

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH sp. z o.o.

ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.

Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09

e-mail: [obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl](mailto:obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl)

[www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

2. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

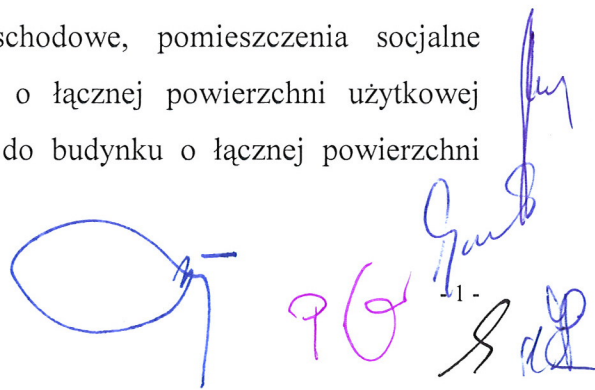
Podstawa prawna: art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.  
(tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami), zwana dalej Ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia: [CPV: 79.71.00.00-4; 79.71.10.00-1]

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług polegających na:**

całodobowej ochronie osób i mienia [w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2014r. poz. 1099 t.j.) oraz zgodnie z zapisami *Istotnych postanowień umowy* stanowiących załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ] w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.

3.2 Siedziba Zamawiającego usytuowana w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu obejmuje pomieszczenia biurowe (w tym Punkt Obsługi Klienta) usytuowane na parterze, I, II, III, IV piętrze oraz na poddaszu wraz z pomieszczeniami przynależnymi (ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia socjalne i sanitarne, strych, pomieszczenia piwniczne), o łącznej powierzchni użytkowej 2970,4 m<sup>2</sup>, a także część gruntu przynależnego do budynku o łącznej powierzchni użytkowej 400 m<sup>2</sup>.



- 3.3 Szczegółowy sposób i zakres sprawowania ochrony fizycznej osób i mienia, o której mowa w punkcie 3.1 regulują *Istotne postanowienia umowy* stanowiące **załącznik nr 10** do SIWZ.
- 3.4 Obsługa systemu alarmowego polegać będzie na stałym dozorze i weryfikacji sygnałów alarmowych przesyłanych za pośrednictwem łączy telekomunikacyjnych z siedziby Zamawiającego do centrum odbiorczego Wykonawcy.
- 3.5 Obsługa systemu przeciwpożarowego polegać będzie na stałym dozorze i weryfikacji sygnałów centrali sygnalizacji pożaru.
- 3.6 Obsługa systemu CCTV-telewizji przemysłowej polegać będzie na obserwacji siedziby Zamawiającego przy pomocy istniejącego systemu kamer wraz z urządzeniami rejestrującymi.
- 3.7 Ochrona osób i mienia w siedzibie Zamawiającego prowadzona będzie 24h/dobę, 7 dni w tygodniu, przez co najmniej jednego pracownika ochrony **wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.**
- 3.8 Personel Wykonawcy stanowią pracownicy ochrony w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa regulujących kwestię świadczenia usług ochrony osób i mienia.
- 3.9 Każdy z Wykonawców może dokonać wizji w siedzibie Zamawiającego w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz w celu uzyskania dodatkowych informacji niezbędnych do przygotowania oferty.
- 3.10 W przypadku jakiegokolwiek wątpliwości powziętej w trakcie przeprowadzonej wizji należy zadać pisemne zapytanie.
- 3.11 Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.12 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.13 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 3.14 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.15 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.16 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 3.17 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.18 Wykonawca musi wskazać w ofercie zakres prac/części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom lub podać nazwy podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **4 Termin wykonania zamówienia:**

**24 miesiące** od dnia przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający przewiduje, że przystąpienie przez Wykonawcę do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia nastąpi **3 lutego 2016r., o godz. 10<sup>00</sup>.**

**Zmiana terminu przystąpienia do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia może nastąpić jedynie z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę.**

#### **5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

**5.1 O udzielenia zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają niżej określone warunki:**

<b>L.p.</b>	<b>Warunki wymagane do spełnienia</b>	<b>Sposób oceny</b>
<b>5.1.1</b>	Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia.	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt 6.3 SIWZ
<b>5.1.2</b>	Wykonawca musi dysponować nie mniej niż 1 osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, która będzie pełniła nadzór i koordynację realizacji przedmiotu zamówienia.	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt 6.6 SIWZ

  
- 3 -

5.1.3	Wykonawca musi dysponować nie mniej niż 4 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, które będą realizowały przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt 6.7 SIWZ
5.1.4	<p>Wykonawca musi wykazać, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, że wykonuje, w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, przynajmniej jedną usługę tożsamą z przedmiotem zamówienia (polegającą na ochronie fizycznej osób i mienia z wykorzystaniem centrum monitoringu Wykonawcy, w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 2000 m<sup>2</sup>), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanego powyżej – to w tym okresie.</p> <p><i>Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek zgodnie z definicją zawartą w §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. poz. 1422 j.t.)</i></p>	Przedłożenie dokumentów określonych w pkt 6.8 SIWZ

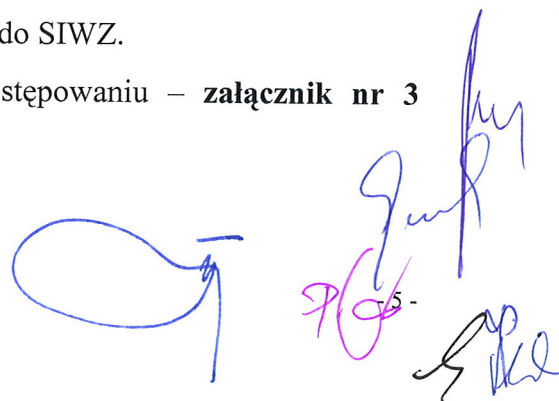
**5.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b Pzp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 5.3** Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia -nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 ustawy. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych zaświadczeń lub dokumentów lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6 SIWZ.

**6 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

- 6.1** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 6.2** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3** Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie art.3 pkt 1 lit. a i b i art.15 ust.1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2014r., poz. 1099 j.t. ze zmianami) w związku z art.46 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584 j.t. ze zmianami).
- 6.4** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 – **załącznik nr 2** do SIWZ.
- 6.5** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do SIWZ.



Handwritten signatures and initials in blue and purple ink at the bottom right of the page.

- 6.6 Oświadczenie, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w ramach nadzoru i koordynacji posiada uprawnienia wymagane w zakresie warunku opisanego w pkt 5.1.2 SIWZ – **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 6.7 Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia w zakresie warunku opisanego w pkt 5.1.3 SIWZ – **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 6.8 Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu (w tym powierzchni oraz charakteru obiektu), dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z dowodami, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 6** do SIWZ.
- 6.9 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.10 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.11 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.12 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9,10,11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.13 Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 6.14 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów

ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów - **załącznik nr 7** do SIWZ lub informację o tym, iż nie należy się do żadnej grupy kapitałowej - **załącznik nr 8** do SIWZ.

**6.15** Oświadczenie ws. powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego – **załącznik nr 9** do SIWZ.

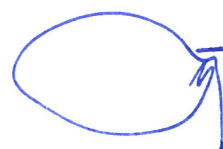
W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 6.2; 6.4; 6.5; 6.9; 6;10; 6;11 i 6;12 dla każdego z podmiotów.

**Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2; 6.3; 6.8; 6.9; 6.10; 6.11 i 6.12 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2; 6.9; 6.10; 6.11 i 6.12 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 5 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.2; 6;9 i 6;10 SIWZ.



*Handwritten signature in blue ink.*  
*Handwritten initials 'P.B.' in pink ink.*  
*Handwritten initials 'S. Vite' in blue ink.*

**7 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiającego jak i Wykonawców powinny mieć formę pisemną, z tym zastrzeżeniem, że dopuszcza się także możliwość składania oświadczeń, wniosków i zawiadomień za pośrednictwem faksu oraz drogą elektroniczną pod warunkiem, iż dokumenty wymagające podpisu będą miały postać skanu. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, **a ich forma pisemna wpłynęła do siedziby adresata najpóźniej 5 dni roboczych po upływie terminu.**

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach merytorycznych – Paweł Grześkowiak,

w sprawach formalnych – Justyna Bittner-Dobak.

Godziny pracy Zamawiającego : poniedziałek od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>; wtorek – piątek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

**8 Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.**

**9 Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10 Opis sposobu przygotowania oferty:**

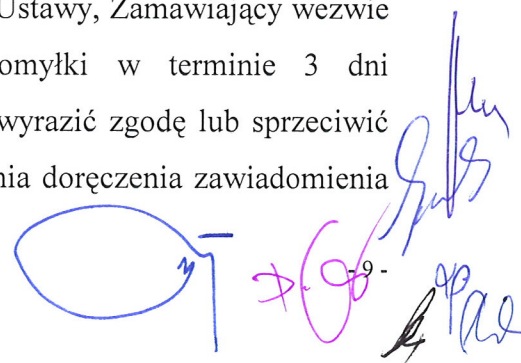
**10.1** Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

**10.2** Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację



podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 10.3** Nie dopuszcza się dokonywania w formularzu ofertowym poprawek. Jakikolwiek poprawki, skreślenia spowodują odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- 10.4** W przypadku podmiotów występujących wspólnie oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez wszystkich współników lub przez jednego ze współników upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10.5** Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:  
**„Całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie spółki Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu – nie otwierać przed : 21.12.2015 r. godz. 10<sup>15</sup>”.**
- 10.6** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 10.7** Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy. Brak oświadczenia o powstaniu obowiązku podatkowego spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- 10.8** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 10.9** Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 10.10** Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)
- 10.11** Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, Zamawiający wezwie wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia



nie wyrazi zgody na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

**10.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

## **11 Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

**11.1** Oferty należy złożyć do dnia 21.12.....2015r. godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

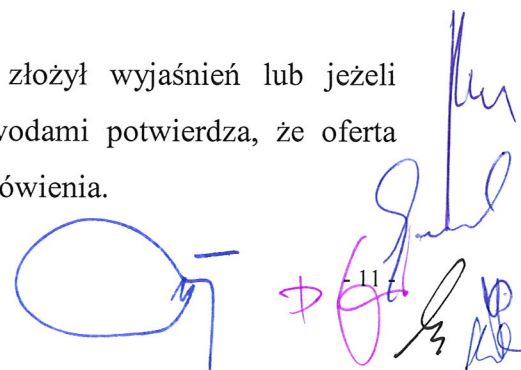
**11.2** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21.12.....2015r. godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 60 - IIIp.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione. Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

## 12 Sposób obliczenia ceny.

- 12.1** W ofercie należy podać cenę netto za jedną godzinę ochrony. Cenę oferty netto należy wyliczyć jako iloczyn ceny za jedną godzinę ochrony i ilości godzin w terminie wykonania zamówienia tj. przez 17 544 godzin . Do otrzymanej kwoty należy dodać kwotę podatku od towarów i usług VAT. Obliczona w ten sposób kwota, zgodnie z **załącznikiem nr 1** (formularz ofertowy), stanowić będzie cenę oferty brutto. Cenę netto za jedną godzinę ochrony, cenę oferty netto oraz cenę oferty brutto należy podać w polskich złotych.
- 12.2** Łączna cena oferty brutto musi uwzględniać wartość całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty składające się na realizację zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz ewentualnych rabatów i upustów.
- 12.3** Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza w górę, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł; 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.
- 12.4** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.5** Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 12.6** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 12.7** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



12.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

12.9 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

13 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w żadnej walucie obcej.

14 Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

14.1 **Cena oferty brutto** - waga kryterium 70%

Za najniższą zaoferowaną cenę brutto oferty przyznaje się 10 pkt., tj. 70%.

Za zaoferowanie stawki wyższej przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

najniższa zaoferowana cena brutto oferty  
----- x 10 pkt.  
zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium, zgodnie z zasadami matematycznymi.

14.2 **Doświadczenie** – waga kryterium 30%

W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający oceniać będzie ilość wykonanych usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia - (polegających na ochronie fizycznej osób i mienia z wykorzystaniem centrum monitoringu Wykonawcy, w budynkach użyteczności publicznej<sup>1</sup> o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 2000 m<sup>2</sup>) – przy

czym usługi te winny być wykonywane nie krócej niż przez okres **6 kolejnych miesięcy**.

W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający przyznaje punkty w skali od 0 do 10 w następujący sposób:

- 1 usługa – 0 pkt
- od 2 do 3 usług – 3 pkt
- od 4 do 5 usług – 6 pkt
- powyżej 5 usług – 10 pkt

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium, zgodnie z zasadami matematycznymi.

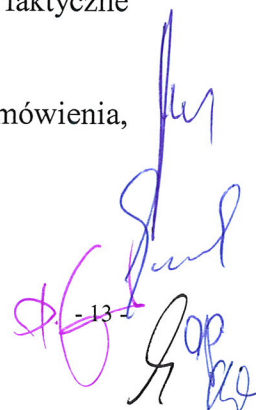
W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający będzie przyznawał punkty za ilość wykonanych usług tożsamy z przedmiotem zamówienia w oparciu o dokumenty, o których mowa w pkt 6.8 SIWZ.

<sup>1</sup> *Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek zgodnie z definicją zawartą w §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r. Nr 75 poz. 690. z późn. zmianami).*

## **15 Tryb ogłaszania wyników:**

**15.1** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

 -13-

- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl)

**15.2** Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.

**15.3** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

**16 Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**17** Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią **załącznik nr 9** do SIWZ.

**18 Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy, tj. odwołanie oraz skarga.

Zatwierdził  
CZŁONEK ZARZĄDU  
PREZES ZARZĄDU  
.....  
Paweł Kaczmarek  
Michał Pr..... (podpis)

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 Ustawy – **załącznik nr 2**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3**
4. Oświadczenie o dysponowaniu osobą, która będzie pełniła nadzór i koordynację realizacji umowy – **załącznik nr 4**
5. Oświadczenie o dysponowaniu osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 5**
6. Wykaz usług – **załącznik nr 6**
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 7**
8. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej - **załącznik nr 8**
9. Oświadczenie ws. powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego - **załącznik nr 9**
10. Istotne postanowienia umowy - **załącznik nr 10**

Justyna Bittner-Dobak

starszy specjalista  
ds. zamówień publicznych

Przemysław Mazurek Przemysław Surdyk

## FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest świadczenie usług polegających na: całodobowej ochronie osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

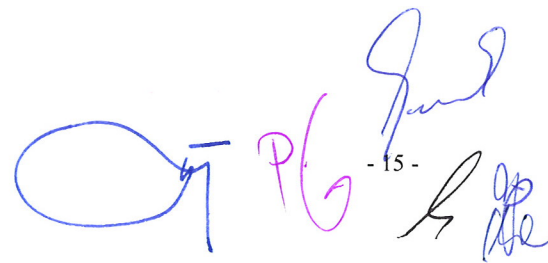
Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **całodobową ochronę fizyczną osób i mienia w siedzibie ZKZL sp. z o.o.**, usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu.

**STAWKA ZA JEDNĄ GODZINĘ OCHRONY NETTO** ..... zł.

**ILOŚĆ GODZIN W OKRESIE 24 MIESIĘCY TJ. W TERMINIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA: = 17 544 godz.**

**CENA OFERTY NETTO** ..... zł  
[słownie: .....] ]

**PODATEK VAT 23 % tj.** ..... zł

 - 15 -

**CENA OFERTY BRUTTO .....zł**

**[słownie: .....]**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tymi postanowieniami umowy.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w punkcie 9 SIWZ.
5. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje się znak „-“).
6. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i ponumerowanych od nr ..... do nr .....
7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
  - d) .....
  - e) .....

DATA:

*Podpisano*  
*(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)*



## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania  
o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1  
Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

**Podpis**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**



Two handwritten signatures are present at the bottom right of the page. The first is a blue signature, and the second is a pink signature. There is a small number '17' written near the pink signature.

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

Oświadczam/my, że nadziej składania ofert spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, którego przedmiotem jest świadczenie usług polegających na: *całodobowej ochronie osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.*

DATA :

***Podpis***  
***(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)***

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

Oświadczam/my, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w ramach nadzoru i koordynacji realizacji umowy, podpisanej w wyniku udzielenia zamówienia, którego przedmiotem jest: *całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., prowadzona w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmująca w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej* jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku opisanego w pkt 5.1.2 SIWZ.

DATA :

**Podpis**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**



Handwritten signatures in blue and purple ink, including a large blue signature and a purple signature with the number '19' written below it.

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

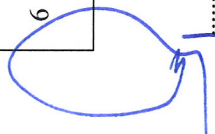
Oświadczam/my, że osoby które będą uczestniczyć w realizacji umowy, podpisanej w wyniku udzielenia zamówienia, którego przedmiotem jest: *całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., prowadzona w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmująca w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej, są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku opisanego pkt 5.1.3 SIWZ.*

DATA :

***Podpis***  
***(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)***

**WYKAZ USŁUG**  
Zgodnie z pkt 6.8 SIWZ

Lp.	Przedmiot usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia			Wartość	Odbiorca	Data wykonania , tj. okres realizacji usługi
	nazwa	powierzchnia użytkowa obiektu	charakteru obiektu			
1						
2						
3						
4						
5						
6						



.....  
Miejscowość, data

.....  
podpisy upelnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy



Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi.



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

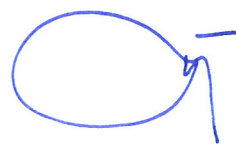
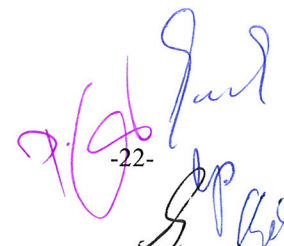
**DLA ZAMÓWIENIA:**

*całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie spółki Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.*

Lp	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

DATA :

**Podpis**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**



  
 -22-

**OŚWIADCZENIE**  
**zgodne z art. 26 ust. 2d**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

**DLA ZAMÓWIENIA:**

*całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., prowadzona w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmująca w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.*

**Informuję/my**, że nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami)

DATA :

***Podpis***  
***(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)***



**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

**DLA ZAMÓWIENIA:**

*całodobowa ochrona osób i mienia w siedzibie spółki Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanej w budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu, prowadzonej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemów: alarmowego, przeciwpożarowego, oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.*

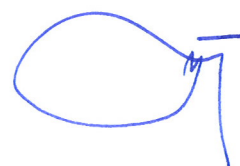
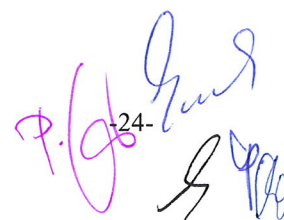
Oświadczamy, że wybór mojej oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania	Wartość bez kwoty podatku

**W przypadku gdyby oferta Wykonawcy prowadziła do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego należy wypełnić tabelę. W przypadku braku powstania obowiązku podatkowego należy wpisać NIE DOTYCZY.**

DATA :

**Podpis**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**



**Istotne postanowienia umowy**

**z wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami)**

**ZP-02 Nr DP.340-62A/2015**

zawarta w Poznaniu w dniu ..... r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy, pod Nr 0000483352, reprezentowanym przez ....., posiadającym: **NIP:** ....., **Regon:** ....., zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**  
a

.....  
.....  
.....  
posiadającym: **NIP:** 6181913864, **Regon:** 251002556, zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

**Definicje:**

1. **Siedziba Zamawiającego** – pomieszczenia biurowe (w tym Punkt Obsługi Klienta) usytuowane na parterze, I, II, III, IV piętrze oraz na poddaszu budynku przy ul. Matejki 57 w Poznaniu wraz z pomieszczeniami przynależnymi (ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia socjalne i sanitarne, strych, pomieszczenia piwniczne), o łącznej powierzchni użytkowej 2970,4 m<sup>2</sup>, a także część gruntu przynależnego do budynku przy ul. Matejki 57, o łącznej powierzchni użytkowej 400 m<sup>2</sup>.
2. **Obsługa systemu alarmowego** – stały dozór i weryfikacja sygnałów alarmowych przesyłanych za pośrednictwem łączy telekomunikacyjnych z siedziby Zamawiającego do centrum odbiorczego Wykonawcy.
3. **Obsługa systemu CCTV-telewizji przemysłowej** – prowadzenie obserwacji siedziby Zamawiającego przy pomocy istniejącego systemu kamer wraz z urządzeniami rejestrującymi.
4. **Administrator siedziby** – upoważniony pracownik Zamawiającego.
5. **Administrator budynku** – zarządca budynku przy ul. Matejki 57.

25

## **§ 1 Oświadczenia i zobowiązania stron**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi;
  - 2) posiada uprawnienia, dysponuje wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy;
  - 3) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
  - 4) uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do wykonania przedmiotu umowy;
  - 5) posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z przedmiotem niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż wartość złożonej oferty brutto oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy. Aktualnie obowiązująca polisa stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. W sytuacji utraty ważności polisy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu odnowioną polisę w terminie do 14 dni od daty zawarcia nowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej odpowiadającej warunkom określonym w ust.1 pkt5.
3. Zamawiający oświadcza, że:
  - 1) posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na warunkach w niej określonych;
  - 2) w przypadku zaistnienia zdarzeń objętych polisą, o której mowa w ust. 1 pkt 5, umożliwi przedstawicielowi ubezpieczyciela wykonanie niezbędnych czynności mających na celu wyjaśnienie okoliczności zdarzenia.

## **§ 2 Przedmiot umowy**

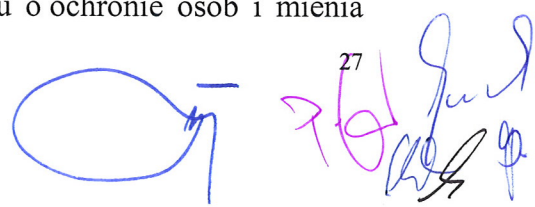
### **Przedmiotem umowy są usługi w zakresie:**

1. Całodobowej ochrony osób i mienia w siedzibie Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2014r. poz. 1099 t.j.) oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
2. Usługi stanowiącej przedmiot umowy realizowane będą w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o charakterze stałym, obejmującej w swoim zakresie również obsługę systemu alarmowego, systemu przeciwpożarowego oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.

### § 3 Realizacja przedmiotu umowy

1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić obecność w siedzibie Zamawiającego, 24h/dobę, przez 7 dni w tygodniu, co najmniej jednego pracownika ochrony wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
2. Usługi ochrony obejmują w szczególności:
  - 1) ochronę osób przebywających w siedzibie Zamawiającego,
  - 2) ochronę mienia przed kradzieżą, ochronę przed włamaniem, penetracją i przebywaniem w siedzibie Zamawiającego osób nieuprawnionych;
  - 3) ochronę przeciwpożarową;
  - 4) kontrolę uprawnień do przebywania w siedzibie Zamawiającego;
  - 5) w razie zaistnienia zdarzeń zakłócających porządek i bezpieczeństwo lub zagrażających majątkowi Zamawiającego, niezwłoczne podejmowanie działań, które będą minimalizowały skutki tych zdarzeń, w tym z wykorzystaniem grup patrolowo-interwencyjnych;
  - 6) zapewnienie we własnym zakresie łączności pomiędzy siedzibą Zamawiającego i Wykonawcą (w tym z centrum operacyjnym Wykonawcy oraz grupami patrolowo-interwencyjnymi Wykonawcy), oraz Wykonawcą i Administratorem siedziby;
  - 7) niezwłoczne informowanie wskazanego przez Zamawiającego Administratora siedziby o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania umowy;
  - 8) niezwłoczne zgłaszanie Administratorowi siedziby zastrzeżeń co do stanu zabezpieczenia pomieszczeń i urządzeń znajdujących się w siedzibie Zamawiającego, a w razie stwierdzenia stanu niezgodnego z zasadami bezpieczeństwa przeciwpożarowego niezwłoczne informowanie o powyższym Administratora siedziby;
  - 9) niezwłoczne zgłaszanie Administratorowi siedziby wszelkich usterek i awarii instalacji wodno - kanalizacyjnej, elektrycznej itp.;
  - 10) niezwłoczne wykonywanie innych poleceń Administratora siedziby mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku na terenie siedziby Zamawiającego;
  - 11) wykonywanie innych zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy, określonych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. roku o ochronie osób i mienia

27



i w przepisach wykonawczych do tej ustawy, w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010r. oraz w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014r. poz. 1182 j.t. ze zmianami) i w przepisach wykonawczych do tej ustawy.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, prowadzić na stanowisku ochrony i przedkładać na każde żądanie Zamawiającego, następującą dokumentację:
  - 1) dziennik sprawozdań dyżuru pracownika ochrony;
  - 2) rejestr osób wchodzących i przebywających na terenie siedziby Zamawiającego poza godzinami urzędowania;
  - 3) ewidencję pobierania i zdawania kluczy do poszczególnych pomieszczeń;
  - 4) grafik zmian dyżurów pracowników ochrony.
4. W razie zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca zobowiązany jest zwiększyć obsadę stanowisk ochrony w siedzibie Zamawiającego, a także wezwać własną grupę patrolowo-interwencyjną.
5. Zamawiający ma prawo raz w miesiącu do nieodpłatnej kontroli czasu reakcji grupy patrolowo-interwencyjnej.
6. W przypadku zaistnienia zdarzenia noszącego znamiona czynu zabronionego, Wykonawca zobowiązany jest stosować następujący tryb postępowania:
  - 1) niezwłocznie zawiadomić terenową jednostkę Policji, w razie potrzeby także Straż Pożarną lub Pogotowie Ratunkowe oraz równolegle Administratora siedziby; zawiadomienie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone wpisem do dziennika sprawozdań dyżuru pracownika ochrony; w zawiadomieniu Wykonawca winien określić dokładny czas popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, przypuszczalną, a w razie możliwości faktyczną ilościowo-jakościową charakterystykę powstałej szkody,
  - 2) współpracować w zakresie niezbędnym dla wyjaśnienia sprawy z odpowiednimi organami prowadzącymi dochodzenie i jeśli jest to możliwe przeprowadzić niezwłocznie inwentaryzację szkodową z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkód powstałych w wyniku przestępstw, wykroczeń lub innych czynów popełnionych w czasie trwania umowy, jeśli ich popełnienie pozostaje w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem określonych w umowie obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wypłaty Zamawiającemu odszkodowania za szkodę, o której mowa w ust. 7 w terminie jednego miesiąca od dnia wskazanego w wezwaniu do wypłaty odszkodowania.

9. W granicach wynikających z niniejszej umowy Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do reprezentowania Zamawiającego przed organami i instytucjami w zakresie spraw związanych z wykonywaniem usługi stanowiącej przedmiot umowy. Upoważnienie powyższe nie stanowi umocowania do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań i składania oświadczeń w imieniu Zamawiającego, a w szczególności takich, które nakładałyby na Zamawiającego zobowiązania finansowe.
10. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania siedziby Zamawiającego logo swojego przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać koszty prywatnych rozmów telefonicznych przeprowadzanych przez jego pracowników lub osoby, przy pomocy których realizuje umowę. Zamawiający w powyższym celu przedkładać będzie Wykonawcy raz w miesiącu wydruki rozmów telefonicznych. Należność z powyższego tytułu Wykonawca zobowiązuje się uiszczać na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.
12. Wykonawca jest zobowiązany zatrudniać przy wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot umowy osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
13. Wykonawca jest zobowiązany zatrudniać do nadzoru i koordynacji realizacji umowy co najmniej jedną osobę wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
14. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników wytypowanych do wykonywania usługi ochrony oraz pracowników wytypowanych do nadzoru i koordynacji realizacji umowy wraz z zaświadczeniami o dokonaniu wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej przez właściwego Komendanta Wojewódzkiego Policji.
15. W przypadku zmiany wytypowanych pracowników Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego oraz przedłożyć aktualny wykaz pracowników wraz z zaświadczeniami o dokonaniu wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z osobą określoną w ust.13. pod nr tel. ....
17. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom ochrony wytypowanym do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy odpowiednie wyposażenie osobiste oraz jednolite umundurowanie umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację Wykonawcy.

29

18. Wykonawca zobowiązany jest do dbania by umundurowanie pracowników ochrony było zawsze czyste i estetyczne.
19. Uprawnienia i obowiązki pracownika ochrony określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
20. Ze strony Zamawiającego do kontroli i nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy upoważniony jest Administrator siedziby, tj:  
Przemysław Mazurek, tel. 061 8694 896,  
Paweł Grześkowiak, tel. 061 8694 848, 664 467 956,

#### **§ 4 Pozostałe prawa i obowiązki stron umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji niniejszej umowy w każdym czasie i we wszystkich sprawach stanowiących jej przedmiot.
2. Zamawiający w szczególności zastrzega sobie prawo do oceny kwalifikacji oraz sposobu wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony realizujących przedmiot niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania wniosku o zmianę pracownika Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek wniosek uwzględnić w przypadku:
  - 1) stwierdzenia u pracownika Wykonawcy stanu po spożyciu alkoholu – w terminie jednego dnia od daty zgłoszenia,
  - 2) stwierdzenia naruszenia powszechnie obowiązującego prawa – w terminie jednego dnia od daty zgłoszenia,
  - 3) stwierdzenia nienależytego wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy – w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. Pracownik ochrony wytypowany do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy lub do nadzoru i koordynacji realizacji umowy w wyniku zamiany, o której mowa w ust. 4 musi spełniać warunki określone odpowiednio w §3 ust. 12 i ust. 13.

#### **§ 5 Przejęcie przez Wykonawcę siedziby Zamawiającego**

1. Wykonawca przystąpi do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy **w dniu 3 lutego 2016 r., o godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Przekazanie siedziby Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.



## § 6 Wynagrodzenie

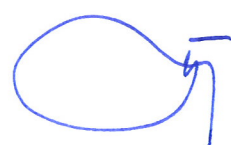
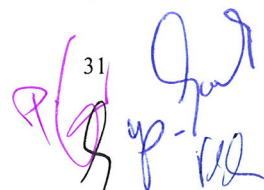
1. Za świadczenie usługi stanowiącej przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... złotych netto (słownie: .....)  
za jedną godzinę ochrony.
2. Miesięczne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy stanowi iloczyn ceny netto za jedną godzinę ochrony określonej w ust.1 oraz ilości godzin świadczenia usługi ochrony w danym miesiącu plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%.
3. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto (słownie: .....),  
plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, co stanowi .....  
zł brutto (słownie: .....).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie miesięcznie z dołu, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni licząc od daty przedłożenia faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
5. Do każdej z faktur Wykonawca winien dołączyć zestawienie dni oraz liczby godzin świadczenia usługi ochrony w miesiącu, którego faktura dotyczy. W przypadku gdy Wykonawca nie dołączy zestawienia, o którym mowa wyżej, bądź też gdy faktura nie będzie odpowiadała wymogom określonym przepisami prawa, Zamawiający zwróci Wykonawcy fakturę w celu jej uzupełniania lub poprawienia. W przypadku zwrotu faktury bieg terminu zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna się w dniu przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

## § 7 Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. od dnia **3 lutego 2016 od godz. 10<sup>00</sup>** do dnia **2 lutego 2018 od godz. 9<sup>59</sup>**.

## § 8 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku nie przystąpienia do świadczenia usługi stanowiącej przedmiot umowy w terminie, o którym mowa w §5 ust.1, w wysokości 250,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100 brutto) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - 2) w przypadku przerwy w wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot umowy

- w wysokości 250,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100 brutto) za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w wykonywaniu usługi;
- 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.3 umowy, za każdy ujawniony przypadek;
  - 4) w przypadku uchybienia obowiązkowi określonemu w §1 ust.2, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.3 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, przysługującego Wykonawcy na podstawie §6 ust.3.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionych strat.

### **§ 9 Zmiany postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,
  - 2) zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy oraz do nadzoru i koordynacji prawidłowej realizacji umowy, przy zachowaniu wymogów dotyczących uprawnień tych osób, o których mowa odpowiednio w §3 ust. 12 i ust. 13.,
  - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę,
  - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. Zmiana umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 3 pkt 3 i 4 będzie mogła mieć miejsce o ile okoliczności te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

## § 10 Rozwiązanie Umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku cofnięcia Wykonawcy koncesji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o takim zdarzeniu.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie nowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej odpowiadającej warunkom określonym w ust.1 pkt5., w terminie 3 miesięcy licząc od 30 dnia po upływie ważności polisy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. W sytuacjach określonych w ust. 1-5 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 11 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w okresie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje uzyskane przez niego w związku z wykonywaniem umowy. Wszelkie dokumenty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem umowy mają charakter poufny, a w związku z tym nie mogą być kopiowane, przetwarzane, ani też udostępniane osobom trzecim.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory stron rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd w Poznaniu.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem

33  
P. G. 4-  
God  
K



po jednym dla każdej ze stron.

6. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Z-CA KIEROWNIKA DZIAŁU

  
Przemysław Mazurek


RADCA PRAWNY

  
Adam Lulkiewicz

DYREKTOR BIURU ZARZĄDU

  
Przemysław Surdyk

Justyna Bittner-Dobak

  
starszy specjalista  
ds. zamówień publicznych

34



## **Uprawnienia i obowiązki pracownika ochrony**

1. Wzywianie osób do opuszczenia siedziby ZKZL sp. z o.o. w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jej terenie albo stwierdzenia zakłócenia porządku.
2. Ujęcie osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia ludzkiego, a także dla siedziby ZKZL sp. z o.o. oraz mienia Zamawiającego, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
3. Stosowanie środków przymusu bezpośredniego przewidzianych przepisami prawa w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na pracownika ochrony.
4. W przypadkach szczególnych (pożar, awarie, itp.), niezwłoczne zawiadomienie o zdarzeniu odpowiednich służb, Administratora budynku oraz Administratora siedziby, a ponadto w miarę możliwości podejmowanie działań mogących zminimalizować szkody.
5. Wydawanie i pobieranie kluczy do poszczególnych pomieszczeń siedziby ZKZL sp. z o.o. osobom upoważnionym przez Administratora siedziby.
6. Informowanie i kierowanie klientów do Punktu Obsługi Klienta i w uzasadnionych przypadkach do odpowiednich pracowników ZKZL sp. z o.o..
7. Pracownicy ochrony są zobowiązani do posiadania wiedzy w zakresie obsługi systemu alarmowego, systemu przeciwpożarowego oraz systemu CCTV-telewizji przemysłowej.
8. Przekazywanie informacji Zamawiającemu mających wpływ na jakość świadczonych usług w zakresie ochrony siedziby ZKZL sp. z o.o.
9. Zgłaszania wszelkich usterek i awarii.