

Uprzątnięcie i wywóz ruchomości ze zwolnionych 400 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub ich zmagazynowanie

wzór

UMOWA

na podst. art. 4 pkt. 13 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

DP.3420- /2012

zawarte w Poznaniu, w dniu 2012 r. pomiędzy:

**Miastem Poznań reprezentowanym przez Dyrektora Zarządu
Komunalnych Zasobów Lokalowych, z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57, 60-770 Poznań**

NIP: 7781369375

Regon: 639693356

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
.....
NIP:

Regon:

zwanym dalej **WYKONAWCA**

§ 1

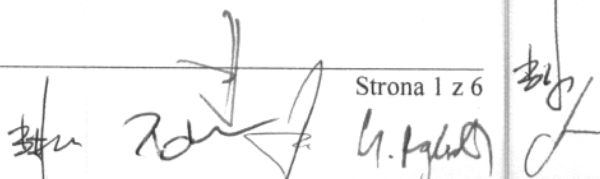
[Postanowienia ogólne]

1. Strony zgodnie oświadczają, że do dnia podpisania umowy nie wystąpiły jakiegokolwiek zmiany w sytuacji prawnej reprezentowanych przez siebie podmiotów, w tym zmian ich reprezentacji, które mogłyby mieć wpływ na ważność zaciągniętych zobowiązań.
2. Wykonawca oświadcza, że podejmuje się realizacji umowy i zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, na warunkach określonych w niniejszej umowie, a ponadto zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować tajność i poufność przekazywanych informacji oraz podejmować działania zmierzające w kierunku podwyższania jakości świadczonych usług.

§ 2

[Przedmiot umowy]

1. Strony zawierają umowę, na mocy której Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług:
 - a) opróżniania oraz uporządkowania lokali, w tym pomieszczeń przynależnych oraz transportu ruchomości (wyposażenia) w tym wielkogabarytowych, na wysypisko śmieci.
 - b) opróżniania oraz uporządkowania lokali, w tym pomieszczeń przynależnych oraz transportu ruchomości (wyposażenia), w tym wielkogabarytowych, do magazynu lub innego lokalu wskazanego przez Zamawiającego.



Uprzątnięcie i wywóz ruchomości ze zwolnionych 400 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub ich zmagazynowanie

2. W zakres usługi wchodzi:
 - opróżnianie oraz porządkowanie lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz transport ruchomości (wyposażenia), w tym wielkogabarytowych do magazynu lub innego lokalu wskazanego przez Zamawiającego;
 - opróżnianie oraz porządkowanie lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz transport ruchomości (wyposażenia), w tym wielkogabarytowych na wysypisko śmieci;
 - sporządzenie dokumentacji fotograficznej, przed i po wykonaniu usługi;
 - zabezpieczenie ruchomości wywożonych do magazynu przed zniszczeniem /worki foliowe; kartony; folia zabezpieczająca/;
 - oznaczenie ruchomości składowanych do magazynu /adres, data eksmisji/;
 - wykonanie dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji /w razie wystąpienia takiego zapotrzebowania - max. 10 % ilości przewidzianych lokali/
 - usługi będą odbywały się na podstawie pisemnego lub elektronicznego zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego lub Zarządcę;
 - Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia od 5- 7 eksmisji równolegle;
 - rozliczenie usługi z podziałem na poszczególne Biura Obsługi Mieszkańców (BOM);
 - każdorazowe potwierdzenie wykonania usługi przez osobę upoważnioną;
 - każdorazowe potwierdzenie odbioru ruchomości składowanych w magazynie przez upoważnioną osobę.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystosowanego przez Zamawiającego lub zarządcę przynajmniej na dwa dni przed datą realizacji przedmiotu umowy pisemnego lub elektronicznego /fax; e'mail/, powiadomienia zawierającego adres lokalu, datę oraz godzinę rozpoczęcia czynności, a także wskazanie osób zajmujących się sprawą (właściwego Komornika oraz zarządcy – administratora nieruchomości). Wykonawca nie podejmuje decyzji o rodzaju zlecanej usługi – wyboru dokonuje upoważniona osoba ze strony Zamawiającego (zarządca – administrator nieruchomości, pracownik DZM), bądź Komornik.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wywozu części ruchomości do magazynu, a części na wysypisko z jednego lokalu.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne, wymagane przepisami uprawnienia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz sprzęt, narzędzia, zasoby kadrowe, zasoby finansowe, potencjał ekonomiczny zabezpieczający wykonanie umowy.

§ 3

[Zasady wykonania umowy]

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewni wszelkie materiały, sprzęt transportowy itp. niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i oświadcza, że są one wliczone w cenę usługi.
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie zarządca poszczególnych nieruchomości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w przypadkach:
 - a) odstąpienia od czynności eksmisyjnych,
 - b) również w przypadku zawarcia umów na wykonanie wymienionych w umowie czynności z podmiotami trzecimi w wyniku nie przystąpienia lub nie wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o zmianach, o których mowa w ust.3 pkt a) nie później niż 24 godziny od wyznaczenia rozpoczęcia czynności w formie pisemnej. Dokonane w ten sposób zmiany nie stanowią zmiany niniejszej umowy i nie wymagają formy aneksu.

Uprzątnięcie i wywóz ruchomości ze zwolnionych 400 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub ich zmagazynowanie

5. Zdanie ruchomości do pomieszczenia magazynowego, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 2 będzie potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego pisemnym pokwitowaniem.
6. Ruchomości składowane do magazynu muszą zostać zabezpieczone przed uszkodzeniem oraz posiadać dane identyfikacyjne / miejsce pochodzenia – adres oraz datę eksmisji/.

§ 4

[Termin realizacji umowy]

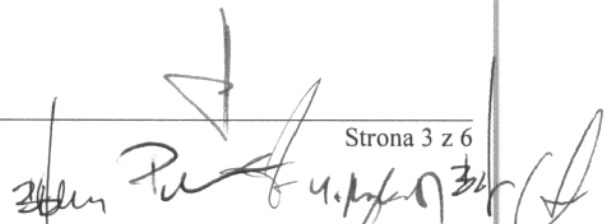
Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu umowy.

Od dnia podpisania umowy - do dnia 31.12.2012 r. lub do wyczerpania środków finansowych.

§ 5

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania usługi będącej przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe za jeden lokal w wysokości:,00 netto (słownie: zł 00/100 gr.) wraz podatkiem VAT 23% tj.,00 brutto (słownie: zł 00/100 gr.).
 - b) wynagrodzenie ryczałtowe za każdorazowe przystąpienie do realizacji umowy w przypadku braku potrzeby wykonania czynności zawartych §2 ust. 1-2 w wysokości,00 netto (słownie: zł 00/100 gr.) wraz podatkiem VAT 23% tj.,00 brutto (słownie: zł 00/100 gr.).
2. Całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za cały okres wykonywania umowy nie może być wyższe niż,00 netto (słownie: zł 00/100 gr.) wraz podatkiem VAT 23% tj.,00 brutto (słownie: zł 00/100 gr.).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za wykonaną usługę na podstawie doręczonej i zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury wystawionej dla każdej przeprowadzonej usługi w jednym lokalu. Załącznikami do faktury będzie protokół lub/i pokwitowanie z wykonania usług/i podpisany/e przez obie strony /w przypadku wywozu ruchomości do magazynu przez uprawnioną osobę/ wraz z dokumentacją fotograficzną sporządzoną przez Wykonawcę odrębnie dla każdej czynności określonej w §2 ust. 1-2.
Załącznikiem do faktury, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt b) będzie pisemne potwierdzenie przez zarządcę przystąpienia do realizacji umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Oryginał faktury należy wystawić na Zamawiającego tj. Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych z siedzibą przy ul. Matejki 57 w Poznaniu i doręczyć do siedziby Pełnomocnika Zamawiającego tj : Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej S.A. w Poznaniu, **Biuro Obsługi Mieszkańców nr 1-6 w Poznaniu**, działającego w imieniu i na rzecz Miasta Poznań – Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 20.10.2009 roku, Nr DP.3420-167/09
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury wraz z załącznikami.
7. W przypadku opóźnienia w płatnościach, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości aktualnie obowiązujących odsetek ustawowych.
8. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



Uprzątnięcie i wywóz ruchomości ze zwolnionych 400 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub ich zmagazynowanie

§ 6
[Obowiązki stron]

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności do podania adresu lokalu, daty eksmisji oraz godziny rozpoczęcia czynności, danych kontaktowych właściwego Komornika, a także zarządcy – administratora nieruchomości,
 - b) zapewnienia dostępu do pomieszczeń objętych niniejszą umową,
 - c) zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) świadczenia usług, o których mowa w § 2, w sposób tam wskazany;
 - b) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa jest w § 2 niniejszej umowy się do zachowania najwyższej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zagospodaruje odpady powstałe w wyniku realizacji umowy zgodnie z :
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 ze zm.),
 - b) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.),
 - c) uchwałą nr LVIII/780/V/2009 Rady Miasta Poznania z dnia 7 lipca 2009r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania wraz z późniejszymi zmianami,
 - d) planem gospodarki odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 200-201 z perspektywą na lata 2012-2019 przyjętym Uchwałą Nr XXII/284/08 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 31 marca 2008r.,
 - e) planem gospodarki odpadami dla Miasta Poznania.

§ 7
[Kary umowne]

1. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego przez strony w § 5 pkt 2 w przypadku nie przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy w dacie, godzinie wskazanej w powiadomieniu, o którym mowa w § 2 pkt 3.
 - b) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego przez strony w § 5 pkt 2.
 - c) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 500,00 zł brutto za każdy potwierdzony przypadek takiego zdarzenia.
3. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków, niezależne od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne itp..
4. Naliczone przez Zamawiającego kwoty za niewykonanie lub nienależyte wykonanie którejkolwiek czynności będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a w przypadku braku

Uprzątnięcie i wywóz ruchomości ze zwolnionych 400 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub ich zmagazynowanie

możliwości potrącenia, Wykonawca zapłaci ww. kwoty w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

5. Jeżeli szkody przewyższą wysokość obciążenia, Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

[Odpowiedzialność Wykonawcy]

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe wypadki i zajścia przy wykonywaniu prac z wyjątkiem skutków wynikłych z przyczyn zależnych od niego, w szczególności ze stanu nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody powstałe w wyniku realizacji prac określonych w § 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, P.POŻ oraz ochrony środowiska w zakresie czynności zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i odpowiada za nie przestrzeganie tych przepisów.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych wskutek nienależytego wykonywania prac.
4. Prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
5. Prowadzenie prac nie może naruszać interesu osób trzecich, z zastrzeżeniem, iż za prawidłowość zlecenia wykonania prac i poszczególnych czynności oraz za ich zgodność z prawem Wykonawca nie odpowiada.
6. Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji umowy zapewnić zabezpieczenie terenu prac.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
8. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy w zakresie wyznaczonym przez rodzaj wykonywanych przez siebie czynności. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe w przyczyn zależnych od Zamawiającego lub osób trzecich.

§ 9

[Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość wydłużenia okresu obowiązywania umowy w przypadku jeżeli na dzień zakończenia umowy Zamawiający nie wykorzysta całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.

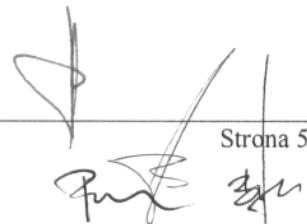
§ 10

[Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.
2. Strony zgodnie ustalają możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadkach określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

[Postanowienia końcowe]



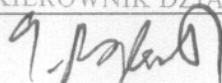
Uprzątnięcie i wywóz ruchomości ze zwolnionych 400 lokali wraz z pomieszczeniami przynależnymi lub ich zmagazynowanie

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 102 poz. 651, ze zm.), ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz.759 ze. zm.) oraz przepisy prawa miejscowego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

KIEROWNIK DZIAŁU


Maciej Bąbala

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM PRAWNYM
Agnieszka Mieczkowska
radca prawny