

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:**
ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl
www.zkzl.poznan.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony.
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), zwana dalej Pzp.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** [CPV: 71.52.00.00-9, 71.52.10.00-6]
Sprawowanie nadzoru inwestorskiego we wskazanych branżach (konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych) nad robotami budowlanymi polegającymi na modernizacji kamienicy położonej w Poznaniu przy ul. Kantaka 8/9.
 - 3.1. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:**
 - I. Zakres obowiązków **Inspektora nadzoru** obejmuje w szczególności:
 - 1) Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w branżach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej;
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.
 - 2) Reprezentowanie Zamawiającego na terenie robót poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji modernizacji stanowiącej przedmiot zamówienia z projektem, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 3) Egzekwowanie od Generalnego Wykonawcy omodernizacji realizacji wszystkich warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Generalnym Wykonawcą;

Realizacja
ZKMS
C/2-1
[Signature]

- 4) Weryfikacja opracowanego projektu budowlanego i wykonawczego wraz z wnioskiem o naniesienie zmian, poprawek oraz propozycji rozwiązań technicznych dla realizowanych robót;
- 5) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, o parametrach nie odpowiadających tym, które są określone w dokumentacji projektowej, sprawdzanie posiadania przez Generalnego Wykonawcę modernizacji odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości i wyników badań) dotyczących materiałów i urządzeń. Kontrola sposobu składowania materiałów, wyrobów i urządzeń. Zatwierdzanie przedkładanych próbek wszelkich materiałów i urządzeń dostarczonych zgodnie z umową z Generalnym Wykonawcą;
- 6) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, pomiarach, testach instalacji i odbiorach technicznych;
- 7) Uczestnictwo i czynny udział w odbiorach końcowych robót budowlanych oraz nadzór nad przygotowaniem dokumentów odpowiednich branż przez Generalnego Wykonawcę do ich przeprowadzenia;
- 8) Kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania robót. Potwierdzanie swojej obecności na placu budowy stosownym wpisem w dzienniku budowy;
- 9) Potwierdzanie faktycznego wykonania robót wraz z potwierdzeniem usunięcia wad i usterek, a także na żądanie Zamawiającego kontrolowanie rozliczeń robót budowlanych;
- 10) Prowadzenie ogólnego nadzoru nad realizacją robót budowlanych i ich finansowaniem zgodnie z harmonogramami rzeczowo-finansowymi zadania. Kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania, sygnalizowanie potencjalnych opóźnień;
- 11) Nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska naturalnego przez wszystkich uczestników procesu realizacji robót. Wyegzekwowanie od Generalnego Wykonawcy modernizacji bieżącego utrzymania czystości dróg dojazdowych, terenu robót wraz z zapleczem oraz każdego innego terenu, na którym prowadzone będą prace;
- 12) Stałe uczestniczenie w naradach koordynacyjnych, technicznych, problemowych i innych, organizowanych przez wszystkie strony, w przypadku zaistnienia takiej konieczności sporządzanie z nich protokołów (w terminie 3 dni od dnia narady/spotkania), przekazywanie ww. protokołów do akceptacji uczestników narad. Zatwierdzone protokoły są wiążące dla stron, kopie protokołów przekazywane będą wszystkim uczestnikom tych narad;
- 13) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób i badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia

- do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 14) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
 - 15) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji robót – tj. nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia takiej okoliczności;
 - 16) Weryfikację zgodności wprowadzania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przez Generalnego Wykonawcę modernizacji z wymaganiami wskazanymi w umowie pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą;
 - 17) Rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy/kierownikiem robót branżowych i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego;
 - 18) Weryfikację i akceptację raportów z postępu robót budowlanych sporządzanych przez Generalnego Wykonawcę, w terminie 3 dni od przedstawienia raportu przez Generalnego Wykonawcę;
 - 19) Kontrolę prawidłowości zafakturowania wykonanych robót pod kątem zgodności ze stanem faktycznym wykonania robót oraz pod kątem rachunkowym i podatkowym;
 - 20) W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Inspektor nadzoru spisuje, przy udziale Zamawiającego, kierownika budowy i przedstawiciela nadzoru autorskiego, protokół konieczności; Obowiązkiem Inspektora nadzoru jest pisemne opiniowanie konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych, uwzględniając zapisy Umowy. Weryfikacja oszacowanej wartości tych robót, przedłożenie ww. dokumentów Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia wezwania Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcom. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć powyższy termin;
 - 21) Bez zgody Zamawiającego Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydania polecenia wykonania robót dodatkowych chyba, że zachodzi konieczność zapobieżenia katastrofie budowlanej;
 - 22) Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Inspektor nadzoru zawiadomi o tym Zamawiającego w terminie 3 dni od daty dokonania takich wpisów w dzienniku budowy;
 - 23) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu swojej opinii w sprawie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych, wnioskowanych przez Wykonawcę. Bez osobnego upoważnienia Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji w tych sprawach;
 - 24) Nadzorowanie robót dodatkowych, robót zamiennych, potwierdzenie gotowości do ich odbioru, dokonanie odbioru;
 - 25) Przygotowywanie w terminach wskazanych przez Zamawiającego danych do sprawozdań i raportów zawierających informacje o stanie zaawansowania

realizacji zadania w tym dokumentacji fotograficznej obrazującej postęp wykonywanych robót budowlanych (min. 5 zdjęć), analizę zgodności terminów wykonywania robót z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym, informację o kosztach w zakresie zgodności z przyjętymi założeniami, ocenę Wykonawcy i jakości wykonywanych robót oraz występujących głównych problemów;

- 26) Sprawdzanie dokumentów związanych z robotami budowlanymi pod względem merytorycznym;
- 27) Wykonywanie na wniosek Zamawiającego kontroli spełnienia przez Generalnego Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności, na podstawie umowy o pracę, wynikającego z umowy o wykonanie robót budowlanych;
- 28) Sprawdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej oraz pozostałych dokumentów przygotowywanych przez Generalnego Wykonawcę na rzecz Zamawiającego;
- 29) Udział w czynnościach odbiorowych oraz w czynnościach odbiorowych prowadzonych przez organ administracji budowlanej. Sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez Generalnego Wykonawcę modernizacji;
- 30) Od momentu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa bez dodatkowego wynagrodzenia w czynnościach związanych z obsługą okresu gwarancyjnego udzielonego przez Generalnego Wykonawcę modernizacji (Inspektor będzie nadzorował usuwanie przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych wad stwierdzonych w okresie gwarancji do pierwszego przeglądu gwarancyjnego włącznie). Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego Robót;
- 31) Sprawowanie funkcji Bankowego Inspektora Nadzoru.

II. Sprawowanie nadzoru:

Inspektor nadzoru będzie nadzorował roboty budowlane w zakresie swojej branży przez cały okres trwania modernizacji, w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, zgodnie z wymaganiami określonymi w Prawie Budowlanym a także będzie uczestniczył w naradach koordynacyjnych oraz w spotkaniach i sprawował nadzór na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zamianę wizyty na terenie robót budowlanych na obecność w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, w godzinach pracy Zamawiającego w celu realizacji obsługi zadań inwestycyjnych w zakresie dokumentacyjnym i odbywania narad wewnętrznych.

III. Ubezpieczenie.

Wykonawca zobowiązany jest na czas obowiązywania umowy dysponować ubezpieczeniem z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wystąpić w związku ze świadczeniem usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 50.000,00 zł, wraz z dowodami opłacenia składek lub innym dokumentem potwierdzającym, że ubezpieczenie obowiązuje.

3.2. Zamawiający załącza następujące dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ:

- Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz Istotne Postanowienia Umowne dotyczące przetargu na Generalne Wykonawstwo modernizacji.

3.3. Podwykonawstwo

- A.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- B.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- C.** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- D.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonania zamówienia.
- E.** Regulacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w § 10 (Podwykonawstwo) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.

3.4. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

3.5. W celu prawidłowego skalkulowania oferty zaleca się przeprowadzenie przed złożeniem oferty wizji lokalnej w miejscu planowanych modernizacji.

- 4.** Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
- 5.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych
- 6.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7.** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8.** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 9.** Zamawiający **nie przeprowadzi** aukcji elektronicznej.



10. Wymagany termin wykonania zamówienia:

1. Przez cały okres realizacji modernizacji tj. od dnia protokolarnego przejęcia obowiązków przez Inspektora nadzoru do dnia bezusterkowego odbioru końcowego z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4. Nie dłużej jednak niż do dnia 31.01.2020 r.
2. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do udziału w czynnościach odbiorowych prowadzonych przez organy administracji budowlanej – w terminach wskazanych przez te organy.
3. Od momentu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych do momentu potwierdzenia usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie pierwszego przeglądu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa bez dodatkowego wynagrodzenia w czynnościach związanych z obsługą okresu gwarancyjnego udzielonego przez Generalnego Wykonawcę modernizacji (będzie brał udział w pierwszym przeglądzie gwarancyjnym włącznie oraz będzie nadzorował usuwanie przez Generalnego Wykonawcę wad stwierdzonych w pierwszym przeglądzie gwarancyjnym włącznie). Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
4. Wykonawca w terminie 2 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego dokona rozliczenia robót budowlanych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz podatkowym.


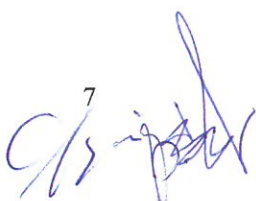
10.1. Terminy określające wykonywanie robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę zostały wskazane w zał. nr 2 do SIWZ- do dnia 31.12.2018 r.

11. Warunki udziału w postępowaniu:

11.1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22-22c Ustawy dotyczące:**

- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania.
- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:**
 - a) wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia – tj. sprawowanie nadzoru inwestorskiego we wskazanych branżach (konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych) przy realizacji robót budowlanych polegających na modernizacji/remontach/budowie/przebudowie budynku/(-ów) mieszkalnego /(-ych) wielorodzinnego/(-ych) lub użyteczności publicznej o łącznej wartości robót nie mniejszej niż 2,5 mln zł brutto;

- b) wykazał, że będzie dysponował w czasie trwania umowy, co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności:
- konstrukcyjno-budowlanej, posiadająca kwalifikacje zgodnie z art. 37a, 37d Ustawy o ochronie zabytków z dn. 23.07.2003 r. (tj. Dz. U. z 2014r. poz. 1446 z późn. zm.)
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.
- 4) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy oraz art. 29 ust. 3 a Pzp.
- 5) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 11.2** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 11.2.1.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- 11.2.2.** Zamawiający będzie ocenił czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 11.2.3.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.2.4.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.2.5.** Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 11.2 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

70  2015 

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

11.3. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:

Etap I:

Ocena wstępna, której poddani zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wymaganych w pkt 12.2 SIWZ, złożonych przez Wykonawcę z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Etap II:

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

ETAP I: (dokumenty składane wraz z ofertą)

12.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ.

Wraz z formularzem należy złożyć:

12.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

12.1.2. Oryginał dowodu wniesienia wadium.

12.2 Zgodnie z art. 25a ust. 1 i 2 Pzp do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „jednolitym dokumentem”- JEDZ). Wykonawca przygotowuje dokument elektroniczny, wypełniając JEDZ przy pomocy narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania. **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia JEDZ w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Stworzony lub wygenerowany przez Wykonawcę dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany (opatrzonej hasłem dostępowym). Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści oferty- w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. JEDZ w formie elektronicznej,

należy przesłać na adres mail: zp@zgzl.poznan.pl, przed upływem terminu składania ofert. W treści wiadomości Wykonawca powinien wskazać oznaczenie i nazwę postępowania tj. „**JEDZ w postępowaniu na sprawowanie nadzoru nad modernizacją budynku przy ul. Kanatka w Poznaniu, nr sprawy DOA....., oraz nazwę Wykonawcy**”. Środkami komunikacji elektronicznej, pozwalającymi na zgodne z przepisami dotyczącymi zamówień publicznych złożenie JEDZ, **nie są nośniki danych (np. CD, pendrive)**. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ będzie dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.zgzl.poznan.pl wraz z instrukcją jego wypełnienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**DOKUMENT SKŁADANY PO OTWARCIU OFERT –
w odpowiedzi na publikację informacji z otwarcia ofert:**

- 12.3** Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp każdy Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 3 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- ETAP II: (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)**
- 12.4** Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **zał. nr 4 do SIWZ**.
- 12.5** Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zał. nr 5 do SIWZ, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty na rzecz których były wykonywane lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy.**
- 12.6** Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- **zał. nr 6 do SIWZ**.
- 12.7** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

BONYS

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.2, 12.6, 12.7 oraz dokumenty dotyczące przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej (zał. nr 3) dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.5, 12.7 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 12.7 przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. W takim przypadku wykonawca przedstawia - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy - odrębny formularz jednolitego dokumentu zawierający informacje wymagane w „Część II: Informacje dotyczące wykonawcy” sekcja A i B oraz w „Części III: Podstawy wykluczenia”, należycie wypełniony i podpisany przez dane

podmioty. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega Wykonawca, proszę dołączyć - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy - informacje wymagane w części IV.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 11.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 12.6, 12.7.

- 13.** Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego, i środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie z wyjątkiem JEDZ- forma złożenia została określona w pkt 12 ppkt 12.2 SIWZ.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DOA.200.....7...../2018

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: *Paweł Tyrpin*

Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobą, a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej

14. Wadium.

14.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium w kwocie **400,00 zł** (słownie: czterysta zł 00/100)

W tytule przelewu należy wpisać „wadium - nadzór ul. Kantaka 8/9”.

14.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy.

Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na nieoprocentowane konto Zamawiającego:

ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu!

14.3 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, np. gwarancji lub poręczenia, z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo

[Handwritten signatures and initials]

zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14.5. Zamawiający zatrzyma wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania oferty:

16.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

16.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

16.3 Zaleca się aby nie dokonywać w formularzu ofertowym poprawek.

16.4 OFERTA WSPÓLNA

16.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.4.2. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną.

16.4.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

16.5 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:

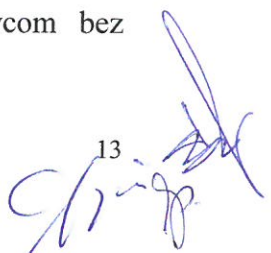
„Oferta na sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad modernizacją budynku mieszkalnego płożonego w Poznaniu przy ul. Kantaka 8/9 - nie otwierać przed15.06..... 2018 r., godz. 12:15... ”

- 16.6 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których spełniają się przesłanki określone w art. 24 Ustawy.
- 16.7 Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.
- 16.8 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 16.9 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 16.10 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający udzieli odpowiedzi wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl
- 16.11 Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Ponadto Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek określonych w art. 87 ust 2 pkt. 3 w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 Ustawy.
- 16.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 16.13 **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

17. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 17.1 Oferty należy złożyć do dnia15.06.....2018 r. godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13 

- 17.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.06...2018 r. godz. 12:15... w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej na 3 piętrze.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać unieważnione.
Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz kryteriów oceny ofert.
Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

18. Sposób obliczenia ceny.

- 18.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.
- 18.2 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie czynności przewidziane w niniejszym postępowaniu do wykonania oraz wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
- 18.3 Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.
- 18.4 Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 18.5 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, obejmuje koszty wszystkich innych czynności przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 18.6 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki.
- 18.7 **Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.**
- 18.8 Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.
- 18.9 Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie na warunkach określonych w § 6 Istotnych Postanowień Umownych.
- 18.10 **Oferta z rażąco niską ceną.**
Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub inne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dot. wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 90 ust. 1 Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 18.11 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust 3a Pzp wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Informacja winna być złożona wraz z ofertą jako jej treść.

19. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

20. Kryteria oceny ofert:

- 20.1 Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

- I. Cena brutto oferty – 90 pkt.
- II. Doświadczenie zawodowe osoby wytypowanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru danej specjalności – ilość wykonanych usług sprawowania nadzoru inwestorskiego lub pełnienia funkcji kierownika robót zgodnych z wymaganiami określonymi w pkt. 11.1, ppkt. 3a) SIWZ – max 10 pkt.

Sposób przyznawania punktów:

I. C- cena ofertowa brutto

$$C = \frac{C \text{ of } n \text{ (brutto)}}{C \text{ of } b \text{ (brutto)}} \times 100 \times 0,90 = \text{max } 90 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

C of n – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert

C of b – cena oferty badanej

II. D - doświadczenie Inspektora nadzoru danej specjalności - max 10 pkt.

Doświadczenie będzie rozpatrywane na podstawie ilości wykonanych usług zgodnych z wymaganiami określonymi w pkt. 11.1, ppkt. 3a) SIWZ:

1) Dla specjalności konstrukcyjno budowlanej

1. 2 usługi – 0 pkt.
2. 3-4 usługi – 4 pkt.
3. 5 i więcej usług – 6 pkt.

2) Dla specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

1. 2 usługi – 0 pkt.
2. 3 usługi i więcej – 4 pkt.

Punktacja zostanie przyznana odpowiednio na podstawie zadeklarowanej ilości usług w formularzu ofertowym.

Punktacja przyznana w pkt 1), 2) zostanie zsumowana.

20.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + D).

20.3. Informacja nt. ilości wykonanych usług zgodnych z wymaganiami określonymi w pkt. 11.1, ppkt. 3a) SIWZ winna wynikać z oferty.

20.4 W przypadku niewskazania ilości wykonanych usług w formularzu ofertowym oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Pzp.

20.5 Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21. Tryb ogłaszania wyników.

21.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) Unieważnieniu postępowania,
- 5) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

21.2 Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

21.3 W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.

21.4 Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane zgłoszonych w ofercie osób oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, a także polisą ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy lub innym dokumentem potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.

22. **Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.**

23. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził

DYREKTOR
ds. Technicznych

Krzysztof Przybylski.....

(podpis)

Danuta Pasik

specjalista

Upr. kon.-bud. nr 400/PW/94

Małgorzata Babińska-Karaśkiewicz

Justyna Bittner-Dołek

specjalista

starszy specjalista
ds. zamówień publicznych

Katarzyna Bożys

Bożys
specjalista

KIEROWNIK
Działu Remontów
Paweł Tyrpin

p.o. Z-CA KIEROWNIKA
Działu Remontów

17
Beata Frątczak-Jancy

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SIWZ**
2. Istotne postanowienia umowy - **zał. nr 2 do SIWZ**
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - **zał. nr 3 do SIWZ**
4. Oświadczenie Wykonawcy – **zał. nr 4 do SIWZ**
5. Wykaz wykonanych usług – **zał. nr 5 do SIWZ**
6. Oświadczenie o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **zał. nr 6 do SIWZ**
7. Dokumenty wskazane w pkt. 3.2. - **zał. nr 7 do SIWZ**

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres e-mail

Adres do korespondencji

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na modernizacji komunalnego budynku mieszkalnego położonego w Poznaniu przy ul. Kantaka 8/9.**

Brutto:zł (słownie:zł)

Lp.	Doświadczenie osoby w	Ilości wykonanych usług zgodnych z wymaganiami określonymi w pkt. 11.1, ppkt. 3a) SIWZ
1	specjalności konstrukcyjno budowlanej	
2	specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych	

Zamawiający będzie brał pod uwagę wykonane usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, terminie tych dokumentów.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi istotnymi postanowieniami umownymi.
- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

3. W trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści specyfikacji.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) **przez 60 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym Podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
7. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 22 a z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
8. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).
9. Integralną częścią oferty są :
 Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),
 - 1)
 - 2)
 - 3)
10. **Hasło do „jednolitego dokumentu”- JEDZ**

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

ETAP I
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP.

DLA ZAMÓWIENIA:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na modernizacji komunalnego budynku mieszkalnego położonego w Poznaniu przy ul. Kantaka 8/9.

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)

Adres(y) Wykonawcy(ców)

*** niepotrzebne skreślić**

1. Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu*:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

UWAGA:

Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić powyższy wykaz tylko wtedy, gdy odrębna ofertę złożył samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca składający tą ofertę.

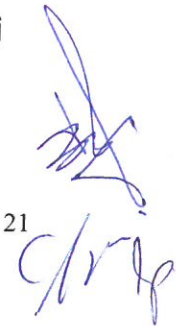
2. **Informuję (my)**, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.)*.

Miejsce i data.....

.....
 Podpis
 (uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Należy dostarczyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.


 Barys

21


ETAP II

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, iż spełniam warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności:

- a) konstrukcyjno – budowlanej,
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.

Nadto oświadczam, iż osoba/y będzie/będą dysponować w okresie obowiązywania umowy wymaganymi uprawnieniami oraz dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwego samorządu zawodowego.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

ETAP II

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług:

Lp.	Przedmiot umowy (rodzaj, zakres)	Wartość robót budowlanych brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana

Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę wykonane usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Miejsce i data.....

.....
Podpis (uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)







ETAP II

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./.....
Adres do korespondencji

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu ze względu na brak
orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)



BONYS

25
C/2-19-12

