

ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH SP. Z O.O.
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00 fax: 869 48 09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
e-mail: obsluga.klienta@zkzl.poznan.pl
www.zkzl.poznan.pl

2. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwana dalej Ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia: [CPV: 90.91.00.00-9, 90.91.92.00-4, 90.91.13.00-9]

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia siedziby Zamawiającego oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta Zamawiającego.**

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje w swoim zakresie:

3.2.1 sprzątnie pomieszczeń biurowych, socjalnych i sanitarnych, ciągów komunikacyjnych (parter, I, II, III, IV piętro i poddasze), windy, klatek schodowych (frontowej i ewakuacyjnej), pranie wykładzin dywanowych oraz mycie okien (w tym okien witrażowych) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 oraz terenu wokół budynku siedziby (w tym dziedzińca wewnętrznego) i platformy dla osób niepełnosprawnych,

3.2.2 kompleksowe sprzątnie pomieszczeń biurowych, socjalnych i sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych oraz mycie okien i luksferów w Punkcie Obsługi Klienta nr 2 na osiedlu Piastowskim 77 i w Punkcie Obsługi Klienta nr 4 przy ul. Łozowej 26 oraz terenu przynależnego do poszczególnego POK-u.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

3.3 Szczegółowy zakres czynności stanowiących przedmiot zamówienia oraz częstotliwość ich wykonywania, a także określenie powierzchni pomieszczeń biurowych i terenów zewnętrznych przynależnych do siedziby Zamawiającego i Punktów Obsługi Klienta Zamawiającego, określony został w *Istotnych postanowieniach umowy* stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

4. Szczegółowe warunki świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia:

- 4.1 Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy użyciu własnych urządzeń technicznych, sprzętu, materiałów i środków czystości oraz z zapewnieniem środków higienicznych.
- 4.2 Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt ciągłość dostaw materiałów, środków czystości i środków higienicznych tj. toaletowych odświeżaczy zapachowych, mydła w płynie, papieru toaletowego i ręczników papierowych (odpowiednio do zamontowanych pojemników) oraz piasku w okresie zimowym, **w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania** usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.
- 4.3 Urządzenia i sprzęt za pomocą, którego Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia muszą być sprawne technicznie, zapewniające bezpieczne użytkowanie zgodne z przepisami przeciwpożarowymi oraz przepisami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 4.4 Stosowane przez Wykonawcę **środki czystości i środki higieniczne muszą spełniać parametry jakościowe gwarantujące prawidłowe wykonania** usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
- 4.5 Właściwości stosowanych przez Wykonawcę środków czystości muszą odpowiadać określonym rodzajom powierzchni do których będą stosowane, a także muszą spełniać normy sanitarne i posiadać odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny lub certyfikaty dopuszczające ich stosowanie na rynku polskim lub inny równoważny dokument o dopuszczeniu do obrotu handlowego.
- 4.6 Pranie wykładzin dywanowych o powierzchni do 1000,00 m² następować będzie w miarę potrzeb Zamawiającego na podstawie odrębnego zlecenia ze wskazaniem powierzchni oraz terminu realizacji.
- 4.7 Wykonawca **zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia codziennie** w dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy:
- 4.7.1 w siedzibie Zamawiającego:

- poniedziałek **od godziny 17:30**,
 - wtorek – piątek **od godziny 16:00**,
- 4.7.2** w siedzibach terenowych Punktów Obsługi Klienta Zamawiającego:
- poniedziałek (rozpoczęcie pracy) **od godziny 17:30 – 18:30**,
 - wtorek – piątek (rozpoczęcie pracy) **od godziny 16:00 – 18:00**,
- 4.7.3** Zamawiający zastrzega konieczność wykonywania prac stanowiących przedmiot zamówienia w pomieszczeniu biurowym nr 23 i nr 24 (I piętro) w siedzibie Zamawiającego, w obecności pracownika Zamawiającego:
- poniedziałek **od godziny 16:30**,
 - wtorek – piątek **od godziny 15:00**.
- 4.8** W zamian za robocze dni tygodnia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania innego dnia, tj. soboty lub niedzieli, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę stanowiącą przedmiot zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić o powyższym Wykonawcę nie później niż **na dwa dni przed wyznaczonym terminem**.
- 4.9** W nagłych przypadkach (np. zalanie, pożar, włamanie, intensywne opady śniegu, oblodzenie itp.), Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia również poza terminami określonymi w pkt 4.7, **w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym - załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ /Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej/.**

UWAGA: CZAS REAKCJI NIE MOŻE BYĆ DŁUŻSZY NIŻ 2,5 GODZINY.

- 4.10** Przy wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, podczas całego okresu jego realizacji, Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać:
- 4.10.1** w siedzibie Zamawiającego – **minimum 5 pracowników sprzątających** (w tym minimum 2 osoby posiadające uprawnienia do pracy na wysokości do 3 m)
- 4.10.2** w siedzibach terenowych Punktów Obsługi Klienta Zamawiającego – **minimum po 1 pracowniku sprzątającym** na każdy Punkt Obsługi Klienta.
- 4.11** W siedzibie Zamawiającego, **na każdej kondygnacji od parteru do IV piętra włącznie**, usługa sprzątania winna być realizowana **przynajmniej przez jedną osobę** przypisaną do konkretnej kondygnacji. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jednego pracownika Wykonawcy, wykonywania usługi sprzątania jednej kondygnacji i sprzątania terenu zewnętrznego oraz sprzątania jednej kondygnacji i sprzątania poddasza.

96
-3-
MKK

- 4.12** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwej organizacji i koordynacji prac objętych przedmiotem umowy poprzez wyznaczenie osoby **odpowiedzialnej za nadzór wykonawczy**.
- 4.13** Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy zamykane pomieszczenia do przechowywania sprzętu i środków czystości oraz zapewni możliwość nieodpłatnego korzystania z wody i energii elektrycznej do celów realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.14** Każdy z Wykonawców może dokonać wizji w siedzibie Zamawiającego w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz w celu uzyskania dodatkowych informacji niezbędnych do przygotowania oferty.
- 4.15** W przypadku jakiegokolwiek wątpliwości powziętej w trakcie przeprowadzonej wizji należy zadać pisemne zapytanie.
- 5.** Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6. Podwykonawstwo:**
- 6.1** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę Podwykonawców. Zgodnie z art. 36b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.2** Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust 1 Ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 6.3** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

- 6.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 6.5 Regulacje dotyczące Podwykonawstwa określone zostały w § 9 (Podwykonawcy) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

7. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

Na podstawie art. 29 ust.3a Ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących usługi określone w pkt. 3.2 SIWZ (z wyłączeniem prania wykładzin oraz mycia okien i luksferów), **w tym w szczególności osób wykonujących usługi sprzątnia, o których mowa w pkt 4.10 niniejszej SIWZ, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.**

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.

7.1 Sposób dokumentowania:

7.1.1 Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, **o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ** wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, a także wykaz osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, z podaniem imienia, nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu,

7.1.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi sprzątnia). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

9.6
-3-
JP
WŁ

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7.1.3 W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi sprzątania) w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie**

pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7.1.4 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi sprzątanía) Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w *Istotnych Postanowieniach Umownych* w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę tego wymogu.

7.1.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7.2 Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

W przypadku niewywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 7 SIWZ lub w razie zmiany podstawy prawnej zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w *Istotnych Postanowieniach Umownych*.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Termin wykonania zamówienia:

-7-
Gul 9.6
Web

18 miesięcy od dnia przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.

15. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

15.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 Ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22-22c Ustawy dotyczące:

15.1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów

– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

15.1.2 sytuacji ekonomicznej i finansowej

– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

15.1.3 zdolności technicznej i zawodowej

– **Zamawiający wymaga**, aby Wykonawca wykazał, że w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje **przynajmniej jedną** usługę tożsamą z przedmiotem zamówienia, tj. *polegającą na sprzątaniu pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m² oraz polegającą na sprzątaniu terenu zewnętrznego o powierzchni nie mniejszej niż 400 m²*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej – to w tym okresie,

Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek zgodnie z definicją zawartą w §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r. poz. 1422 j.t.)

15.2 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy.

15.3 Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

15.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej

lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

15.4.1 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

15.4.2 Zamawiający będzie ocenił czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

15.4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

15.4.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

15.4.5 Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

-9-
[Handwritten signatures and initials]

15.5 Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:

Etap I:

Ocena wstępna, której poddani zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wymaganych w pkt 16.1 - 16.7 SIWZ, złożonych przez Wykonawcę z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Etap II:

Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

16. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

16.1 Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,

16.2 Wypełniony i podpisany Formularz rzeczowo-cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ,

Wraz z formularzem należy złożyć:

16.3 Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty,

16.4 Oryginał dowodu wniesienia wadium.

ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)

16.5 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 3 do SIWZ,

16.6 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ.

Uwaga – dokumenty składane po otwarciu ofert

16.7 Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp, każdy Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II

(dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)

16.8 Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowody, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty na rzecz których były wykonywane lub są wykonywane usługi. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku usług okresowych lub nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

16.9 Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **załącznik 7 do SIWZ**.

16.10 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w **pkt. 16.5, 16.6, 16.7, 16. 9 i 16.10** niniejszej SIWZ dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt 16.8 i 16.10 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 15.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt. 16.9 i 16.10**.

17. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie się (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji, a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego bądź środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia.

Numer sprawy DOA.201.....2018

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach merytorycznych – Paweł Grześkowiak,

w sprawach formalnych – Justyna Bittner-Dobak.

Godziny pracy Zamawiającego : poniedziałek od 9⁰⁰ do 17⁰⁰; wtorek – piątek od 7³⁰ do 15³⁰

18. Wadium

18.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie: **6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)**.

18.2 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy Pzp.

18.3 Wadium składane w pieniądzu płatne na nieoprocentowane konto Zamawiającego:

ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu!

18.4 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna - np. gwarancji lub poręczenia – z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu przygotowania oferty:

20.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

13-
[Handwritten signature]

20.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

20.3 Nie dopuszcza się dokonywania w formularzu ofertowym poprawek.

20.4 OFERTA WSPÓLNA

20.4.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

20.4.2 Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną.

20.4.3 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

20.5 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:

„Kompleksowe sprzątanie siedziby zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta ZKZL sp. z o.o. – nie otwierać przed30.01.2018 r. godz. 12¹⁵”.

20.6 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

20.7 Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.

20.8 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

20.9 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a strony były ponumerowane.

20.10 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie

wszystkim zainteresowanym, nie później **niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

20.11 Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, Zamawiający wezwie wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

20.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp **oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

21. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

21.1 Oferty należy złożyć do dnia 30.01.2018 r. godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

21.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.01.2018 r. godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 60 – III p. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku,

-15-

gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać unieważnione.

- 21.3** Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz czasu przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia w nagłych przypadkach w ramach kryterium „Czas reakcji”. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

22. Sposób obliczenia ceny.

- 22.1** Cena podana w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ stanowi **łącną cenę oferty brutto** i musi uwzględniać **wszystkie koszty i składniki** związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym m.in.:
- 22.1.1** koszty dostaw środków czystości **w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania** usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
- 22.1.2** koszty dostaw środków higienicznych tj. toaletowych odświeżaczy zapachowych, mydła w płynie, papieru toaletowego i ręczników papierowych (odpowiednio do zamontowanych pojemników) oraz piasku w okresie zimowym), **w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania** usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
- 22.1.3** podatek VAT wg stawki obowiązującej na dzień terminu otwarcia ofert oraz innych opłat i podatków, a także ewentualnych rabatów i upustów.
- 22.2** Cenę oferty brutto należy podać w polskich złotych. Cenę oferty brutto należy obliczyć przy wykorzystaniu tabeli kalkulacji cenowej zawartej w treści **Formularza rzeczowo-cenowego** stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszych IWZ.
- 22.3** Ceny podane w **Formularzu ofertowym** oraz w **Formularzu rzeczowo-cenowym** należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł; 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 22.4** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej

z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

22.5 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki.

22.6 **Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**

22.7 Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

22.8 Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie na zasadach określonych w *Istotnych postanowieniach umownych*.

22.9 **Oferta z rażąco niską ceną**

22.9.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub inne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dot. wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 90 ust. 1 Pzp.

22.9.2 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

22.9.3 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

22.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust 3a Pzp wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Informacja winna być złożona wraz z ofertą jako jej treść.

23 Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

24 Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

24.1 Kryterium nr 1 - Cena brutto oferty - 90% (waga kryterium)

Punkty przyznane w kryterium „Cena brutto oferty” zostaną wyliczone według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_x} \times 100 \times 90\% \text{ (waga kryterium)} = \text{max. 90 pkt.}$$

gdzie:

- C** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,
- C_{min}** – najniższa zaoferowana cena brutto oferty,
- C_x** – zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej

24.2 Kryterium nr 2 – Czas reakcji - 10% (waga kryterium)

W ramach kryterium Nr 2 Zamawiający oceniał będzie czas przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy w sytuacjach, o których mowa w **pkt 4.9** niniejszej SIWZ.

W ramach kryterium „Czas reakcji” Zamawiający przyznaje punkty w następujący sposób:

- 2,5 godziny – 0 pkt
- 2 godziny – 5 pkt
- 1,5 godziny – 10 pkt

24.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

24.4 W przypadku niewpisania w **Formularzu ofertowym** czasu reakcji, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

24.5 Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

25 Tryb ogłaszania wyników:

25.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

25.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert,

25.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25.1.4 terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

25.2 Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.

25.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

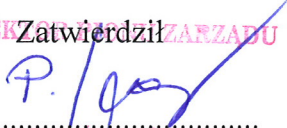
25.4 W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.

26 Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27 Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.

28 Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy, tj. odwołanie oraz skarga.

Zatwierdził
P. / 
Przemysław Surdyk
(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz rzeczowo-cenowy - załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Wykaz usług - załącznik nr 6 do SIWZ,
7. Oświadczenie dot. o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- załącznik nr 7 do SIWZ,
8. Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 8 do SIWZ.

Justyna Bittner-Dobak
starszy specjalista
zamówień publicznych
Przemysław Surdyk
DYREKTOR PIONU ZARZĄDU

FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest świadczenie usług polegających na:

„Kompleksowym sprzątnięciu siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta ZKZL sp. z o.o.”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

adres e-mail

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **„Kompleksowe sprzątnięcie siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta ZKZL sp. z o.o.”**

CENA OFERTY BRUTTO

(kwota z Kolumny „J”, wiersz „5” Formularza rzeczowo-cenowego)

.....zł.

[słownie:
.....]

Czas reakcji

1,5 godziny*

2 godziny*

2,5 godziny*

[słownie:.....]

*proszę zaznaczyć pole z oferowanym czasem reakcji

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z istotnymi postanowieniami umownymi.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. W trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści SIWZ.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym Podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
6. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 22 a z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
7. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).
8. Integralną częścią oferty są :
Wszystkie załączniki do oferty wymagane w SIWZ jako niezbędne (nr 1-.....),
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

DATA:

Podpisano
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

Lp.	Rodzaj usługi	Powierzchnia m ²	Cena jedn. netto (zł.)* wykonania usługi na pow. za 1 m ²	Wartość netto (zł) za jeden miesiąc świadczenia usługi /kolumna C x D/	Częstotliwość w okresie świadczenia zamówienia	Wartość zamówienia netto (zł) /kolumna E x F/	Stawka podatku VAT (%)	Wartość VAT (zł) /kolumna G x H/	Wartość zamówienia brutto (zł) /kolumna G + I/
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych, socjalnych i sanitarnych, ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych	2926			18				
2	Mycie okien (w tym okien witrażowych i luksterów)	591			3				
3	Pranie wykładzin dywanowych	1000			1				
4	Sprzątanie terenu zewnętrznego wokół siedziby Zamawiającego (w tym dziedzińca wewnętrznego i platformy) oraz terenu przynależnego do poszczególnego POK-u	498			18				
5	RAZEM								

UWAGA: Wartość brutto (kwotę z Kolumny „J”, wiersz „5”) należy wpisać w Formularzu ofertowym jako cena brutto oferty.

* W przypadku sprzątania pomieszczeń biurowych oraz terenu zewnętrznego w kolumnie „D” należy podać cenę jednostkową netto wykonania usługi na powierzchni 1 m² w okresie jednego miesiąca.

.....
Miejscowość, data

.....
podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy

ETAP I

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./fax
Adres do korespondencji

UWAGA!
NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.
(Str. 24 - 25)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:
„Kompleksowe sprzątanie siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta ZKZL sp. z o.o.”, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

II. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ETAP I

Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

UWAGA!
NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.
(Str. 26 - 27)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest:
„Kompleksowe sprzątanie siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta ZKZL sp. z o.o.”, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

III. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

IV. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ETAP I

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP.

DLA ZAMÓWIENIA:

Kompleksowe sprzątanie siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oraz terenowych Punktów Obsługi Klienta ZKZL sp. z o.o.

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)

.....
.....

Adres(y) Wykonawcy(ców)

.....
.....

* **niepotrzebne skreślić**

1. Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu*:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

UWAGA:

Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić powyższy wykaz tylko wtedy, gdy odrębna ofertę złożył samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca składający tą ofertę.

2. **Informuję (my)**, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579)*.

Miejsce i data.....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Należy dostarczyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.

ETAP II

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

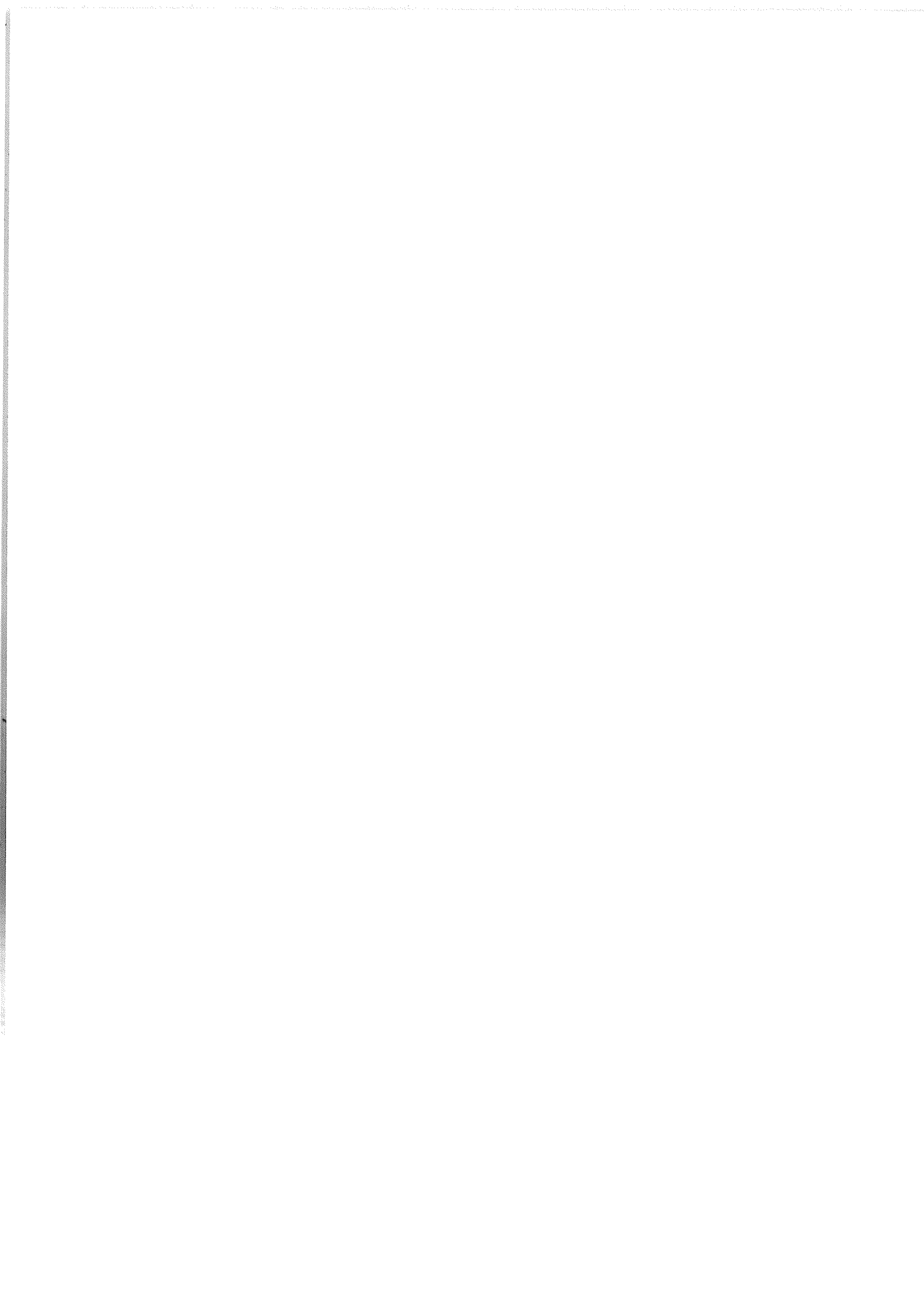
Zgodnie z pkt 15.1.3 SIWZ

Pomieszczenia biurowe						
Lp.	Przedmiot usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia			Odbiorca	Wartość	Data wykonania, tj. okres realizacji usługi
	Nazwa usługi	Powierzchnia w m ²	Charakter obiektu			
1						
2						
3						
Teren zewnętrzny						
Lp.	Przedmiot usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia			Odbiorca	Wartość	Data wykonania, tj. okres realizacji usługi
	Nazwa usługi	Powierzchnia w m ²	Charakter obiektu			
1						
2						
3						

.....
Miejscowość, data

.....
podpisy upewnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.



ETAP II

Załącznik nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu ze względu na brak
orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

9.6.2012 -31-

11/12/12

