłączenia z zakresu przedmiotu Umowy robót wykonywanych w ramach danej części lub w danym lokalu, przed przystąpieniem do wykonania tych robót. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o konieczności wyłączenia którejkolwiek z ww. części lub lokalu przed rozpoczęciem ich wykonania. Strony w tym wypadku zobowiązują się do zawarcia aneksu do Umowy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o konieczności wyłączenia z zakresu przedmiotu Umowy ww. części lub lokalu. W związku z zawarciem aneksu ulegnie zmniejszeniu wynagrodzenie określone odpowiednio w § 7 ust. 1 za daną część lub lokal.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, jeżeli następują okoliczności opisane w ust. 1 pkt 2, 3, 5 i 6 powyżej.
 3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie.
 4. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie jej zmiany.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w KC, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie, w tym zatrudnia pracowników realizujących przedmiot Umowy w formie innej niż wymagana przez Zamawiającego,
 - 3) gdy trzykrotnie naliczono kary umowne,
 - 4) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin nałożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony odpowiedzialnej za przyczynę odstąpienia,

Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)

- 2) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4) Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych zamówionych/zakupionych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 5) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
 - 6) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt 4 powyżej.
5. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części rozliczenie robót wykonanych do dnia odstąpienia następować będzie w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zawierające informacje o stawkach robocizny, jednostkowe ceny materiałów i sprzętu obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych z uwzględnieniem udziałnych rabatów) aktualne na dzień składania oferty.

§ 12. Podwykonawstwo

1. Wykonawca lub Podwykonawca są uprawnieni do zlecenia wykonania części zakresu przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (**przed rozpoczęciem wykonywania robót przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę**), przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą a Wykonawcą lub Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą chyba, że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika z Umowy. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika z Umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jeżeli:
 - 1) nie spełnia on wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

- Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w następujących przypadkach:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości netto Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł netto.
 9. W przypadku umów o których mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 10. Zapisy ust. 2 - 8 znajdują zastosowanie do zmian umów o podwykonawstwo.
 11. Umowa zawarta z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również jej ewentualnych zmian lub uzupełnień.
 12. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
 13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót przedmiotu Umowy.
 14. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót stanowiących przedmiot Umowy.
 15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
 16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.

Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy następować będzie bezpośrednio przez Zamawiającego na rachunek bankowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, postanowieniami oparciu o zapisy § 7 ust. 6-8 Umowy stosowane odpowiednio.
22. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych z Podwykonawcami umowach zastrzec okres odpowiedzialności za wady wykonywanych robót, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych umowach z Podwykonawcami zastrzec przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym paragrafie oraz zasad dotyczących zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy oraz zobligować Podwykonawców, by ci uczynili analogiczne zastrzeżenia w umowach z Dalszymi Podwykonawcami.
24. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych umowach z Podwykonawcami zastrzec obowiązek noszenia przez pracowników Podwykonawców kamizelek ochronnych z nazwą Podwykonawcy oraz zobligować Podwykonawców, by Ci uczynili analogiczne zastrzeżenie, tj. noszenie kamizelek ochronnych z nazwą Dalszego Podwykonawcy, w umowach z Dalszymi Podwykonawcami.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, PZP i Prawa budowlanego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący do doręczeń.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)**

6. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
7. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
8. Umowę sporządź zono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

PROKURANT ZAMAWIAJĄCY
URZĄDU
Kinga Jaskowiec *Arkadiusz Jankowski*

Wykaz załączników:

1. Zasady udzielania gwarancji i rękojmi
2. Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej
3. Oferta
4. SIWZ
5. Dokumentacja
6. STWiOR
7. Pozwolenia MKZ

KOORDYNATOR
Działu Księgowości

Gabriel Ceglarek

RADCA PRAWNY

Klaudia Nowakowska

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych

Magdalena Swornowska-Sajniok

KIEROWNIK
Działu Remontów

Fawet Tyrpin

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI

Niniejszym..... z siedzibą w
przy ul.
NIP:, REGON:
reprezentowana/y przez:
zwaną/nym w niniejszym dokumencie Wykonawcą:

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane, w tym na użyte materiały i urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji (w takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta) w następujących okresach:
 - 1) za część określoną w § 2 ust. 1 pkt 1 - miesięcy,
 - 2) za część określoną w § 2 ust. 1 pkt 2 - miesięcy,
 - 3) za część określoną w § 2 ust. 1 pkt 3 - miesięcy,
 - 4) za część określoną w § 2 ust. 1 pkt 4 - miesięcy,
 - 5) za część określoną w § 2 ust. 1 pkt 5 - miesięcy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 2 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem lub drogą elektroniczną na adres
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o wadzie nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
7. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Wykonawcy, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. Termin na usunięcie wad wyznacza każdorazowo Zamawiający.
9. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach:
 - 1) po roku od odbioru końcowego,

*Wymiana stolarki w budynkach komunalnych położonych w Poznaniu
(w podziale na 5 części)*

- 2) w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji,
a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.
10. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, a ponadto może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy.
 11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
 12. Do upływu gwarancji Wykonawcy zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie adresu swej siedziby, nazwy lub stanu prawnego. W przypadku, gdy list wysłany do Wykonawcy, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany korespondencje uznają się za dostarczoną, a Zamawiający uprawniony jest do, niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 13. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do zasad udzielania rękojmi.
 14. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
 15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma Umowa nr DOA...../2018 z dnia2018 r. oraz odpowiednie przepisy prawa.
 16. Niniejszy dokument stanowi integralną część wyżej powołanej Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
 17. Dokument sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

WYKONAWCA

Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowypodwykonawczej

....., dnia..... 201.... r.

Zamawiający:

Wykonawca:

Podwykonawca:

Dalszy Podwykonawca:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY

Dotyczy:

- 1) robót budowlanych w budynkach komunalnych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul., objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr z dnia r.
- 2) umowypodwykonawczej Nr z dnia 201..... r. zawartej pomiędzy: i

W związku z realizacją umowypodwykonawczej zawartej pomiędzy a, Podwykonawca oświadcza, że Wykonawca / Podwykonawca tj. wywiązał się z obowiązku zaspokojenia **całego naszego wynagrodzenia umownego** i tym samym umowa podwykonawcza została całkowicie rozliczona (zapłacona) / wymagalnej części wynagrodzenia i tym samym na dzień składania oświadczenia Wykonawca / Podwykonawca nie zalega z wypłatą należnego nam wynagrodzenia.

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy:

