

Załącznik nr 10 do SIWZ

UMOWA nr ZP.342-/2017

(Istotne Postanowienia Umowne)

z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2015 poz. 2164 oraz Dz. U. z 2016 poz. 1020)

ZP – 02 – nr ZP. 340- A /2017

zawarta w dniu..... , w Poznaniu, pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o. o,

ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań

NIP: 2090002942

Regon: 302538131

KRS: 0000483352

reprezentowanym przez :

.....
.....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
NIP:

REGON:

PESEL/KRS:

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

§ 1. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
- 2) uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
- 3) posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą do kwoty zł, ważną do dnia,a nadto, że należne składki z tego tytułu zostały opłacone w całości, w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się je każdorazowo wznowić na dotychczasowych warunkach, a Zamawiającemu przedłożyć kopię dowodu uiszczenia składki ubezpieczeniowej, najpóźniej w dacie wygaśnięcia każdej z umów.

§ 2. Przedmiot umowy

I. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

1.

- a) ekspertyzy dotyczącej stanu technicznego budynku położonego przy ul. Szyperskiej 8/9 w Poznaniu, (dz. nr 14/1, ark. 05, obręb Poznań).
 - b) koncepcji planowanych rozwiązań projektowych na odtworzenie przejazdu bramowego budynku przy ul. Szyperskiej 8/9 pozwalającego na wjazd na działkę nr 14/1, ark. 05, obręb Poznań.
 - c) po akceptacji ekspertyzy i koncepcji przez Zamawiającego, dokumentacji projektowej na odtworzenie przejazdu bramowego przez ww. budynek
 - d) projektu zjazdu z ul. Szyperskiej na teren działki 14/1 ark. 5 obręb Poznań przez odtworzony przejazd bramowy i uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji.
 - e) projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy ww. zjazdu niezbędny do uzyskania decyzji na zajęcie pasa drogowego.
- Zwane dalej dokumentacją.

2.

- a) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji pozwalających na odtworzenie bramy wjazdowej i wykonanie zjazdu;
- b) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji, której dotyczy przedmiot umowy tj. odtworzenie przejazdu bramowego budynku przy ul. Szyperskiej 8/9.

Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U 2016 r. nr 290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z dnia 2 września 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. nr 1129).

II. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy:

1. Ekspertyza dotycząca stanu technicznego budynku winna zawierać m.in.

ustalenie przyczyn występujących uszkodzeń w szczególności ław fundamentowych w oparciu o badania geotechniczne podłoża gruntowego.

2. Dokumentacja projektowa winna zawierać

- a) inwentaryzację budowlaną obiektu w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, we wszystkich branżach,
- b) projekt architektoniczno-budowlany z planem zagospodarowania wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia we wszystkich branżach – architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej,
- c) projekt wykonawczy- we wszystkich branżach – architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej,
- d) projekt bramy zamykającej przejazd,
- e) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż,
- f) przedmiary robót dla każdej branży,
- g) kosztorysy inwestorskie dla każdej branży,

3. Projekt zjazdu winien zawierać:

- a) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla

- wszystkich branż,
b) przedmiary
c) kosztorysy inwestorskie dla każdej branży,
Ponadto projekt zjazdu winien być opracowany na mapach zasadniczych do celów projektowych w skali 1:500, a w razie konieczności w większej skali.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może stosować znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów chyba, że nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrażenie „lub równoważny”.

4. Projekt tymczasowej organizacji ruchu winien zawierać:

- a) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
b) przedmiary
c) kosztorysy inwestorskie

5. Uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych decyzji:

w szczególności Decyzji pozwolenia na budowę oraz wszelkich niezbędnych opinii, pozwoleń i uzgodnień (w tym warunków przyłączenia i dostawy mediów, ochrony konserwatorskiej, zgody sąsiadów, uzgodnień p.poż, bhp. sanitarno-epidemiologicznych i innych) wymaganych w celu akceptacji projektu budowlanego.

6. Pełnienie nadzoru autorskiego:

Zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane w pełnym zakresie.

7. Przedmiot zamówienia w zakresie dokumentacji sporządzony winien zostać w następujący sposób:

- a) dokumentacja - w 2-ch egzemplarzach zawierających uzgodnienia i zatwierdzenia + 1 egzemplarz kserokopii zatwierdzonej z zastrzeżeniem lit. b) i c):
b) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egzemplarze
c) przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie - 2 egzemplarze
wersję elektroniczną wszystkich opracowań (uporządkowaną) zapisaną w formacie ath, pdf, dwg AC 2008 , doc. – płyta CD

§ 3. Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminie:

- a) 6 tygodni od dnia podpisania umowy – termin na wykonanie ekspertyzy i koncepcji planowanych rozwiązań projektowych;
b) *miesiący* od dnia zatwierdzenia ekspertyzy i koncepcji – termin na wykonanie dokumentacji oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
c) w zakresie nadzoru autorskiego - przez cały okres trwania inwestycji będącej przedmiotem projektu wskazanej w § 2 pkt I ppkt 2 lit b) tj. do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie.

2. Przedmiot umowy uważa się za wykonany:

- a) w zakresie ekspertyzy i koncepcji z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
b) w zakresie wykonania dokumentacji – z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie

- przedmiotu umowy.
- c) w zakresie uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w szczególności decyzji pozwolenia na budowę) – doręczenia ich Zamawiającemu z poświadczeniem prawomocności i/lub ostateczności,
 - d) w zakresie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji - uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

§ 4. Wykonanie i odbiór

1. Dokumentacja winna być złożona wraz z decyzjami, o których mowa w § 2 pkt II ppkt 5 w następującej kolejności:
 - a. ekspertyza
 - b. koncepcja
 - c. dokumentacja projektowa
 - d. projekt zjazdu,
 - e. projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy przedmiotowego zjazdu,
 - f. uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
2. Zamawiający dokona odbioru (w formie protokołu odbioru końcowego z klauzulą „bez zastrzeżeń”):
 - a) ekspertyzy i koncepcji w terminie 7 dni, od dnia jej przedłożenia. W przypadku odmowy odbioru i wskazania zakresu oczekiwanych zmian, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie zmian (w tym uzyskanie akceptacji Zamawiającego),
 - b) dokumentacji w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia. W przypadku odmowy odbioru i wskazania zakresu oczekiwanych zmian, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie zmian (w tym uzyskanie akceptacji Zamawiającego)
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania dokumentacji każdorazowo na 3 dni przed przekazaniem jej Zamawiającemu. Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Wszelkie pozwolenia, decyzje lub zgody, w tym w szczególności pozwolenia na budowę należy doręczyć Zamawiającemu lub właściwemu rzeczowo organowi administracji samorządowej lub państwowej, dostarczając Zamawiającemu potwierdzenie ich złożenia wraz z uwierzytelnioną przez Wykonawcę kopią.
5. Wraz z dokumentacją Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - a. wykaz przekazanych opracowań,
 - b. pisemne oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu dokumentacji zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz wydaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji z klauzulą „bez zastrzeżeń” nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad tejże dokumentacji.
7. Z chwilą przyjęcia dokumentacji bez zastrzeżeń i dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty, następuje automatyczne przeniesienie („Moment Przeniesienia”) na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania dokumentacją w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 666) w tym również na następujące pola:
 - 1) utrwalania dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową,

- poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
- 2) zwielokrotniania dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line;
 - 3) wprowadzenia dokumentacji do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania dokumentacji w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line;
 - 4) rozpowszechniania dokumentacji, w tym wprowadzania go do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia dokumentacji;
 - 5) odtwarzania i wystawiania dokumentacji;
 - 6) publicznego udostępniania dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów, jak również Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań dokumentacji, w tym również wyrażania zgody na ich sporządzanie, jeżeli taka zgoda jest konieczna. Zamawiającemu przysługuje również prawo wykorzystania dokumentacji i jej fragmentów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych.

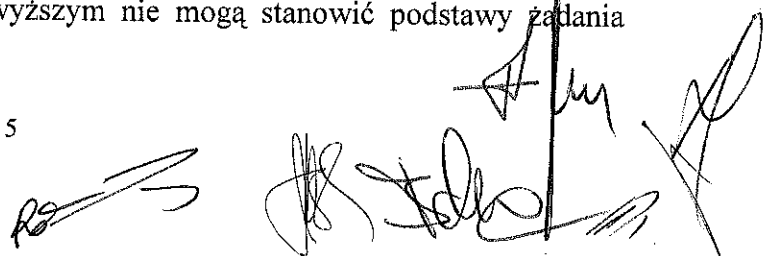
W **Momencie Przeniesienia Wykonawca** zrzeka się praw i roszczeń z tytułu zmian w **dokumentacji**, jakie w przyszłości może wprowadzić do niej **Zamawiający** lub osoba trzecia, działająca na rzecz i w imieniu **Zamawiającego**. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 5. Gwarancja, jakości dokumentacji projektowej

1. Na dokumentację Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres do dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie przejazdu bramowego budynku przy ul. Szyperskiej 8/9
2. W razie stwierdzenia wad dokumentacji w okresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy:
 - a) poprawienia lub ponownego wykonania – w zależności od stwierdzonych wad, całości lub części dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) stosownego obniżenia wynagrodzenia.

§ 6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie wszystkich czynności określonych w treści umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: zł 00/100), plus podatek VAT w wysokości zł. (słownie: zł.00/100), tj. zł brutto (słownie:..... zł 00/100).
2. Strony ustalają, iż stopień inflacji, zmiana kursu złotego, jak też wszelkie inne okoliczności mogące powodować wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy stanowią element ryzyka Wykonawcy, a w związku z powyższym nie mogą stanowić podstawy żądania zmiany w wysokości wynagrodzenia.



3. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania cesji przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
4. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7. Warunki płatności

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie jednej faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru zatwierdzonej dokumentacji wraz z decyzjami o których mowa w § 2 pkt II ppkt 5..
2. Dane do faktury: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. ul. Matejki 57, 60-770 Poznań. NIP: 2090002942, Regon 302538131
3. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu zobowiązań.
4. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
5. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania ekspertyzy i koncepcji w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za niedotrzymanie terminu określonego w § 3 ust 1 b) w wysokości 0, 3 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek,
 - d) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) za niewykonywanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z funkcji sprawowania nadzoru autorskiego w wysokości 100 zł netto– za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań,
 - f) w przypadku, gdy usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca niezaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 (brutto).
 - g) w przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonego w § 9 ust. 2 lub 3 w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy
 - h) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady dokumentacji powodującej zwiększenie zakresu i kosztów robót budowlanych – 5% wartości brutto zwiększonych kosztów wykonania robót budowlanych,
 - i) w przypadku przestojów w wykonywaniu robót budowlanych spowodowanych wadą dokumentacji projektowej – 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek.
2. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od zgłoszenia stosownego wezwania.

3. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, na co ten niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.

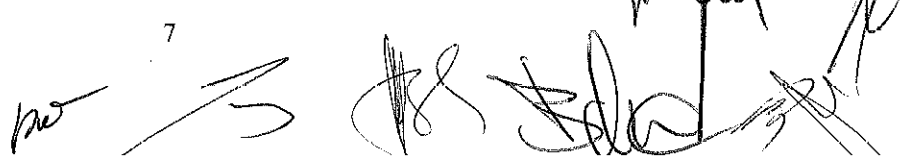
§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - a. Opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni.
 - b. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - c. Trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy kary umownej za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy;
 - d. Realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy nie z winy Wykonawcy, rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione nakłady oraz proporcjonalnie do zaawansowania prac projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów wraz z wykonaną do dnia odstąpienia dokumentacją w terminie 12 godzin od zgłoszenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie przysługuje mu rozliczenie poniesionych kosztów. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów w terminie 12 godzin od zgłoszenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy na kwotę: zł (słownie: zł 00/100) Wykonawca złoży w formie przed jej podpisaniem.
2. Wartość 70% zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wartość 30% zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

7



§ 11. Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1.1 dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
 - 1.2. dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności utrudniających wykonanie umowy w terminie i nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z uwagi na przedłużające się postępowanie administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń/ zgód / decyzji.
 - 1.3. dopuszczalna jest zmiana podwykonawców na warunkach określonych w pkt. 3.3. SIWZ przedmiotowego postępowania,
 - 1.4. w przypadku wystąpienia realizacji usług dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 1.5. gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 1.6. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) na podstawie postanowień umownych,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
 - 1.7. gdy zachodzą okoliczności określone w art. 144 ust. 1 pkt 2 lub pkt 6 Ustawy PZP.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Za nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, Zamawiający uzna między innymi zmiany:
 - 1) dotyczące numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 2) osób upoważnionych do kontaktów,
 - 3) danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, kontaktów itp.).Zmiany te muszą zostać zgłoszone na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, ale nie wymagają aneksu do niniejszej umowy.

§ 12. Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do zlecenia wykonania części prac określonych w ofercie Podwykonawcom pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 14 dni, może:
 - a) wyrazić zgodę na zawarcie umowy,
 - b) nie wyrazić zgody na zawarcie umowy,
 - c) zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
3. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również jej ewentualnych zmian lub uzupełnień.
4. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniebdania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone, do wykonania Podwykonawcom prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych z Podwykonawcami umowach zastrzec okres odpowiedzialności za wady wykonywanych usług, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd w Poznaniu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego zawiadomiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:
e-mail.....

Zamawiającego: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

CZŁONEK ZARZĄDU
PREZES ZARZĄDU

Danuta Pasik

Specjalista
upr. KRAJ. nr 400/PW/94

KIEROWNIK
Działu Remontów

KIEROWNIK
Działu Remontów

RAJCA PRAWNY

Małgorzata Babińska-Karaśkiewicz

Stanowisko
ds. Zamówień Publicznych

9

Inspektor

Marta Kozłowska

Adrian Konieczny

Krzysztof Krajniak
Dariusz Biniarz

W. C. ...
ds. PRAC ...
W. C. ...
ds. PRAC ...
W. C. ...
ds. PRAC ...

W. C. ...
ds. PRAC ...
W. C. ...
ds. PRAC ...
W. C. ...
ds. PRAC ...

