

ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00
fax: 869 48 09

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.

ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09

e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl

www.zkzl.poznan.pl

Tryb zamówienia: Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Sporządzenie zaktualizowanych map dla celów projektowych nieruchomości położonych w Poznaniu:

A. Działka nr 15/3, ark. 05 obręb Śródka, przy ul. Zawady na potrzeby budowy 2 budynków mieszkalnych,

B. Działki nr 15/5, 15/6, 15/7 ark. 05, obr. Śródka przy ul. Bernata na potrzeby budowy 2 budynków mieszkalnych,

UWAGA!

Obszar terenu do zaktualizowania dla każdej z lokalizacji oprócz działek wskazanych powyżej winien obejmować również ich otoczenie i został wskazany na mapkach sytuacyjnych stanowiących załączniki nr 3 (działka przy ul. Zawady) oraz nr 4 (działki przy ul. Bernata) do niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy – złożenia zaktualizowanych map w 15 egzemplarzach w wersji papierowej dla każdej z lokalizacji.

2.1. Przedmiot zamówienia został opisany wg następujących kodów CPV:

22.11.43.10-8.....

2.2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do IWZ

2.3. Termin realizacji: 6 tygodni od dnia podpisania umowy

2.4. Termin związania ofertą - 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert

3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

5. Wymagane oświadczenia i dokumenty

5.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **zał. nr 1 do IWZ.**

5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.3. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

6. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem **formy pisemnej**.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

7.1 Zamawiający może poprawić w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze istotnymi warunkami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

8. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DI-341-99/2015

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Agnieszka Staniewska (w sprawach merytorycznych) tel. 618-694-851

Wojciech Michalak (w sprawach proceduralnych) tel. 618-694-907

Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobą a wykonawcami odbywa się w formie telefonicznej, pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych faksem na nr 618-694-809.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

9.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

- 9.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 9.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:
„Oferta na sporządzenie zaktualizowanych map dla celów projektowych – Bernata i Zawady - nie otwierać przed .11.01.....2016 r., godz. 10.15 ”
- 9.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 9.5. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

10. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 10.1. Oferty należy złożyć do dnia ...11.01.....2016 r. godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 10.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...11.01.....2016 r. godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju 74 (IV piętro). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Oferty przesłane faxem zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 10.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.5. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

11. Sposób obliczenia ceny.

- 11.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.
- 11.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do wykonania.
- 11.3. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.
- 11.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

11.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

12. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

cena brutto - 100%

12.1 Sposób przyznawania punktów:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa (brutto)}}{\text{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}} \times 100 = \text{max } 100 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

12.2. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert .

12.3. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Tryb ogłaszania wyników.

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

13.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie, będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.3. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ponownej oceny

14. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści IWZ z zastrzeżeniem pkt. 7.1,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- c) wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- d) oferta została przesłana faxem,
- e) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesięcy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.

15. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:

- a) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- d) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

Zatwierdził
CZŁONEK ZARZĄDU
PREZES ZARZĄDU
.....
Michał Prymas (podpis) Paweł Kaczmarek

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do IWZ
2. Istotne postanowienia umowy – zał. nr 2 do IWZ.
3. Mapa obszaru do zaktualizowania - działka przy ul. Zawady – zał. nr 3 do IWZ
4. Mapa obszaru do zaktualizowania - działki przy ul. Bernata – zał. nr 4 IWZ.

KIEROWNIK DZIAŁU
Agnieszka Staniewska

Stanowisko
ds. Zamówień Publicznych
Marta Kozłowska

DYREKTOR ds. INWESTYCJI
Małgorzata Piwińska

FORMULARZ OFERTOWY

Sporządzenie zaktualizowanych map dla celów projektowych nieruchomości położonych w Poznaniu:

- A. Działka nr 15/3, ark. 05 obręb Śródka, przy ul. Zawady na potrzeby budowy 2 budynków mieszkalnych,
 B. Działki nr 15/5, 15/6, 15/7 ark. 05, obr. Śródka przy ul. Bernata na potrzeby budowy 2 budynków mieszkalnych

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na sporządzenie zaktualizowanych map dla celów projektowych nieruchomości położonych w Poznaniu:

- A. Działka nr 15/3, ark. 05 obręb Śródka, przy ul. Zawady na potrzeby budowy 2 budynków mieszkalnych,
 B. Działki nr 15/5, 15/6, 15/7 ark. 05, obr. Śródka przy ul. Bernata na potrzeby budowy 2 budynków mieszkalnych

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:

netto zł

(słownie:zł/100)

Wartość VAT 23%zł

(słownie: zł/100)

bruttozł

(słownie: zł /100)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się ze Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy:

1)

2)

6. Integralną częścią oferty są :

Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),

1)

2)

DATA :

Podpis

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)