

Istotne postanowienia umowy
nr ZP.342- /.....
ZP-02 nr /.....

z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579)

Zawarta w dniu r. w Poznaniu pomiędzy:
Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57,
reprezentowanym przez:

.....
.....

REGON 302538131; NIP 2090002942
zwaną dalej **ZAMAWIAJACYM**,

a

.....
REGON; NIP
reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **WYKONAWCA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – na usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. 1579).

Przedmiot umowy realizowany będzie w zasobie nieruchomości administrowanym przez Punkt Obsługi Klienta nrZamawiającego (adres).

§ 1
Definicje

Ileokroć w umowie mowa jest o:

1. nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
2. zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
3. stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia.

§ 2 Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy, niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny, dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie umowy i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1579) zwanej dalej Ustawą Pzp.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia konieczne do należytego wykonywania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Poznania zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2017.1289 z późn. zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że w ramach ww. zezwolenia świadczy usługi polegające na odbiorze i transporcie ścieków ze zbiorników bezodpływowych swych kontrahentów.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada środki transportu, sprzęt i odpowiednio przygotowanych pracowników do wykonywania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na zasadach niżej opisanych.

§ 3 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych znajdujących się w zasobie wymienionym w załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności:
 - 1) Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych o pojemności: 1m³, 2 m³, 3 m³, 4 m³, 5 m³, 6 m³, 7 m³, 8 m³, 10 m³, 15 m³, 30 m³, 40 m³, 45 m³, 49 m³, 50 m³, 60 m³, 75 m³;
 - 2) Wywożenia nieczystości ciekłych do stacji zlewnej lub oczyszczalni ścieków.
2. Punkty adresowe, przy których umiejscowione są zbiorniki bezodpływowe, szacunkowe ilości wywozu w miesiącu oraz częstotliwości ich opróżniania określa załącznik nr 1 do umowy zwany **Wykazem Nieruchomości**.
3. W zamówieniu przewidziano wywóz nieczystości ciekłych, które powstaną w wyniku awarii.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) terminowy, zgodny z założoną częstotliwością i dostarczonym przez Wykonawcę harmonogramem wywóz nieczystości ciekłych,
 - 2) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami:
 - a) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2017 poz.1289.);

Handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including a large signature and several smaller initials.

- b) Uchwały Rady Miasta Poznania z dnia 11 grudnia 2012 r. Nr XLII/645/VI/2012 w sprawie wymagań, określenia górnych stawek opłat za ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych; Uchwały Nr LVIII/1096/VII/2017 z dnia 5 grudnia 2017 r. – zmieniającej;
 - c) Uchwały Rady Miasta Poznania z dnia 7 listopada 2017 r. Nr LVI/1025/VII/2017 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania;
- 3) współdziałanie z Zamawiającym w sprawach objętych wykonywaniem umowy;
 - 4) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie wykonywania umowy,
 - 5) dostarczenie Zamawiającemu harmonogramu wywozu nieczystości ciekłych w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy z podziałem na poszczególne punkty adresowe z uwzględnieniem dnia tygodnia oraz przedziału czasowego (7:30-11:00; 11:00-15:00 ;15:00-18:30) w którym nastąpi wywóz nieczystości z poszczególnych posesji i który będzie stanowił załącznik nr 2 do umowy;
 - 6) sporządzenie dokumentacji fotograficznej (z widniejącą datą) w trakcie realizacji usługi z szczególnym uwzględnieniem tablic rejestracyjnych pojazdu asenizacyjnego, wskazań licznika zapełnienia beczki /przed i po dokonaniu usługi/ miejsca wykonania usługi umożliwiającą zidentyfikowanie nieruchomości, na której została wykonana usługa i dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z kartą przekazania nieczystości do stacji zlewnej lub oczyszczalni ścieków na podstawie art.9 ust 1 pkt 6 ppkt 1aa ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2017.1289 z późn. zm.) z cotygodniowym sprawozdaniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 7);
 - 7) dostarczanie Zamawiającemu cotygodniowego sprawozdania z ilości wywozu nieczystości z poszczególnych posesji w pierwszym dniu roboczym po tygodniu, w którym nastąpił wywóz odpadów;
 - 8) każdorazowego przekazania informacji o zmianie stacji zlewnej, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał podczas wykonywania umowy.
 3. Wykonawca nie może zlecić wykonania całości lub części umowy innym podmiotom niż wskazanym § 10 ust 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 4. Zamawiający przyjmuje, iż przekazanie dokumentacji określonej w ust. 1 pkt 5) i pkt 7) może nastąpić drogą elektroniczną (w formie e-maila).

§ 5

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania niniejszej umowy w każdym czasie i we wszystkich sprawach z tym związanych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany punktów adresowych, z których wywożone są nieczystości ciekłe w przypadkach: zbycia nieruchomości lub jej części, powstania wspólnoty mieszkaniowej w nieruchomości, zwrotu nieruchomości na podstawie orzeczeń sądu i organów administracji, rozbiórek budynków, wyłączenia z eksploatacji, powierzenia nieruchomości odpowiednim jednostkom, na skutek zawarcia przez najemców zasobu komunalnego indywidualnych umów na wywóz nieczystości ciekłych oraz na skutek podłączenia budynków do miejskiej sieci kanalizacyjnej.
3. Przewidziane planowane umową ilości usług, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy mogą ulec zmianie zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od kształtowania się bieżących potrzeb Zamawiającego.

4. Zamawiający każdorazowo powiadomi Wykonawcę o konieczności dodatkowego wywozu lub wywozu nieczystości ciekłych powstałych w wyniku awarii.
W takim wypadku sposób dokumentowania realizacji usługi następuje zgodnie z § 4 ust 1 pkt 6) i pkt 7).

§ 6

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Na podstawie art. 29 ust.3a Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących usługi określone w § 4 ust. 1 jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
2. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wymienione w ust. 1 na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem umowy, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i oświadczeniem o nie zaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, a także wykaz osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, z podaniem imienia, nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy

- z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 9 ust 1 pkt 6) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od
lub wyczerpania środków.

do dnia 31 grudnia 2018 r.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Stawka za wywóz 1 m³ nieczystości ciekłych wyniesie: zł netto (słownie:) tj. zł brutto (słownie:).
2. Za wykonywanie czynności stanowiących przedmiot umowy Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne ustalone każdorazowo, jako iloczyn faktycznie wywiezionych m³ nieczystości ciekłych w danym miesiącu i stawki, o której mowa w ust. 1.
3. Wysokość łącznego wynagrodzenia za cały czas trwania umowy nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie:).
4. Do kwot wynagrodzenia netto Wykonawca doliczać będzie podatek VAT według obowiązujących stawek.
5. Wszelkie koszty związane z realizacją umowy obciążają Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie w terminie dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Do każdej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie cenowe potwierdzające ilość wywiezionych nieczystości ciekłych z poszczególnych zbiorników wymienionych w załączniku nr 1 do umowy zatwierdzone przez uprawnionego pracownika Punktu Obsługi Klienta (POK) oraz dokumenty określone w § 4 ust. 1 pkt 6) i pkt 7).

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) za opóźnienie w terminowym wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 50 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za niedostarczenie harmonogramu zgodnie z terminem określonym w § 4 ust. 1 pkt 5) w wysokości 30,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za niedopełnienie obowiązków określonych w § 4 ust. 1 pkt 6) i pkt 7) w wysokości 50 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za wykonanie usługi wywozu nieczystości ciekłych bez uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o konieczności realizacji usługi i terminie jej wykonania przez podmioty, o których mowa w § 4 ust. 3 w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) Jeżeli Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniać będzie przy realizacji przedmiotu umowy pracowników w formie innej niż umowa o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł. brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w terminie określonym przez Zamawiającego w odrębnym wezwaniu, a w przypadku braku zapłaty kary, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Niezależnie od powyższego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom następujące elementy przedmiotu zamówienia:
.....
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, zachowania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Umowy z Podwykonawcą winny zawierać w szczególności zapis, iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia

ekb m
C-58
A4

Wykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi.

6. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem przystąpienia Podwykonawcy do jej wykonywania wraz z kopią umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca, przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
8. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 3 umowy na kwotę zł /słownie: 00/100/ Wykonawca złoży w formie.....
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Osobami wskazanymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są: _____, służbowy telefon nr _____, e mail : _____.
2. Osobami wskazanymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są: _____, służbowy telefon nr _____, e mail : _____.
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o każdej zmianie osób wskazanych do kontaktu, zmianie służbowego numeru telefonicznego oraz adresu e mail, o których mowa w ust. 1 niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 godzin od wystąpienia zmiany.
5. W przypadku niezrealizowania obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca ponosi wszelkie ujemne tego skutki.
6. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy będzie pełnić Punkt Obsługi Klienta nr, adres

§ 13

Rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, w szczególności, gdy Wykonawca:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, mimo dwukrotnego pisemnego upomnienia przez Zamawiającego,
 - 2) dopuścił się rażącego niedbalstwa,
 - 3) działa na szkodę Zamawiającego.
2. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszej umowie oraz art. 145 Pzp i kodeksu cywilnego.
 3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
 4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 14

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie zmiany terminu i przedmiotu umowy z powodu istotnych zmian przepisów prawa w trakcie umowy,
 - 2) w zakresie zmiany terminu i przedmiotu umowy z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) w zakresie zmiany terminu i przedmiotu umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w następujących przypadkach na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia wykonawcy przy nie wykonaniu części umowy,
 - 2) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
 - 3) gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 5) zaistnieją okoliczności skutkujące koniecznością dokonania zmian, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a są korzystne dla Zamawiającego, przy czym zmiany te nie mogą wpływać na wysokość maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony od dnia jej podpisania przez obie strony.

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa miejscowego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROKURENT
[Signature]
Karol Prąbyszewski

PREZES ZARZĄDU
[Signature]
Waldemar Stasica

RADCA PRAWNY

[Signature]
Aleksandra Nowicka

Robert Ciowacki

[Signature]
specjalista

DYREKTOR
ds. FINANSOWYCH

[Signature]
Anna Harasimowicz

Stanowisko
ds. Zamówień Publicznych

[Signature]
Wioletta Kozłowska

[Signature]
specjalista

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji

[Signature]
Magdalena Młodawska

[Signature]
specjalista

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

POK 1

Lp.	Nr POK	Adres	Propozycja wywozu w m ³ w m-cu	Propozycja -częstotliwość wywozu nie rzadziej niż
1	POK 1	Bronowa 3	3	1 x w m-cu
2	POK 1	Bukowska 248-250	45	1 x na tydzień
3	POK 1	Bukowska 252-254	35	1 x na tydzień
5	POK 1	Bukowska 254 barak 1	1,5	1 x na 3 m-ce na telefoniczne zgłoszenie
4	POK 1	Bukowska 254 barak 1, 2, 3	155	1 x na tydzień
6	POK 1	Bukowska 254 batak 2, 3	1,5	1 x na 3 m-ce na telefoniczne zgłoszenie
7	POK 1	Słupska 75	32	3 x w miesiącu

POK 2

Lp.	Nr POK	Adres	Propozycja wywozu w m ³ w m-cu	Propozycja -częstotliwość wywozu nie rzadziej niż
1	POK 2	Bartnicza 5	50	2 x na tydzień
2	POK 2	Browarna 41	38	1 x na tydzień
3	POK 2	Browarna 58	80	1 x na tydzień
4	POK 2	Chemiczna 40 40 a	2	1 x w miesiącu
6	POK 2	Janowska 11	4	1 x na miesiąc - zgłoszenie lokatora
5	POK 2	Krzesiny 13	30	2x w miesiącu na telefoniczne zgłoszenie
7	POK 2	Nowotarska 26	415	3 x w tyg.
8	POK 2	Nowotarska 26 barak 15, 16	230	2 x w tyg.
9	POK 2	Nowotarska 26 B9	15	1 x w m-cu
10	POK 2	Ożarowska 41	10	1 x w m-cu
11	POK 2	Rzeczna 7	4	na 1 x na m-c na telefoniczne zgłoszenie

12	POK 2	Sośnicka 12	10	2 x w m-cu na telefoniczne zgłoszenie
13	POK 2	Średzka 20	50	3 x w miesiącu
14	POK 2	Żorska 13	10	1 x na m-c na telefoniczne zgłoszenie

POK 3

Lp.	Nr POK	Adres	Propozycja wywozu w m ³ w m-cu	Propozycja -częstotliwość wywozu nie rzadziej niż
1	POK 3	Radojewo 20	6	1 raz w miesiącu
2	POK 3	Ugory 89	3	1 x na 3 m-ce na telefoniczne zgłoszenie

POK 4

Lp.	Nr POK	Adres	Propozycja wywozu w m ³ w m-cu	Propozycja -częstotliwość wywozu nie rzadziej niż
1	POK 4	Będzińska 1	15	2 x w miesiącu
2	POK 4	Będzińska 2 4	16	2 x w miesiącu
3	POK 4	Czechosłowacka 89	5	1 x w m-cu
4	POK 4	Czechosłowacka 91	7	1 x w m-cu
5	POK 4	Czechosłowacka 93	5	1 x w m-cu
6	POK 4	Czechosłowacka 97	6	1 x w m-cu
7	POK 4	Gliwicka 6	12	2 x w miesiącu
8	POK 4	Jarzębowa 18 barak 1 2 3 4	31	2 x w miesiącu
9	POK 4	Jarzębowa 18 barak 1 lokal 11/12	2	1 raz w miesiącu
10	POK 4	Jarzębowa 18 barak 5 6 7 8	8	2 x w miesiącu
11	POK 4	Jarzębowa 18 barak 7 lokal 4; 5/6	5	1 raz w tygodniu
12	POK 4	Jarzębowa 18 barak 8 lokal 8 /od strony ul. Brzozowej/	10	1 raz w tygodniu
13	POK 4	Kluczborska 1	10	1 x w m-cu
14	POK 4	Kluczborska 2	10	1 x w m-cu



15	POK 4	Kluczborska 3	10	1 x w m-cu
16	POK 4	Kluczborska 3/10	2	1 x w m-cu
17	POK 4	Kluczborska 4	18	2 x w miesiącu
18	POK 4	Kluczborska 5	10	2 x w miesiącu
19	POK 4	Kluczborska 5/10	2	1 x w m-cu
20	POK 4	Kluczborska 6	18	2 x w miesiącu
21	POK 4	Kluczborska 6/10	2	1 x w m-cu
22	POK 4	Kluczborska 6/7	2	1 x w m-cu
23	POK 4	Ku Dębinie 1	55	3 x w tyg.
24	POK 4	Leszczyńska 60 e	5	1 x w m-cu
25	POK 4	Opolska 103/105	10	2 x w miesiącu
26	POK 4	Opolska 107/109	4	1 x w m-cu
27	POK 4	Opolska 108/110	20	2 x w miesiącu
28	POK 4	Opolska 111 barak 29	25	1 x w m-cu
29	POK 4	Opolska 111 barak 33	4	1 x w m-cu
30	POK 4	Opolska 111 barak 35	10	2 x w miesiącu
31	POK 4	Opolska 111 barak 37	5	1 x w m-cu
32	POK 4	Opolska 111 barak 37/1	2	1 x w m-cu
33	POK 4	Opolska 111 barak 37/2	2	1 x w m-cu
34	POK 4	Opolska 111 barak 37/3	2	1 x w m-cu
35	POK 4	Opolska 111 barak 37/4	2	1 x w m-cu
36	POK 4	Opolska 111 barak 39	18	2 x w miesiącu
37	POK 4	Opolska 81/83	4	1 x w m-cu
38	POK 4	Opolska 89	5	1 x w m-cu
39	POK 4	Opolska 91	3	1 x w m-cu
40	POK 4	Opolska 93	5	1 x w m-cu
41	POK 4	Opolska 97	9	1 x w m-cu
42	POK 4	Opolska106 barak 11	10	2 x w miesiącu
43	POK 4	Opolska106 barak 12	2	na telefoniczne zgłoszenie
44	POK 4	Opolska106 barak 4	6	1 x w m-cu

45	POK 4	Piastowska 71	2	1 x na 3 m-ce na telefoniczne zgłoszenie
46	POK 4	Reczeńska 1	8	1 x w m-cu
47	POK 4	Reczeńska 1/10	2	1 x w m-cu
48	POK 4	Reczeńska 2	6	1 x w m-cu
49	POK 4	Sulechowska 1	10	2 x w miesiącu
50	POK 4	Sulechowska 2	4	1 x w m-cu
51	POK 4	Wieluńska 1	4	1 x w m-cu
52	POK 4	Wieluńska 2	5	1 x w m-cu
53	POK 4	Wieluńska 3	4	1 x w m-cu
54	POK 4	Wieluńska 4	6	1 x w m-cu
55	POK 4	Wieluńska 6	6	1 x w m-cu
56	POK 4	Wieluńska 7	4	1 x w m-cu

POK 5

Lp.	Nr POK	Adres	Propozycja wywozu w m ³ w m-cu	Propozycja -częstotliwość wywozu nie rzadziej niż
1	POK 5	Głogowska 358	20	1 x w m-cu
2	POK 5	Kopanina 48	5	2 x w miesiącu
3	POK 5	Kopanina 50	1,5	1 x na 3 m-ce na telefoniczne zgłoszenie
4	POK 5	Kopanina 44 a	8	2 x w miesiącu
5	POK 5	Kopanina 46	8	2 x w miesiącu
6	POK 5	Kopanina 46 a	8	2 x w miesiącu
7	POK 5	Kopanina 48a lokal 5/6	4	1 raz w miesiącu
8	POK 5	Kopanina 48a lokal 8/9	8	1 raz w miesiącu
9	POK 5	Starołęcka 52	15	1 x na tydzień