

**ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.**
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00
fax: 869 48 09

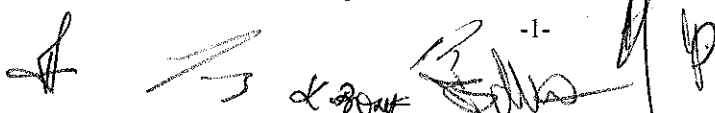
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**
ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
e-mail: obsluga.klienta@zkzl.poznan.pl
www.zkzl.poznan.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony.
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 i Dz. U. z 2016 poz. 1020),, zwana dalej Ustawą.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** [CPV: 45.00.00.00-7, 45.33.00.00-9, 45.33.30.00-0, 45.31.00.00-3]
 - 3.1 **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
Wykonanie remontu pomieszczenia na potrzeby Punktu Obsługi Klienta zlokalizowanych w Poznaniu na Os. Piastowskim 77
 - 3.2 Opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót stanowiący jedynie dokument informacyjny, poglądowy.
 - 3.3 **Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:**
 - 3.3.1. **Przedmiot zamówienia wycenić należy zgodnie z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przygotowanymi indywidualnie przez Wykonawcę przedmiarami robót.**
W przypadku wątpliwości wynikających z dokumentacji projektowej należy zadać pytanie Zamawiającemu; po udzieleniu odpowiedzi przez Zamawiającego zmiany należy uwzględnić w cenie oferty.
 - 3.3.2. **Wywóz gruzu i odpadów z placu budowy nastąpi na podstawie ustawy o:**
 - odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013. poz. 21),
 - utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. tekst jednolity (Dz. U. z 2016 poz. 250).
 - 3.3.3. **Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 – miesięcznego (3 lat) okresu gwarancji na wykonane prace licząc od daty odbioru końcowego.**

**OKRES GWARANCJI – STANOWI JEDNO Z KRYTERIÓW
OCENY OFERT**

3.4 Podwykonawstwo

- A. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach

-1-


- określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- B.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- C.** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- D.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- E.** W przypadku gdyby oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania zakresu prac/części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy, co do zasady oznacza to zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
- F.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
- G.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedłożonej umowy o podwykonawstwo.
- H.** Warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego dla projektu umowy lub zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub podwykonawcą a dalszym podwykonawcą jest zastrzeżenie w ich treści:
1. iż termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleczonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 2. zapisów dotyczących wykonania prac (standard, technologia, staranność), udzielenia gwarancji i rękojmi, terminów realizacji prac, które muszą być analogiczne/zbieżne jak w umowie zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- I.** Zapisy pkt. F G, H dotyczą również wszelkich zmian umów o podwykonawstwo.

- J. Zamawiający informuje, iż nie wymaga przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo przedmiotem której są dostawy i usługi o wartości nie przekraczającej 50 000,00 zł.
- K. Zamawiający informuje, iż warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom należy przedłożyć razem z fakturą Zamawiającemu.
- L. Regulacje dotyczące podwykonawstwa w tym warunki bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom określone zostały w § 12 (Podwykonawstwo) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

3.5 Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

3.6 W celu prawidłowego skalkulowania oferty zaleca się przeprowadzenie przed złożeniem oferty wizji lokalnej w miejscu planowanych robót.

3.7 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

Na podstawie art. 29 ust.3a Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, w tym w szczególności osoby wykonujące roboty budowlane.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem inwestycji, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.

Sposób dokumentowania:

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia oświadczenia w przedmiocie ilości tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę oraz oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy jest uprawniony do weryfikacji prawdziwości oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzednim, a Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest wówczas do uzyskania pisemnych zgód pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

3.8 Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

W przypadku nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 3.7 SIWZ lub w razie zmiany podstawy prawnej zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w Istotnych Postanowieniach Umownych.

4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych

ZOMYS

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej.
10. Wymagany termin wykonania zamówienia:
6 tygodni od dnia protokolarnego przekazania lokalu do remontu,
11. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 11.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 Ustawy oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22-22c Ustawy dotyczące:
 - 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej- Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga aby Wykonawca:
 - a) wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał co najmniej jedno zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. wykonanie remontu lokalu mieszkalnego/użytkowego
 - b) wykazał, że będzie dysponował w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 1. konstrukcyjno – budowlanej,
 2. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 3. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych, i teletechnicznych.
 - 4) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy.
 - 5) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.
 - 11.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
 - 11.3 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj

- i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- 11.4 Zamawiający będzie ocenił czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.
- 11.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.7 Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 11.8 **Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu**
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:
- Etap I: Ocena wstępna, której poddani zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę, będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w pkt. 12.2, 12.3, 12.4. złożonych przez Wykonawcę z ofertą. Ocena stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- Etap II: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:
- 12.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ.
Wraz z formularzem ofertowym należy przedłożyć również:
- 12.1.1. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 12.1.2. Oryginał dowodu wniesienia wadium.



Boals



ETAP I (dokumenty składane wraz z ofertą)

- 12.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 2 do SIWZ –
- 12.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3 do SIWZ.

UWAGA – dokumenty składane po otwarciu ofert

- 12.4 Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)

- 12.5 Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień zał. nr 5 do SIWZ.
- 12.6 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zał. nr 6 do SIWZ, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz których były wykonywane lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy.
- 12.7 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,
- 12.8 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 12.9 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

12.10 Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- zał. nr 7 do SIWZ.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 12, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku, gdy Zamawiający posiada przedmiotowe dokumenty Wykonawca winien wskazać, które to dokumenty i gdzie się one znajdują oraz winien potwierdzić ich aktualność.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.2, 12.3, 12.7, 12.8, 12.9, 12.10 dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.6, 12.7, 12.8, 12.9, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

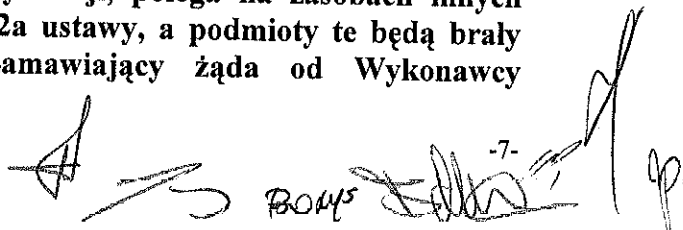
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 12.7-12.9. przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.7-12.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone, przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy

 -7-
BOMY

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 12.2, 12.3, 12.7, 12.8 12.9, 12.10.

13. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywało się za pośrednictwem operatora pocztowego, faksu bądź środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty i oświadczenia przekazywane faksem bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej winny być potwierdzone pisemnie.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DI-341-37/2017

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Adrian Konieczny**

14. Wadium.

14.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie: **5.000,00 zł** (słownie: Pięć tysięcy zł 00/100)

14.2 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy. Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na nieoprocentowane konto Zamawiającego:
ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu!

14.3 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna - np. gwarancji lub poręczenia – z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołane na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy

15. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** – Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

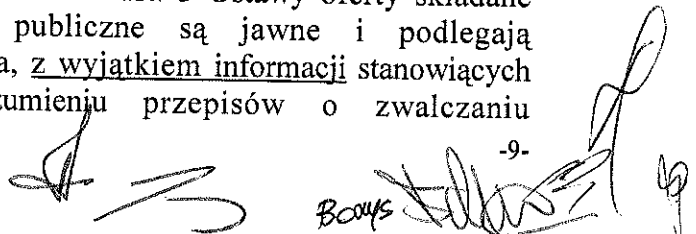
16. Opis sposobu przygotowania oferty:

16.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

16.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie

gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 16.3** Nie zaleca się dokonywania w formularzu ofertowym poprawek.
- 16.4 OFERTA WSPÓLNA**
- 16.4.1.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.4.2.** Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie są zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tzn. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację finansową i ekonomiczną.
- 16.4.3.** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 16.5** Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:
„Oferta na remont pomieszczenia na potrzeby Punktu Obsługi Klienta - nie otwierać przed ...09.05..... 2017 r., godz. 10:15...”
- 16.6** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których spełniają się przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.
- 16.7** Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.
- 16.8** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 16.9** Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 16.10** Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty, środków komunikacji elektronicznej lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl
- 16.11** Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek określonych w art. 87 ust. 2 pkt. 3 w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 Ustawy.
- 16.12** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu



nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

16.12.1. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

17. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

17.1 Oferty należy złożyć do dnia ...09.05.....2017 r. godz. ...10:00..... w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Biurze Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

17.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...09.05.....2017 r. godz. ...10:15..... w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej na 3 piętrze. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie może zostać unieważnione.

Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania dokumentacji. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

18. Sposób obliczenia ceny.

18.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.

18.2 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie prace przewidziane do wykonania.

18.3 Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.

18.4 Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

18.5 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych prac przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

18.6 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki.

18.7 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

18.8 Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.

18.9 Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umownych.

18.10 Oferta z rażąco niską ceną

18.10.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub inne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dot. wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 90 ust. 1 Ustawy

18.10.2 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

18.10.3 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

18.11 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacja ta winna zostać złożona wraz z ofertą jako jej treść.

19. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

20. Kryteria oceny ofert:

20.1. Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

I. Cena brutto oferty – 95%

II. Okres gwarancji – 5%

Sposób przyznawania punktów:

I. **cena ofertowa brutto**

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (brutto)}}{\text{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}} \times 100 \times 0,95 = \text{max } 95 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

BOAYS

II. okres gwarancji podany w miesiącach

$$G = \frac{\text{Gwarancja w ofercie sprawdzanej}}{\text{Gwarancja maksymalna spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 100 \times 0,05 = \max 5 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

G- ilość punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji

- 20.2.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + G).
- 20.3.** Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy liczony od daty odbioru końcowego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
- 20.4.** Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma 5 pkt.
- 20.5.** W przypadku gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich Wykonawców w kryterium okres gwarancji (G) przyjmie okres gwarancji = 60 miesięcy.
- 20.6.** Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21. Tryb ogłaszania wyników.**
- 21.1** Zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust.4 i 5 Ustawy braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) Unieważnieniu postępowania,
 - 5) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl
- 21.2** Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

- 21.3** W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.
- 21.4** Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane zgłoszonych w ofercie osób oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, a także polisą ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
- 21.5** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z oświadczeniem potwierdzającym taką formę zatrudnienia.
- 22. Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.**
- 23. Środki ochrony prawnej:**
Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził
PROKURENT
Karol Przybyśzewski
(podpis)
PREZES ZARZĄDU
Krzysztof Stasica

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie dot. osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia- zał. nr 5 do SIWZ.,
6. Wykaz wykonanych robót budowlanych - zał. nr 6 do SIWZ,
7. Oświadczenie dot. o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne- zał. nr 7 do SIWZ,
8. Istotne postanowienia umowy - zał. nr 8 do SIWZ,
9. Dokumenty wskazane w pkt. 3.2. - zał. nr 9 do SIWZ,

KIEROWNIK
Działu Remontów

Adrian Koneczny

Z-CA KIEROWNIK
Działu Remontów

Franciszek Kijniak

Małgorzata Babińska-Karaśkiewicz starszy specjalista

inspektor

Z-CA DYREKTORA
ds. FINANSOWYCH

Jerzy Kiner

Justyna Pittner-Dobak

ds. zamówień publicznych
Bożysław Bożysławski

-13-

specjalista

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./fax
Adres do korespondencji

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont pomieszczenia na potrzeby Punktu Obsługi Klienta Os. Piastowskie 77

brutto zł
(słownie:zł /100)

Okres udzielanej gwarancji w miesiącach (min. 36. max. 60 miesiące)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi istotnymi postanowieniami umownymi.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. W trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści specyfikacji.
4. Oświadczamy, że udzielamy okresu gwarancji na wykonane prace zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 oraz Dz. U. z 2016 poz. 1020) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym Podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
7. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 22 a z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
8. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały

umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).


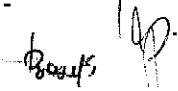
9. Integralną częścią oferty są :

Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

 -15- 

ETAP I

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./fax
Adres do korespondencji

UWAGA!
NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁOŚWIADCZENIE.
(Str. 16-17)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **remont pomieszczenia na potrzeby Punktu Obsługi Klienta**, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

I. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dniar.
(*miejsowość*), (*podpis*)

INFORMACJA w ZWIĄZKU z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

II. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.

(miejscowość),

(podpis)

Uwaga:

1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

-17-
Bays

ETAP I

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Siedziba Wykonawcy
Nr tel./fax
Adres do korespondencji

UWAGA!
NALEŻY STOSOWNIE WYPEŁNIĆ CAŁE OŚWIADCZENIE.
(Str. 18-19)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **remont pomieszczenia na potrzeby Punktu Obsługi Klienta**, prowadzonego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJĘ SIĘ WYKONAWCA:

III. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną

A

*nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

IV. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

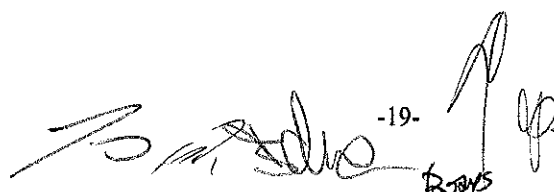
1. Część wypełniana przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 PZP,
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podstawie art. 25 ust. 3 PZP złożenia deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

 -19-
BOS

