

**ZARZĄD KOMUNALNYCH  
ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.**  
ul. Matejki 57  
tel. (0-61) 869 48 00  
fax: 869 48 09

## ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

**ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.**  
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.  
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09  
e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl)  
[www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

Tryb zamówienia: Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy  
Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) - art. 4 pkt. 8 PZP.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Sporządzenie dokumentacji projektowej na przebudowę i dobudowę instalacji kominowej i wentylacyjnej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych położonych w Poznaniu wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji prac w podziale na części:

- I. Budynek przy ul. Ratajczaka 3,
- II. Budynek przy oraz ul. Stawnej 8,

Dokumentacja winna obejmować:

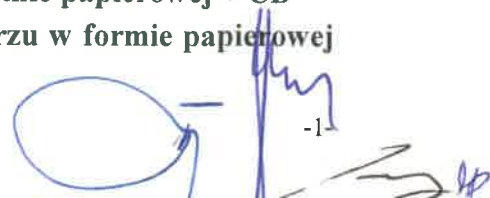
1. Projekt przebudowy i dobudowy instalacji kominowej i wentylacyjnej w budynku,
2. Kosztorysy Inwestorskie,
3. Przedmiary,
4. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,

Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 02.09.2004 r. Dz. U. z 2005 r. nr 75 poz. 664.

Dokumentacja sporządzona zostanie w następujący sposób:-

- dokumentacja projektowa – w 6 egzemplarzach w formie papierowej + CD
- kosztorysy, przedmiary i STWiOR – po 1 egzemplarzu w formie papierowej + CD

-1-



**Przedmiot zamówienia obejmuje również konieczność uzyskania przez Wykonawcę wszelkich koniecznych pozwoleń (w szczególności pozwolenia konserwatorskiego), decyzji (w szczególności decyzji pozwolenia na budowę), i uzgodnień itp.**

**Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji prac objętych dokumentacją.**

**2.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na niżej wymienione adresy:**

- 1) Budynek przy ul. Ratajczaka 3,**
- 2) Budynek przy oraz ul. Stawnej 8,**

**2.2. Przedmiot zamówienia został opisany wg następujących kodów CPV:**

**71.22.10.00-3**

**2.3. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do IWZ**

**2.4. Termin realizacji: 3 miesiące od dnia podpisania umowy na wykonanie przedmiotu umowy (sporządzenie dokumentacji i uzyskanie pozwoleń, uzgodnień).**

**Termin ten ulega wydłużeniu o czas trwania procedury uzgodnień w Biurze MKZ oraz procedury administracyjnej związanej z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.**

**Sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres trwania inwestycji obejmującej przebudowę i dobudowę instalacji kominowej i wentylacyjnej dla której dokumentację Wykonawca opracował.**

**2.5. Zamawiający wymaga udzielenia 36 – miesięcznego (3 lata) okresu gwarancji na dokumentację projektową licząc daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.**

**2.6. Termin związania ofertą - 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.**

**3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.**

**4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

**5. Wymagane oświadczenia i dokumenty**

**5.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zał. nr 1 do IWZ.**

**5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu**

- do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 5.4 Dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane projektanta oraz dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
6. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem **formy pisemnej**.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7.1 Zamawiający może poprawić w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze istotnymi warunkami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

#### **Numer sprawy DI-341-1/2016**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

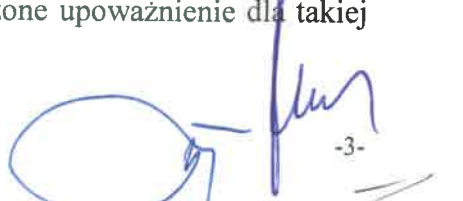
**Piotr Kaczmarek (w sprawach merytorycznych) tel. 618-694-816**

**Wojciech Michalak (w sprawach proceduralnych) tel. 618-694-907**

**Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobą a wykonawcami odbywa się w formie telefonicznej, pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych faksem na nr 618-694-809.**

#### **9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 9.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

 -3-

- 9.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 9.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
**„Oferta na sporządzenie dokumentacji projektowej na przebudowę i dobudowę instalacji kominowej i wentylacyjnej - ul. Ratajczaka 3 oraz ul. Stawna 8 - nie otwierać przed ...18.02..... 2016 r., godz. 10.15 ”**
- 9.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 9.5. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

#### 10. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 10.1. Oferty należy złożyć do dnia ...18.02.....2016 r. godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 10.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...18.02.....2016 r. godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju 74 (IV piętro). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Oferty przesłane faxem zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane w postępowaniu.
- 10.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

#### 11. Sposób obliczenia ceny.

- 11.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.
- 11.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do wykonania, w tym też za pełnienie nadzoru autorskiego.
- 11.3. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.
- 11.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 11.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje

koszty wszystkich innych robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

## 12. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

**cena brutto - 100%**

### 12.1 Sposób przyznawania punktów:

#### Cena najniższa (brutto)

$$C = \frac{\text{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}}{\text{Cena najniższa (brutto)}} \times 100 = \max 100 \text{ pkt.}$$

#### Cena oferty sprawdzanej (brutto)

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

12.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert .

12.3. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 13. Tryb ogłaszania wyników.

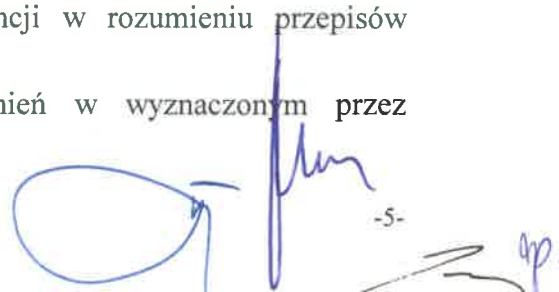

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

13.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wpłynęły oferty o takiej samej cenie, będące jednocześnie ofertami o najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.3. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ponownej oceny

## 14. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści IWZ z zastrzeżeniem pkt. 7.1,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

 -5- 

- d) oferta została przesłana faxem,
- e) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24-miesięcy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie, dostarczył towary o niewłaściwej jakości, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonanie zamówienia obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych lub Zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.
15. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:
- a) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- d) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

..... Paweł Kuczmarek

(podpis)

Michał Prymas

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do IWZ
2. Istotne postanowienia umowy – zał. nr 2 do IWZ.

KIEROWNICZKA BIŻUTERII

Adrianna Kowalska

Z-CA DYREKTORA  
ds. FINANSOWO-INWESTYCYJNYCH

Małgorzata Piwińska

Justyna Bittner-Dobak

starszy specjalista  
ds. zamówień publicznych

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Sklada ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 na **sporządzenie dokumentacji projektowej na przebudowę i dobudowę instalacji kominowej i wentylacyjnej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych położonych w Poznaniu wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji prac w podziale na części:**

I. Budynek przy ul. Ratajczaka 3,

II. Budynek przy oraz ul. Stawnej 8,

Składamy ofertę na część (należy zaznaczyć w odpowiedniej kratce):



Część I - sporządzenie dokumentacji projektowej dla budynku przy ul. Ratajczaka 3.

Wartość netto - .....zł

(słownie: .....zł ...../100)

Wartość VAT 23% .....zł

(słownie: .....zł ...../100)

Wartość brutto: ..... zł

(słownie: .....zł ...../100)



Część II - sporządzenie dokumentacji projektowej dla budynku przy ul. Stawnej 8,

Wartość netto - .....zł

(słownie: .....zł ...../100)

Wartość VAT 23% .....zł

(słownie: .....zł ...../100)

Wartość brutto: ..... zł

(słownie: .....zł ...../100)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się ze Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
4. Oświadczamy, że udzielamy okresu gwarancji 36 – miesięcznego (3 lata) na dokumentację projektową licząc daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Dane Projektanta oraz numer jego uprawnień:  
.....
7. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy:
  - 1) .....
  - 2) .....
6. Integralną częścią oferty są :  
Wszystkie załączniki do oferty wymagane w IWZ jako niezbędne (nr 1-.....),
  - 1) .....
  - 2) .....

DATA :

**Podpis .....**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**