

UMOWA nr ZP.342-/2016

(Istotne Postanowienia Umowne)

**z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 poz. 2164 oraz Dz. U. z 2016 poz. 1020)
ZP - 02 - nr ZP. 340- /2016**

zawarta w dniu....., w Poznaniu, pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o. o,
ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań**

NIP: 2090002942

Regon: 302538131

KRS: 0000483352

reprezentowanym przez :

.....
.....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....

NIP:

REGON:

PESEL/KRS:

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

§ 1. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
- 2) uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
- 3) posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą do kwoty zł, ważną do dnia, a nadto, że należne składki z tego tytułu zostały opłacone w całości, w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się je każdorazowo wznović na dotychczasowych warunkach,

a Zamawiającemu przedłożyć kopię dowodu uiszczenia składki ubezpieczeniowej, najpóźniej w dacie wygaśnięcia każdej z umów.

§ 2. Przedmiot umowy

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie koncepcji usytuowania jednego budynku wielorodzinnego wraz z infrastrukturą na tle istniejącego osiedla mieszkaniowego w Poznaniu przy ul. Nadolnik dz. nr 11/20, 11/14 i 11/16 obręb Główna, ark. 09, , dz. nr 2/19 cz., 2/13 cz. i 2/4 cz. obręb Główna, ark. 12, oraz dz. nr 26/4 obręb Główna, ark. 09, zwanego dalej „Inwestycją”. Opracowana koncepcja winna być zgodna z warunkami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „obszaru Główna część B” w Poznaniu (Uchwała Nr LI/785/VI/2013 Rady Miasta Poznania z dnia 18 czerwca 2013 r.) i wytycznymi do dokumentacji projektowej –zał. nr 9 do SIWZ;
- 2) po akceptacji koncepcji przez Zamawiającego, wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej wielobranżowej budowlanej i wykonawczej (projektowej i kosztorysowej) budynku, wraz z infrastrukturą techniczną wewnętrzną i zewnętrzną, parkingami, drogami wewnętrznymi z chodnikami i małą architekturą na terenie oznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego symbolem 2MW wraz z wykonaniem wizualizacji budynku z osadzeniem w istniejącej zabudowie zgodnie z wytycznymi do dokumentacji projektowej, stanowiącymi załącznik nr 9 do SIWZ;
- 3) wykonanie dokumentacji projektowej przyłączy wodociągowych, oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej zgodnie z warunkami określonymi przez dostawców mediów; przyłącza ciepłego z budynku Nadolnik 9;
- 4) wykonanie dokumentacji projektowej układu drogowego wraz z miejscami postojowymi i chodnikami;
- 5) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji, w szczególności uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę;
- 6) koordynacja projektów przyłączy energii elektrycznej,
- 7) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji, której dotyczy przedmiot umowy;

Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. nr 290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z dnia 2 września 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. nr 1129).

II. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy:

Wykonanie pełnobrańowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej zawierającej w szczególności następujące elementy składowe:

- a) projekt architektoniczno-budowlany oraz konstrukcyjny budynku mieszkalnego,
- b) projekt instalacji wod - kan.,
- c) projekt instalacji centralnego ogrzewania, wentylacji i ciepłej wody użytkowej, wraz z projektem przyłącza od istniejącej kotłowni w budynku Nadolnik 9,
- d) projekt instalacji elektrycznej i teletechnicznej wraz z oświetleniem zewnętrznym,
- e) projekt dróg wewnętrznych, chodników, miejsc postojowych wraz z ich

- odwodnieniem,
- f) projekt zagospodarowania terenu wraz z zielenią,
 - g) charakterystyka energetyczna projektowanych budynku,
 - h) projekt zagospodarowania wód opadowych wraz z kanalizacją deszczową,
 - i) kosztorysy inwestorskie,
 - j) przedmiary robót,
 - k) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla w/w dokumentacji projektowej,
 - l) wykonanie wizualizacji budynku z osadzeniem w istniejącej zabudowie,
 - m) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych 1 raz w tygodniu.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może stosować znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów chyba, że nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrażenie „lub równoważny”.

- 2. Wykonanie dokumentacji projektowej wszystkich niezbędnych przyłączy do sieci** zgodnie z warunkami dostawców mediów oraz Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji, uzgodnień (w tym w razie zaistnienia takiej konieczności-pozyskanie zmienionych warunków technicznych od gestorów mediów).

Dokumentacja projektowa, w zakresie przyłączy powinna być wykonana zgodnie z dokumentem Aquanet S.A. pn. „Wytyczne do projektowania – Projektowanie, wykonawstwo sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy” z załącznikami, którego znajomość Wykonawca niniejszym potwierdza.

- 3. Wykonanie dokumentacji projektowej układu drogowego wewnętrznego** zgodnie z warunkami dostawców mediów, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji, uzgodnień (w tym w razie zaistnienia takiej konieczności - pozyskanie zmienionych warunków technicznych od gestorów mediów).

4. Uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych decyzji:

w szczególności Decyzji pozwolenia na budowę oraz pozwoleń, uzgodnień branżowych, w szczególności uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą ppoż. oraz uzgodnienie przyłączy (sieci) z dostawcami mediów i/lub Działem Koordynacji Projektów przy Zarządzie Geodezji i Katastru Miejskiego „Geopoz” w Poznaniu przy ul. Gronowej 20, a także wszelkich innych decyzji, pozwoleń, opinii, jakie okażą się niezbędne dla realizacji inwestycji, której dotyczy przedmiot Umowy. Wykonawca musi zapewnić sprawdzenie projektów pod względem ich zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.

5. Pełnienie nadzoru autorskiego:

Zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane w pełnym zakresie, w tym w szczególności: udział Wykonawcy w naradach koordynacyjnych organizowanych w trakcie realizacji budynku; o terminie narad koordynacyjnych Wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 3 dniowym pocztą elektroniczną lub telefonicznie (nie dotyczy to sytuacji awaryjnych, w których to przypadkach Wykonawca zobowiązany jest przybyć niezależnie od wyczerpania trybu opisanego powyżej); udział w naradzie koordynacyjnej Wykonawca powinien

potwierdzić podpisem w protokole/ notatce służbowej.

6. Przedmiot zamówienia w zakresie dokumentacji sporządzony winien zostać w następujący sposób:

- 4) dokumentacja projektowa - w 6 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. uporządkowanej branżowo wersji elektronicznej w formacie, dwg AC 2008 i PDF,
- 5) dokumentacja kosztorysowa, przedmiary robót – w 1 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji ath i PDF.

§ 3. Termin wykonania przedmiotu umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres trwania inwestycji, której dotyczy przedmiot umowy, w którym to okresie Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie:

- a) 6 tygodni od dnia podpisania umowy – termin na wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu inwestycji z uwzględnieniem projektowanego budynku;
 - b) *min. 6 tygodni - max. 10 tygodni* od dnia zatwierdzenia koncepcji – termin na wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z planem zagospodarowania terenu działki przeznaczonego na budownictwo wielorodzinne oraz wykonanie kosztorysów inwestorskich i STWiOR, a także przygotowanie wizualizacji.
 - c) 3 dni robocze od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej termin na złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę,
 - d) 10 tygodni od dnia złożenia wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę - na uzyskanie wszelkich niezbędnych, uzgodnień, decyzji administracyjnych i pozwoleń (w tym uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę ;
 - e) 10 tygodni od dnia złożenia wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę – wykonanie dokumentacji wykonawczej ;
 - f) w zakresie nadzoru autorskiego - przez cały okres trwania inwestycji będącej przedmiotem projektu do dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku mieszkalnego objętego inwestycją.
2. Przedmiot umowy uważa się za wykonany z dniem:
- a) w zakresie wykonania dokumentacji projektowej – podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
 - b) w zakresie uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji i uzgodnień (w szczególności decyzji pozwolenia na budowę) – doręczenia ich Zamawiającemu z poświadczeniem prawomocności i/lub ostateczności,
 - c) w zakresie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji - uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku mieszkalnego objętego inwestycją.

§ 4. Wykonanie i odbiór

1. Zamawiający przewiduje etapowanie inwestycji. W związku z powyższym dokumentacja winna być składana w następującej kolejności:
 - a. koncepcja
 - b. dokumentacja projektowa wraz z :
 - dokumentacją przyłączy wodociągowych oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej
 - dokumentacją projektową układu drogowego
 - wizualizacją
2. Zamawiający dokona akceptacji dokumentacji projektowej (w formie pisemnej) w następujących etapach:

- a) akceptacja koncepcji w terminie 7 dni, od dnia jej przedłożenia. W przypadku odmowy akceptacji i wskazania zakresu oczekiwanych zmian, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie zmian (w tym uzyskanie akceptacji Zamawiającego),
 - b) akceptacja propozycji w zakresie technologii wykonania i rozwiązań materiałowych w terminie 7 dni, od dnia jej przedłożenia. W przypadku odmowy akceptacji i wskazania zakresu oczekiwanych zmian, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie zmian dokumentacji projektowej (w tym uzyskanie akceptacji Zamawiającego),
 - c) akceptacja dokumentacji projektowej – koncepcji, projektu budowlanego i wykonawczego (projekt musi być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) w terminie 7 dni od dnia ich przedłożenia.
3. W przypadku konieczności zmiany dokumentacji projektowej wynikającej z jej wad i usterek odkrytych po odbiorze dokumentacji, zmiany te zostaną dokonane bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej do poprawy.
 4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania dokumentacji każdorazowo na 3 dni przed przekazaniem jej Zamawiającemu. Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
 5. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy określonego w §2 w terminie 7 dni od dnia jej przekazania na podstawie protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
 6. Wszelkie pozwolenia, decyzje lub zgody, w tym w szczególności pozwolenia na budowę, wodno-prawne, środowiskowe należy doręczyć Zamawiającemu lub właściwemu rzeczowo organowi administracji samorządowej lub państwowej, dostarczając Zamawiającemu potwierdzenie ich złożenia wraz z uwierzytelnioną przez Wykonawcę kopią.
 7. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - a. wykaz przekazanych opracowań,
 - b. pisemne oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu dokumentacji projektowej zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz wydaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
 8. W przypadku odmowy przez Zamawiającego podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej, Zamawiający określi zakres oraz rodzaj oczekiwanych zmian dokumentacji projektowej i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia usterek, nie dłuższy jednak niż 7 dni. Ponowny odbiór kompletnej dokumentacji projektowej dokonany zostanie zgodnie z ust. 3, 4, 5 umowy.
 9. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad tejże dokumentacji.
 10. Z chwilą przyjęcia dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń i dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty, następuje automatyczne przeniesienie ("Moment Przeniesienia") na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania dokumentacją projektową w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 666) w tym również na następujące pola:
 - 1) utrwalania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskiety, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej,

- laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line;
- 3) wprowadzenia dokumentacji projektowej do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania dokumentacji projektowej w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line;
 - 4) rozpowszechniania dokumentacji projektowej, w tym wprowadzania go do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia dokumentacji technicznej;
 - 5) odtwarzania i wystawiania dokumentacji projektowej;
 - 6) publicznego udostępniania dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów, jak również Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań dokumentacji projektowej, w tym również wyrażania zgody na ich sporządzanie, jeżeli taka zgoda jest konieczna. Zamawiającemu przysługuje również prawo wykorzystania dokumentacji projektowej i jej fragmentów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych.

W **Momencie Przeniesienia Wykonawca** zrzeka się praw i roszczeń z tytułu zmian w **dokumentacji projektowej**, jakie w przyszłości może wprowadzić do niej **Zamawiający** lub osoba trzecia, działająca na rzecz i w imieniu **Zamawiającego**. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

11. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 sporządzony zostanie w następujący sposób:
 - dokumentacja projektowa - w 6 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. uporządkowanej branżowo wersji elektronicznej w formacie, dwg AC 2007 i PDF, docx
 - dokumentacja kosztorysowa, przedmiary robót – w 2 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji ath i PDF.

§ 5. Gwarancja, jakości dokumentacji projektowej

1. Na dokumentację projektową Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres niezbędny do zakończenia realizacji inwestycji tj. do dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku, jednak nie mniej niż **50 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej ostatniego etapu potwierdzającego w pełni bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. W razie stwierdzenia wad dokumentacji projektowej w okresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy:
 - a) poprawienia lub ponownego wykonania – w zależności od stwierdzonych wad, całości lub części dokumentacji projektowej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) stosownego obniżenia wynagrodzenia.

§ 6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie wszystkich czynności określonych w treści umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł netto** (słownie: zł

- 00/100), plus podatek VAT w wysokości zł. (słownie: zł.00/100), tj. zł brutto (słownie..... zł 00/100).
2. Strony ustalają, iż stopień inflacji, zmiana kursu złotego, jak też wszelkie inne okoliczności mogące powodować wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy stanowią element ryzyka Wykonawcy, a w związku z powyższym nie mogą stanowić podstawy żądania zmiany w wysokości wynagrodzenia.
 3. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania cesji przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
 4. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7. Warunki płatności

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur:
 - a) pierwszej faktury do wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto umowy, wystawionej na podstawie protokołu odbioru koncepcji usytuowania budynku;
 - b) drugiej faktury do wysokości 45% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto umowy, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji technicznej wielobranżowej budowlanej;
 - c) trzeciej faktury w wysokości 40% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto umowy, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji technicznej wielobranżowej wykonawczej oraz po dostarczeniu Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę;
 - d) czwartej faktury w wysokości pozostałej części wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto umowy, wystawionej po zakończeniu pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętej dokumentacją projektową tj. z chwilą doręczenia Zamawiającemu decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku objętego inwestycją.
Dane do faktury: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. ul. Matejki 57, 60-770 Poznań. NIP: 2090002942, Regon 302538131
2. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu zobowiązań.
3. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
4. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania koncepcji/dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za niedotrzymanie terminu złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę - 0,3 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za niedotrzymanie terminu określonego w § 4 ust. 2 Umowy w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek,
 - e) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej

- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
- f) za niewykonanie, nieterminowe wykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku określonego w § 2 ust. 1 pkt. 5 umowy (w tym za niez uzyskanie któregokolwiek z pozwoleń, decyzji lub uzgodnień) 0, 3 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy – za każdy dzień, za każdy ujawniony przypadek,
 - g) za nieusprawiedliwioną nieobecność Wykonawcy na naradzie koordynacyjnej w wysokości 300 zł za pierwszą nieobecność, 500 zł za każdą następną nieobecność,
 - h) za niewykonywanie innych niż określone w pkt. g) obowiązków wynikających z funkcji sprawowania nadzoru autorskiego 0, 5 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy – za każdy przypadek,
 - i) w przypadku, gdy usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca niez zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 (brutto).
 - j) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku określonego w § 9 ust. 3 w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. ust. 1 Umowy
 - k) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady dokumentacji powodującej zwiększenie zakresu i kosztów robót budowlanych – 5% wartości zwiększonych kosztów wykonania robót budowlanych,
 - l) w przypadku przestojów w wykonywaniu robót budowlanych spowodowanych wadą dokumentacji projektowej – 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek.
2. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od zgłoszenia stosownego wezwania.
 3. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co ten niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - A. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni,
 - B. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - C. gdy trzykrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy,
 - D. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie.
 - E. gdy usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, albo Podwykonawca niez zaakceptowany przez Zamawiającego,
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy nie z winy Wykonawcy, rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione nakłady oraz proporcjonalnie do zaawansowania prac projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów wraz

- z wykonaną do dnia odstąpienia dokumentacją projektową w terminie 12 godzin od powiadomienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy nie przysługuje mu rozliczenie poniesionych kosztów. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów w terminie 12 godzin od powiadomienia.
 4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy na kwotę: zł (słownie: zł 00/100) Wykonawca złoży w formie przed jej podpisaniem.
2. Wartość 70% zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wartość 30% zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 11. Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1.1 dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
 - 1.2. dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności utrudniających wykonanie umowy w terminie i nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z uwagi na przedłużające się postępowanie administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń/ zgód / decyzji.
 - 1.3. dopuszczalna jest zmiana podwykonawców na warunkach określonych w pkt. 3.3. SIWZ przedmiotowego postępowania,
 - 1.4. w przypadku wystąpienia realizacji usług dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 1.5. gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć,

- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 1.6. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- a) na podstawie postanowień umownych,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
- 1.7. gdy zachodzą okoliczności określone w art. 144 ust. 1 pkt 2 lub pkt 6 Ustawy PZP.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Za nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, Zamawiający uzna zmiany:
- 1) dotyczące numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 2) osób upoważnionych do kontaktów,
 - 3) danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, kontaktów itp.).
- Zmiany te muszą zostać zgłoszone na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, ale nie wymagają aneksu do niniejszej umowy.

§ 12. Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do zlecenia wykonania części prac określonych w ofercie Podwykonawcom pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 14 dni, może:
 - a) wyrazić zgodę na zawarcie umowy,
 - b) nie wyrazić zgody na zawarcie umowy,
 - c) zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
3. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również jej ewentualnych zmian lub uzupełnień.
4. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone, do wykonania Podwykonawcom prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych z Podwykonawcami umowach zastrzec okres odpowiedzialności za wady wykonywanych usług, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie należne każdemu z Podwykonawców nie może być wyższe niż wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy od Zamawiającego za tę część usług, która stanowi przedmiot umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą.
9. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy następować będzie bezpośrednio przez

Zamawiającego na rachunek bankowy Podwykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 7 umowy z uwzględnieniem kwoty ewentualnej kaucji gwarancyjnej, określonej w umowie zawartej z podwykonawcą oraz potrąceń, umniejszeń lub zatrzymań dokonanych przez Wykonawcę na podstawie tejże umowy, a nadto pod warunkiem:

- przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury obejmującej należność za wykonane przez podwykonawcę roboty - wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy,
 - przedłożenia do wglądu oryginału faktury wystawionej przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy, obejmującej należność za wykonane przez podwykonawcę roboty.
10. W przypadku umniejszenia, potrącenia lub zatrzymania przez Wykonawcę należności podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą przedłożyć oświadczenie podwykonawcy, z którego treści wynikać będzie, iż nie kwestionuje on potrącenia, umniejszenia lub zatrzymania wynagrodzenia. Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim lub zakwestionowanie czynności Wykonawcy przez podwykonawcę, uprawnia Zamawiającego do zatrzymania spornej części wynagrodzenia do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia zasadności dokonanego potrącenia, umniejszenia lub zatrzymania wynagrodzenia. Kwota ewentualnej kaucji gwarancyjnej zostanie wypłacona podwykonawcy na zasadach i warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy podwykonawcą a Wykonawcą.
11. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy wynagrodzenia należnego od Wykonawcy, wygasa zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonaną przez podwykonawcę część umowy. Zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy następować będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 7 umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych z podwykonawcami umowach zastrzec okres odpowiedzialności za wady wykonywanych robót, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd w Poznaniu.
3. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

CZŁONEK ZARZĄDU
PREZES ZARZĄDU
Michał Prymas
Arkadiusz Stasica

Wykonawca:

Załączniki:

1. Wytyczne do dokumentacji projektowej

Mariusz May

Justyna Bittner-Dobak

RAJCA PRAWNICZA
Kinga Jastowiec
Działu Remontów

Małgorzata Babńska-Karaśkiewicz

INSPEKTOR
Działu Inwestycji
Monieszka Stanięwska

główny specjalista
INSPEKTOR NADZORU
kon. bud. nr zwid. 201/027

starszy specjalista
ds. zamówień publicznych

inspektor

