

Wybór Wykonawcy usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku na nieruchomościach będących we władaniu Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.

CZĘŚĆ 1

INFORMACJE O WYKONAWCY

1.

Nazwa :

Adres:

Osoba kontaktowa :tel.:

e-mail:

2.

Branża w jakiej Wykonawca świadczy usługi - można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź:

- Sprzątanie powierzchni wewnętrznych
- Sprzątanie powierzchni zewnętrznych (tereny zielone)
- Sprzątanie powierzchni zewnętrznych (tereny utwardzone)
- Serwisowanie toalet
- Świadczenie usług utrzymania czystości na terenie obiektów wykorzystywanych przez podmioty realizujące usługi medyczne
- Naprawy instalacji i urządzeń elektrycznych (oświetlenia)
- Prowadzenie odczytów urządzeń pomiarowych zużycia energii elektrycznej, wody i gazu
- Wszystkie powyższe
- Inne – jakie:

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....



3.

Obszar prowadzenia działalności :

- Cały Poznań
- Określony obszar Poznania – (wg POK) tj. :

.....

.....

.....

.....

4.

Jakimi zasobami realizowane są usługi – można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź:

- Własna kadra pracownicza :
- Umowy o pracę
- Umowy zlecenie
- Podwykonawcy

UWAGI:

.....

.....

.....

5.

Uprawnienia – czy Wykonawca lub jego pracownicy posiadają uprawnienia do realizacji prac które ich wymagają np.- (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź) :

- Uprawnienia elektryczne (w jakim zakresie)

.....

.....

- Inne – jakie:

UWAGI :

.....
.....
.....
.....
.....

6.

Czy Wykonawca ma doświadczenie i ma możliwość sporządzania kosztorysów powykonawczych w oparciu o KNR ?

- Tak
- Nie

UWAGI :

.....
.....
.....
.....
.....

7.

W jakiej formie realizowane są usługi dla zleceniodawców- (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź) :

- Pojedyncze zlecenia
- Na podstawie umów terminowych (– jakie są warunki realizacji umów w zakresie?) :
- zlecenia i odbioru zakończonych prac (np. na podstawie kosztorysów, potwierdzenie realizacji prac przez osoby z wymaganymi uprawnieniami itd.):

.....
.....
.....
.....
.....



- kosztów wykonania prac (czy stawka jest z góry określona ryczałtowo za całość usługi, czy osobno roboczogodzina i materiały, jak rozliczane są materiały itd.) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

UWAGI :

.....
.....
.....
.....
.....

8.

W jakim godzinach Wykonawca standardowo przystępuje do realizacji usługi:

- 6.00 - 8.00
- 9.00-12.00
- 13.00-16.00
- innych
- zależne od skomplikowania zadania, najczęściej jednak w czasie

UWAGI :

.....
.....
.....
.....

9.

Czy Wykonawca ma doświadczenie i bierze udział w postępowaniach przetargowych prowadzonych w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych :

Tak

Nie

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

10.

Czy Wykonawca posiada referencje wystawione przez zleceniodawców, dla których realizował usługi?

Tak

Nie

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ 2

WARUNKI REALIZACJI USŁUG DLA ZKZL SP. Z O.O.

1.

Czy Wykonawca byłby skłonny zwiększyć zakres świadczonych dla ZKZL usług (np. poprzez zawiązanie z innymi Wykonawcami lub korzystanie z usług podwykonawców) ?

Tak

Nie – Wykonawca nie zamierza na potrzeby realizacji umowy z ZKZL, zwiększać zakresu świadczonych usług

Uwagi:

.....
.....

.....
.....

2.

Jeśli na pytanie nr 1 udzielono odpowiedzi „Tak”, to w jakich branżach Wykonawca mógłby świadczyć dla ZKZL

.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

3.

Biorąc pod uwagę deklarowany zakres świadczonych usług (w tym wskazanych w powyższym punkcie), to na jakim obszarze Wykonawca byłby w stanie je świadczyć – jaki byłby optymalny podział – można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź?

- Cały Poznań (wszystkie POK)
- POK 1
- POK 2
- POK 3
- POK 4
- POK 5
- Określone obszary Poznania np. POK podzielony na 2 lub 3 strefy – jakie:

.....
.....
.....
.....

Uwagi:

.....

.....
.....
.....

4.

Czy Wykonawca byłby skłonny do prowadzenia odczytów urządzeń pomiarowych zużycia energii elektrycznej, wody i gazu

Tak

Nie

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

5.

Jaki wg Wykonawcy powinien być optymalny czas na usunięcie stwierdzonych i zgłoszonych Wykonawcy nieprawidłowości w zakresie realizowanej usługi:

jednakowy – określony w przedmiocie zamówienia przez Zamawiającego – jaki jest optymalny

.....

zależny od rodzaju prac – jaki jest optymalny dla określonych prac:

.....
.....
.....
.....

zależny od tego jak pilne jest zadanie np. pilne, standardowe – jak powinny być podzielone prace i jaki czasy na realizację powinien być do nich przypisany :

.....
.....
.....
.....

inny – jaki :

.....

.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

6.

W przypadku zaznaczenia w powyższym pytaniu odpowiedzi „zależna od tego jak pilne jest zadania”, jakie zapisy umowy skłoniłyby Wykonawcę do zaoferowania jednolitej stawki za realizację zadania (jej właściwego oszacowania), bez rozróżnienia na to jak ono jest pilne:

.....
.....
.....

7.

Jaka byłaby preferowana przez Wykonawcę forma komunikowania się w trakcie realizacji umowy (w tym wysyłanie zleceń, zgłaszanie wykonania prac i gotowości do ich odbioru) :

- elektroniczna (email)
- telefoniczna
- fax
- elektroniczna platforma zgłoszeń (udostępniona przez ZKZL)
- elektroniczna platforma zgłoszeń (udostępniona przez Wykonawcę)
- inna – jaka :

.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

8.

Jaki jest preferowany przez Wykonawcę termin płatności prawidłowo wystawionej przez niego faktury (przy założeniu, że zostało potwierdzone należyte wykonanie prac):

-dni od dostarczenia faktury do ZKZL

Uwagi:

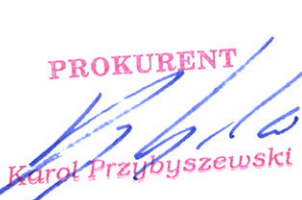
.....
.....
.....
.....


9.

Które z poniższych wymogów stawiane przez ZKZL w postępowaniach przetargowych mogą być przyczyną niezłożenia przez Wykonawcę oferty :

- wymóg zatrudnienia pracowników na umowę o pracę
- przedstawienie referencji
- skomplikowane procedury rozliczenia wykonanych prac (biurokracja)
- wysoka kwota ubezpieczenia
- kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- skomplikowana procedura przetargowa (szereg etapów i koniecznych dokumentów do złożenia)
- inne – jakie

.....
.....

PROKURENT

Karol Przybyszewski

PREZES ZARZĄDU

Arkadiusz Stasica

Stanowisko
ds. Zamówień Publicznych

Marta Kozłowska

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji

Renata Student