

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr DOA.342-...../2016

ZP nr/2016

zawarta w dniu2016 r. w Poznaniu

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. 907 z późn. zm.),

pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Matejki 57 60-770 Poznań, NIP 2090002942, REGON 0302538131 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Prezes Zarządu – Paweł Kaczmarek

Członek Zarządu – Michał Prymas

a

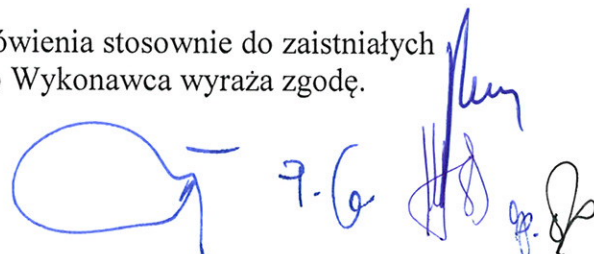
.....
.....
.....
.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania tegoż przedmiotu umowy, oraz że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający oświadcza, iż posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia umowy na zasadach niżej opisanych.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup przez Zamawiającego od Wykonawcy materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych zwanych dalej **MATERIAŁAMI** zgodnie z załącznikiem nr 1 będącym integralną częścią umowy oraz ich sukcesywne dostarczanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego dostarczania zamówionych **MATERIAŁÓW** do siedziby Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Poznaniu.
3. Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowych oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń wielofunkcyjnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zamówienia stosownie do zaistniałych potrzeb oraz posiadanych środków budżetowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych asortymentów stosownie do zaistniałych potrzeb, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Ze strony Zamawiającego do kontroli i nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem usługi upoważnieni są Pan Zbigniew Waliś i Pan Bartosz Górny.
7. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia roku do dnia 31.12.2016 roku.

§ 3 ZASADY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie po uprzednim złożeniu przez Zamawiającego **zamówienia** w formie elektronicznej na adres e-mail Zamówienie zawierać będzie opis zamawianego materiału oraz jego ilość.
2. Realizacja zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 1 (dostarczenie do siedziby Zamawiającego) nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od czasu zgłoszenia zamówienia.
3. **Zamówienie**, o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie zawierać ilościowe oraz rodzajowe zestawienie **MATERIAŁÓW**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych do utylizacji.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty złotych netto (słownie:..... 00/100 zł netto) plus podatek VAT w wysokości, 23% co stanowi kwotę zł brutto (słownie:zł brutto).
2. Ceny jednostkowe materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
3. Zapłata za **MATERIAŁY** zgodne z zamówieniem Zamawiającego, nastąpi po ich dostarczeniu, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazany przez Wykonawcę nr rachunku bankowego.
5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5 OBOWIĄZKI STRON

Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z prowadzonych dostaw na terenie budynku Zamawiającego przy ul. Matejki 57 oraz stosować się do zasad obowiązujących na tym terenie.

§ 6 ODBIÓR TECHNICZNY I PRZYJĘCIE

Odbiór **MATERIAŁÓW** przez Zamawiającego zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez obie strony. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu w przypadku niezgodności dostarczonych **MATERIAŁÓW** z załącznikiem nr 1 lub zamówieniem o którym mowa w § 3ust. 1.

§ 7 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie dostarczone przez niego materiały eksploatacyjne do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych na okres do wyczerpania się środka barwiącego, jednak nie dłużej niż **12 miesięcy** liczone od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru **MATERIAŁÓW**.

2. W okresie gwarancji, w razie wystąpienia wad i usterek, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany dostarczonego materiału w ciągu 5 dni roboczych od momentu zawiadomienia o usterce.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń drukarek, których bezpośrednią przyczyną było zastosowanie wadliwych materiałów, Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszty ich naprawy niezależnie od przysługujących Zamawiającemu w stosunku do producenta ewentualnych roszczeń gwarancyjnych.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne w wysokości:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z wyznaczonego terminu dostarczenia przedmiotu umowy - 2 % ceny brutto danego zamówienia;
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku trzykrotnego zaistnienia sytuacji o której mowa w §7 pkt 3 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu towaru przekraczającego 7 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na dostarczenie towaru, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych określonych przepisami kc.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem po 1 dla każdej ze stron.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi **Załącznik nr 1** – zawierający zestawienie asortymentowo – ilościowe.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kinga Jaskowicz

PREZES ZARZĄDU

Paweł Kuczmarek

4.02.2016

sekcja ds. Zamówień Publicznych

DYREKTOR PIONU ZARZĄDU

Justyna Bittner-Dobak

radca prawny

Marta Kozłowska

starszy specjalista

Przemysław Surdyk

Zestawienie materiałowo – ilościowe

Model drukarki	rodzaj tonera	ilość	Wartość netto za szt.	Wartość brutto
HP CJ 3700	cyan	3		
	magneta	3		
	yellow	2		
	black	6		
HP CJ 4525	cyan	1		
	magneta	1		
	yellow	1		
	black	2		
LJ Pro 200	cyan	1		
	magneta	1		
	yellow	1		
	black	3		
LJ Pro 400	black	5		
HP LJ 4015	black	16		
HP LJ 4250	black	4		
HP LJ 600	black	1		
HP 2430	black	1		
HP 3005	black	1		
HP 1102w	black	2		
			Łączna wartość:	