

**ZARZĄD KOMUNALNYCH
ZASOBÓW LOKALOWYCH**

**ul. Matejki 57
tel. (0-61) 869 48 00
fax: 869 48 09**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**
Miasto Poznań reprezentowane przez
ZARZĄD KOMUNALNYCH ZASOBÓW LOKALOWYCH
ul. Matejki 57, 60 - 770 Poznań.
Tel. 869 48 00 fax. 869 48 09
e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl
www.zkzl.poznan.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony.
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**[CPV: CPV 90.60.00.00-3; 90.61.00.00-6; 90.61.10.00-3; 90.62.00.00-9; 90.91.12.00-8]
- 3.1 **Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków komunalnych i budynków wspólnot mieszkaniowych, oraz pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku w budynkach komunalnych na terenie Miasta Poznania, o powierzchni:**
tereny zielone: 382.341,27 m²
tereny zewnętrzne: 554.926,37 m²
powierzchnie wewnętrzne: 122.207,33 m²
- 3.2 **Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:**
 1. Utrzymania w czystości i porządku terenów zielonych i zewnętrznych poprzez usuwanie, zmiatanie, grabienie liści wraz z ich wywozem, zbieranie i wywożenie zanieczyszczeń.
 2. Nadzoru nad małą architekturą znajdującą się na terenie objętym zamówieniem i utrzymywanie porządku i czystości małej architektury.
 3. Utrzymywania w czystości i porządku chodników, podwórz, powierzchni utwardzonych, prześwitów bramowych, schodów zewnętrznych, dróg wewnętrznych lub ich części, dojeżdż do budynków, placów gospodarczych, w zaskawkach na nieczystości stałe lub innych miejscach przeznaczonych na ustawianie pojemników na odpady stałe.



4. W okresie zimy likwidowanie śliskości zimowej poprzez codzienne usuwanie śniegu, lodu, błota z powierzchni utwardzonych - w/w prace należy wykonać w godzinach rannych nie później jednak niż do godz.6.30 rano.
 5. W przypadku ciągłych opadów śniegu prace winny być wykonywane systematycznie na bieżąco, aż do osiągnięcia stanu zapewniającego bezpieczeństwo poruszających się ludzi i pojazdów.
 6. Śnieg należy przymować w sposób umożliwiający swobodne korzystanie z chodników, dojść do drzwi wejściowych do budynków, placów gospodarczych, dojazdów.
 7. W przypadku wystąpienia gołoledzi wymagane jest na bieżąco posypywanie nawierzchni komunikacyjnych piaskiem.
 8. Opróżniania koszy przydomowych.
 9. Odchwaszczania chodników oraz opasek wokół budynków.
 10. Częstotliwość wykonywania czynności objętych zamówieniem winna gwarantować:
 - zabezpieczenie od skutków oblodzeń i opadów śniegu (odgarnianie, odkuwanie i posypywanie piaskiem chodników i dojść do budynków),
 - w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał natychmiastowego przystąpienia do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołoledzi.
- 3.3** W zakresie utrzymania porządku i czystości pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
1. Utrzymywania w czystości i porządku powierzchni i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku m.in: sieni, korytarzy, podestów, schodów i klatek schodowych, kabin dźwigów osobowych, pomieszczeń pralni, suszarni, strychów i korytarzy piwnicznych oraz pomieszczeń na wózki, poprzez usuwanie, zamiatanie, zbieranie i wywóz zanieczyszczeń.
 2. Mycia schodów i klatek schodowych, parapetów, skrzynek listowych, licznikowych, balustrad, grzejników, drzwi wejściowych na klatki schodowe, do pralni, piwnic i suszarni, lamperii i ścian wykładanych glazurą lub malowanych farbą olejną.
 3. Mycia okien i luksferów na klatkach schodowych oraz w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku.
 4. Czyszczenia wnęk wokół wszystkich okienek (świetlików).
 5. Niezwłocznego zawiadamiania administracji o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie nieruchomości.
 6. Wymiany uszkodzonych i uzupełniania brakujących żarówek na klatkach schodowych, w piwnicach, pralniach, suszarniach, strychach oraz przed drzwiami wejściowymi do budynków (żarówki będą dostarczane przez Zarządcę budynku).
 7. Wywieszania flag w dniach świąt i uroczystości państwowych (flagi będą dostarczane przez Zarządcę budynku).
 8. Utrzymania w czystości kabin dźwigów osobowych.
 9. Wykładania trutki na szczury w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku.
 10. Częstotliwość wykonywania czynności objętych zamówieniem winna gwarantować:

- odpowiedni stan sanitarny posesji,
 - odpowiedni stan bezpieczeństwa pożarowego.
- 3.4** Wykonawca winien być gotowy do wykonywania czynności określonych w pkt.3.2 i 3.3 w okresie tygodnia roboczego (od poniedziałku do soboty), w godzinach od 6:00 do 22:00. W przypadku wystąpienia awarii na terenach i nieruchomościach objętych przedmiotem zamówienia lub interwencji Straży Miejskiej, Wykonawca winien wykonać czynności objęte zamówieniem również w niedziele i święta. W przypadku obfitych opadów śniegu oraz gołolodzi – w tym przypadku Wykonawca musi być gotowy do świadczenia takiej usługi w każdy dzień tygodnia i o każdej porze.
- 3.5** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zamówienia w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie części zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy z Wykonawcą, w szczególności:
- zbycia nieruchomości lub jej części,
 - powstanie wspólnoty mieszkaniowej w nieruchomości,
 - podziału nieruchomości,
 - zwrotu nieruchomości na podstawie orzeczeń sądu i organów administracyjnych,
 - rozbiórki budynków,
 - wyłączenia z eksploatacji,
 - na skutek inwentaryzacji zasobu,
 - powierzenia nieruchomości odpowiednim jednostkom miejskim,
 - na skutek zawarcia umów na korzystanie z nieruchomości miejskich.
- 3.6** Wykaz nieruchomości objętych sprzątniem stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.7** Szczegółowe określenie powierzchni sprzątananej wokół nieruchomości jest oznaczone na mapie zasadniczej, dostępnej do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
- 3.8** Wykonawca zapewni wszelkie materiały, sprzęt i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy. Koszty zakupu materiałów, sprzętu i środków Wykonawca w kalkulacji do ostatecznej ceny ofertowej.
- 3.9** Wykonawca dostarczać będzie:
- 1) piasek lub środki zamiennne niezbędne do zapobiegania i usuwania skutków zimy oraz utrzymania powierzchni sprzątananych w okresie zimy w stanie pozwalającym na bezpieczne korzystanie z tych powierzchni w ilości odpowiedniej do potrzeb, jednak nie mniejszej niż 550t rocznie w odniesieniu do powierzchni określonej w załączniku nr 8 do SIWZ.
 - 2) trutkę na szczury, w celu zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego posesji, w ilości minimum 1kg rocznie na 1 budynek, w zależności od powierzchni określonej w załączniku nr 8 do SIWZ.
- 3.10** Czynności stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane w zgodności z obowiązującymi przepisami w tym z zarządzeniami właściwych organów, w szczególności z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości

i porządku w gminach (Dz.U.2005 r. nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) oraz Uchwałą Rady Miasta Poznania nr LVIII/780/V/2009 z dnia 07.07.2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania.

- 3.11** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 4.** Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających.
- 5.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.** Zamawiający **nie zamierza** zawrzeć umowy ramowej.
- 7.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
- 8.** Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 9.** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10. Wymagany termin wykonania zamówienia:**
24 miesiące od dnia podpisania umowy.
- 11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**
- 11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają niżej określone warunki:**

L.p.	Warunki wymagane do spełnienia	Sposób oceny
1)	Wykonawca nie może zalegać z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, chyba że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub zgodę na rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt. 12.6 SIWZ.
2)	Wykonawca i osoby wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 PZP nie mogą być prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt. 12.4 i 12.5 SIWZ.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten mark]

	popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 24 ust.1 pkt. 4 – 9 PZP).	
3)	Wykonawca winien spełnić warunek w zakresie posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt. 12.8 SIWZ.
4)	Wykonawca winien spełnić warunek w zakresie wykonania w ciągu ostatnich 3 lat usługi polegające na sprzątaniu terenów zielonych i zewnętrznych o powierzchni nie mniejszej niż: 600.000 m ² oraz powierzchni wewnętrznych obiektów o powierzchni nie mniejszej niż: 100.000 m ² a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od podanej wyżej - w tym okresie, przez co najmniej 6 kolejnych miesięcy.	Przedłożenie dokumentu określonego w pkt.12.7 SIWZ

11.2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 12 niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych zaświadczeń lub dokumentów lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, dotyczących oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 12 SIWZ.

11.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (np. podwykonawstwo, doradztwo, itp.). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu

[Handwritten signatures and initials]

– wskazać jego rodzaj i czas udzielenia oraz wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

12.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

12.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia określonych w pkt 11 SIWZ oraz oświadczenie o w trybie art. 24 ust. 1.

12.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt.2 Ustawy.

12.4 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

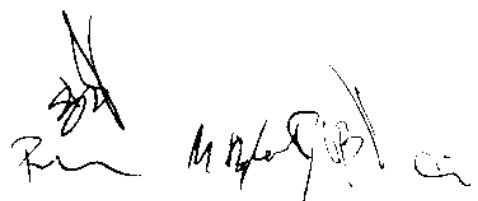
12.6 Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12.7 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie.

12.8 Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

12.9 Oryginał dowodu wniesienia wadium.

12.10 Pełnomocnictwo w przypadku gdy oferta jest składana w imieniu Wykonawcy przez osobę, której umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.



W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w pkt. 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, i 12.6, dla każdego z podmiotów.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8 SIWZ mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 12.3, 12.4, 12.5 i 12.6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

13. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- p. Maciej Bąbała,
- p. Ewelina Potok.

14. Wadium.

14.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w kwocie : **275.000,00 zł** (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć tysięcy zero groszy).

14.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy Wadium składane w pieniądzu płatne będzie na konto Zamawiającego **ING Bank Śląski 07 1050 1520 1000 0023 4950 8511**

14.3. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prosimy o podanie w ofercie numeru konta, na które zostanie zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu.

15. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania oferty:

16.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w 1 egzemplarzu, czytelna. Zaleca się, aby oferta była podpisana na każdej z zapisanych stron przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku reprezentacji firmy przez osobę, której uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty musi być załączone upoważnienie dla takiej osoby.

16.2. Wszelkie kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

16.3. Poprawki dokonane w ofercie muszą być datowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

16.4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez wszystkich współników lub przez jednego ze współników upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

16.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej trwale kopercie z dopiskiem:

„Oferta na świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków komunalnych i budynków wspólnot mieszkaniowych, oraz pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku w budynkach komunalnych na terenie Miasta Poznania, nie otwierać przed ... 29. grudnia 2011r., godz. 10.00”

16.6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

16.7. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy.

16.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie Wykonawcy.

16.9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

16.10. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców mogą być przekazane za pomocą poczty lub faxu. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali specyfikację, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął od Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto Zamawiający zamieści pytania i odpowiedzi na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

16.11. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy i wezwie wykonawcę do wyrażenia zgody na poprawienie omyłek w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Wykonawca winien wyrazić zgodę lub sprzeciwić się na piśmie. Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawione omyłki wynikające z art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

16.12.1. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

17. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

17.1. Oferty należy złożyć do dnia 29 grudnia 2011r. godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Matejki 57 w Punkcie Obsługi Klienta pokój nr 1. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.

17.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29 grudnia 2011r. godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, na sali konferencyjnej przy sekretariacie. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione. Otwarcie ofert jest jawne. Na otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1 Cena oferty w niniejszym postępowaniu stanowi łączne (za okres 24 m-cy) wynagrodzenie za sprzątanie wyliczone jako iloczyn ilości m^2 i ceny jednostkowej netto według załącznika nr 2 do SIWZ. W ofercie należy podać cenę netto i brutto cyfrowo i słownie zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 18.2 Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 18.1 winno uwzględniać realizację wszystkich obowiązków wynikających z treści umowy.
- 18.3 Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 18.1 należy wyliczyć w sposób podany w załączniku nr 2 do SIWZ, wpisując odpowiednio:
- 1) stawkę za świadczenie usług polegających na sprzątaniu terenów zielonych w odniesieniu do $1m^2$ powierzchni sprzątanej,
 - 2) stawkę za świadczenie usług polegających na sprzątaniu terenów zewnętrznych w odniesieniu do $1m^2$ powierzchni sprzątanej,
 - 3) stawkę za świadczenie usług polegających na sprzątaniu powierzchni wewnętrznych budynków w odniesieniu do $1m^2$ powierzchni sprzątanej.
- następnie ww. kwoty należy pomnożyć razy odpowiednią dla każdej z ww. pozycji ilość m^2 i pomnożyć odpowiednio razy 24 (miesiące). Do otrzymanych kwot należy dodać właściwe kwoty podatku od towarów i usług. Obliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty.
- 18.4 Podane wynagrodzenie jest wartością brutto, tzn. zawiera należny podatek od towarów i usług VAT, naliczony w sposób określony w załączniku nr 2.
- 18.5 Podane przez Wykonawców w ofercie miesięczne stawki za sprzątanie $1 m^2$ powierzchni będą stałe i będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy.
- 18.6 Wykonawca ma obowiązek wpisać stawki i miesięczne wynagrodzenie w każdej pozycji podanej w tabeli, zamieszczonej w Załączniku nr 2 do SIWZ. Wszystkie liczbowe wartości podane w tabeli oraz cena ofertowa powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 1-3 PZP. Po dokonaniu poprawy omyłki, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o jej dokonaniu. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na poprawę omyłki wynikającej z art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP, lub wyrazi sprzeciw, to Zamawiający odrzuci jego ofertę zgodnie z art. 89 ust 1 pkt. 7 PZP.
- 18.8 Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglenia cen, a więc cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest mniejsze niż 5 zaokrągla się w dół, a cenę, której trzecie miejsce po przecinku jest równe lub

większe niż 5 zaokrągla się do pełnego grosza, np. : 0,624 zł zaokrąglamy do 0,62 zł., jest 0,625 zł. zaokrąglamy do 0,63 zł.

19. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w żadnej walucie obcej.

20. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował wyłącznie kryterium ceny.

Za najniższą zaofertowaną cenę oferty Wykonawca otrzyma 10 pkt., tj. 100 %

Za zaofertowanie wyższej ceny punkty zostaną przyznane według następującego wyliczenia:

$$\frac{\text{najniższa zaofertowana cena oferty}}{\text{zaofertowana cena oferty rozpatrywanej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Ilość punktów przeliczona zostanie na wagę procentową kryterium

21. Tryb ogłaszania wyników przetargu.

21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: www.zkzl.poznan.pl

21.2. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji Zamówienia.

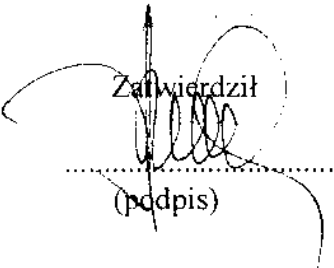
22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.


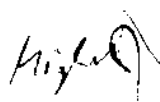
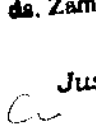
Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy nie wcześniej niż po upływie 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.

23. Wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą (w tym wysokość kar umownych oraz przewidywane zmiany umowy) stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

24. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził

.....
(podpis)




Z-CA KOORDYNATORA DZIAŁU
ds. Zamówień Publicznych

Justyna Bittner

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SIWZ.**
2. Formularz cenowy – **zał. nr 2 do SIWZ.**
3. Wykaz usług zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat – **zał. nr 3 do SIWZ.**
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 4 do SIWZ.**
5. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy - **zał. nr 5 do SIWZ.**
6. Projekt umowy – **zał. nr 6 do SIWZ.**
7. Oświadczenie w trybie art. 24 ust 1 – **zał. nr 7 do SIWZ.**
8. Wykaz nieruchomości objętych sprzątniem - **zał. nr 8 do SIWZ.**



A collection of handwritten signatures and marks at the bottom left of the page, including a large, stylized signature and several smaller, less legible marks.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków komunalnych i budynków wspólnot mieszkaniowych, oraz pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku w budynkach komunalnych na terenie Miasta Poznania

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Sklada ofertę dla Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych w Poznaniu ul. Matejki 57 w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków komunalnych i budynków wspólnot mieszkaniowych, oraz pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku w budynkach komunalnych na terenie Miasta Poznania

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:

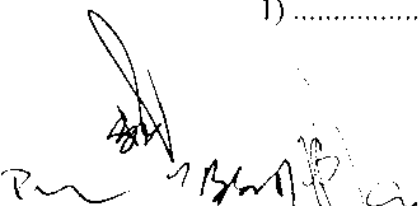
netto zł. (słownie:.....)

wartość podatku VAT zł (słownie

bruttozł. (słownie:.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny umownej.
4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia :

1)

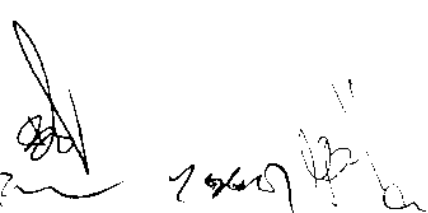


-14-
f

- 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
7. Integralną częścią oferty są :
- 1) Wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne (nr 1-.....),
 - 2)

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)



Handwritten signature and date: 2017



Handwritten signature

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Tereny sprzedane	Powierzchnia sprzedana [m ²]	Termin wykonania (w miesiącach)	Stawka netto za 1m ² pow. sprzedanej	Stawka podatku VAT (%)	Stawka brutto za 1m ² pow. sprzedanej	Wynagrodzenie netto za cały okres umowy (kol.1. x kol.3 x kol.2)	Wartość podatku VAT	Wynagrodzenie brutto za cały okres umowy (kol.7+ kol.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
tereny zielone		24		8%				
tereny zewnętrzne		24		8%				
powierzchnia wewnętrzna		24		23%				
RAZEM:								

Łączna wartość oferty netto..... zł netto

(słowniezł)

Łączna wartość oferty brutto..... zł brutto

(słowniezł)

.....dnia2011 roku

miejsowość

.....
 podpisy uprawnionych
 przedstawicieli Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykaz usług zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat

Lp.	Nazwa i adres	Przedmiot usługi		Łączna powierzchnia sprzątana		Data wykonywania, tj. okres realizacji usługi
		Wartość usługi		Powierzchnia zewnętrzna	Powierzchnia wewnętrzna	

Uwaga: Zamawiający uwzględni tylko usługi których należyte wykonanie potwierdzone zostanie załączonymi do oferty dokumentami.

Miejscowość i data.....

.....
Podpis(y) upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

[Handwritten signatures]

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

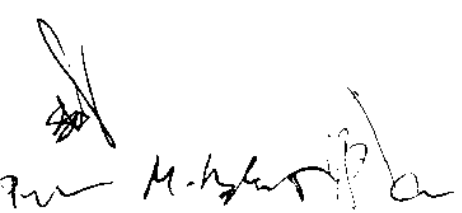
Adres do korespondencji

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków komunalnych i budynków wspólnot mieszkaniowych, oraz pomieszczeń i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku w budynkach komunalnych na terenie Miasta Poznania.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie, wypełniają wszystkie podmioty





Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

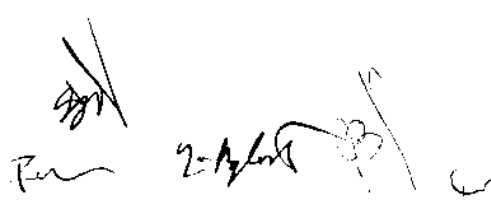
Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczam, że nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości
wobec nas o czym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2
Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)





OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba Wykonawcy

Nr tel./fax

Adres do korespondencji

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

DATA :

Podpis
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

