

**ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.**
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00
fax: 869 48 09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:**
ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl
www.zkzl.poznan.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony w celu zawarcia umowy ramowej
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz.2164 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą art. 39 w związku z art. 99. Do prowadzonego postępowania mają zastosowanie przepisy szczególne określone w dziale III, rozdział 1 „umowy ramowe” ustawy prawo zamówień publicznych.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**[CPV: 79.71.00.00-4]
Przedmiotem zamówienia jest **ochrona fizyczna 11 nieruchomości w Poznaniu**.
Wykonawca podczas świadczenia usługi ochrony fizycznej na nieruchomości zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Oznaczenia obiektu logo Wykonawcy;
 - 2) Świadczenia usługi na nieruchomości 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę;
 - 3) Wyposażenia pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia w jednolite umundurowanie i identyfikatory;
 - 4) Zapewnienia obecności pracownika na czas trwania jednego dyżuru w celu wykonania usługi;
 - 5) Pełnienia dyżurów w pomieszczeniu udostępnionym nieodpłatnie przez Zamawiającego;
 - 6) Świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi ochrony fizycznej nieruchomości oraz znajdującego się w nieruchomości mienia w szczególności w zakresie ochrony przed kradzieżą, włamaniem, penetracją i przebywaniem osób postronnych na jego terenie, jak również sprawdzanie pomieszczeń w celu wykrycia ewentualnego pożaru;
 - 7) Informowania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy;
 - 8) Prowadzenia książki służby – z wpisami dotyczącymi danych personalnych pracowników wykonujących usługę, przebiegu służby oraz wszystkich ważnych zdarzeń, a także grafiku zmian dyżurów i książki zdawczo-odbiorczej;

- 9) Za pośrednictwem pracownika Wykonawcy pełniącego dyżur, kontroli dostępu do obiektu, w związku z tym do ustalania uprawnień osób do przebywania na terenie obiektu, legitymowania osób wchodzących i wychodzących w celu ustalenia ich tożsamości;
- 10) Ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia ludzkiego a także dla chronionego obiektu i mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji;
- 11) Zobowiązany jest do wezwania grupy interwencyjnej w razie konieczności wzmocnienia ochrony budynku w wypadku zagrożenia pracownika ochrony, nie obciążając kosztami Zamawiającego;
- 12) Występowania w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi służbami, w tym w szczególności jednostkami Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej;
- 13) Niezwłocznego powiadomienia właściwych terytorialnie jednostek Policji, w razie potrzeby Straży Pożarnej, Straży Miejskiej lub Pogotowia Ratunkowego o zaistniałych zagrożeniach na terenie chronionego obiektu, z jednoczesnym niezwłocznym telefonicznym powiadomieniem Zamawiającego;
- 14) Niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb o awariach związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych lub uszkodzeniem instalacji wodno - kanalizacyjnej, elektrycznej itp. lub z innymi zdarzeniami losowymi powodującymi zagrożenie bezpieczeństwa, z jednoczesnym niezwłocznym telefonicznym powiadomieniem Zamawiającego;
- 15) Wykonawca we własnym zakresie, zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom pełniącym dyżury środków telekomunikacyjnych w celu realizacji obowiązków wskazanych w pkt. g), k), m) oraz n
- 16) Sporządzenia protokołu w przypadku wystąpienia zdarzeń wskazanych w pkt. m) oraz n) i przekazania go Zamawiającemu;
- 17) Przestrzegania przepisów bhp i p.poż., oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody będące następstwem jego, lub osób, którymi będzie się posługiwał, zawinionego działania lub zaniechania, powstałe w obiekcie na skutek przestępstw, wykroczeń lub innych zdarzeń popełnionych w trakcie wykonywania usługi stanowiących przedmiot zamówienia;
- 18) Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi;
- 19) Należytej staranności przy realizacji przedmiotu zamówienia;
- 20) Kontroli przez pracownika ochrony wewnątrz oraz na zewnątrz budynku, aby zapobiec ewentualnym aktom wandalizmu i zniszczeniom elewacji;
- 21) Doprowadzenia do stanu pierwotnego pomieszczeń zajmowanych przez pracowników Wykonawcy w przypadku zdania nieruchomości, na której świadczona jest usługa;

4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

UWAGA : Dotyczy postępowań prowadzonych w wyniku zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający **zamierza** zawrzeć umowę ramową

7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 10. Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

11. Podwykonawstwo.

- 11.1** Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom lub poda nazwy podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 36b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Regulacje dotyczące podwykonawstwa znajdują się w Istotnych Postanowieniach Umownych stanowiących zał. nr 6 do SIWZ.
- 11.2** W przypadku, gdyby oferta Wykonawcy nie zawierała zakresu prac (części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy), co do zasady oznacza to zobowiązanie się wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
- 11.3** Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 7 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

- 12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają niżej określone warunki:**

	Warunki wymagane do spełnienia	Sposób oceny
1	Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności - Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej koncesji, wydanej przez MSWiA zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. nr 145 poz. 1221 z późn. zm.)	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt 13.3 SIWZ
2	Wykonawca musi spełnić warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej dwoma osobami wpisanymi na listę	Przedłożenie dokumentów określonych w pkt 13.4 SIWZ

	kwalfikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.)	
3	Wykonawca musi wykazać, że spełnia warunek w zakresie wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, przynajmniej jednej usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia (polegającej na ochronie fizycznej nieruchomości wraz z dojazdem grupy interwencyjnej), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej – to w tym okresie.	Przedłożenie dokumentów określonych w pkt 13.8 SIWZ

12.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust.2b PZP odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

12.3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 13 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 ustawy. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych zaświadczeń lub dokumentów lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, dotyczących oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 13 SIWZ.

13. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

13.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy **załącznik nr 1 do SIWZ.**

13.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24

- ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3** Aktualna koncesja, wydana przez MSWiA zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. nr 145 poz. 1221 z późn. zm.).
- 13.4** Wykaz osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- 13.5** Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.6** Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.7** Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 13.8** Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z dowodami, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 13.9** Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 13.10** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 13.11** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 13.12** Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów – **zał. nr 7 do SIWZ** lub informację o tym, iż nie należy się do żadnej grupy kapitałowej – **zał. nr 8 do SIWZ**.
- 13.13** Oryginał dowodu wniesienia wadium.
- 13.14** Oświadczenie w sprawie powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego – **zał. nr 9 do SIWZ**.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.2, 13.5, 13.6,

13.7, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 13.2, 13.5, 13.6, 13.7, 13.9, 13.10, 13.11 dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 13.2, 13.3, 13.5, 13.6, 13.7, 13.8 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 12 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 13.2, 13.5, 13.6 i 13.7 SIWZ.

14. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach merytorycznych – Maciej Paterski,

w sprawach formalnych – Marta Kozłowska.

15. Wadium.

15.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w wysokości: **12.000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).

15.2 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 PZP.

Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego **ING Bank Śląski** o numerze **07 1050 1520 1000 0023 4950 8511**.

15.3 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.4 Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli wystąpią okoliczności określone w art. 46 ust. 4a.

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu.

16. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 17.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.
- 17.2 Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 17.3 Poprawki dokonane w ofercie muszą być datowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
- 17.4 W przypadku podmiotów występujących wspólnie oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez wszystkich współników lub przez jednego ze współników upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 17.5 Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:
„Oferta na ochronę fizyczną 11 nieruchomości w Poznaniu wraz z dojazdem grupy interwencyjnej nie otwierać przed 05.05.....2016r., godz. 10.15...”
- 17.6 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 17.7 Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.
- 17.8 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 17.9 Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 17.10 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali SIWZ, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl.
- 17.11 W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 1-3 PZP. Po dokonaniu poprawy omyłki Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tej czynności. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie wyrazi pisemnie zgody na poprawę omyłki wynikającej z art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP lub wyrazi swój pisemny sprzeciw, Zamawiający odrzuci jego ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7 PZP.
- 17.12 Nie przedłożenie oświadczenia o powstaniu obowiązku podatkowego spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny

podatek od towarów i usług, które miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 17.13 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania ich oferty, zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu (jeszcze przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego), umowy regulującej współpracę tych wykonawców w zakresie realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze SIWZ.
- 17.14 W odniesieniu do koncesji, zezwolenia lub licencji Zamawiający uzna za wystarczające do spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli uprawnienie to będzie posiadał co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie, który będzie realizował tę część zamówienia, z którym wiąże się obowiązek posiadania uprawnień.
- 17.15 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

18. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 18.1 Oferty należy złożyć do dnia ...⁰⁵:⁰⁵:.....2016r. godz. ^{10⁰⁰}..... w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 18.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...⁰⁵:⁰⁵:.....2016r. godz. ^{10¹⁵}..... w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej II piętro. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione. Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

19. Sposób obliczenia.

- 19.1 Wykonawca w ofercie (formularz ofertowy) wskaże stawkę za 1 godzinę świadczenia usługi. Na podstawie art. 101 ust. 3 PZP oferta składana w wyniku zaproszenia do składania ofert w postępowaniach prowadzonych w wyniku zawarcia umowy ramowej nie może być mniej korzystna od oferty złożonej w niniejszym postępowaniu.
- 19.2 **W zakresie postępowań prowadzonych w wyniku zawarcia umowy ramowej:**
- 19.2.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.
- 19.2.2 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie usługi stanowiące przedmiot zamówienia, obliczona jako iloczyn liczby godzin i stawki za 1 godzinę.
- 19.2.3 Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.
- 19.2.4 Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np. : 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 19.2.5 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.2.6 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 19.2.7 Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.
- 19.2.8 Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

20. Kryteria oceny ofert:

UWAGA: Na podstawie przedstawionych poniżej kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert cenowych złożonych w ramach kierowanego zaproszenia do złożenia ofert w wyniku podpisania umowy ramowej.

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

20.1 Cena brutto oferty - waga kryterium 90 %

Za zaoferowanie stawki wyższej przyznaje się punkty według następującego wyliczenia :

$$\frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto oferty}}{\text{zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium, zgodnie z zasadami matematycznymi.

20.2 Doświadczenie – waga kryterium 10%

W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający oceniać będzie ilość wykonanych usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia - (polegających na ochronie fizycznej nieruchomości wraz z dojazdem grupy interwencyjnej) – przy czym usługi te winny być wykonywane nie krócej niż przez okres **6 kolejnych miesięcy**.

W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający przyznaje punkty w skali od 1 do 10 w następujący sposób:

- 1 usługa – 0 pkt
- od 2 do 3 usług – 3 pkt
- od 4 do 5 usług – 6 pkt
- powyżej 5 usług – 10 pkt

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium, zgodnie z zasadami matematycznymi.

W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający będzie przyznawał punkty za ilość wykonanych usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia w oparciu o dokumenty, o których mowa w pkt 14.8 SIWZ.

UWAGA : Dotyczy postępowań prowadzonych w wyniku zawarcia umowy ramowej

21. Oferta z rażąco niską ceną.

- 21.1** Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 21.2** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 21.3** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

22. Tryb ogłaszania wyników przetargu.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszych ofert, podając nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, których oferty wybrano oraz uzasadnienie ich wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 23.1 Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.
- 23.2 W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.
- 23.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego aktualny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.

24. Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia zmian do umowy ramowej.

25. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA : Dotyczy postępowań prowadzonych w wyniku zawarcia umowy ramowej

26. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z maksymalną liczbą **10 Wykonawców**, z zastrzeżeniem pkt 26.2.
- 26.1 W przypadku większej liczby ofert, Zamawiający informuje, iż zawrze umowę ramową ze wskazaną w pkt 27 liczbą Wykonawców, którzy przedstawią najkorzystniejsze stawki za 1 godzinę świadczenia usługi.
- 26.2 W przypadku gdy w ofertach zajmujących dziesiąte i niższe miejsce zaproponowane zostaną takie same stawki za 1 godzinę świadczenia usługi przez więcej niż jednego Wykonawcę, a stawka ta będzie kwalifikowała Wykonawców zgodnie z pkt 27.1 do zawarcia z nimi umowy, Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy ramowej z większą liczbą Wykonawców niż wymieniona w pkt 26.

27. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DYREKTOR
Za WZMANSOWO-INWESTYCYJNYCH

.....
Karol Przybyszewski
(podpis)

Maciej Paterski
inspektor

Stanowisko
ds. Zamówień Publicznych

Marta Kozłowska

KIEROWNIK
Działu Eksploatacji

Maciej Bąbaj

ORA
INWESTYCYJNYCH

Jerzy Kiner

Anna M...

inspektor

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz osób, posiadających aktualną licencję – załącznik nr 2
3. Wykaz usług - załącznik nr 3
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
5. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 - załącznik nr 5
6. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - zał. nr 7 do SIWZ
8. Oświadczenie zgodnie z art. 26 ust 2d - zał. nr 8 do SIWZ
9. Oświadczenie ws. powstania obowiązku podatkowego – zał. nr 9 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony w cel zawarcia umowy ramowej na ochronę fizyczną II nieruchomości w Poznaniu wraz z dojazdem grupy interwencyjnej.

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **ochronę fizyczną II nieruchomości w Poznaniu wraz z dojazdem grupy interwencyjnej.**

Oferuję(-my) cenę ryczałtową brutto za 1 godzinę ochrony: zł
(słownie:zł)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SIWZ.
5. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia (zakres) podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
6. Integralną częścią oferty są :
 - 1) Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),
 - 2)
8. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje się znak „-“).
9. Oferta została złożona na stronach podpisanych i ponumerowanych od nr ... do nr

Miejsce i data.....

.....
Podpis (uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Zgodnie z pkt 13.8 SIWZ

Lp.	Przedmiot usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia - nazwa	Wartość	Odbiorca	Data wykonania tj. okres realizacji usługi
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Miejsce i data:

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na
**ochronę fizyczną 11 nieruchomości w Poznaniu wraz z
dojazdem grupy interwencyjnej na dzień składania ofert.**

Miejsce i data:

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania
na **ochronę fizyczną 11 nieruchomości w Poznaniu wraz z
dojazdem grupy interwencyjnej** na podstawie art. 24 ust. 1
Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejsce i data:

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP.**

**DLA ZAMÓWIENIA:
na ochronę fizyczną 11 nieruchomości w Poznaniu wraz z dojazdem grupy
interwencyjnej**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)

.....

Adres(y) Wykonawcy(ców)

.....

.....

Przedstawiam (my) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

Miejsce i data.....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
Zgodne z art. 26 ust 2 d

DLA ZAMÓWIENIA:

na ochronę fizyczną 11 nieruchomości w Poznaniu wraz z dojazdem grupy interwencyjnej

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)

Adres(y) Wykonawcy(ców)

Informuję (my), że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz.2164).

Miejsce i data.....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że wybór mojej oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania	Wartość bez kwoty podatku

W przypadku gdyby oferta Wykonawcy prowadziła do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego należy wypełnić tabelę.

W przypadku braku powstania obowiązku podatkowego należy wpisać NIE DOTYCZY.

Miejscowość i data.....

.....
Podpis
 (uprawniony przedstawiciel wykonawcy)