ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH
ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00
fax: 869 48 09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:**
   Miasto Poznań reprezentowane przez
   ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH
   ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
   Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
   e-mail: obsluga.klienta@zkzl.poznan.pl
   www.zkzl.poznan.pl
2. **Tryb zamówienia**: przetarg nieograniczony.
   Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą.
3. **Opis przedmiotu zamówienia**:[CPV: 45.00.00.00-7, 45.21.00.00-2, 45.21.13.40-4, 45.26.27.00-8]
   Przebudowa zabytkowego budynku mieszkalno - użytkowego (kamienica i oficyna) położonego w Poznaniu przy ul. Poznańskiej 32 wraz z zagospodarowaniem terenu.

3.1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót stanowiący jedynie dokument informacyjny, poglądowy -dostępny w wersji elektronicznej na stronie Zamawiającego **www.zkzl.poznan.pl**

3.2.Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

3.2.1. Przedmiot zamówienia wycenić należy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz indywidualnie przygotowanymi przez Wykonawcę przedmiarami robót. Dodatkowo Zamawiający załącza przedmiar robót stanowiący jedynie dokument informacyjny, poglądowy.

3.2.2. Zamawiający wymaga udzielenia 60 – miesięcznego (5 lat) okresu gwarancji na wykonane roboty, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

3.2.3. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy.

3.2.4. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz projektu zagospodarowania i organizacji budowy, jak również do uzyskania zgody właściwej jednostki na zajęcie chodnika.

3.2.5. W przypadku pojawienia się nazw własnych materiałów – należy przyjąć, iż są to przykładowe materiały i mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne, pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajności.

3.2.7. Zamawiającego będzie reprezentować Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.

3.2.8. Wywóz gruzu i odpadów z placu budowy nastąpi na podstawie ustawy o:

- odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. tekst jednolity (Dz. U. 2010. nr 185. poz.1243 z późn. zm.),
- utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. tekst jednolity (Dz.U. 2005. nr 236. Poz.2008 z późn. zm.).

3.3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

3.4. W celu prawidłowego skalkulowania oferty zaleca się przeprowadzenie przed złożeniem oferty wizji lokalnej w miejscu planowanych robót.

3.5. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

4. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Zamawiający **nie zamierza** zawrzeć umowy ramowej.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Wymagany termin wykonania zamówienia: **8 miesięcy od dnia przekazania placu budowy.**

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają niżej określone warunki:

Lp	Warunki wymagane do spełnienia	Sposób oceny
1	Wykonawca winien spełnić warunek w zakresie wykonania w ciągu ostatnich 5 lat, co najmniej jednej inwestycji odpowiadającej swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, tj. wykonanie przebudowy lub renowacji zabytku (lub obiektu położonego w strefie ochrony konserwatorskiej) o kubaturze min 3600 m^3 lub powierzchni użytkowej min. 900 m2	Potwierdzenie wykonania wskazanego przedsięwzięcia w przedłożonym dokumencie określonym w pkt 12.9 SIWZ.
2	Wykonawca musi spełnić warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności: a. konstrukcyjno – budowlanej, b. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych	Przedłożenie dokumentów określonych w pkt 12.8 SIWZ

	i kanalizacyjnych, c. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych po jednej osobie z każdej branży.	
3	Wykonawca musi spełnić warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych, zgodnie z §8 i §13 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz.U. z 2004 nr 150, poz. 1579 z późn.zm.)	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt 12.8 SIWZ

11.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków(np. w formie podwykonawstwa, doradztwa, przekazania know-how, itp.). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

11.3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 12 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 ustawy. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych zaświadczeń lub dokumentów lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, dotyczących oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 12 SIWZ.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

12.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **zał. nr 1 do SIWZ.**

12.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt.2 Ustawy – **zał. nr 8 do SIWZ.**

12.3. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne – **zał. nr 9 do SIWZ**

12.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 4-8 Ustawy – **zał. nr 10 do SIWZ**

12.5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 9 Ustawy – **zał. nr 11 do SIWZ**

12.6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zał. nr 7 do SIWZ**

12.7. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust 1–**załącznik nr 12 do SIWZ**

12.8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami –**załącznik nr 2 do SIWZ,** w specjalności:

a) konstrukcyjno – budowlanej,

b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych,

c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

d) konserwatorskiej w zakresie prowadzenia prac konserwatorskich restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz.U. z 2004 nr 150, poz.1579 z późn.zm.)

wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **załącznik nr 5 do SIWZ.**

12.9. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie, **załącznik nr 3 do SIWZ.**

12.10. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.2, 12.3, 12.4, 12.5,12.6, 12.7. dla każdego z podmiotów określonych w umowie regulującej współpracę podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.2, 12.9, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy

Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem **formy pisemnej** zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie informuje się, iż Zamawiający do powyższego wprowadza następujące wyjątki:

- ***Zapytania do treści specyfikacji, o którym mowa w art. 38 ust 1 ustawy – dopuszcza się złożenie faksem na nr 61-8694-809;***
- ***Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej o której mowa w treści art. 92 ustawy zostanie przekazana faksem na wskazany w ofercie numer oraz potwierdzona pisemnie.***

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy DI-341-28/2012

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Agnieszka Staniewska i Krzysztof Krajniak

Kontaktowanie się pomiędzy ww. osobami a wykonawcami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych faksem.

14. Wadium.

14.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie : **50 000,00 zł.** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100).

14.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 Ustawy
Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na konto Zamawiającego **ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511**

14.3. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.4 Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych zatrzyma wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni , że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu.

15. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania oferty:

16.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

16.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

16.3. Poprawki dokonane w ofercie muszą być datowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

16.4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub przez jednego ze wspólników upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

16.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:
„Przebudowa zabytkowego budynku mieszkalno - użytkowego (kamienica i oficyna) położonego w Poznaniu przy ul. Poznańskiej 32 wraz z zagospodarowaniem terenu. nie otwierać przed ..05.04..... 2012r., godz. 10.15""

16.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

16.7. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.

16.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

16.9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

16.10. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął od Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

16.11. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy i wezwie wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia,

z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

16.12.1. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

17. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

17.1. Oferty należy złożyć do dnia 05.04.**2012r. godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1.
Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.

17.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05.04.**2012r. godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej przy sekretariacie.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione.
Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny.
Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

18. Sposób obliczenia ceny.

18.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie.

18.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie za wszystkie roboty określone w dokumentacji projektowej, indywidualnie przygotowanych przez Wykonawcę przedmiarach robót oraz zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

18.3. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.

18.4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę , której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np. : 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

18.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentuje koszty wszystkich innych robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

18.6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

18.7. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.

19. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

20. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty uwzględniane będą następujące kryteria określone maksymalnymi wartościami punktowymi :

Cena brutto oferty - 100 %

Przy ocenie kryterium zostanie wykorzystany wzór:

$$X = \frac{\textbf{Cena najniższa (brutto)}}{\textbf{Cena oferty sprawdzanej (brutto)}} \times 10 \text{ (pkt)}$$

21. Tryb ogłaszania wyników przetargu.

21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

21.2. Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

21.3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

21.4. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.

21.5. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane zgłoszonych w ofercie osób oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

21.6. Przed przystąpieniem do umowy, Wykonawca zobowiązany dostarczyć do Zamawiającego kosztorys ofertowy oraz wypełnioną tabelę elementów scalonych.

21.7 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego aktualny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
Zamawiający ustala jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy 5% ceny ofertowej. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1-5 Ustawy

23. Wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

24. Środki ochrony prawnej:
Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził
Z-ca Dyrektora
.....
Małgorzata Piotrińska
(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie – **załącznik nr 2**
3. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych – **załącznik nr 3**
4. Projekt umowy – **załącznik nr 4**
5. Oświadczenie Wykonawcy – **załącznik nr 5**
6. Gwarancja – **załącznik nr 6**
7. Oświadczenie o spełnianiu warunków – **zał. nr 7 do SIWZ**
8. Oświadczenie w trybie art. 24 ust 1 pkt 2 Ustawy - **załącznik nr 8**
9. Oświadczenie Wykonawcy – **zał. nr 9 do SIWZ**
10. Oświadczenie w trybie art. 24 ust 1 pkt 4-8 Ustawy – **zał. nr 10 do SIWZ**
11. Oświadczenie w trybie art. 24 ust 1 pkt 9 Ustawy – **zał. nr 11 do SIWZ**
12. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust 1–**załącznik nr 12 do SIWZ**

Z-CA KOORDYNATORA DZIAŁU
ds. Zamówień Publicznych
Justyna Bittner

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Przebudowa zabytkowego budynku mieszkalno - użytkowego (kamienica i oficyna) położonego w Poznaniu przy ul. Poznańskiej 32 wraz z zagospodarowaniem terenu.

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Składa ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Przebudowę zabytkowego budynku mieszkalno - użytkowego (kamienica i oficyna) położonego w Poznaniu przy ul. Poznańskiej 32 wraz z zagospodarowaniem terenu.**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:
netto ..... zł.
(słownie:.....)
brutto .....zł.
(słownie:.....)
w tym :
a) roboty budowlano-montażowe (8% VAT):
netto ..... zł., brutto .....zł.
b) roboty zewnętrzne (23% VAT):
netto ..... zł., brutto .....zł.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczamy, że udzielamy 60 – miesięcznego (5 lat) okresu gwarancji na wykonane roboty.
4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny umownej.
5. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Kierownikiem budowy będzie ..... nr uprawnień .....
8. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia :
   1) .....
   2) .....
   3) .....
   4) .....
   5) .....
   6) .....
   7) .....
   8) .....
   9) .....
9. Integralną częścią oferty są :
   1) Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),
   2) .....

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie

L.p.	Imię i nazwisko /nazwa	Kwalifikacje, uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania*

Miejsce i data: .....

.....
Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*Należy wpisać:

- „pracownik" – jeżeli osoba wskazana w tabeli zobowiązana jest świadczyć w sposób ciągły na rzecz pracodawcy pracę określonego rodzaju na podstawie przepisów Kodeksu pracy.

- „ umowa zlecenie", „ umowa o dzieło" - jeżeli osoba wskazana w tabeli związana jest z Wykonawcą umową określoną w prawie cywilnym.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Lp.	Przedmiot umowy (rodzaj, zakres)	Powierzchnia użytkowa/ kubatura	Wartość inwestycji	Data wykonania	Miejsce wykonania/Inwestor
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane inwestycje poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót budowlanych.

Miejsce i data.....

.....

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, iż spełniam warunek w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

1. Konstrukcyjno – budowlanej
   imię nazwisko .....
   nr uprawnień.....,

2. Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych
   imię nazwisko .....
   nr uprawnień.....,

3. Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych –
   Imię nazwisko.....
   nr uprawnień.....,

4. Konserwatorskiej w zakresie prowadzenia prac konserwatorskich restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz.U. z 2004 nr 150, poz.1579 z późn.zm.)
   imię nazwisko .....
   nr uprawnień.....,

Nadto oświadczam, iż wyżej wymienione osoby dysponować będą w okresie obowiązywania umowy wymaganymi uprawnieniami oraz dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwego samorządu zawodowego.

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
miejscowość. data

.....
pieczęć udzielającego gwarancji

GWARANCJA

Niniejszym ..... zamieszkały w Poznaniu, przy ul. ..... prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: ..... z siedzibą w ....., przy ul. ....., 00-000 ....., wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Urząd Miasta ..... pod numerem ....., NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez :
....., zwanym w niniejszym dokumencie GWARANTEM:

1. Gwarant oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane, instalacyjne i materiały Wykonawca udziela Zamawiającemu 60-miesięcznej gwarancji jakości, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. Na wmontowane urządzenia Gwarant udziela gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące od daty ich uruchomienia, chyba, że producent udzielił dłuższej gwarancji. W takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia dokonania odbioru protokołem odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w pkt. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wady i usterki zgłaszane będą Gwarantowi w jego siedzibie na piśmie, za pośrednictwem faksu lub poprzez pocztę elektroniczną na adres wskazany przez Gwaranta.
5. Gwarant oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
7. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt Gwaranta, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, zobowiązuje się w okresie trwania gwarancji wykonać 3 przeglądy w okresach:
   a) po roku od odbioru końcowego,
   b) po trzech latach od odbioru końcowego,
   c) w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji.

   a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu.

Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę i użytkownika lokalu/ przedstawiciela Zamawiającego.

9. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminach określonych w pkt. 5,6,7 Zamawiający niezależnie od wykonania uprawnień Gwaranta przez inny podmiot może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 2 umowy.
10. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
11. Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swej siedziby. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „*adresat nieznany*", „*adresat wyprowadził się*" lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt Gwaranta.
12. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr ..... z dnia .....oraz odpowiednie przepisy prawa.
14. Niniejsza gwarancja stanowi integralną część wyżej powołanej umowy zawartej pomiędzy stronami.
15. Gwarancję sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i jeden dla zamawiającego.

.....

GWARANT

Załącznik nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na **Przebudowę zabytkowego budynku mieszkalno - użytkowego (kamienica i oficyna) położonego w Poznaniu przy ul. Poznańskiej 32 wraz z zagospodarowaniem terenu.**

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty

Załącznik nr 8 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczam, że nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości wobec nas o czym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne/ że uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności/ wstrzymano w całości wykonania decyzji właściwego organu*

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 10 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 11 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 12 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

Nr tel./fax .....

Adres do korespondencji .....

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)