

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.

ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

Tel. 61 869 48 00 fax. 61 869 48 09

e-mail: obsluga.klienta@zkzl.poznan.pl

www.zkzl.poznan.pl

2. Tryb zamówienia:

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych

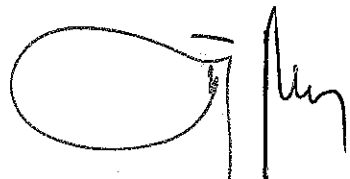

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia: [CPV: 71.31.43.00.5]

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: wykonywanie certyfikatów (świadectw) energetycznych dla lokali i budynków przygotowywanych do sprzedaży oraz bilansów cieplnych niezbędnych do spisania indywidualnych umów na dostawę ciepła z najemcami.

3.2 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- Wykonanie maksymalnie 40 certyfikatów (świadectw) energetycznych dla lokali mieszkalnych,
- Wykonanie maksymalnie 5 certyfikatów (świadectw) energetycznych dla budynków o powierzchni do 1000 m²,
- Wykonanie maksymalnie 2 certyfikatów (świadectw) energetycznych dla budynków o powierzchni powyżej 1000 m²,
- Wykonanie maksymalnie 10 bilansów cieplnych dla budynków o powierzchni do 2000 m²,

 -1-



- Wykonanie maksymalnie 2 bilansów cieplnych dla budynków o powierzchni powyżej 2000 m².
- 3.3 Szczegółowe warunki świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia określone zostały w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 2 do niniejszych IWZ.**
- 3.4 **Zamawiający przewiduje, iż zleci wykonanie maksymalnie : 40 certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla lokali mieszkalnych, 5 certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla budynków o powierzchni do 1000 m², 2 certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla budynków o powierzchni powyżej 1000 m², 10 bilansów cieplnych dla budynków o powierzchni do 2000 m², 10 bilansów cieplnych dla budynków o powierzchni powyżej 2000 m². Podana liczba wykonania certyfikatów (świadcstw) energetycznych oraz bilansów cieplnych ma charakter jedynie szacunkowy i służy do określenia maksymalnej wartości umowy.**
- 3.5 Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2016r.

5. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 5.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do IWZ.
- 5.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 5.3 Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 5.4 Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiającego jak i Wykonawców powinny mieć formę pisemną, z tym zastrzeżeniem, że dopuszcza się także możliwość składania oświadczeń, wniosków i zawiadomień za pośrednictwem faksu oraz drogą elektroniczną pod warunkiem, iż dokumenty wymagające podpisu będą miały postać skanu.
- 5.5 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa w pkt. 5.4 za pośrednictwem faksu lub drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.



Handwritten signature and initials, including a large circular mark and the number -2-.

- 5.6 Korespondencja kierowana do Zamawiającego winna być opatrzona numerem sprawy:
DE-341-1-1/2016
- 5.7 Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
– Maciej Paterski, tel. 61 8694 891
– Maciej Bąbała, tel. 61 8694 897

Dokument, o którym mowa w pkt. 5.2 może być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

6. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

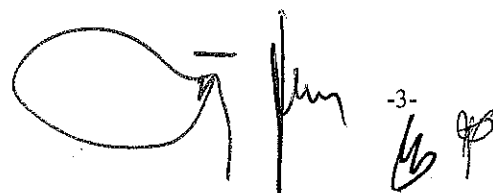
8. Opis sposobu przygotowania oferty:

8.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

8.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:

„Wykonanie certyfikatów (świadectw) energetycznych dla lokali i budynków przygotowywanych do sprzedaży oraz bilansów cieplnych niezbędnych do spisania indywidualnych umów na dostawę ciepła z najemcami – nie otwierać przed 18.02.2016.....r. godz. 10¹⁵”.

 -3-
Handwritten signature and stamp.

- 8.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie wykonawcy.
- 8.5 Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

9. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

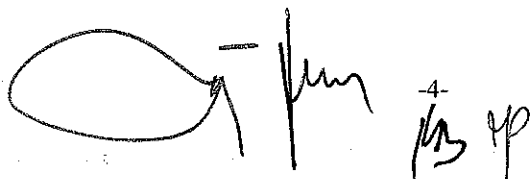
- 9.1 Oferty należy złożyć do dnia 18.02.2016 r. godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
- 9.2 Oferty przesłane faksem lub drogą mailową zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 9.3 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może ofertę zmienić lub wycofać.
- 9.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 9.5 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 9.5.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 9.5.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 9.5.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Istotnymi warunkami zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

10. Sposób obliczenia ceny.

- 10.1 Cena podana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ stanowi łączną cenę oferty brutto i musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego

UWAGA:

Wskazana w pkt 3.2 niniejszych IWZ liczba wykonania certyfikatów (świadectw) energetycznych dla lokali i budynków przygotowywanych do sprzedaży oraz bilansów cieplnych niezbędnych do spisania indywidualnych umów na dostawę ciepła z najemcami stanowiących przedmiot zamówienia w okresie jego trwania jest wielkością szacunkową, a jednocześnie maksymalną i stanowi element niezbędny, którego celem jest porównanie ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.



Handwritten signature and initials, including a large circular mark and the letters 'B' and 'P'.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania wskazanej liczby w pełnym zakresie.

- 10.2 Cenę oferty netto oraz brutto należy podać w polskich złotych. Cenę oferty brutto należy obliczyć przy wykorzystaniu tabeli kalkulacji cenowej zawartej w treści formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych IWZ.
- 10.3 Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.4 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.5 Ceny podane w formularzach: ofertowym i cenowym, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł; 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 10.6 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 10.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

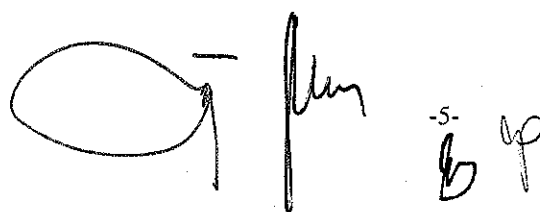
11. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

Cena brutto oferty - 100%

Punkty przyznane w kryterium „Cena brutto oferty” zostaną wyliczone według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_x} \times 100$$



Handwritten signature and initials, including a large oval mark and the number -5-.

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium *Cena brutto oferty*,

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena brutto oferty,

C_x – zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej

12. Tryb ogłaszania wyników:

12.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

12.2 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

12.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej oceny.

12.4 Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:

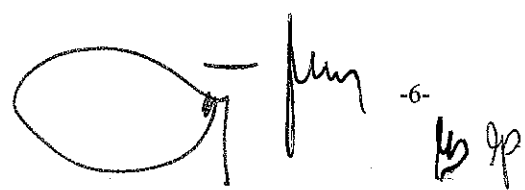
12.4.1 jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem pkt 9.5.

12.4.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

12.4.3 Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

12.4.4 oferta złożona została faksem lub drogą mailową,

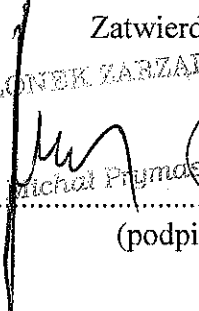
12.4.5 została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesięcy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą

 -6- 15 9p

konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub Zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

14. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:

- 14.1 nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 14.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- 14.3 postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia,
- 14.4 w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

Zatwierdził
CZŁONEK ZARZĄDU PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Michał Prymas
Paweł Koczmarek
(podpis)

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy – załącznik 1
- 2. Istotne postanowienia umowy - załącznik 2

DYREKTOR
ds. FINANSOWO-INWESTYCYJNYCH

Karol Przybyszewski

Justyna Bittner-Dobak

starszy specjalista
ds. zamówień publicznych

KIEROWNIK DZIAŁU

Maciej Bąbała -7-

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonywanie certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla lokali i budynków przygotowywanych do sprzedaży oraz bilansów cieplnych niezbędnych do spisania indywidualnych umów na dostawę ciepła z najemcami.

Nazwa Wykonawcy:
 Adres Wykonawcy:
 Numer telefonu:
 Numer faxu:
 Adres mailowy:

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na **wykonywanie certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla lokali i budynków przygotowywanych do sprzedaży oraz bilansów cieplnych niezbędnych do spisania indywidualnych umów na dostawę ciepła z najemcami.**

Zadanie	Maksymalna liczba zleceń wykonania zadania w całym okresie realizacji umowy	Jednostkowa stawka netto za wykonanie zadania wskazanego w kolumnie 1	Maksymalna wartość netto za cały okres realizacji umowy [PLN] (liczba z kolumny nr 2 x jednostkowa stawka z kolumny nr 3)	Maksymalna wartość brutto za cały okres realizacji umowy [PLN] w tym VAT według stawki obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego
1	2	3	4	5
Wykonanie certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla lokali mieszkalnych	40			
Wykonanie certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla budynków do 1000 m2	5			
Wykonanie certyfikatów (świadcstw) energetycznych dla budynków powyżej 1000 m2	2			
Wykonanie bilansów cieplnych dla budynków do 2000 m2	10			
Wykonanie bilansów cieplnych dla budynków powyżej 2000 m2	2			
SUMA :				

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi postanowieniami umowy.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w punkcie 7 IWZ.
5. Następujące elementy zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

DATA:

Podpisano
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)