

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**WYKONANIE CERTYFIKATÓW (ŚWIADECTW) ENERGETYCZNYCH DLA LOKALI
I BUDYNKÓW PRZYGOTOWYWANYCH DO SPRZEDAŻY ORAZ BILANSÓW
CIEPLNYCH NIEZBĘDNYCH DO SPISANIA INDYWIDUALNYCH UMÓW NA DOSTAWĘ
CIEPŁA Z NAJEMCAMI.**

UMOWA NR DOA...../2018

ZP nr.....

zawarta w Poznaniu w dniu 2018 r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu,
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego
przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy,
pod Nr 0000483352,

o kapitale zakładowym w kwocie 113 564 000., reprezentowaną przez:

.....
.....

posiadającą: **NIP:** 2090002942, **Regon:** 302538131,

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez

zwaną/ym dalej **WYKONAWCĄ.**

§ 1 [Oświadczenia]

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy na zasadach niżej opisanych.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 2 [Przedmiot umowy]

Przedmiotem umowy jest wykonywanie certyfikatów (świadectw) energetycznych dla lokali i budynków przygotowywanych do sprzedaży oraz bilansów ciepłych budynków niezbędnych do spisania indywidualnych umów na dostawę ciepła z najemcami lokali.

§ 3 [Termin realizacji umowy]

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do 31.03.2019r.

§ 4 [Poufność współpracy]

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.
2. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:
 - a) za zgodą Zamawiającego,
 - b) w przypadkach określonych przepisami prawa.

§ 5 [Wynagrodzenie]

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości umowy nie przekroczy kwoty zł netto plus podatek VAT tj. zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za pojedynczy certyfikat energetyczny wynosi :
 - lokal mieszkalny – zł netto
 - budynek do 1000 m² – zł netto
 - budynek powyżej 1000 m² – zł netto
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za pojedynczy bilans ciepły wynosi :
 - budynek do 2000 m² – zł netto
 - budynek powyżej 2000 m² – zł netto
4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania usługi będzie iloczynem liczby faktycznie wykonanych certyfikatów energetycznych i bilansów ciepłych w ww. okresie.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na Zamawiającego. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie zatwierdzony przez uprawnionego pracownika Zamawiającego certyfikat energetyczny lub bilans ciepły w wersji papierowej dostarczony do siedziby firmy Zamawiającego.
6. Oryginały faktur Wykonawca doręczy do siedziby Zamawiającego tj. do Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.
7. Faktury i wszelka inna dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.

8. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Termin zapłaty stanowi dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku opóźnienia w płatnościach, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości aktualnie obowiązujących odsetek ustawowych.
11. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 6 [Obowiązki stron]

1. Wykonawca podczas świadczenia usługi zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Wykonania certyfikatu energetycznego oraz bilansu ciepłego w terminie 7 dni od otrzymania od pracownika Zamawiającego maila z adresem budynku lub mieszkania;
 - 2) Certyfikaty energetyczne oraz bilanse ciepłe zostaną dostarczone wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym w wersji papierowej do Zamawiającego tj. do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60-770 Poznań w terminie 7 dni od daty otrzymania maila.
 - 3) Adresy budynków w sprawie sporządzenia certyfikatów energetycznych oraz bilansów ciepłych będą dostarczane na bieżąco drogą mailową na adres
 - 4) W przypadku dostarczenia certyfikatów energetycznych lub bilansów ciepłych z nieprawidłowościami Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ciągu 7 dni poprawione dokumenty stanowiące przedmiot umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść certyfikatów energetycznych oraz bilansów ciepłych stanowiących przedmiot umowy.
3. Wykonawca na dzień podpisania umowy zobowiązany jest posiadać aktualne uprawnienia, które są wymagane do wykonywania certyfikatów energetycznych oraz bilansów ciepłych stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowość i rzetelność wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się w tym zakresie do zachowania najwyższej staranności.
5. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 7 [Odpowiedzialność Wykonawcy i odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i nadzoru Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji niniejszej umowy lub utraty bądź nie uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji rażącego naruszenia postanowień umowy, bez odrębnego wzywania do zaniechania naruszeń, w szczególności: w sytuacji wyrządzenia szkody Zamawiającemu lub narażenia na szkodę Zamawiającego, zaprzestania świadczenia usługi, wykonywania usługi przez osoby znajdując się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy a określonych w niniejszym paragrafie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Kary umowne mogą być potrącane z należności (wynagrodzenia) Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości potrącenia, wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7 –dniowym terminem płatności.
9. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody.

§ 8 [Reprezentacja stron]

Strony ustalają następujących reprezentantów przy realizacji niniejszej umowy:

Zamawiający:

Izabela Szmania, adres: ul. Matejki 57 w Poznaniu, tel. 61 8694-891,
e-mail: izaszm@zkzl.poznan.pl

Wykonawca:

.....,
tel:, e-mail:

§ 9 [Siła wyższa]

1. Jeżeli którakolwiek ze stron umowy nie jest w stanie wywiązać się z przyjętych zobowiązań ze względu na przeszkody będące wynikiem działania siły wyższej, tj. zjawisk zewnętrznych, nadzwyczajnych, których skutkom nie można było zapobiec, wówczas odpowiedzialność strony za szkodę jest wyłączona.
2. W przypadku gdy Wykonawca lub Zamawiający nie jest w stanie wywiązać się ze zobowiązań z przyczyn, o których mowa w ust.1, bezzwłocznie powiadomi o tym drugą stronę wszelkimi dostępnymi sposobami w celu zminimalizowania potencjalnych szkód.

§ 10 [Zmiany umowy]

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11 [Wypowiedzenie umowy]

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Przyjmujący zamówienie nie wykonuje postanowień niniejszej Umowy lub wykonuje ją w sposób nienależyty, pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie
 - 2) Przyjmujący zamówienie przekazał, ujawnił lub wykorzystał tajemnice Zamawiającego bez zgody Zamawiającego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 12 [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust.3, pisma dostarczone pod wskazany w umowie adres, uważa się za doręczone.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROKURENT

PREZES ZARZĄDU

Karol Przybyszewski

Arkadiusz Stasica

RADCA PRAWNY

Justyna Bittner-Dobak

KIEROWNIK

Działu Eksploatacji

A. Nowicka

YPO

Modo. he

- 5 -

Aleksandra Nowicka

starszy specjalista ds. zamówień publicznych

Magdalena Miodawska

