ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH SP. Z O.O.
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00 fax: 869 48 09

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:**

   MIASTO POZNAŃ - ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO

   ul. Matejki 59

   60-770 Poznań

   reprezentowany przez

   ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.

   ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

   Tel. 61 869 48 00 fax. 61 869 48 09

   e-mail: obsluga.klienta@zkzl.poznan.pl

   www.zkzl.poznan.pl

2. **Tryb zamówienia**:

   Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

   Podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmian. oraz Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

3. **Opis przedmiotu zamówienia**: [CPV: 50760000-0]

   3.1 Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług polegających na prowadzeniu bieżących prac konserwatorskich w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu mieszczącej się w budynku przy ul. Matejki 59 oraz w pomieszczeniu Archiwum Zakładowego mieszczącego się przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 223/229 w Poznaniu.

   3.2 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

   usuwanie wszelkich usterek i uszkodzeń, w szczególności: wymiana żarówek, naprawa mebli, wymiana zamków, odpowietrzanie grzejników, montaż poluzowanych i wymiana uszkodzonych gniazd elektrycznych, usuwanie usterek hydraulicznych oraz prowadzenie innych niezbędnych napraw mających na celu utrzymanie sprawności

technicznej siedziby Zamawiającego. Do prac konserwatorskich zalicza się również usuwanie drobnych awarii niewymagających użycia sprzętu specjalistycznego.

3.3 Szczegółowe warunki świadczenia przedmiotu zamówienia określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących **załącznik nr 3** do niniejszych IWZ.

3.4 **Zamawiający przewiduje, iż ilość roboczogodzin świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wyniesie ok. 10 h miesięcznie. Podana ilość roboczogodzin ma charakter jedynie szacunkowy i służy do określenia maksymalnej wartości umowy.**

3.5 Wykonawcy nie przysługuje prawa do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w niniejszych Istotnych warunkach zamówienia (IWZ).

3.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

4.1 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac konserwatorskich oraz usuwania awarii w oparciu o własne narzędzia.

4.2 Celem wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych do wykonania prac konserwatorskich części i materiałów, które w miarę możliwości powinny być tożsame pod względem jakości, standardu, funkcjonowania, typu i produktu z tymi poprzednio zamontowanymi.

4.3 Koszt zakupu części i materiałów, o których mowa w pkt. 4.2 pokrywa Zamawiający.

4.4 Wykonawca ma obowiązek wykonania prac konserwatorskich nie później niż w ciągu 36 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności ich wykonania, chyba że wyjątkowy charakter i nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiają zachowanie tego terminu (np. brak dostępności specjalistycznych części i podzespołów).

4.5 Wykonawca ma obowiązek przystąpienia do usunięcia **drobnych awarii** nie później niż w ciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia.

4.6 Zgłoszenie, o którym mowa w pkt. 4.4 i 4.5 następuje telefonicznie na udostępniony przez Wykonawcę nr telefonu lub mailowo.

4.7 Zgłoszenia, o których mowa w pkt. 4.4 i 4.5 będą ewidencjonowane w formie pisemnego wykazu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

4.8 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich napraw ewidencjonowanych przez Zamawiającego nawet jeżeli nie były one zgłoszone w sposób określony w ust. 4.6.

4.9 Wykonawca zapewnia o posiadaniu odpowiednich kwalifikacji, szkoleń i uprawnień wymaganych przepisami prawa, w tym również przepisami BHP przez wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia.

4.10 Osoba(y) wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy w branży elektrycznej musi posiadać zaświadczenia kwalifikacyjne do 1 kV w zakresie eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych.

4.11 Wykonawca ma obowiązek zwrócić uwagę Zamawiającemu na zagrożenia związane z niewłaściwym używaniem instalacji, a także na zmiany przepisów lub norm dotyczących urządzeń, instalacji lub infrastruktury w budynku Zamawiającego.

4.12 Pracownicy Wykonawcy wykonujący przedmiot umowy, przed przystąpieniem do prac w siedzibie Zamawiającego winni każdorazowo zgłosić się do pracownika ochrony.

4.13 Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań, aby wykonywanie prac konserwatorskich w możliwie jak najmniejszym stopniu utrudniało lub zakłócało organizację pracy Zamawiającego.

4.14 W przypadku wystąpienia konieczności czasowego wyłączenia poszczególnych urządzeń lub instalacji objętych niniejszą umową, Wykonawca przed przystąpieniem do wyłączenia każdorazowo uzgodni z Zamawiającym termin i okres ich wyłączenia.

4.15 Prace konserwatorskie, które mogłyby w znacznym stopniu utrudniać lub zakłócać organizację pracy Zamawiającego, będą prowadzone poza godzinami pracy tj.:

- od poniedziałku do piątku – po godzinie 15:30,
- w dni wolne.

4.16 Jeżeli koszt usunięcia usterki, awarii lub uszkodzenia przekracza wartość naprawianego sprzętu, Wykonawca powiadamia o powyższym Zamawiającego, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od naprawy.

4.17 Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane w mieniu Zamawiającego przy świadczeniu usług objętych przedmiotem umowy.

5. **Termin wykonania zamówienia:**

Od dnia podpisania Umowy stanowiącej przedmiot zamówienia.

6. **Warunki udziału w postępowaniu.**

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

6.1.1 Wykonali lub wykonują (świadczenie okresowe ciągłe) w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej to – w tym okresie – przynajmniej dwóch usług tożsamych z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 5000,00 zł netto każda, trwających nieprzerwanie nie krócej niż 9 miesięcy. Spełnienie powyższego warunku będzie oceniane na podstawie danych zawartych w Wykazie, który stanowi załącznik nr 2 do IWZ.

7. **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

7.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do IWZ.

7.2 Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej to – w tym okresie – przynajmniej dwóch usług tożsamych z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 5000,00 zł netto każda, trwających nieprzerwanie nie krócej niż 9 miesięcy z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały zrealizowane oraz dowody, że usługi te zostały zrealizowane należycie – **załącznik nr 2 do IWZ.** Dowody, o których mowa w zdaniu powyżej **nie są wymagane w przypadku gdy usługa wyszczególniona w *Wykazie wykonanych usług* była świadczona na rzecz Zamawiającego.**

7.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.4 Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub z

danych rejestrowych dostępnych w *Krajowym rejestrze Sądowym* lub *Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej*.

7.5 Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia z wyłączeniem oferty Zamawiającego jak i Wykonawców powinny mieć formę pisemną, z tym zastrzeżeniem, że dopuszcza się także możliwość składania oświadczeń, wniosków i zawiadomień za pośrednictwem faksu oraz drogą elektroniczną pod warunkiem, iż dokumenty wymagające podpisu będą miały postać skanu.

7.6 Korespondencja kierowana do Zamawiającego winna być opatrzona numerem sprawy: **DE-2001-49/2016.**

7.7 Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

– Krzysztof Tęsiorowski, tel. 61 8694 852

– Ewelina Potok, tel. 61 8694 947

Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2 i 7.3 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

8. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

9.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

9.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:

„Świadczenie usług polegających na prowadzeniu bieżących prac konserwatorskich w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu mieszczącej się w budynku przy ul. Matejki 59 oraz w pomieszczeniu Archiwum Zakładowego mieszczącego się przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 223/229 w Poznaniu – nie otwierać przed ..06.03.2017.....r. godz. 10^{15}".

9.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

9.5 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

9.6 Oferty przesłane faksem lub drogą mailową zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.

9.7 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może ofertę zmienić lub wycofać.

9.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

9.9 Zamawiający poprawia w ofercie:

9.9.1 oczywiste omyłki pisarskie,

9.9.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

9.9.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Istotnymi warunkami zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

10. Sposób obliczenia ceny.

10.1 Cena podana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ stanowi łączną cenę oferty brutto i musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Ceny należy podać osobno za przegląd każdego urządzenia a następnie zsumować wartość każdej z tabel i ostatecznie wpisać łączną kwotę zamówienia.

10.2 Cenę oferty netto oraz brutto należy podać w polskich złotych. Cenę oferty brutto należy obliczyć przy wykorzystaniu tabeli kalkulacji cenowej zawartej w treści formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych IWZ.

10.3 Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.

10.4 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej

z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

10.5 Ceny podane w formularzu ofertowym, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł; 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.

10.6 Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

10.7 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

10.8 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

11. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

Cena brutto oferty - 100%

Punkty przyznane w kryterium „Cena brutto oferty" zostaną wyliczone według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_x} \times 100$$

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium ***Cena brutto oferty***,

$\mathbf{C_{min}}$ – najniższa zaoferowana cena brutto oferty,

$\mathbf{C_x}$ – zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej

12. Tryb ogłaszania wyników:

12.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

12.2 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

12.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej oceny.

12.4 Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:

12.4.1 jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem pkt. 9.9,

12.4.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

12.4.3 Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

12.4.4 oferta złożona została faksem lub drogą mailową,

12.4.5 została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesięcy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub Zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

13. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:

13.1 nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

13.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,

13.3 postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia,

13.4 w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie,

13.5 postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny. O fakcie unieważnienia postanowienia Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje Żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

UWAGA !

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w przypadku gdyby cena jego oferty przewyższała kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zatwierdził

PROKURENT Karol Przybyszewski

PREZES ZARZĄDU Arkadiusz Stasica

.....

(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **załącznik 1**
2. Wykaz usług – **załącznik 2**
3. Istotne postanowienia umowy – **załącznik 3**

Z-CA KIEROWNIKA Działu Eksploatacji Elżbieta Potoc

Krzysztof Tesiorowski starszy specjalista

Stanowisko ds. Zamówień Publicznych Marta Kozłowska

Z-CA DYREKTORA ds. [illegible] TECHNICZNYCH Jerzy Kiner

FORMULARZ OFERTOWY

Świadczenie usług polegających na prowadzeniu bieżących prac konserwatorskich w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu mieszczącej się w budynku przy ul. Matejki 59 oraz w pomieszczeniu Archiwum Zakładowego mieszczącego się przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 223/229 w Poznaniu.

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

Adres mailowy .....

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na **Świadczenie usług polegających na prowadzeniu bieżących prac konserwatorskich w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu mieszczącej się w budynku przy ul. Matejki 59 oraz w pomieszczeniu Archiwum Zakładowego mieszczącego się przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 223/229 w Poznaniu.**

A. STAWKA NETTO ZA JEDNĄ GODZINĘ USŁUGI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

..... zł

ILOŚĆ GODZIN W OKRESIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA: = 100 godz.

B. CENA OFERTY NETTO

.....zł

[słownie: .....]

C. PODATEK VAT 23 % tj. ..... zł

D. CENA OFERTY BRUTTO

.....zł

[słownie: .....]

Jednocześnie wyrażam(y) zgodę na zlecanie nam w trakcie trwania umowy dodatkowych roboczogodzin prac konserwacyjnych i naprawczych za stawkę roboczogodziny nie wyższą niż ..... zł netto + podatek VAT, co daje wartość ..... zł brutto, na warunkach określonych we wzorze umowy załączonym do IWZ

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi postanowieniami umowy.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w punkcie 10 IWZ.
5. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

a) .....
b) .....
c) .....
d) .....
e) .....
f) .....
g) .....

DATA:

Podpisano
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 2 do IWZ

WYKAZ USŁUG
Zgodnie z pkt 7.2 IWZ

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość	Odbiorca	Data wykonania , tj. okres realizacji usługi
1				
2				
3				

.....
Miejscowość, data

.....
podpisy upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi.