

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR - DOA.202...../2018

**zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.)**

zawarta w dniu2018r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadającą numer NIP 209 00 02 942, REGON 302538131

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Strony zgodnie oświadczają, że do dnia podpisania umowy nie wystąpiły jakiegokolwiek zmiany w ich sytuacji prawnej, w tym zmiany ich reprezentacji, które mogłyby mieć wpływ na ważność zaciągniętych zobowiązań.
2. Wykonawca oświadcza, że podejmuje się realizacji umowy i zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, obowiązującymi zasadami aktualnej wiedzy, na warunkach określonych w niniejszej umowie. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować poufność przekazywanych informacji oraz podejmować działania zapewniając najwyższą jakość świadczonych usług.

dw

M
P
M

§ 2. Przedmiot umowy

1. Strony zawierają umowę na mocy której Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług konserwacyjno – serwisowych węzłów ciepłych stanowiących własność Zamawiającego zlokalizowanych w Poznaniu – ich wykaz stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
2. Przekazanie węzłów Wykonawcy nastąpi na podstawie „Protokołu odbioru technicznego i przekazania węzła ciepłego do eksploatacji zleconej”, który będzie zawierał:
 - wykaz zamontowanych urządzeń
 - granice eksploatacji.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy – serwis węzła

1. Wykonawca podejmuje się wykonania czynności konserwacyjno – serwisowych urządzeń węzłów ciepłych, o których mowa w § 2, w części wysokoparametrowej i niskoparametrowej w zakresie i terminach określonych w „Karcie przeglądu serwisowego”, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
2. Po zakończeniu sezonu grzewczego w 2019 roku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz prac remontowych niezbędnych do wykonania w trakcie przerwy w ogrzewaniu, o ile będzie tego wymagał stan techniczny węzłów ciepłych.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy – serwis awaryjny

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca podejmuje się zabezpieczenia przed skutkami awarii poprzez podjęcie czynności zwanych dalej „Serwisem awaryjnym”, w ramach którego działa „Serwis awaryjny podstawowy” oraz „Pogotowie Ciepłownicze”. Szczegółowe zasady działania Serwisu awaryjnego oraz Pogotowia Ciepłowniczego, sposoby powiadomienia o awariach określa „Karta serwisu awaryjnego” stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
2. Dokonanie zabezpieczenia przed skutkami awarii zostanie potwierdzone przez podpisanie „Protokołu serwisu awaryjnego”, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca w okresie obowiązywania Umowy pozostaje w „dyspozycyjności awaryjnej”, to znaczy zobowiązuje się przystąpić do zabezpieczenia przed skutkami awarii w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu zgłoszenia awarii.
4. Wykonawca podejmie się usunięcia przyczyn awarii i uszkodzeń węzłów ciepłych, o których mowa w ust. 1 powyżej, na podstawie odrębnego zlecenia. Dokonanie usunięcia przyczyn awarii i uszkodzeń węzłów ciepłych, zostanie potwierdzone przez podpisanie „Protokołu serwisu awaryjnego”, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy – serwis usług dodatkowych

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich niezbędnych czynności związanych z obsługą węzłów ciepłych przy wykonywaniu przez Zamawiającego niezbędnych prac remontowych

i innych czynności dodatkowych w pomieszczeniu, w którym znajduje się węzeł ciepły, w szczególności zabezpieczenia węzła ciepłego. Prace w ramach usług dodatkowych zostaną podjęte na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia i rozliczane będą według stawki za roboczogodzinę, określoną w pkt. 3 załącznika nr 2 Umowy oraz według zasad określonych w § 10 ust. 5. Wykonanie usługi będzie potwierdzone przez podpisanie „Protokołu na usługi serwisowe/dodatkowe”, stanowiące załącznik nr 5 do Umowy.

§ 6. Zakup urządzeń

Zamawiający pokrywa koszty urządzeń i części, koniecznych do prawidłowego działania węzłów ciepłych, których zamontowanie lub użycie zostanie stwierdzone podczas czynności konserwacyjno-serwisowych. Zakup urządzeń lub części związanych z prawidłowym działaniem węzłów ciepłych o wartości ponad 500,00 złotych netto będzie każdorazowo uprzednio uzgadniany z Zamawiającym.

§ 7. Termin realizacji umowy

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy od dnia podpisania Umowy do 30.09.2019 r.

§ 8. Niezbędne uprawnienie oraz przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ

1. Wykonawca gwarantuje realizację zadań przez pracowników posiadających wymagane przepisami świadectwa kwalifikacyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ przy realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przed przystąpieniem do wykonania prac przez pracowników, Zamawiający zobowiązuje się do przekazania informacji o warunkach i zagrożeniach występujących w obiektach, w których znajdują się węzły ciepłe będące przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 9. Poufność współpracy

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy i nieujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z ujawnienia osobom trzecim jakichkolwiek danych Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności ustawą z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 419), przy czym dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

3. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1 lub ust. 2 niniejszego paragrafu w wysokości 5 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek, przy czym nie wyłącza to prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku wystąpienia szkody o wartości wyższej niż zastrzeżona kara umowna.
4. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:
 - 1) za zgodą Zamawiającego,
 - 2) w przypadkach określonych przepisami prawa.

§ 10. Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: zł (słownie: zł /100) netto plus podatek od towarów i usług tj. w wysokości (słownie:zł/100), co stanowi wartość brutto zł (słownie: zł/100).
2. Miesięczny koszt eksploatacji węzłów ciepłych (koszt serwisu, o którym mowa §3), ma charakter ryczałtowy, a jego wysokość zawarta jest w punkcie 1 **Załącznika nr 2** do niniejszej Umowy.
3. Należność za koszt eksploatacji węzłów ciepłych (koszt serwisu, o którym mowa §3) Zamawiający będzie regulował raz na miesiąc z dołu. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT w terminie 7 dni po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego – miesiąca. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktur za wykonanie czynności w ramach Serwisu awaryjnego, o którym mowa w §4, będą podpisane „Protokoły serwisu awaryjnego”. Wynagrodzenie za Serwis awaryjny odbywa się według stawek zawartych w Cenniku usług (pkt. 1 i 2 **Załącznika nr 2** do Umowy). Wynagrodzenie za Serwis awaryjny podstawowy nie może przekroczyć łącznej kwoty zł netto. Wynagrodzenie za Pogotowie ciepłownicze nie może przekroczyć łącznej kwoty zł
5. Podstawą do wystawienia faktur za wykonanie czynności dodatkowe, o którym mowa w §5, będą podpisane „Protokoły na usługi dodatkowe”. Rozliczenie czynności dodatkowych odbywa się według stawek zawartych w Cenniku usług (pkt. 3 **Załącznika nr 2** do Umowy). Wynagrodzenie nie może przekroczyć łącznej kwoty zł netto.
6. Rozliczenie kosztów zakupu urządzeń i części, o czym mowa w § 6, nastąpi na podstawie faktur przedłożonych przez Wykonawcę za ich zakup w terminie 30 dni od przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie za zakup urządzeń i części nie może przekroczyć łącznej kwoty zł netto.

7. Zapłata należności za serwis awaryjny i usługi dodatkowe nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Faktury VAT należy doręczyć do siedziby Zamawiającego.
9. Faktury VAT i wszelka inna dokumentacja dotycząca płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim.
10. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 11. Obowiązki i uprawnienia stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania i przekazania Wykonawcy w dniu podpisania „Protokołu odbioru technicznego i przekazania węzła do eksploatacji zleconej” posiadanej dokumentacji technicznej, niezbędnej do eksploatacji węzłów ciepłych oraz Protokoły z pomiarów elektrycznych węzła,
 - 2) utrzymania we właściwym stanie technicznym wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody w budynkach.
2. W celu prowadzenia działalności związanej z serwisem węzłów ciepłych oraz zabezpieczenia ewentualnych skutków awarii Zamawiający zapewni Wykonawcy 24-godzinny dostęp do pomieszczeń, w których znajduje się węzeł ciepły.
3. Koszty za zużyty w węzłach ciepłych energię elektryczną oraz wodę w całości pokrywa Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zabezpieczenia pod względem BHP miejsca wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia bezzwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego;
 - 3) przekazania Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
7. Wykonawca oświadcza, że ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 12. Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców. Zlecenie usług przez podwykonawcę dalszym podwykonawcom jest niedopuszczalne.
2. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić podwykonawcom następujące elementy przedmiotu umowy:
.....
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zachowania Podwykonawców jak za własne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców w terminie 7 dni od dnia zlecenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom wraz ze wskazaniem zakresu przedmiotowego, który został zlecony.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§ 13. Przedstawiciele stron

Strony ustalają następujących przedstawicieli stron przy realizacji niniejszej umowy:

1. Zamawiający:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

§ 14. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Usługi konserwacyjno – serwisowe należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace w obrębie budynków lub lokali objętych przedmiotem umowy, w tym za szkody spowodowane niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem umowy oraz zobowiązuje się do ponoszenia kosztów mandatów, grzywn i kar wymierzonych za wykazanie przedmiotu umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami.

dw

Handwritten signatures and initials.

2. Wykonywanie przedmiotu umowy nie może naruszyć interesu osób trzecich.
3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy, przestrzeganie przepisów BHP i p-poż.
4. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody jakie może wyrządzić komukolwiek przy wykonywaniu niniejszej umowy do wysokości kwoty 200 000,00 złotych.
5. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji umowy, rozliczeń i gwarancji. W przypadku zmiany terminów lub wartości prac stanowiących przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosownego skorygowania lub uzupełnienia umowy ubezpieczenia, o której mowa powyżej.
6. Na potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii polisy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
7. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, w tym nie przedłożenia Zamawiającemu kopii polisy w terminie określonym w ust. 6 powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy.

§ 15. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę którejkolwiek czynności określonej w Załączniku nr 1 do Umowy, w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust.1 umowy, za każdą niewykonaną czynność;
 - 2) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust.1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 16. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie;
 - 2) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie, w związku z czym nie będzie możliwe wykonanie Umowy w terminie,
 - 3) Wykonawca naruszył przy wykonywaniu niniejszej umowy prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada Zamawiający, Wykonawca w inny rażący sposób naruszył interes Zamawiającego, Wykonawca dopuścił się innego rażącego naruszenia prawa w związku z wykonywaniem Umowy,
 - 4) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek jest stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

§ 17. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia realizacji dostaw/usług/ dodatkowych nieobjętych przedmiotem Umowy, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach Umowy,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

dm

ms ah

- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 2) gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości wynagrodzenia określonego pierwotnie w umowie,
 - 3) w przypadku kiedy Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł Umowę, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców,
 - 4) gdy zachodzą okoliczności określone w art. 144 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy w przypadku zbycia którejkolwiek nieruchomości lub przekazania którejkolwiek nieruchomości innym jednostkom Miasta Poznań, objętych przedmiotem niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie, a następnie Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie do zawarcia aneksu zmniejszającego zakres przedmiotu Umowy oraz zmniejszającego wynagrodzenie należne Wykonawcy o kwotę obejmująca wykonanie przedmiotu Umowy w tym zakresie, w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z § 10 ust. 2 umowy.
4. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej niezależnej od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy na warunkach zawartych w umowie.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Pzp oraz przepisy prawa miejscowego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.
3. Umowa wiąże strony od dnia jej podpisania.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub innych, przekazanych wcześniej danych kontaktowych.
5. W przypadku niezrealizowania obowiązku wynikającego z ust. 4, ostatni znany stronie adres uważa się za obowiązujący dla doręczeń.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający: **PRZEDSIĘBIORSTWO ZARZĄDU**

Wykonawca:

PROKURENT

Karol Przybyszewski

Witold Stasica

Załącznik nr 1 - Karta przeglądu serwisowego węzła c.o., c.w.u.

Załącznik nr 2 - Cennik Usług

Załącznik nr 3 - Karta Serwisu Awaryjnego

Załącznik nr 4 - Protokół Serwisu Awaryjnego

Załącznik nr 5 - Protokół na Usługi Dodatkowe

Załącznik nr 6 - Wykaz węzłów ciepłych

RADCA PRAWNY

Klaudia Nowakowska

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji

Magdalena Młodawska

Lucyna Domańska

starszy inspektor

Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Magdalena Swornowska-Sajniak

Załącznik nr 1 do Umowy

KARTA PRZEGLĄDU SERWISOWEGO WĘZŁA c.o., c.w.u.

Lp.	Wyszczególnienie	Krotność
1	Sprawdzenie parametrów pracy węzła: przepływu, temperatury i ciśnienia	1x/m-c
2	Sprawdzenie nastaw regulatorów: przepływu, temperatury i ciśnienia	1x/m-c
3	Sprawdzenie działania zaworów bezpieczeństwa c.o., c.w.u.	1x/m-c
4	Sprawdzenie działania wyłączników różnicowo - prądowych	1x/m-c
5	Sprawdzenie oddziaływania naczynia rozszerzalnościowego c.o.	1x/m-c
6	Sprawdzenie i ewentualne uzupełnienie stanu wody w instalacji c.o.	1x/m-c
7	Sprawdzenie stanu technicznego i nastaw pompy c.o.	1x/m-c
8	Sprawdzenie stanu technicznego i nastaw pompy c.w.u.	1x/m-c
9	Sprawdzenie działania zaworu zwrotnego cyrkulacji c.w.u.	1x/m-c
10	Sprawdzenie działania zaworu antyskażeniowego	1x/m-c
11	Sprawdzenie działania urządzeń kontrolno - pomiarowych	1x/m-c
12	Usuwanie przecieków na złączach rurociągów i przewodów w węźle (wymiana materiałów uszczelniających)	wg potrzeb
13	J.w. lecz na armaturze odcinającej, przesyłowej i regulacyjnej w węźle (wymiana materiałów uszczelniających)	wg potrzeb
14	J.w. lecz na armaturze wypływowej i czerpalnej w węźle (wymiana uszczelek, grzybków oraz dławic)	wg potrzeb
15	Usuwanie przecieków na armaturze kontrolno - pomiarowej	wg potrzeb
16	Odpowietrzanie instalacji c.o. (centralne w węźle)	wg potrzeb
17	Czyszczenie filtrów i odmulaczy MSC.	1x/rok
18	Czyszczenie filtrów i odmulaczy c.o.	1x/rok
19	Czyszczenie filtrów i odmulaczy c.w.u.	1x/kwartał
20	Sprawdzenie wewnętrznej szczelności wymienników (przebić)	1x/kwartał
21	Sprawdzenie szczelności instalacji węzła.	1x/kwartał
22	Sprzątanie węzła po pracach konserwacyjno - serwisowych	1x/kwartał
23	Włączenie ogrzewania - początek sezonu grzewczego	1x/sezon
24	Włączenie ogrzewania - koniec sezonu grzewczego	1x/sezon
25	Oględziny instalacji elektrycznej	1x/rok
26	Wykonanie pomiaru rezystancji instalacji elektrycznej	1x/5 lat
27	Badanie ciągłości połączeń wyrównawczych	1x/5 lat
28	Badanie uziemień	1x/5 lat
29	Badanie skuteczności samoczynnego wyłączenia instalacji	1x/5 lat
30	Badanie wyłączników różnicoprądowych	1x/5 lat
31	Zgłaszanie Zleceniodawcy niezbędnych wymian elementów instalacji w celu utrzymania stanu technicznego instalacji na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia	wg potrzeb
32	Wpisywanie w Książce Pracy Węzła znajdującej się w obiekcie, informacji o wykonanych czynnościach, dokonywanych zmianach nastaw regulatorów oraz podstawowych parametrach pracy węzła	1x/m-c
33	Wykonywanie czynności serwisowych ujętych w karcie gwarancyjnej / instrukcji konserwacji węzłów ciepłych, a nie ujętych w punktach powyżej	wg gwarancji
34	Uzupełnienie wody w zładzie wraz z odpowietrzeniem instalacji	wg potrzeb
35	Spuszczanie i napszczanie wody w zładzie	wg potrzeb



Cennik Usług

1. Miesięczny koszt eksploatacji zleconej węzłów ciepłych wynosi

L.p.	POK	Adres	Cena zł netto/m-c	Częstotliwość wykonania usługi w trakcie trwania umowy	Wartość netto w trakcie trwania całej umowy
1	POK1	Rolna 8		12	
2	POK1	Rolna 8A		12	
3	POK1	Podolańska 44		12	
4	POK1	Podolańska 44 a		12	
5	POK1	Podolańska 44 b		12	
6	POK1	Świt 47		12	
7	POK2	Łaskarza 3		12	
8	POK2	Łaskarza 5		12	
9	POK2	Łaskarza 7		12	
10	POK2	Warszawska 25		12	
11	POK2	osiedle Piastowskie 75A, 75B, 76, 77, 78		12	
12	POK3	Św. Marcin 30		12	
13	POK3	Tadeusza Kościuszki 80		12	
14	POK3	Bolka 8a		12	
15	POK3	Bolka 8b		12	
16	POK3	Rubież 19		12	
17	POK3	Rubież 19a			
18	POK3	Kantaka 8/9		12	
19	POK3	Łąkowa 9 Królowej Jadwigi 52 Królowej Jadwigi 54 Królowej Jadwigi 54a		12	
20	POK3	Rybaki 16		12	
21	POK3	Żydowska 32		12	
22	POK3	Aleje Niepodległości 29		12	
23	POK3	Ratajczaka 45		12	
24	POK3	Ratajczaka 5/7		12	
25	POK3	Winogrady 150		12	
26	POK3	Mielżyńskiego 23		12	
27	POK3	Woźna 5		12	
28	POK3	Paderewskiego 10 Sieroca 10		12	
29	POK4	Fabryczna 2		12	
30	POK4	Fabryczna 8		12	

31	POK5	Głogowska 53		12	
32	POK5	Małeckiego 17		12	
				Razem	

2. Składniki cenowe

Lp.	Wyszczególnienie	Cena netto za 1 roboczogodzinę
1	Serwis awaryjny podstawowy	
2	Pogotowie ciepłownicze	
3	Usługi dodatkowe	

3. Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującą stawką podatkową.
4. Użyte w trakcie prac materiały i części zamienne dla prac konserwacyjnych i serwisu awaryjnego stanowiąc będą odrębną pozycję faktury, według cen katalogowych lub cen nabycia.
5. Zakup niezbędnych materiałów i części zamiennych o wartości ponad 500,00 złotych netto będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.
6. Ceny zawarte w niniejszym Załącznikach nr 2 będą waloryzowane w okresie rocznym zgodnie ze wzrostem wskaźnika towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa GUS.
7. Zmiana cen z innych przyczyn wymaga zgody obu stron.

UWAGA: r-g (roboczogodzina), tzn. godzina pracy jednego pracownika zawiera koszt dojazdu na miejsce wystąpienia awarii

Karta Serwisu Awaryjnego

1. Zgłoszenie awarii są przyjmowane całodobowo przez pod numerem telefonu.....
2. Zgłoszenie telefoniczne traktowane będzie jako zlecenie zabezpieczenia awarii.
3. Serwis awaryjny przystąpi do zabezpieczenia awarii w czasie nie dłuższym niż 2 (dwóch) godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia.
4. Dokonanie naprawy jest potwierdzono każdorazowo przez podpisanie protokołu serwisu awaryjnego – Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Czas pracy „Serwisu awaryjnego”
 - serwis awaryjny – podstawowy od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:00 – 15:00
 - serwis awaryjny – pogotowie ciepłownicze
6. Wykaz osób upoważnionych przez Zlecającego do dokonywania zgłoszeń telefonicznych awarii oraz podpisywania protokołów:

.....

.....

Protokół Serwisu Awaryjnego

Serwis awaryjny podstawowy/ pogotowie ciepłownicze*

*Niepotrzebne skreślić

Zgłoszenie w dniuo godz..... nr zgłoszenia

Awaria na obiekcie (adres)

Zlecającyumowa nr.....

Treść zgłoszenia.....

.....

Stwierdzona przyczyna awarii

.....

.....

Czynności serwisowe

.....

.....

Czas usunięcia awarii

Użyte materiały

.....

Uwagi

ZLECAJĄCY

WYKONAWCA

 

Protokół na Usługi Dodatkowe

Nr

Usługi wykonane w (adres).....

W dniach

Zlecającyumowa nr.....

Czynności wykonane

.....

.....

.....

Czas

Użyte materiały

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ZLECAJĄCY

WYKONAWCA



Wykaz węzłów ciepłych

L.p.	POK	Adres
1	POK1	Rolna 8
2	POK1	Rolna 8A
3	POK1	Podolańska 44
4	POK1	Podolańska 44 a
5	POK1	Podolańska 44 b
6	POK1	Świt 47
7	POK2	Łaskarza 3
8	POK2	Łaskarza 5
9	POK2	Łaskarza 7
10	POK2	Warszawska 25
11	POK2	osiedle Piastowskie 75A, 75B, 76, 77, 78
12	POK3	Św. Marcin 30
13	POK3	Tadeusza Kościuszki 80
14	POK3	Bolka 8a
15	POK3	Bolka 8b
16	POK3	Rubież 19
17	POK3	Rubież 19a
18	POK3	Kantaka 8/9
19	POK3	Łąkowa 9 Królowej Jadwigi 52 Królowej Jadwigi 54 Królowej Jadwigi 54a
20	POK3	Rybaki 16
21	POK3	Żydowska 32
22	POK3	Aleje Niepodległości 29
23	POK3	Ratajczaka 45
24	POK3	Ratajczaka 5/7
25	POK3	Winogrady 150
26	POK3	Mielżyńskiego 23
27	POK3	Woźna 5
28	POK3	Paderewskiego10 Sieroca 10
29	POK4	Fabryczna 2
30	POK4	Fabryczna 8
31	POK5	Głogowska 53
32	POK5	Małeckiego 17