

**ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.**
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00
fax: 869 48 09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH Sp. z o.o.
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl
www.zkzl.poznan.pl

2. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), zwana dalej Ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia: [CPV:71.24.40.00-0, 71.24.60.00-4, 71.24.70.00-1]

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 3.1.1. Wykonanie dokumentacji kosztorysowej dla 600 lokali wskazanych przez Zamawiającego;
- 3.1.2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prawidłowością i terminowością robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację kosztorysową, o której mowa w pkt. 3.1.1. sporządzoną przez Wykonawcę lub osobę trzecią, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ.

3.2. Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

3.2.1. Podwykonawstwo

A. Wykonawca musi wskazać w ofercie zakres prac/części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom lub podać nazwy podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 36 b ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Regulacje dotyczące podwykonawstwa znajdują się w Istotnych Postanowieniach Umownych stanowiących zał. nr 10 do SIWZ.

- B. W przypadku gdyby oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania zakresu prac/części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy, co do zasady oznacza to zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
- C. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 7 dni, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
- D. Regulacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w § 9 (Podwykonawstwo) Istotnych Postanowień Umownych stanowiących załącznik nr 10 do SIWZ.

3.3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

- 4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, na niżej wymienione części:
 - **część 1-** Wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego w 300 lokalach wskazanych przez Zamawiającego.
 - **część 2-** Wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego w 300 lokalach wskazanych przez Zamawiającego.
- 6. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
- 7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 9. Zamawiający **nie przeprowadzi** aukcji elektronicznej.
- 10. Wymagany termin wykonania zamówienia:
 - 10.1. Zamówienie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do wyczerpania puli **600 lokali** wskazanych przez Zamawiającego, nie dłużej jednak niż przez okres 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 10.2. Sporządzenie protokołu oględzin lokalu i określenie zakresu robót remontowych, opracowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót lub kosztorysów ofertowych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, dokumentacji fotograficznej, informacji o samodzielności oraz że lokal nadaje się do ponownego użytkowania po określeniu zakresu prac remontowych oraz po ich technicznym odbiorze –w terminie **min 7 dni, max. 14 dni** od dnia uzyskania informacji w formie pisemnej o potrzebie określenia zakresu prac remontowych we wskazanych lokalach przez Zamawiającego.
- 11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
 - 11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają niżej określone warunki:

| Lp | Warunki wymagane do spełnienia | Sposób oceny |
|----|--|---|
| 1 | Wykonawca winien zrealizować w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi w zakresie określenia zakresu robót remontowych koniecznych do wykonania wraz z wykonaniem kosztorysu w ilości nie mniejszej niż 50 lokali mieszkalnych | Potwierdzenie wykonania wskazanego przedsięwzięcia w przedłożonym dokumencie określonym w pkt. 12.3 SIWZ. |
| 2 | Wykonawca musi spełnić warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi we wszystkich wskazanych poniżej specjalnościach: a) konstrukcyjno – budowlanej, b) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych, c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. | Przedłożenie dokumentów określonych w pkt. 12.2 SIWZ |

11.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2 b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11.3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 12 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych zaświadczeń lub dokumentów lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia

oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, dotyczących oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 12 SIWZ.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 12.1.** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **zał. nr 1 do SIWZ.**
- 12.2.** Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **zał. nr 2 do SIWZ.**
- 12.3.** Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zał. nr 3 do SIWZ.**
- 12.4.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 4 do SIWZ.**
- 12.5.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.6.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 12.7** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 12.8** Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 12.9** Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9,10,11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 12.10.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zał. nr 5 do SIWZ**

- 12.11.** Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 12.12.** Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów – **zał. nr 6 do SIWZ** lub informację o tym, iż nie należy się do żadnej grupy kapitałowej – **zał. nr 7 do SIWZ**.
- 12.13.** Oświadczenie ws. powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego – **zał. nr 8 do SIWZ**.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.4, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8, 12.9, 12.10 i 12.12, dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.3, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8, 12.9 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 12.5-12.9. przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8, 10, 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 12.5-12.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.1 niniejszej Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą

brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 12.5, 12.6 12.7.

13. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem **formy pisemnej** zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie informuje się, iż Zamawiający do powyższego wprowadza następujące wyjątki:

- *Zapytania do treści specyfikacji, o którym mowa w art. 38 ust 1 ustawy – dopuszcza się złożenie faksem na nr 61-8694-809;*
- *Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej o której mowa w treści art. 92 ustawy zostanie przekazana faksem na wskazany w ofercie numer oraz potwierdzona pisemnie.*

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DI-341-87/2015

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Adrian Konieczny**.

Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobą a wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych faksem.

14. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania oferty:

15.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

15.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną

- pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 15.3. Nie dopuszcza się dokonywania w formularzu ofertowym poprawek. Jakikolwiek poprawki, skreślenia spowodują odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- 15.4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez wszystkich współników lub przez jednego ze współników upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 15.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:
„Oferta na wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz na pełnienie nadzoru w 600 lokalach wskazanych przez Zamawiającego nie otwierać przed 04.12.2015 r., godz. 10.15”
- 15.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy spełniają warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 15.7. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy. Nie wskazanie w formularzu ofertowym terminu realizacji oraz nie przedłożenie oświadczenia o powstaniu obowiązku podatkowego spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- 15.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 15.9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 15.10. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął od Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl
- 15.11. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy i wezwie wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody lub wyrazi pisemny sprzeciw na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 Ustawy.
- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli

wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

15.12.1. Stosowane zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

16.1. Oferty należy złożyć do dnia ...04.12...**2015 r. godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1.

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

16.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...04.12...**2015 r. godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej na 3 piętrze.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione.

Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny.

Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

17. Sposób obliczenia ceny.

17.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.

17.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie prace określone w niniejszej specyfikacji.

17.3. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.

17.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

17.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje

koszty wszystkich innych robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

17.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie stwierdzono przedmiotowe omyłki

17.7. **Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.**

17.8. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.

17.9. **Oferta z rażąco niską ceną**

17.9.1 Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

17.9.2 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

17.9.3 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

17.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

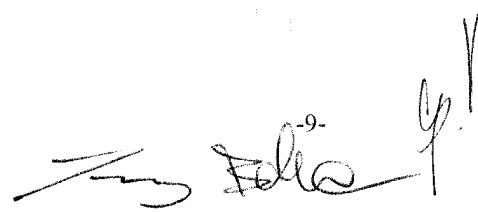
19. **Kryteria oceny ofert:**

19.1. Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi:

I. Cena oferty – 95%

II. Termin realizacji – 5%

Sposób przyznawania punktów:

-9-

I. cena ofertowa brutto

$$C = \frac{\text{Cena najniższa (brutto)}}{\text{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}} \times 100 \times 0,95 = \text{max } 95 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa

II. Termin realizacji podany w dniach

$$T = \frac{\text{Termin realizacji najkrótszy}}{\text{Termin realizacji w ofercie sprawdzanej}} \times 100 \times 0,05 = \text{max } 5 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

T- ilość punktów oferty badanej w kryterium termin realizacji

19.2. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + T).

19.3. Maksymalny okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia określonego w pkt 10.2 SIWZ winien wynosić nie więcej niż 14 dni liczony od dnia uzyskania informacji w formie pisemnej o potrzebie określenia zakresu prac remontowych we wskazanym lokalu przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu realizacji oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż minimalny okres realizacji, nie może być krótszy niż 7 dni liczone od dnia uzyskania informacji w formie pisemnej o potrzebie określenia zakresu prac remontowych we wskazanym lokalu przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu realizacji przedmiotu zamówienia oferta będzie podlegała odrzuceniu.

19.4. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20. Tryb ogłaszania wyników.

20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy

złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert, a także punktację łączną.

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

20.2. Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

20.3. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.

20.4. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane zgłoszonych w ofercie osób oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, a także polisą ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.

20.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

20.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego kosztorys ofertowy.

21. Istotne postanowienia umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowią załącznik nr 10 do SIWZ.

22. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził

OSZCZĘDNIK ZARZĄDZAJĄCY
M. Piętasz
(podpis)
Kierownik Działu

DYREKTOR ds. INWESTYCJI

Małgorzata Babińska

Babińska
inspektor

KIEROWNIK DZIAŁU

Adrian Koniński
Kierownik Działu

Wojciech Michałek
Michałek
inspektor

Justyna Bittner-Dobak
Bittner-Dobak
starszy specjalista
ds. zamówień publicznych

Małgorzata Pivińska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SIWZ**
2. Oświadczenie Wykonawcy – **zał. nr 2 do SIWZ**
3. Wykaz zrealizowanych usług – **zał. nr 3 do SIWZ**
4. Oświadczenie Wykonawcy – **zał. nr 4 do SIWZ**
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 5 do SIWZ**
6. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – **zał. nr 6 do SIWZ**
7. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej – **zał. nr 7 do SIWZ**
8. Oświadczenie ws. powstania obowiązku podatkowego - **zał. nr 8 do SIWZ**
9. Zakres obowiązków Wykonawcy – **załącznik nr 9 do SIWZ**
10. Istotne postanowienia umowy – **zał. nr 10 do SIWZ.**

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz na pełnienie nadzoru w 600 lokalach wskazanych przez Zamawiającego w podziale na 2 części.

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax.

Adres do korespondencji

Sklada ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz na pełnienie nadzoru w 600 lokalach wskazanych przez Zamawiającego w podziale na 2 części.**

1. Składamy ofertę na część (należy zaznaczyć w odpowiedniej kratce):

I część- Wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru w 300 lokalach wskazanych przez Zamawiającego.

Łączna wartość netto oferty:zł (słownie:.....)

Łączna wartość brutto oferty : zł (słownie:)

TERMIN REALIZACJI (min 7 dni, max. 14 dni)

- **Wartość netto za 1 lokal** zł (słownie.....)
- **Wartość brutto za 1 lokal** zł (słownie.....)

W tym:

a) za określenie zakresu prac remontowych 1 lokalu:

netto zł (słownie.....),

brutto zł (słownie.....),

b) za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prawidłowością i terminowością wykonywania prac remontowych przez Wykonawcę w 1 lokalu

netto zł (słownie.....)

brutto zł (słownie.....)

II część- Wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru w 300 lokalach wskazanych przez Zamawiającego.

Łączna wartość netto oferty:zł (słownie:.....)

Łączna wartość brutto oferty : zł (słownie:)

TERMIN REALIZACJI (min 7 dni, max. 14 dni)

- **Wartość netto za 1 lokal** zł (słownie.....)
- **Wartość brutto za 1lokal** zł (słownie.....)

W tym:

a) za określenie zakresu prac remontowych 1 lokalu:

netto zł (słownie.....),

brutto zł (słownie.....),

b) za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prawidłowością i terminowością wykonywania prac remontowych przez Wykonawcę w 1 lokalu

netto zł (słownie.....)

brutto zł (słownie.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczamy, że udzielamy okresu gwarancji (24 miesięcznego) na wykonane prace.
4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
8. Zamierzamy korzystać na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b z zasobów następujących podmiotów / w zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
9. **Informujemy**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „TAJNE”. (Jeżeli nie ma informacji utajnionych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).
10. Integralną częścią oferty są :

Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),

 - 1)
 - 2)
 - 3)

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

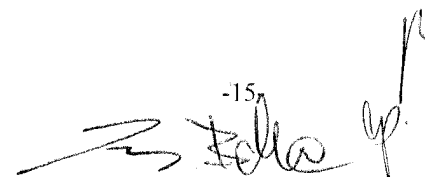
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, iż spełniam warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- a) konstrukcyjno – budowlanej,
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Nadto oświadczam, iż wyżej wymienione osoby dysponować będą w okresie obowiązywania umowy wymaganymi uprawnieniami oraz dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwego samorządu zawodowego.

.....
(podpis Wykonawcy)

-15


Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat usług:

| Lp. | Przedmiot umowy (rodzaj, zakres) | Wartość inwestycji | Data wykonania | Miejsce wykonania/Inwestor |
|-----|-------------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane usługi poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Miejsce i data.....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

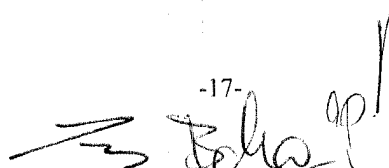
Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

-17-


OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz na pełnienie nadzoru w 600 lokalach wskazanych przez Zamawiającego w podziale na 2 części - na dzień składania ofert.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

Zadanie obejmujące zagospodarowanie 600 lokali zwolnionych do dyspozycji Wynajmującego w podziale na 2 części.

Załącznik nr 6 do SIWZ

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. ustawy PZP.**

DLA ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz na pełnienie nadzoru
w 600 lokalach wskazanych przez Zamawiającego w podziale na 2 części.**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)

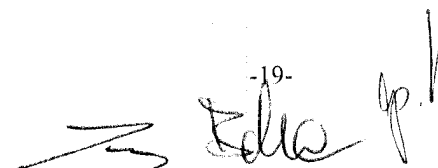
Adres(y) Wykonawcy(ców)

Przedstawiam (my) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

| Lp. | Nazwa Podmiotu | Adres Podmiotu |
|-----|----------------|----------------|
| | | |

Miejsce i data.....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

-19-


OŚWIADCZENIE
Zgodne z art. 26 ust 2 d

DLA ZAMÓWIENIA:

Wykonanie dokumentacji kosztorysowej oraz na pełnienie nadzoru w 600 lokalach wskazanych przez Zamawiającego w podziale na 2 części.

Nazwa(y) Wykonawcy(ców)

Adres(y) Wykonawcy(ców)

Informuję (my), że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.).

Miejsce i data.....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że wybór mojej oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania | Wartość bez kwoty podatku |
|-----|--|---------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

W przypadku gdyby oferta Wykonawcy prowadziła do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego należy wypełnić tabelę. W przypadku braku powstania obowiązku podatkowego należy wpisać NIE DOTYCZY.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Zakres obowiązków Wykonawcy.

ETAP 1.

1. Określenie zakresu prac remontowych (ogólnobudowlanych i instalacyjnych gazowych, wodno – kanalizacyjnych, i elektrycznych) do wykonania we wskazanym przez Zamawiającego lokalu.
2. Przygotowanie i przesłanie dokumentacji kosztorysowej w wersji papierowej i elektronicznej (umożliwiającej edycję) Zamawiającemu, tj.:
 - protokołu oględzin lokalu i określenia zakresu robót remontowych
 - przedmiaru robót lub kosztorysu ofertowego w formacie ath
 - kosztorysu inwestorskiego w formacie ath,
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla danego lokalu;
 - dokumentacji fotograficznej;
 - informacji o samodzielności oraz, że lokal będzie się nadawał do ponownego użytkowania po wykonaniu określonego w dokumentacji zakresu prac remontowych oraz po ich technicznym odbiorze.
3. Sprawdzenie struktury lokalu i zaznaczenie dokonanych zmian,
4. Wykonanie szkicu aktualnej struktury lokalu (w przypadku braku operatu z inwentaryzacji lokalu).

Dla każdego lokalu wskazanego przez Zamawiającego dokumentacja kosztorysowa niezbędna jest do wszczęcia procedury przetargowej mającej na celu wyłonienie Wykonawcy robót.

Termin: dni od dnia doręczenia powiadomienia w formie pisemnej o potrzebie określenia zakresu prac remontowych we wskazanych lokalach przez Zamawiającego.

3. W celu określenia zakresu prac remontowych w lokalach wskazanych przez Zamawiającego Wykonawca we własnym zakresie odbierze klucze oraz protokoły z przeglądów (protokół pięcioletni z przeglądu instalacji elektrycznej, protokół roczny z przeglądu instalacji gazowej oraz protokół z okresowej kontroli kominiarskiej) od Zarządy. Po wykonaniu oględzin Wykonawca niezwłocznie zwróci klucze do Zarządy.

ETAP 2.

1. Wprowadzenie Wykonawcy Robót na teren budowy i przekazanie frontu robót.

Termin: 1 - 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o Wykonawcy Robót wyłonionym w trybie postępowania przetargowego. Wykonawca zobowiązany jest do pobrania kluczy do lokalu od Zarządy.

2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego przez Wykonawcę nad prawidłowością i terminowością wykonywania prac remontowych w tym:

- a. reprezentowanie Zamawiającego na terenie robót przez sprawowanie kontroli zgodności ich realizacji z dokumentacją kosztorysową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b. sprawdzanie jakości wykonanych robót, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie,
- c. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych,
- d. sporządzanie w porozumieniu z Zamawiającym protokołów zawierających wykaz robót dodatkowych (w razie zaistnienia takiej okoliczności). Wykonanie kosztorysów inwestorskich na uzgodnione z Zamawiającym prace dodatkowe. Konieczność wykonania robót dodatkowych będzie zgłaszana pisemnie Zamawiającemu w terminie trzech dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających roboty dodatkowe.
- e. dokonywanie odbiorów końcowych w terminie 1 – 7 dni od zgłoszenia gotowości odbioru prac remontowych przez Wykonawcę Robót,
- f. pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wystąpienia opóźnień w realizacji prac remontowych wraz z określeniem ich przyczyny,
- g. przekazywanie w terminie 2 dni Zamawiającemu dokumentów związanych z zakończeniem robót:
 - oryginału protokołu odbioru prac remontowych,
 - oryginału protokołu prac dodatkowych, kopia protokołu zgłoszenia usterek wraz z oryginałem protokołu ich odbioru,
 - oryginału protokołu robót zanikających lub ulegających zakryciu
 - dokument potwierdzający sprawność wentylacji w lokalu – oryginał opinii kominiarskiej,
 - dokument potwierdzający sprawność instalacji gazowej – oryginał protokołu próby szczelności gazu,
 - dokument potwierdzający sprawność instalacji elektrycznej – oryginał protokołu pomiarów elektrycznych,

