

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.

ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

Tel. 61 869 48 00 fax. 61 869 48 09

e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl), [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

2. **Tryb zamówienia:**

**Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych**

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

3. **Opis przedmiotu zamówienia [CPV: 90.62.00.00-9; 90.60. 00.00-2]**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez 7 dni w tygodniu i przez 24 h na dobę usługi odśnieżania dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. Zamówienie zostało podzielone na pięć części:

Część I – usługa odśnieżania dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Punktu Obsługi klienta nr 1,

Część II – usługa odśnieżania dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Punktu Obsługi klienta nr 2,

Część III – usługa odśnieżania dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Punktu Obsługi klienta nr 3,

Część IV – usługa odśnieżania dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Punktu Obsługi klienta nr 4,

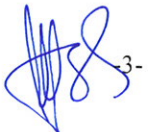
Część V – usługa odśnieżania dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Punktu Obsługi klienta nr 5,

- 3.2 Planowaną i maksymalną wielkość usługi objętą niniejszym zamówieniem przedstawia poniższa tabela z uwzględnieniem podziału zamówienia na części:

Nr części zamówienia	Odśnieżanie dachu płaskiego	Odśnieżanie dachu skośnego	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach płaski)	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach skośny)
	powierzchnia w m <sup>2</sup>	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	ilość w metrach bieżących	ilość w metrach bieżących
Część I - POK 1	5000	1200	900	150
Część II - POK 2	7000	800	1300	150
Część III - POK 3	5000	1200	500	250
Część IV - POK 4	4000	750	160	160
Część V - POK 5	2000	800	300	100

- 3.3 Szczegółowy wykaz adresów nieruchomości dotyczących części I-V zawiera załącznik nr 1 do Umowy zwany **Wykazem nieruchomości**, który został przedstawiony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszych IWZ.
- 3.4 Wykonawca zobowiązany jest również wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są niezbędne do prawidłowego wykonania usług będących przedmiotem niniejszego postępowania.
- 3.5 Wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.
- 3.6 Zakres oraz wartość prac stanowiących przedmiot zamówienia będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego w postaci *Zgłoszenia* przekazywanego Wykonawcy za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (e-mail). Osoby upoważnione do przesyłania i potwierdzania odebranych *Zgłoszeń* oraz numery faksów i adresy e-mail zostały określone w §9 Istotnych postanowieniach umowy.
- 3.7 Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego, niezwłocznego potwierdzenia otrzymanych od Zamawiającego *Zgłoszeń*. W przypadku braku w terminie 2 godzin od wysłania przez Zamawiającego *Zgłoszenia* potwierdzenia przez Wykonawcę jego otrzymania, a jednocześnie posiadając potwierdzenie dostarczenia *Zgłoszenia* (raport z urządzenia fax, lub elektroniczne potwierdzenie dostarczenia wiadomości), Zamawiający uzna, że *Zgłoszenie* zostało dostarczone.
- 3.8 W ramach usługi należy m.in.:
- 3.8.1 przystąpić do realizacji prac w ciągu czterech godzin od otrzymania od Zamawiającego *Zgłoszenia* o konieczności wykonania takiej czynności. *Zgłoszenie* nastąpi w sposób określony w pkt. 3.6 niniejszego paragrafu,

- 3.8.2 Wykonawca wykona usługę określoną w *Zgłoszeniu* w możliwie jak najkrótszym terminie, ale nie dłuższym niż 8 godzin,
- 3.8.3 w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć odpowiednio teren, na którym wykonywana jest usługa przed zagrożeniem życia lub uszkodzeniem ciała osób postronnych lub ich mienia, spowodowanym spadającym z dachu śniegiem lub lodem,
- 3.8.4 w terminie maksymalnie do dwóch godzin od momentu zakończenia usługi usuwania z dachu śniegu, nawisów śnieżnych lub sopli, usunąć z terenów, na których wykonywana jest usługa, a w szczególności z chodników i ulicy zrzuconego z dachu śniegu i lodu oraz innych pozostałości po wykonaniu usługi oraz zapewnić przejezdność ulic oraz umożliwić korzystanie z chodników w zakresie, w jakim było to ograniczone tymi pozostałościami,
- 3.8.5 w przypadku, gdy bezpośrednio ze ścianą budynku graniczy trawnik, dopuszczalne jest przyzwanie zrzuconego śniegu na trawnik, jednak z zachowaniem szczególnej ostrożności, aby nie spowodować przedostawania się wody z roztopianego śniegu i lodu przez okna do piwnic lub mieszkań w suterrenach. Odpowiedzialność za szkody spowodowane w wyniku niewłaściwego przyzwanego śniegu oraz przedostania się wody do piwnic lub mieszkań w suterrenach ponosi Wykonawca,
- 3.8.6 zrzucony z dachu śnieg i lód, którego nie można przyzwać ze względu na brak warunku, o którym mowa w pkt e), Wykonawca wywiezie na własny koszt w miejsca wyznaczone przez Urząd Miasta Poznania. Szczegółowe informacje Wykonawca uzyska we własnym zakresie od Straży Miejskiej pod całodobowym, bezpłatnym numerem telefonu 986 lub od Zarządu Dróg Miejskich pod numerem telefonu 61-647-72-31 czynnym całą dobę. Czynność wywozu należy wykonać niezwłocznie, jednak nie później niż do godziny 12-tej następnego dnia po dniu, w którym śnieg, lód oraz inne pozostałości z wykonania usługi zostały na teren wykonywania usługi zrzucone.
- 3.9 Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.10 W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona czynności określonej w pkt 3.8.6 IWZ, wykona ją Zamawiający, na koszt Wykonawcy.
- 3.11 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na części wymienione w pkt. 3.1.IWZ.

 3-  
h

4. Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r. lub wyczerpania środków finansowych określonych w 4 ust. 1 Istotnych Postanowień Umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą na część zamówienia, którego będzie dotyczyć Umowa.

**5. Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – na potwierdzenie warunku Wykonawca musi wykazać, że dysponuje podnośnikami koszowymi, w następujących ilościach (w zależności, na którą część zamówienia składana jest oferta):

- dla części I zamówienia – minimum 1 sztuka podnośnika koszowego,
- dla części II zamówienia – minimum 1 sztuka podnośnika koszowego,
- dla części III zamówienia – minimum 1 sztuka podnośnika koszowego,
- dla części IV zamówienia – minimum 1 sztuka podnośnika koszowego,
- dla części V zamówienia – minimum 1 sztuka podnośnika koszowego.

W sytuacji, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedna część zamówienia musi dysponować odpowiednią ilością podnośników koszowych (suma podnośników koszowych wskazanych dla części, na które Wykonawca Składa ofertę).

5.1.3 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobami uprawnionymi do pracy na wysokościach, osobami uprawnionymi do obsługi podnośników koszowych oraz dekarzami w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, i tak:

- dla części I zamówienia – minimum 3 osoby w tym: minimum 1 osoba do obsługi podnośnika koszowego oraz minimum 2 osoby z uprawnieniami do pracy na wysokościach, z tym, że jedna z nich winna posiadać kwalifikacje dekarzkie.
- dla części II zamówienia – minimum 3 osoby w tym: minimum 1 osoba do obsługi podnośnika koszowego oraz minimum 2 osoby z uprawnieniami do pracy na wysokościach, z tym, że jedna z nich winna posiadać kwalifikacje dekarzkie.
- dla części III zamówienia – minimum 3 osoby w tym: minimum 1 osoba do obsługi podnośnika koszowego oraz minimum 2 osoby z uprawnieniami do pracy na wysokościach, z tym, że jedna z nich winna posiadać kwalifikacje dekarzkie.



- dla części IV zamówienia – minimum 3 osoby w tym: minimum 1 osoba do obsługi podnośnika koszowego oraz minimum 2 osoby z uprawnieniami do pracy na wysokościach, z tym, że jedna z nich winna posiadać kwalifikacje dekarские.

- dla części V zamówienia – minimum 3 osoby w tym: minimum 1 osoba do obsługi podnośnika koszowego oraz minimum 2 osoby z uprawnieniami do pracy na wysokościach, z tym, że jedna z nich winna posiadać kwalifikacje dekarские.

W sytuacji, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedną część zamówienia musi dysponować odpowiednią ilością osób (suma osób wskazanych dla części, na które Wykonawca składa ofertę). Jednakże suma wskazanych osób, dla części, na które Wykonawca składa ofertę, nie może być mniejsza niż suma minimalnej liczby osób, wymienionych w pkt 5.1.3 IWZ dla tych części.

#### 6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

6.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do IWZ.

6.2 Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

6.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

6.4 Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia z wyłączeniem oferty Zamawiającego jak i Wykonawców powinny mieć formę pisemną, z tym zastrzeżeniem, że dopuszcza się także możliwość składania oświadczeń, wniosków i zawiadomień za pośrednictwem faksu oraz drogą elektroniczną pod warunkiem, iż dokumenty wymagające podpisu będą miały postać skanu.

6.5 Wykaz urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do IWZ wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

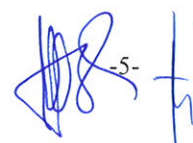
6.6 Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (**załącznik nr 4** do IWZ).

6.7 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4 za pośrednictwem faksu lub drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

6.8 Korespondencja kierowana do Zamawiającego winna być opatrzona numerem sprawy:

**DE -341-15/2017**

6.9 Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:



– Małgorzata Drojecka, tel. 61 8694 894

- Renata Student, tel. 61 8694 856

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

#### 7. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

#### 8. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 9. Opis sposobu przygotowania oferty:

9.1 Oferta musi być przygotowana **w formie pisemnej**, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

9.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:

„Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.” – nie otwierać przed ..*21.11.2017*...r. godz. 10<sup>15</sup>” w siedzibie zamawiającego. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

9.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje wykluczenie wykonawcy.

9.5 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.



## 10. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 10.1 Oferty należy złożyć do dnia 21.11.2017 r. godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
- 10.2 Oferty przesłane faksem lub drogą mailową zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 10.3 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może ofertę zmienić lub wycofać.
- 10.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.5 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 10.5.1 oczywiste omyłki pisarskie,
  - 10.5.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 10.5.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Istotnymi warunkami zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

## 11. Sposób obliczenia ceny.

- 11.1 Cena podana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ stanowi łączną cenę oferty brutto i musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 11.2 Cena oferty dla każdej części zamówienia to suma (A+B+C+D):
- iloczyn ceny jednostkowej odśnieżania 1m<sup>2</sup> płaskiego dachu i ilości m<sup>2</sup> dachów płaskich (A)
  - iloczyn ceny jednostkowej odśnieżania 1m<sup>2</sup> skośnego dachu i ilości m<sup>2</sup> dachów skośnych (B)
  - iloczyn ceny jednostkowej usuwania 1mb sopli i nawisów z płaskiego dachu ( C )
  - iloczyn ceny jednostkowej usuwania 1mb sopli i nawisów z skośnego dachu ( D )
- 11.3 Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.4 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

11.5 Ceny podane w formularzu: ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0, 624 zł zaokrąglamy do 0, 62 zł; 0, 625 zł zaokrąglamy do 0, 63 zł.

11.6 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

11.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

## 12. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty w zakresie zamówienia, Zamawiający będzie stosował kryterium:

Nazwa kryterium	Waga (%)
Cena	100

Oferta nieodrzucona zawierająca najniższą cenę uzyska maksymalnie 100 pkt.

Oferta nieodrzucona zawierająca najwyższą ilość punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taka samą cenę, zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

Ocena ofert dla zamówienia w zakresie kryterium cena zostanie dokonana według następujących zasad:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać max. 100 punktów.

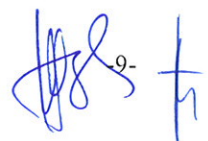
Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem dwóch miejsc po przecinku.

## 13. Tryb ogłaszania wyników:

13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi



- Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.
- 13.2 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
- 13.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej oceny.
- 13.4 Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
- 13.4.1 jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem pkt 10.5.
  - 13.4.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 13.4.3 Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
  - 13.4.4 oferta złożona została faksem lub drogą mailową,
  - 13.4.5 została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesięcy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej, jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub Zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

-9-  
H

14. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- 14.1 nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 14.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- 14.3 postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia,
- 14.4 w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
- 14.5 postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny. O fakcie unieważnienia postanowienia Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

**Uwaga!**

**Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza w przypadku gdyby cena jego oferty przewyższała kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

**PROKURENT**  
**PREZES ZARZĄDU**  
Zatwierdził  
*Karol Przybyszewski*  
*Arkadiusz Stasica*  
(podpis)

**Załączniki:**

- 1. Formularz ofertowy – załącznik 1
- 2. Istotne postanowienia umowy - załącznik 2
- 3. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych – załącznik 3
- 4. Oświadczenie wykonawcy, o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby biorące udziału w realizacji zamówienia – załącznik 4

**KIEROWNIK**  
Działu Eksploatacji  
*Renata Student*

Stanowisko  
ds. Zamówień Publicznych  
*Marta Kozłowska*

## FORMULARZ OFERTOWY

**Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z budynków będących w zasobie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer faxu: .....

Adres mailowy: .....

Składamy ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na wykonywanie usługi.

## CZĘŚĆ I

**"Świadczenie usług odśnieżania dachów i usuwania nawisów śnieżnych i sopli z budynków znajdujących się na terenie administrowanym, przez POK nr 1" Zamawiającego**

	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto	VAT	Cena jednostkowa brutto	Ilość metrów/rodzaj metrów (m <sup>2</sup> /mb)	Cena brutto za świadczenie usługi wskazanej w kolumnie 4 i ilości metrów wskazanej w kolumnie 5 (4 x 5)
	1	2	3	4	5	6
A	Odśnieżanie dachu płaskiego		8%		5000 m <sup>2</sup>	
B	Odśnieżanie dachu skośnego		8%		1200 m <sup>2</sup>	
C	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach płaski)		8%		900 mb	
D	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach skośny)		8%		150 mb	

Cena świadczenia usługi - suma wierszy z kolumny 6 (A+B+C+D):..... zł brutto.

Słownie:..... w tym obowiązująca stawka podatku VAT (8%)

## CZĘŚĆ II

### "Świadczenie usług odśnieżania dachów i usuwania nawisów śnieżnych i sopli z budynków znajdujących się na terenie administrowanym, przez POK nr 2" Zamawiającego

	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto	VAT	Cena jednostkowa brutto	Ilość metrów/rodzaj metrów (m <sup>2</sup> /mb)	Cena brutto za świadczenie usługi wskazanej w kolumnie 4 i ilości metrów wskazanej w kolumnie 5 ( 4 x 5)
	1	2	3	4	5	6
A	Odśnieżanie dachu płaskiego		8%		7000 m <sup>2</sup>	
B	Odśnieżanie dachu skośnego		8%		800 m <sup>2</sup>	
C	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach płaski)		8%		1300 mb	
D	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach skośny)		8%		150 mb	

Cena świadczenia usługi - suma wierszy z kolumny 6 (A+B+C+D):..... zł brutto.

Słownie:..... w tym obowiązująca stawka podatku VAT (8%)

## CZĘŚĆ III

### "Świadczenie usług odśnieżania dachów i usuwania nawisów śnieżnych i sopli z budynków znajdujących się na terenie administrowanym, przez POK nr 3" Zamawiającego

	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto	VAT	Cena jednostkowa brutto	Ilość metrów/rodzaj metrów (m <sup>2</sup> /mb)	Cena brutto za świadczenie usługi wskazanej w kolumnie 4 i ilości metrów wskazanej w kolumnie 5 ( 4 x 5)
	1	2	3	4	5	6
A	Odśnieżanie dachu płaskiego		8%		5000 m <sup>2</sup>	
B	Odśnieżanie dachu skośnego		8%		1200 m <sup>2</sup>	
C	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach płaski)		8%		500 mb	
D	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach skośny)		8%		250 mb	

Cena świadczenia usługi - suma wierszy z kolumny 6 (A+B+C+D):..... zł brutto.

Słownie:..... w tym obowiązująca stawka podatku VAT (8%)



#### CZĘŚĆ IV

"Świadczenie usług odśnieżania dachów i usuwania nawisów śnieżnych i sopli z budynków znajdujących się na terenie administrowanym, przez POK nr 4" Zamawiającego

	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto	VAT	Cena jednostkowa brutto	Ilość metrów/rodzaj metrów (m <sup>2</sup> /mb)	Cena brutto za świadczenie usługi wskazanej w kolumnie 4 i ilości metrów wskazanej w kolumnie 5 (4 x 5)
	1	2	3	4	5	6
A	Odśnieżanie dachu płaskiego		8%		4000 m <sup>2</sup>	
B	Odśnieżanie dachu skośnego		8%		750 m <sup>2</sup>	
C	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach płaski)		8%		160 mb	
D	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach skośny)		8%		160 mb	

Cena świadczenia usługi - suma wierszy z kolumny 6 (A+B+C+D):..... zł brutto.

Słownie:..... w tym obowiązująca stawka podatku VAT (8%)

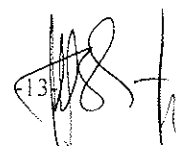
#### CZĘŚĆ V

"Świadczenie usług odśnieżania dachów i usuwania nawisów śnieżnych i sopli z budynków znajdujących się na terenie administrowanym, przez POK nr 5" Zamawiającego

	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto	VAT	Cena jednostkowa brutto	Ilość metrów/rodzaj metrów (m <sup>2</sup> /mb)	Cena brutto za świadczenie usługi wskazanej w kolumnie 4 i ilości metrów wskazanej w kolumnie 5 (4 x 5)
	1	2	3	4	5	6
A	Odśnieżanie dachu płaskiego		8%		2000 m <sup>2</sup>	
B	Odśnieżanie dachu skośnego		8%		800 m <sup>2</sup>	
C	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach płaski)		8%		300 mb	
D	Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych (dach skośny)		8%		100 mb	

Cena świadczenia usługi - suma wierszy z kolumny 6 (A+B+C+D):..... zł brutto.

Słownie:..... w tym obowiązująca stawka podatku VAT (8%)



1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi postanowieniami umowy.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w punkcie 8 IWZ.
5. Następujące elementy zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

1) .....

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

DATA:

*Podpisano*  
*(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)*

.....  
( pieczęć wykonawcy)

**Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy  
usług w celu realizacji zamówienia:  
„Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych  
z budynków ZKZL sp. z o. o.”**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz: .....  
(pełna nazwa wykonawcy)

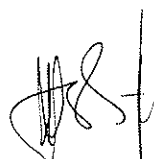
.....  
(pełny adres wykonawcy)

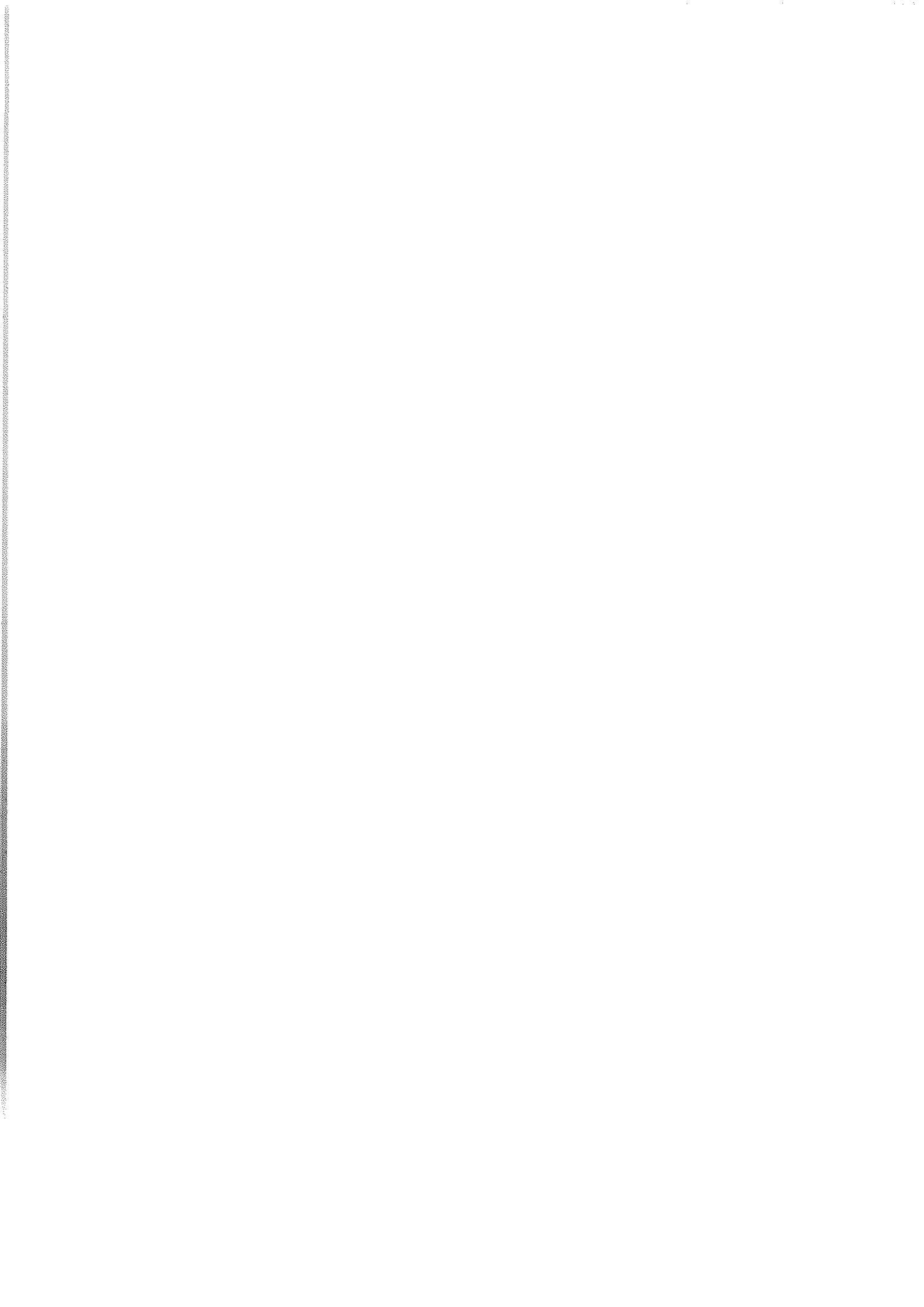
Oświadczamy, że dysponujemy urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

L.p.	Opis (rodzaj, typ)	Ilość (szt.)	Informacja o podstawie dysponowania urządzeniem

Miejscowość i data.....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy)







.....  
( pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

dla zamówienia:

„Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych  
z budynków ZKZL sp. z o. o.”

Nazwa (y) Wykonawcy (ców) .....

.....

Adres (y) Wykonawcy (ców) .....

.....

Oświadczam (my), że spełniam warunki w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy osobami uprawnionymi do obsługi podnośników koszowych oraz dekarzami.

Ponadto oświadczam, że osoby będą dysponować w okresie obowiązywania umowy wymaganymi uprawnieniami.

Miejscowość i data.....

.....  
*Pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika*

KIEROWNIK  
Działu Eksploatacji  
*Renata Student*

