

UMOWA nr DOA...../2018

**z Wykonawcą wybranym w trybie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.)
ZP-01 DOA...../2018**

zawarta w dniu....., w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań – Zarządem Transportu Miejskiego, reprezentowanym przez:

**Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57,
60-770 Poznań, reprezentowany przez:**

1)

2)

NIP: 2090002942

Regon: 302538131

KRS: 0000483352

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
NIP:

Regon:

KRS:

zwanym dalej **Wykonawcą**

§1. Przedmiot Umowy

W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania malowania ścian w budynku siedziby Zarządu Transportu Miejskiego usytuowanego w Poznaniu przy ul. Matejki 59, zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia – zał. nr 1 oraz złożoną ofertą – zał. nr 2.

§2. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu robót a także, że zbadał teren robót oraz jego otoczenie oraz że uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 3. Termin wykonania przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 4 tygodni od dnia podpisania Umowy.

[Handwritten signatures and stamps]
RADCA PRAWNY
Ewelina Brzycka

§ 4. Wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
 - 1) niniejszą Umową,
 - 2) złożoną ofertą i uzgodnieniami – zał. nr 2,
 - 3) obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane, normami techniczno - budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną,
 - 4) zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) najwyższą starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanych prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest używać przy realizacji przedmiotu Umowy materiałów, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom, posiadających stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia Instytutu Technologii Budowlanej, Państwowego Zakładu Higieny oraz innych właściwych instytucji, które to dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie, a w przypadku braku wspomnianego żądania w dniu ogłoszenia do odbioru końcowego robót.
3. Dniem zakończenia robót jest dzień podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 5. Odbiór przedmiotu Umowy

Warunkiem skutecznego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest faktyczne zakończenie wszystkich robót objętych przedmiotem Umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy. Odbiór końcowy nastąpi z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 6. Jakość i gwarancja wykonania robót

1. Wykonawca udziela 36 – miesięcznego (3 lata) okresu gwarancji na wykonane roboty licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zobowiązań wynikających z gwarancji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów usunięcia wad w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w Umowie.

§ 7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy w tym w szczególności: dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej, wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego prac.
6. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie do każdej faktury wystawionej na podstawie Umowy oświadczenia Podwykonawcy/dalszych Podwykonawców o braku zaległości w zapłacie wynagrodzenia z umowy/umów podwykonawczych potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
9. Dane do faktury: Miasto Poznań - Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440.
10. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zarządcy ZKZL sp. z o.o. POK nr 3 przy ul. Janiny Lewandowskiej 4/6a, Poznań wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
11. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 1,0 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 1,0 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - 4) w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca/Podwykonawca, albo dalszy Podwykonawca nie zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie przedłoży do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie przedłoży

- poświadczonego za zgodność z oryginałem tekstu zawartej z Podwykonawcami Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy w odniesieniu do poszczególnej nieruchomości,
- 7) w przypadku, gdy Wykonawca nie dokona zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty mimo wezwania Zamawiającego - karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 8) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 9) w przypadku niewywiązania się z obowiązków przestrzegania przepisów bhp i ppoż. ochrony środowiska w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek jej naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do jej zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 9. Podwykonawstwo

1. Wykonawca uprawniony jest do zlecenia wykonania części robót określonych w ofercie Podwykonawcom pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może udzielić zgody w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku o jej udzielenie. W przypadku nie zajęcia stanowiska przez Zamawiającego w terminie 14 dni, uznaje się, że zgoda została udzielona.
2. Wykonawca za czynności wykonane przez Podwykonawców odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu tekst zawartej z Podwykonawcami umowy lub co najmniej jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych tą umową lub projektem.
4. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również jej ewentualnych zmian lub uzupełnień.
5. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
6. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
7. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
8. Wynagrodzenie należne każdemu z Podwykonawców nie może być wyższe niż wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy od Zamawiającego za tę część robót, która stanowi przedmiot umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą.

odpowiedzialności za wady wykonywanych robót, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 3 dni,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie,
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 11. Zmiana postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 12. Klauzula informacyjna (dotyczy osób fizycznych)

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, dane kontaktowe..... zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych to: e-mail: iod@zkzl.poznan.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania niniejszej Umowy i nie będą udostępniane innym odbiorcom (ewentualnie będą udostępniane następującym kategoriom odbiorców.....).
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) Żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 2) Wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - 3) Przenoszenia danych,
 - 4) Wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Łyżwiński
Boys

[Signature]

RADCA PRAWNY

[Signature]
Ewa Maria Biegańska

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania niniejszej Umowy oraz realizacji ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z niniejszą Umową.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sąd w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej i dla swej ważności wymagają podpisu upoważnionych przedstawicieli stron.

Wykonawca

.....

Zamawiający
PROKURENT
PREZES ZARZĄDU
Karol Przybyszewski

Załączniki:

1. Istotne Warunki Zamówienia,
2. Złożona oferta i uzgodnienia,

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych
Justyna Bittner-Dobak

Katarzyna Bożys
Bożys
specjalista

6

p.o. Z-CA KIEROWNIKA
Działu Remontów
Beata Frączak-Jancy

KIEROWNIK
Działu Remontów
Zygmunt Tyrpin

RADCA PRAWNY

Radca Prawny
Beata Frączak-Jancy