

**ZARZĄD KOMUNALNYCH  
ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.**  
ul. Matejki 57  
tel. (0-61) 869 48 00  
fax: 869 48 09

---

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

---

**1. Zamawiający:**

**ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.**

**ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.**

**Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09**

**e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl**

**www.zkzl.poznan.pl**

**Tryb zamówienia: do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

**przeprowadzanie postępowań geodezyjnych podziału nieruchomości na terenie miasta Poznania, wyznaczanie i utrwalanie na gruncie nowych punktów granicznych oraz sporządzanie wyciągów z wykazów zmian danych ewidencyjnych.**

**2.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do IWZ.**

**2.2. Termin realizacji: do 31.12.2017 r.**

**3. Termin związania ofertą – 30 dni**

**4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

**5. Wymagane oświadczenia i dokumenty**

**5.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do IWZ.**

**5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**5.3. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.**

**6. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem formy pisemnej.**

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

7.1 Zamawiający może poprawić w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze istotnymi warunkami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

8. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

**Numer sprawy DUS-531-2/2017**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i proceduralnych jest:

**Małgorzata Zientkowska, tel. 618-694-929**

**9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

9.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

9.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
„Geodezyjne podziały nieruchomości” – nie otwierać przed ..... 07.04. 2017 r.

godz. 15.30

9.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

9.5. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

**10. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

- 10.1. Oferty należy złożyć do dnia .....<sup>07 04</sup>.....2017 r. godz. 15.30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1.
- 10.2. Oferty przesłane faxem zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 10.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

#### 11. Sposób obliczenia ceny.

- 11.1. Cena oferty jest ceną ostateczną i nie będzie podlegała zmianie.
- 11.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do wykonania i zamówienia i jest sumą poszczególnych iloczynów wymienionych w formularzu ofertowym.
- 11.3. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.
- 11.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 11.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### 12. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

**cena brutto - 100%**

##### 12.1 Sposób przyznawania punktów:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa (brutto)}}{\text{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}} \times 100 = \max 100 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

- 12.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert .
- 12.3. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **13. Tryb ogłaszania wyników.**

- 13.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi faxem lub drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
- 13.2.** Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.3.** Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ponownej oceny

### **14. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:**

- a) jej treść nie odpowiada treści IWZ z zastrzeżeniem pkt. 7.1,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- d) oferta została przesłana faxem,
- e) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesięcy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

### **15. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:**

- a) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- d) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
- e) postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców

biorących w nim udział. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

16. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza w przypadku, gdy cena jego oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zatwierdził

.....  
(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1 do IWZ
2. Istotne postanowienia umowy - zał. nr 2 do IWZ

KIEROWNIK  
Działu Urządzania Sprzedaży  
Małgorzata Zientkowska

Starpowisko  
ds. Zamówień Publicznych  
Marta Kozłowska

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Prymas

PREZES ZARZĄDU

Arkadiusz Stasica

DYREKTOR  
ds. ZASOBÓW LOKALOWYCH  
Mariusz Szymczak

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na **przeprowadzanie postępowań geodezyjnych podziału nieruchomości na terenie miasta Poznania, wyznaczanie i utrwalanie na gruncie nowych punktów granicznych oraz sporządzanie wyciągów z wykazów zmian danych ewidencyjnych.**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

netto ..... zł (słownie: ..... zł ...../100)

Wartość VAT 23% ..... zł (słownie: ..... zł ...../100)

brutto ..... zł (słownie: ..... zł ...../100), w tym za:

- **max 3 postępowania** podziału nieruchomości **na dwie nowe działki** (max łączna liczba działek po podziale: 6)

netto ..... zł/działka (słownie ..... zł/działka ...../100),

brutto ..... zł/działka (słownie ..... zł/działka ...../100).

- **max 3 postępowania** podziału nieruchomości **na więcej niż dwie nowe działki** (max łączna liczba działek po podziale: 14)

netto ..... zł/działka (słownie ..... zł/działka ...../100),

brutto ..... zł/działka (słownie ..... zł/działka ...../100).

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się ze Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Integralną częścią oferty są :  
Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne,  
1).....  
2).....

DATA :

Podpis.....  
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)