

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Umowa Nr ZP.342- ..... /2018**

**z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)**

ZP-01-DOA.202.294.2018

zawarta ..... 2018 r. w Poznaniu pomiędzy:

spółką Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy  
ul. Matejki 57 (60-770 Poznań), reprezentowanym przez .....

....., wpisaną do Rejestru  
przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,  
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000483352,  
NIP: 2090002942, REGON: 302538131,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....  
zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

**§ 1 Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie gospodarczym zgodnie z wymaganymi przepisami prawa, posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu umowy, dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz, że dokonał oceny jego zakresu i uwzględnił go w kalkulacji ceny.

3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy o ochronie danych osobowych oraz o ochronie informacji niejawnych i przepisy dotyczące odpowiedzialności karnej za naruszenie poufności informacji niejawnych.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia umowy na warunkach w niej opisanych.

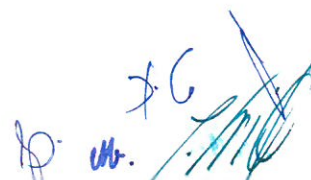
## § 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa papieru kserograficznego formatu A4 oraz A3, zwanego dalej „papierem”, do siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu przy ul. Matejki 57 i Matejki 50 oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta w Poznaniu przy ulicach: Brzask 3 (*Punkt Obsługi Klienta nr 1*), porucznik Janiny Lewandowskiej 4/6A – dawniej 23 Lutego (*Punkt Obsługi Klienta nr 3*), Łozowej 26 (*Punkt Obsługi Klienta nr 4*), Nehringa 2 (*Punkt Obsługi Klienta nr 5*) i na osiedlu Piastowskim 77 (*Punkt Obsługi Klienta nr 2*) wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy obejmuje:

Lp.	Rodzaj papieru	Parametry techniczne papieru	J.m.	Ilość
1	Papier ..... format A4, biały, do dwustronnego wydruku 500 arkuszy w ryzie	gramatura: ..... g/m <sup>2</sup> grubość: ..... μm białość w skali CIE: ..... nieprzezroczystość: ..... % gładkość (szorstkość wg Bendtsen): ..... cm <sup>3</sup> /min	ryza	4 200
2	Papier ..... format A4, biały, do dwustronnego wydruku 500 arkuszy w ryzie	gramatura: ..... g/m <sup>2</sup> grubość: ..... μm białość w skali CIE: ..... nieprzezroczystość: ..... % gładkość (szorstkość wg Bendtsen): ..... cm <sup>3</sup> /min	ryza	200
3	Papier ..... format A3, biały, do dwustronnego wydruku 500 arkuszy w ryzie	gramatura: ..... g/m <sup>2</sup> grubość: ..... μm białość w skali CIE: ..... nieprzezroczystość: ..... % gładkość (szorstkość wg Bendtsen): ..... cm <sup>3</sup> /min	ryza	100

### § 3 Wykonanie przedmiotu umowy

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy we własnym zakresie i na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności gwarantującej wysoki poziom jakości dostaw.
3. Oferowany przez Wykonawcę papier musi być w oryginalnym opakowaniu z oznaczonym logo producenta oraz wolny od wad i praw osób trzecich.
4. Papier musi spełniać wymagania i parametry techniczne określone przez Wykonawcę w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atesty PZH dopuszczające stosowanie oferowanego papieru na rynku polskim lub certyfikaty równoważne o dopuszczeniu do obrotu handlowego.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na papier zadeklarowany w ofercie zgodnie z gwarancją producenta.
7. Ilości papieru wskazane w § 2 ust. 2 są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian dotyczących ilości i rodzaju papieru w zakresie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1. Ilość i rodzaj zamawianego papieru wynikać będzie z rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.
8. Dostawa papieru do siedziby Zamawiającego przy ul. Matejki 57 i Matejki 50 oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta nr 1-5, o których mowa w § 2 ust. 1, następować będzie partiami, w ilości i asortymencie zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną, w ciągu ..... dni roboczych, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówioną partię papieru w całości podczas jednej dostawy bez względu na wielkość zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za jakość dostarczonego papieru oraz wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
11. W przypadku dostarczenia papieru złej jakości lub obarczonego wadą Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad w terminie jednego dnia roboczego od zgłoszenia takiego faktu przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem papieru ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić wymiany papieru bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.



12. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawcy Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jego działania i zaniechania działań jak za działania bądź zaniechania własne.
13. Udział podwykonawcy w realizacji umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia finansowe Wykonawcy z podwykonawcą z tytułu realizacji umowy.
15. Upoważnionymi do kontaktu oraz kontroli i nadzoru nad wykonaniem postanowień umowy są:
  - 1) ze strony Wykonawcy Pan/Pani .....,  
tel. ...., mail: .....,
  - 2) ze strony Zamawiającego Pani Krystyna Promna,  
tel. (61) 869 48 92, mail: [krystyna.promna@zkzl.poznan.pl](mailto:krystyna.promna@zkzl.poznan.pl).

#### **§ 4 Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 12 miesięcy i wiąże strony od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

#### **§ 5 Zmiany i rozwiązanie umowy**

1. W przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki podatku VAT na dostawy stanowiące przedmiot umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub został złożony wniosek o wszczęcie postępowania o ogłoszenie upadłości, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy przed upływem wskazanego w § 4 okresu jej obowiązywania z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia,

w przypadku naruszenia przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy.

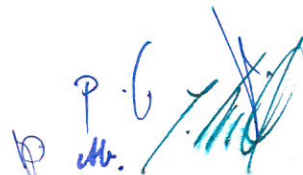
6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy.

### § 6 Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (*słownie: ..... 00/100 brutto*), w tym należny podatek VAT w kwocie ..... zł (*słownie: .....*).
1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych papieru wynikających z Formularza rzeczowo-cenowego, stanowiącego integralną część umowy, przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest zgodne z ofertą Wykonawcy i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze związane z należywym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po każdorazowej dostawie papieru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury Zamawiającemu.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez jego zgody pod rygorem nieważności.

### § 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy po terminie wskazanym w § 3 ust. 8,
  - 2) 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w wymianie wadliwego papieru po terminie wskazanym w § 3 ust. 11,
  - 3) 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Należność z tytułu naliczonej kary umownej może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, Zamawiający wystawi notę obciążeniową z 7-dniowym terminem płatności



po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zapłaty należności.

3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń, o których mowa w ust. 2.
4. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia od Wykonawcy wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

## **§ 8 Klauzula informacyjna**

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, dane kontaktowe: tel. 61-415 88 92 zwany dalej Administratorem.  
Administrator prowadzi operacje przetwarzania Państwa danych osobowych.
2. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych to: e-mail: [iod@zkzl.poznan.pl](mailto:iod@zkzl.poznan.pl)
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania niniejszej Umowy i nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Posiadają Państwo prawo do:
  - 1) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - 2) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - 3) przenoszenia danych,
  - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania niniejszej Umowy oraz realizacji ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z niniejszą umową.

## **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie oświadczenia woli oraz zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy

pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory stron wynikające z umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa polskiego.
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności i o zmianie adresu siedziby oraz adresu do korespondencji pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na adres wskazany w treści umowy.
5. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem rzeczowo-cenowym stanowią integralną część umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

PROKURENT

PREZES ZARZĄDU

Karol Przybyszewski

Arkadiusz Stasica

DYREKTOR  
ds. FINANSOWYCH

*Heraklimowicz*  
Anna Heraklimowicz

RADCA PRAWNY

Dariusz Biniński  
Główny Specjalista  
ds. Zamówień Publicznych

Justyna Bittner-Dobak

Krzyszyna Promna  
starszy inspektor

KIEROWNIK  
Działu Organizacyjno-Administracyjnego

Jarosław Widera

DYREKTOR ZARZĄDU

Przemysław Surdyk

