

ZARZĄD KOMUNALNYCH  
ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.  
ul. Matejki 57  
tel. (0-61) 869 48 00  
fax: 869 48 09

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o. o, z siedzibą w Poznaniu

ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań.

Tel. 869 48 00 fax 869 48 09

e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl)

[www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

### 2. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwana dalej Ustawą Pzp.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:[ CPV: 909112008; 90.51.31.00-7; 90.51.10.00-2; 90.50.00.00-2; 90.51.20.00-9]


3.1 Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie, załadunek i wywóz wskazanych przez Zamawiającego odpadów (w tym odpadów gabarytowych) z nieruchomości będących w dyspozycji Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. nie znajdujących się w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów segregowanych i zmieszanych.

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje sprzątanie, załadunek i wywóz na wysypisko śmieci wskazanych przez Zamawiającego odpadów w tym gabarytowych, które nie znajdują się w pojemnikach na odpady segregowane i zmieszane. Zamawiający przewiduje liczbę punktów adresowych przeznaczonych do sprzątania w ilości 200 oraz odpady do wywiezienia na wysypisko w ilości 40.000 kg.

#### 3.3 W zakres usługi wchodzi:

- 1) Sprzątanie odpadów (w tym odpadów gabarytowych), załadunek i wywóz wskazanych przez Zamawiającego odpadów.
- 2) Wykonywanie dokumentacji fotograficznej każdego punktu adresowego przez przystąpieniem do sprzątania i po jego zakończeniu.
- 3) Usługi będą odbywały się na podstawie pisemnego lub elektronicznego zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wymaga, aby prace będące przedmiotem zamówienia były w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku zleceń pilnych termin stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
- 5) Każdorazowe potwierdzenie wykonania usługi przez Zamawiającego poprzez podpisanie protokołu odbioru prac.

9

 -1-

h

- 6) Wywóz ruchomości-odpadów wskazanych w zamówieniu nastąpi przez wykonawcę, zgodnie z przepisami:
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn.zm.),
  - uchwałą Rady Miasta Nr L/780/VI/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania;
  - uchwałą Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” Nr XIX/144/2016 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na obszarze gmin wchodzących w skład Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”,
  - ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 poz. 1289 z późn. zm.),
  - planem gospodarki odpadami dla Miasta Poznania.

### 3.4 Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

Sprzęt do wywozu odpadów komunalnych stałych musi posiadać niezbędne atesty homologacje oraz dokumenty potwierdzające dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych. Sprzęt do wywozu odpadów musi być szczelny, uniemożliwiający rozwiewanie, rozsypywanie transportowanych odpadów w czasie jazdy.

Przewiduje się ujęcie umową następujących odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów z dnia 09.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U.2014.1923 z 29.12.2014 r.):

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
2	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne
3	20 03 01	Niesegregowane ( zmieszane) odpady komunalne

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia; w przypadku konieczności zawarcia umów z podmiotami trzecimi w wyniku nie wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu zamówienia.

### 3.5 Podwykonawstwo

A. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- B. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- C. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- D. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- E. Regulacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

### 3.6 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

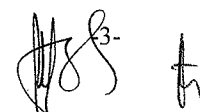
Na podstawie art. 29 ust.3a Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących usługi określone w pkt. 3 SIWZ objęte przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, w tym w szczególności osoby wykonujące usługi sprzątania i usuwania odpadów oraz transportu ruchomości (wyposażenia), w tym wielkogabarytowych.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem umowy, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.

#### Sposób dokumentowania:

1. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, a także wykaz osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, z podaniem imienia, nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi sprzątania i usuwania odpadów oraz transportu ruchomości (wyposażenia), w tym wielkogabarytowych). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody,

8



w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi sprzątania i usuwania odpadów oraz transportu odpadów, w tym wielkogabarytowych) w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności (tj. usługi sprzątania i usuwania odpadów oraz transportu ruchomości (wyposażenia), w tym wielkogabarytowych) Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Istotnych Postanowieniach Umownych w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### 3.7 Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

- 1) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 3.6 SIWZ lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane we wzorze umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia.
- 2) W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osób innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez wykonawcę w ofercie.

4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

9. Zamawiający **nie przeprowadzi** aukcji elektronicznej.

10. Wymagany termin wykonania zamówienia:

**Od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r. lub do wyczerpania środków finansowych.**

11. Warunki udziału w postępowaniu:

11.1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22-22c Ustawy dotyczące:**

- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający wymaga, aby wykonawca:
  - a) uzyskał wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonym przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - b) posiada aktualną decyzję na transport odpadów wydaną przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady;
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga aby Wykonawca: wykazał, że w czasie trwania umowy będzie dysponował sprzętem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu zamówienia, tj. minimum trzema samochodami do przewozu odpadów komunalnych.

g

- 4) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy oraz art. 29 ust 3 e Ustawy.
- 5) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

### **11.2. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

- 11.2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 11.2.2 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- 11.2.3 Zamawiający będzie oceniał czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.
- 11.2.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.2.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.2.6 Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 11.2.1 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

### **11.3. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:

#### **Etap I:**

Ocena wstępna, której poddani zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w pkt. 12.2, 12.3, złożonych przez Wykonawcę z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Etap II:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

12.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **zał. nr 1 do SIWZ** i formularz cenowy – **zał. nr 2 do SIWZ**.

**Wraz z formularzem ofertowym i cenowym należy przedłożyć również:**

12.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

12.1.2. Oryginał dowodu wniesienia wadium.

**ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)**

12.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zał. nr 3 do SIWZ**.

12.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 4 do SIWZ**.

**Uwaga – dokumenty składane po otwarciu ofert.**

12.4. Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp każdy Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ETAP II (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)**

12.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,

12.6. Aktualny wpis do rejestru do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wydany przez Prezydenta Miasta Poznania.

12.7. Aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady – na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach. (Dz. U. 2016 poz.1987 z późn. zm.).

12.8. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, **zał. nr 6 do SIWZ**.

12.9. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- **zał. nr 7 do SIWZ**.

- 12.10.** Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 12, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku, gdy Zamawiający posiada przedmiotowe dokumenty Wykonawca winien wskazać, które to dokumenty i gdzie się one znajdują oraz winien potwierdzić ich aktualność.

**W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.9 dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.**

**Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.5, 12.6, 12.7 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 12.5 przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

**Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 12.5, 12.6, 12.7, 12.9.**

- 13.** Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego, faksu bądź środków komunikacji



elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane faksem bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia: **Numer sprawy DE-5110-1111/2017**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Ilona Kamzol**.

**Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobami a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych faksem bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

#### **14. Wadium.**

14.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące zł 00/100)

14.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy. Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na konto Zamawiającego:

**ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511**

**Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu!**

14.3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna - np. gwarancji lub poręczenia – z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.

14.4. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

#### **15. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **16. Opis sposobu przygotowania oferty:**

16.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

16.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

16.3. Nie dopuszcza się dokonywania w formularzu ofertowym poprawek.

#### 16.4. OFERTA WSPÓLNA

- 16.4.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.4.2. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną.
- 16.4.3 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 16.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
**„Oferta na sprzątanie i wywóz odpadów - nie otwierać przed .....17.11.....2017r. godz. 12.00”.**”
- 16.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których spełniają się przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.
- 16.7. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.
- 16.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 16.9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 16.10. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął od Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)
- 16.11. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek określonych w art. 87 ust 2 pkt 3 w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 Ustawy.
- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

#### **17. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

17.1 Oferty należy złożyć do dnia 17.11.....2017 r. godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1.

17.2 Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

17.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17.11.....2017 r. godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej na 3 piętrze.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać unieważnione.

Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania dokumentacji.

Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

#### **18. Sposób obliczenia ceny.**

18.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.

18.2 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie prace przewidziane określone w pkt.3 SIWZ.

18.3 Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.

18.4 Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

18.5 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych prac przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

18.6 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki

18.7 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

18.8 Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.

18.9 Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umownych.

#### 18.10 Oferta z rażąco niską ceną

18.10.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub inne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dot. wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 90 ust. 1 Ustawy

18.10.2 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

18.10.3 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

18.11 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacja ta winna zostać złożona wraz z ofertą jako jej treść.**

19. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

#### 20. Kryteria oceny ofert:

20.1 Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

- I. Cena oferty – 90%
- II. Termin wykonania prac – dla zleceń pilnych – 10%

#### Sposób przyznawania punktów:

##### I. C- cena ofertowa brutto

$$C = \frac{C \text{ of } n \text{ (brutto)}}{C \text{ of } b \text{ (brutto)}} \times 100 \times 0,90 = \max 90 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

**C of n** – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert

**C of b** – cena oferty badanej

## II. T - Termin wykonania prac dla zleceń pilnych – 10%

Ocena ofert w zakresie kryterium „termin wykonania prac dla zleceń pilnych” zostanie dokonana według następujących zasad, przy czym za warunek otrzymania 0 lub 10 punktów za kryterium „termin wykonania prac”, jest zaproponowanie jednej z poniższych propozycji:

Termin wykonania prac dla zleceń pilnych	Liczba przyznanych punktów
Wykonanie prac w terminie 1-3 dni	10
Wykonanie prac w terminie 4-7 dni	0

W zakresie kryterium „termin wykonania prac” oferta może uzyskać max. 10 punktów.

**20.2** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+T).

**20.3** Oferta nieodrzucona zawierająca najniższą cenę uzyska maksymalnie 90 pkt.

**20.4** Oferta nieodrzucona zawierająca oświadczenie, że Wykonawca wykona prace związane ze sprzątnięciem, załadunkiem i wywozem dla zleceń pilnych uzyska maksymalnie 10 pkt.

**20.5** Oferta nieodrzucona zawierająca najniższą cenę, i w której Wykonawca oświadczy, że wykona prace ze sprzątnięciem, załadunkiem i wywozem dla zleceń pilnych uzyska maksymalnie 100 pkt.

**20.6** Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 21. Tryb ogłaszania wyników.

**21.1** Zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust.4 i 5 Ustawy braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,.
- 4) Unieważnieniu postępowania,
- 5) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

- 21.2 Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 21.3 W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.
- 21.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.

## 22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy 5% ceny ofertowej. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt. 1-5 Ustawy na rzecz Zamawiającego.

## 23. Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.

## 24. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził  
PREZES ZARZĄDU  
PROKURENT  
(podpis)  
Karol Przybylszewski  
Arkadiusz Stasica

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ,
2. Formularz cenowy – zał. nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia –zał. nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej– zał. nr 5 do SIWZ,
6. Wykaz narzędzi i urządzeń - zał. nr 6 do SIWZ,
7. Oświadczenie dot. o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- zał. nr 7 do SIWZ,
8. Istotne postanowienia umowy - zał. nr 8 do SIWZ.

KIEROWNIK  
Działu Eksploatacji  
Renata Student

Stanowisko  
ds. Zamówień Publicznych  
Marta Kozłowska

RADCA PRAWNY  
Kinga Jaskiewicz

ETAP I

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na sprzątanie i usuwanie wskazanych przez Zamawiającego odpadów (w tym odpadów gabarytowych) z nieruchomości będących w dyspozycji Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Niniejszym składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego i oświadczamy, że:

1. zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością na warunkach określonych w SIWZ (w tym w istotnych postanowieniach umowy), za wynagrodzeniem w kwocie:

.....zł brutto

Słownie: .....zł

zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w załączonym Formularzu cenowym.

2. **Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia dla zleceń pilnych w terminie ..... dni.**

\* należy wpisać liczbę dni – brak wypełnienia lub wpisanie terminu 4-7 dni skutkować będzie przyjęciem 0 punktów w kryterium „termin wykonania”.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi istotnymi postanowieniami umownymi.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
5. W trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści specyfikacji.
6. Oświadczamy, że udzielamy okresu gwarancji na wykonane prace oraz dostarczane urządzenie zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym Podwykonawcom:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

7. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).

8. Integralną częścią oferty są :

Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Miejscowość i data.....

.....  
*Podpisano*  
*(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)*



## ETAP I

Załącznik nr 2 do SIWZ

## FORMULARZ CENOWY

## Poz. 1 Cena za usługę sprzątnięcia odpadów

Lp.	Prognozowana liczba punktów adresowych	Stawka ryczałtowa netto za uprzątnięcie 1 punktu adresowego	Razem netto (kol.2 x kol.3)	Stawka ryczałtowa brutto za uprzątnięcie 1 punktu adresowego	Razem brutto (kol.2 x kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	200				

## Poz. 2 Cena za wywóz kg odpadów na wysypisko

Lp.	Prognozowana ilość odpadów do wywieżenia w kg	Stawka ryczałtowa netto za wywieżenie 1 kg odpadów	Razem netto (kol.2 x kol.3)	Stawka ryczałtowa brutto za wywóz 1 kg odpadów na wysypisko	Razem brutto (kol.2 x kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	40.000				

Łączna wartość oferty netto ..... zł netto /Poz. 1 kol. 4 + Poz. 2 kol. 4/

(słownie .....zł)

Łączna wartość oferty brutto..... zł brutto /Poz. 1 kol. 6 + Poz. 2 kol. 6/

(słownie  
.....)

Miejscowość i data.....

.....  
 Podpisano  
 (uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

**ETAP I**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

**UWAGA!**  
**NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.**  
**(Str. 18-19)**

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Sprzątnięcie, załadunek i wywóz wskazanych przez Zamawiającego odpadów (w tym odpadów gabarytowych) z nieruchomości będących w dyspozycji Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. nie znajdujących się w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów segregowanych i zmieszanych.”, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

I. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

II. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących ....., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie:

.....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Uwaga:

1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

ETAP I

Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

**UWAGA!**  
**NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.**  
(Str. 20-21)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sprzątanie, załadunek i wywóz wskazanych przez Zamawiającego odpadów (w tym odpadów gabarytowych) z nieruchomości będących w dyspozycji Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. nie znajdujących się w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów segregowanych i zmieszanych.**”, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

III. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

IV. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Uwaga:**

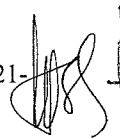
1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## ETAP I

Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP.**

**DLA ZAMÓWIENIA:**

„Sprzątanie, załadunek i wywóz wskazanych przez Zamawiającego odpadów (w tym odpadów gabarytowych) z nieruchomości będących w dyspozycji Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. nie znajdujących się w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów segregowanych i zmieszanych.”

Nazwa(y) Wykonawcy(ców) .....

Adres(y) Wykonawcy(ców) .....

1. \* Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

**UWAGA:**

Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić powyższy wykaz tylko wtedy, gdy odrębna ofertę złożył samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca składający tą ofertę.

2. \* **Informuję (my)**, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579).

Miejsce i data.....

.....

Podpis

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

**\* niepotrzebne skreślić**

**Należy dostarczyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5**

**ETAP II**


**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Wykaz posiadanego sprzętu**

Lp.	Opis (rodzaj, typ)	Liczba (szt.)	Informacja o podstawie dysponowania urządzeniem

Miejscowość i data.....

.....  
*Podpisano*  
*(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)*

-23-  


**ETAP II**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu ze względu na brak orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

DATA:

*Podpis .....*  
*(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)*