

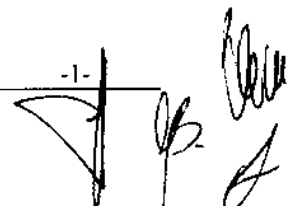
kl. M. Kachyński

**ZARZĄD KOMUNALNYCH  
ZASOBÓW LOKALOWYCH**  
ul. Matejki 57  
tel.: 61 869 48 00  
fax: 61 869 48 09

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**  
Miasto Poznań reprezentowane przez  
**ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH**  
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.  
tel.: 61 869 48 00, fax: 61 869 48 09  
e-mail: obsluga.klienta@zkl.poznan.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony  
Podstawa prawna: art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** [CPV:55.10.00.00-1]
- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa hotelowa w zakresie zapewnienia pokoi hotelowych, z przeznaczeniem na najem jako pomieszczenia tymczasowe [w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 296 z późn. zm.)] dla osób, w stosunku do których sąd nakazał opuszczenie i opróżnienie lokalu dotychczas zajmowanego, którym nie przysługuje uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego lub zamiennego.
- 3.2. Wykonawca musi wskazać w ofercie ilość pokoi, którymi dysponuje.
- 3.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości powierzenia żadnej części zamówienia podwykonawcom.
- 3.4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej
8. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. **Wymagany termin wykonania zamówienia:**

**Zamówienie wykonywane będzie najdalej do dnia 23.12.2012r. jednak nie dłużej niż do momentu zrealizowania wszystkich wyroków bez prawa do lokalu socjalnego**

-1-  


**zarejestrowanych w ZKZL lub/i wyczerpania wszystkich środków finansowych przeznaczonych na ten cel zgodnie z zawartą umową.**

**10. Warunki wymagane od Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają następujące warunki, tj. prowadzą działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług hotelowych i dysponują obiektem hotelowym znajdującym się na terenie Miasta Poznania, w którym znajduje się co najmniej 30 pokoi, które:

- a) nadają się do zamieszkania,
- b) zapewniają co najmniej 10 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej,
- c) posiadają dostęp do źródła zaopatrzenia w wodę i do ustępu, chociażby te urządzenia znajdowały się poza budynkiem,
- d) posiadają oświetlenie naturalne i elektryczne,
- e) posiadają możliwość ogrzewania,
- f) posiadają niezawilgocone przegrody budowlane,
- g) zapewniają możliwość zainstalowania urządzenia do gotowania posiłków w pomieszczeniach wspólnych bądź posiadają zainstalowane urządzenia do gotowania posiłków w pomieszczeniach wspólnych.

**10.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Od momentu otwarcia ofert wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej zasady ich współpracy (umowy konsorcjum). Umowa powinna określać co najmniej: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy z Zamawiającym, termin obowiązywania umowy (nie może być krótszy niż czas obowiązywania umowy z Zamawiającym), wskazanie pełnomocnika oraz zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy.

**10.2.** Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

**10.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (np. w formie podwykonawstwa, doradztwa, przekazania know-how, itp.). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie winno

wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

**10.4.** Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 11 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

**11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

**11.1.** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).

**11.2.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

**11.3.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 Ustawy (załącznik nr 3 do SIWZ).

**11.4.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ).

**11.5.** Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

**Dokumenty, o których mowa w pkt 11.4 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

**W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt 11.2, 11.3 i 11.4 dla każdego z podmiotów.**

**12.** Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

**13. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:**

- w sprawach merytorycznych: p. Marek Pochylski,
- w sprawach formalnych: p. Justyna Bittner.

**15. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 85 Ustawy).

**16. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**16.1.** Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

**16.2.** Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców i wymogami ustawowymi.

- Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 16.3. Poprawki dokonane w ofercie muszą być datowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców i wymogami ustawowymi.
  - 16.4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez wszystkich współników lub przez jednego ze współników upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
  - 16.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem: „usługa najmu pokoi hotelowych na okres nie dłuższy niż do 23 grudnia 2012 roku, dla osób, w stosunku do których sąd nakazał opuszczenie i opróżnienie lokalu dotychczas zajmowanego i jednocześnie orzekł o braku uprawnienia do otrzymania lokalu socjalnego - **nie otwierać przed dniem 16 kwietnia 2012r. godz. 11:00**”.
  - 16.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 PZP.
  - 16.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1-3 PZP. Po dokonaniu poprawy omyłki Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tej czynności. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie wyrazi pisemnie zgody na poprawę omyłki wynikającej z art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP lub wyrazi swój pisemny sprzeciw, Zamawiający odrzuci jego ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 PZP.
  - 16.8. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 PZP.
  - 16.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie Wykonawcy.
  - 16.10. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta a strony ponumerowane.
  - 16.11. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali SIWZ, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął od Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: [www.zkzl.poznan.pl](http://www.zkzl.poznan.pl).
  - 16.12. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.** Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. Ustawy **skutkować będzie odrzuceniem oferty** na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy. Wykonawca w szczególności **nie może**

**zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**17. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

**17.1.** Oferty należy złożyć do dnia **16 kwietnia 2012r. godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Poznaniu w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

**17.2.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16 kwietnia 2012r. godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 25 – sala konferencyjna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmy) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny.

Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

**18. Cena oferty.**

**18.1.** W ofercie musi być podana cena w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cenna winna wyrażać stawkę obejmującą wynajem pokoju hotelowego dla jednej osoby na dobę oraz cenę w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.

Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegać zmianom.

**18.2.** Zaoferowana cena zawiera podatek VAT.

**18.3.** Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

**18.4.** Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np.: 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł, jest 0,625 zł zaokrąglamy do 0,63 zł.

**18.5.** Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy i wezwie wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

**19.** Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

**20. Kryteria oceny ofert:**

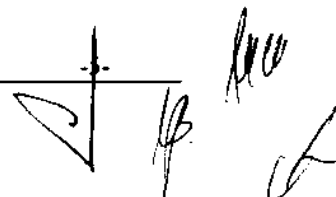
Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowym:

**Cena brutto oferty w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia – 70%.**

Za najniższą zaoferowaną cenę brutto oferty przyznaje się 10 pkt, tj. 70%.

Za zaoferowanie stawki wyższej przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

---



najniższa zaoferowana cena brutto oferty

-----  
zaoferowana cena brutto oferty rozpatrywanej

x 10 pkt.

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium.

**Liczba pokoi w hotelu spełniających wymogi określone w pkt 10 SIWZ – 30%.**

Za każde dodatkowe 3 pokoje spełniające wymogi określone w pkt 10 SIWZ (powyżej minimum określonego w pkt 10 SIWZ) przyznaje się 1 pkt, nie więcej jednak niż 10 pkt, tj. 30%.

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium.

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy, który otrzyma łącznie największą liczbę pkt.

## 21. Tryb ogłaszania wyników przetargu.

21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

21.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,

21.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

21.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21.2. Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę osobnym pismem.

22. Wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą (w tym wysokość kar umownych) stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

## 23. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

Zawierdził  
Dyrektor  
.....  
Jerostajski

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Ustawy,
4. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy,
5. Projekt umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY****Przetarg nieograniczony na usługi polegające na wynajmie pokoi hotelowych**

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

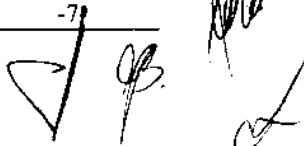
Adres do korespondencji .....

Wykonawca składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na usługę polegającą na wynajmie pokoi hotelowych stanowiących pomieszczenia tymczasowe w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 roku, nr 31, poz. 296 z późn. zm.)z przeznaczeniem na najem na okres nie dłuższy niż do 31 grudnia 2012 roku, dla osób, w stosunku do których sąd nakazał opuszczenie i opróżnienie lokalu dotychczas zajmowanego, którym nie przysługuje uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego lub zamiennego.

| Stawka brutto za wynajem pokoju hotelowego dla jednej osoby na dobę [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Cena oferty brutto w odniesieniu do całości zamówienia, tj. 35 osób na dobę przez okres 5 miesięcy po 30 dni w miesiącu (poz. 1 x 35 x 5 x 30) [zł] |
|--|------------------------|---|
| 1  | 2                      | 3   |
|  |                        |   |

Cena oferty brutto w odniesieniu do całości zamówienia ..... zł  
(słownie:.....)

Oświadczamy, że dysponujemy ..... liczbą pokoi w obiekcie hotelowym spełniających wymogi określone w pkt 10 SIWZ.

-71  



1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SIWZ.
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

DATA:


.....

.....  
*Podpisano*  
*(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)*

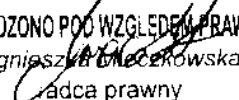
KIEROWNIK DZIAŁU

  
Marek Pochylski

Z-CIA KIEROWNIK DZIAŁU

  
Hanna Drobińska

-8-

SPRAWDZONO POD WZGLEDEN PRAWNYM  
  
Agnieszka Maciejewska  
radca prawny



**OŚWIADCZENIE\***

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

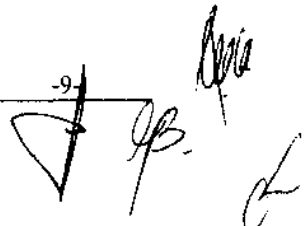
Adres do korespondencji .....

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na usługę wynajmu pokoi hotelowych w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym (obiektom hotelowym znajdującym się na terenie Miasta Poznania, w którym znajduje się co najmniej 30 pokoi, które:
- a) nadają się do zamieszkania,
  - b) zapewniają co najmniej 10 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej,
  - c) posiadają dostęp do źródła zaopatrzenia w wodę i do ustępu, chociażby te urządzenia znajdowały się poza budynkiem,
  - d) posiadają oświetlenie naturalne i elektryczne,
  - e) posiadają możliwość ogrzewania,
  - f) posiadają niezawilgocone przegrody budowlane,
  - g) zapewniają możliwość zainstalowania urządzenia do gotowania posiłków w pomieszczeniach wspólnych lub posiadają zainstalowane urządzenia do gotowania posiłków w pomieszczeniach wspólnych.

DATA :

**Podpis**  
**(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)**

\*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

-9-  


**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax. ....

Adres do korespondencji .....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

*Podpis*  
*(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)*

\*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczam, że nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości  
wobec mnie o czym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy  
Prawo zamówień publicznych.

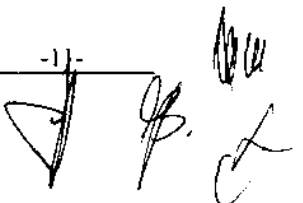
DATA :

*Podpis*  
*(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)*

\*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

---

-11-





# UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG HOTELOWYCH

DP. 342 - ..... / 2012

zawarta zgodnie w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

zawarta dnia ..... 2012r. w Poznaniu

pomiędzy:

.....  
.....

NIP: .....

REGON:.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Hotelem**

a

Miastem Poznań reprezentowanym przez Jarosława Pucka - Dyrektora **Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Matejki 57, zwanym dalej **ZKZL**,

o następującej treści:

## § 1

ZKZL, z zastrzeżeniem § 6, zleca a Hotel przyjmuje zamówienie na usługi hotelowe w zakresie zapewnienia pokoi hotelowych z przeznaczeniem na najem jako pomieszczenia tymczasowe [w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 296 z późn. zm.)] dla osób, zwanych dalej dłużnikami, w stosunku do których sąd nakazał opuszczenie i opróżnienie lokalu dotychczas zajmowanego, którym nie przysługuje uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego lub zamiennego.

## § 2

1. Hotel oświadcza, że pokoje, którymi dysponuje i które zamierza przeznaczyć na wykonanie usług, o których mowa w § 1, spełniają łącznie następujące warunki:
  - nadają się do zamieszkania,
  - zapewniają co najmniej 10 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej,
  - posiadają dostęp do źródła zaopatrzenia w wodę i do ustępu, chociażby te urządzenia znajdowały się poza budynkiem,
  - posiadają oświetlenie naturalne i elektryczne,
  - posiadają możliwość ogrzewania,
  - posiadają niezawilgocone przegrody budowlane,
  - zapewniają możliwość zainstalowania urządzenia do gotowania posiłków w dla minimum pomieszczeniach wspólnych bądź posiadają zainstalowane urządzenia do gotowania posiłków w pomieszczeniach wspólnych.
2. Hotel oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ponadto Hotel oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działalności będącej

przedmiotem niniejszej umowy oraz że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia określonego w §1.

3. Hotel zapewnia dłużnikom czystą pościel i ręczniki.
4. Hotel zobowiązuje się dochować należytej staranności przy wykonywaniu usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

### § 3

1. Na potrzeby realizacji zlecenia opisanego w § 1, Hotel zobowiązuje się do zapewnienia miejsc hotelowych dla minimum 35 osób przez cały okres trwania umowy.
2. ZKZL zobowiązuje się uiszczać ryczałtowe wynagrodzenie comiesięczne w wysokości stanowiącej iloczyn liczby 5 i kwoty wynagrodzenia za osobo-dobę oraz liczby dni danego miesiąca w okresie obowiązywania umowy, także w sytuacji, gdy w okresie miesiąca ilość zakwaterowanych na zlecenie ZKZL osób będzie mniejsza.

### § 4

1. Podstawą realizacji przez Hotel świadczeń w zakresie usług noclegowych o których mowa w § 1, będą umowy najmu pomieszczeń tymczasowych (pokoje wskazanych przez Hotel) zawierane przez z ZKZL z dłużnikami prawomocnych wyroków eksmisyjnych, o których mowa w § 1. Kopie zawartych umów najmu ZKZL będzie przekazywał Hotelowi faksem lub drogą elektroniczną.
2. Umowy najmu, o których mowa w ust. 1 będą zawierać:
  - imię i nazwisko dłużnika,
  - okres pobytu dłużnika w pokoju (nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy).
3. O rozmieszczeniu osób w poszczególnych pokojach decydować będzie Hotel, z tym jednak zastrzeżeniem, że Hotel nie ma możliwości umieszczenia w jednym pokoju osób wskazanych w dwóch wyrokach (chyba, że osoby te są spokrewnione i wyrażą na to zgodę).
4. Wydanie tymczasowego pomieszczenia przez Hotel może nastąpić dopiero po zawarciu przez ZKZL umowy najmu z dłużnikiem.

### § 5

1. Po przyjęciu dłużnika do Hotelu, Hotel zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie o fakcie zamieszkania danej osoby Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie. Wzór zawiadomienia MOPR stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że maksymalny czas trwania umowy najmu pomieszczenia tymczasowego znajdującego się w Hotelu wynosi sześć miesięcy, licząc od dnia wskazanego przez ZKLZ w umowie najmu tymczasowego pomieszczenia.
3. W przypadku woli opuszczenia pokoju przez dłużnika, przed upływem terminu określonego w umowie najmu tymczasowego pomieszczenia, Hotel zobowiązany jest odebrać pisemne oświadczenie od dłużnika o rezygnacji z umowy najmu tymczasowego pomieszczenia oraz pisemnie zawiadomić o tym fakcie niezwłocznie ZKZL. Zawiadomienie może być również alternatywnie dokonywane za pomocą urządzenia typu fax lub drogą elektroniczną. Oświadczenie dłużnika o rezygnacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### § 6

1. Za świadczone usługi, Hotelowi przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości ..... złotych za osobo-dobę rzeczywiście wykorzystaną, płatne z dołu w terminie 14 dni na podstawie faktury VAT, wystawianej na koniec każdego kolejnego miesiąca

trwania umowy, z tym zastrzeżeniem, że minimalna kwota wynagrodzenia wskazana będzie na fakturze zgodnie z § 3 pkt 2 umowy.

2. Łączna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... zł.
3. Załącznikiem do każdej faktury będzie zestawienie osób zakwaterowanych w Hotelu w danym miesięcznym okresie rozliczeniowym, ze wskazaniem okresu przebywania oraz z uwzględnieniem rezygnacji klientów, o których mowa w § 5 pkt 3 umowy.

#### § 7

1. ZKZL opłaca usługę polegającą na zapewnieniu noclegu i dziennego pobytu dla dłużnika przez okres wskazany w umowie najmu tymczasowego pomieszczenia, z uwzględnieniem sytuacji, o których mowa w § 5 pkt 3 umowy. ZKZL nie odpowiada za inne świadczenia zrealizowane przez Hotel na rzecz klienta, jak również na rzecz innych osób niż dłużnicy, przebywających wraz z nimi w tymczasowych pomieszczeniach.
2. Hotel niniejszym wyraża zgodę na zawieranie przez ZKZL umów najmu pokoi hotelowych z dłużnikami prawomocnych wyroków eksmisyjnych z przeznaczeniem na pomieszczenia tymczasowe.
3. Po zakończeniu okresu na jaki ZKZL zawarł umowę najmu z dłużnikiem prawomocnego wyroku eksmisyjnego, ZKZL nie będzie zobowiązany do wydania Hotelowi opróżnionego pokoju hotelowego.
4. Hotel przejmuje na siebie ryzyko, odpowiedzialność i koszt ewentualnego doprowadzenia do opuszczenia, opróżnienia i wydania pokoju hotelowego przez dłużnika prawomocnego wyroku eksmisyjnego w każdym przypadku ustania stosunku najmu tymczasowego pomieszczenia.

#### § 8

Doba hotelowa trwa od godz. 12<sup>00</sup> do godz. 11<sup>00</sup> dnia następnego.

#### § 9

Jeżeli Hotel nie zapewni noclegu dłużnikowi zgodnie ze złożonym zleceniem i na warunkach umowy, jest zobowiązany na własny koszt zapewnić dłużnikowi nocleg w najbliższym hotelu o standardzie nie niższym niż Hotel i pokryć ewentualną różnicę w cenie.

#### § 10

Strony zobowiązują się do bieżącej analizy przebiegu swojej współpracy. Na potrzeby realizacji umowy strony wskazują osoby upoważnione do kontaktu, a także numer faxu i adres poczty elektronicznej:

.....  
.....

#### § 11

1. Zamówienie wykonane będzie najdalej do dnia 23.12.2012r. jednak nie dłużej niż do momentu zrealizowania wszystkich wyroków bez prawa do lokalu socjalnego zarejestrowanych w ZKZL lub/i wyczerpania wszystkich środków finansowych przeznaczonych na ten cel zgodnie z zawartą umową.
2. ZKZL może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednotygodniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku, gdy z przyczyn od niego niezależnych dalsza realizacja umowy jest niemożliwa lub niezasadna, w szczególności:

- a. braku możliwości realizacji postępowania egzekucyjnego przez komornika,
- b. decyzji podjętych przez organy gminy wstrzymujących realizację postępowań egzekucyjnych do hotelu,
- c. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZKZL może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### § 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 13

We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Poznaniu.

#### § 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZKZL**

**HOTEL**

SPRAWDZONO POD WZGŁEDEM PRAWNYM

Agnieszka Mieczkowska  
radca prawny

Z-CIA KOORDYNATORA DZIAŁU  
ds. Zamówień Publicznych

Justyna Bittner

KIEROWNIK DZIAŁU

Marek Pochylski



Załącznik nr 1 do umowy  
o świadczenie usług hotelowych  
z dnia.....

Poznań, dnia .....

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
Filia Nowe Miasto  
os. Piastowskie 81  
61-156 Poznań**

Uprzejmie informujemy, że w ramach realizacji wyroku eksmisyjnego bez prawa  
do lokalu socjalnego, w Hotelu ..... zlokalizowanym  
przy ul. .... zamieszkuje:

.....  
.....  
.....

w okresie od dnia ..... do dnia .....

.....

podpis osoby upoważnionej  
pieczęć hotelu



Załącznik nr 2 do umowy  
o świadczenie usług hotelowych  
z dnia .....

### Oświadczenie

Ja niżej podpisana(y) .....  
Legitymująca(y) się dowodem osobistym.....  
Oświadczam, że z dniem ..... rezygnuję z najmu tymczasowego  
pomieszczenia, tj. pokoju nr ..... mieszczącego się w ..... przy  
ul. ....

.....  
podpis osoby przyjmującej oświadczenie  
pieczęć hotelu

.....  
podpis osoby składającej oświadczenie

Poznań, dnia .....

*WŁ* *AK*